

# Guida Operativa



# MANUALI FORNITI INSIEME ALLA MACCHINA

## Manuali di istruzioni in formato PDF (manuale corrente)

I manuali in formato PDF forniscono descrizioni dettagliate delle procedure per l'uso della macchina nelle varie modalità. Per visualizzare i manuali PDF, scaricarli dall'hard disk della macchina. Per la procedura di download dei manuali, vedere "Come scaricare i manuali in formato PDF" nella Guida di apprendimento rapido.

	<b>1. OPERAZIONI PRELIMINARI ALL'USO DELLA MACCHINA</b> Questo capitolo fornisce informazioni relative alle operazioni di base per il funzionamento della macchina e alla modalità di caricamento della carta.
	<b>2. STAMPA</b> Questo capitolo descrive in modo dettagliato le procedure per l'uso della funzione stampante.
	<b>3. IMPOSTAZIONI DI SISTEMA</b> Questo capitolo descrive le "Impostazioni di sistema" utilizzate per configurare una serie di parametri nel modo più adatto agli scopi e alle esigenze dell'ambiente di lavoro specifico. Dalle "Impostazioni di sistema" è possibile visualizzare o stampare le impostazioni correnti.
	<b>4. RISOLUZIONE DI PROBLEMI</b> Riporta inoltre le caratteristiche tecniche dell'apparecchio e delle periferiche correlate e spiega come eliminare gli inceppamenti della carta e fornisce le risposte ai quesiti più frequenti riguardanti il funzionamento della macchina nelle varie modalità. Consultare questo manuale se si incontrano difficoltà durante l'uso della macchina.

## Manuali stampati

Nome del manuale	Contenuto
Guida alle norme di sicurezza	Questo manuale contiene istruzioni per un uso sicuro della macchina ed elenca le specifiche della macchina e i relativi dispositivi periferici.
Guida all'installazione del software	Questo manuale spiega come installare il software e come configurare le impostazioni per poter usare la macchina.
Guida di apprendimento rapido	Questo manuale fornisce semplici spiegazioni di tutte le funzioni della macchina raccolte in un unico volume. Per una descrizione dettagliata delle varie funzioni, consultare i manuali in formato PDF.

# INFORMAZIONI SUL MANUALE DI ISTRUZIONI

Questa sezione illustra come utilizzare la stampante laser MX-B380P.

## Nota

- Per informazioni sull'installazione dei driver e del software citati nel presente manuale, consultare la "Guida all'installazione del software".
- Per informazioni sul sistema operativo, consultare il relativo manuale o la Guida in linea.
- Le spiegazioni di schermate e procedure relative all'ambiente Windows si riferiscono principalmente a Windows Vista®. Le schermate possono variare a seconda della versione del sistema operativo o dell'applicazione software in uso.
- Le spiegazioni di schermate e procedure relative all'ambiente Macintosh si basano su Mac OS X versione 10.4 qualora si utilizzi Mac OS X. Le schermate possono variare a seconda della versione del sistema operativo o dell'applicazione software in uso.
- Ogni volta che "MX-xxxx" appare nel manuale, sostituire "xxxx" con il nome del proprio modello.
- Il presente manuale è stato preparato con estrema attenzione. In caso di commenti o domande a esso relativi, contattare il rivenditore o il responsabile autorizzato per l'assistenza di zona.
- Questo prodotto è stato sottoposto a un controllo di qualità e procedure di ispezione molto rigorose. Nel caso improbabile in cui si rilevi un difetto o un altro problema, contattare il rivenditore o il responsabile autorizzato per l'assistenza più vicino.
- A eccezione dei casi previsti dalla legge, SHARP non è responsabile per malfunzionamenti verificatisi durante l'utilizzo del prodotto o delle sue opzioni o per rotture dovute a errato funzionamento del prodotto e delle sue opzioni o per altre rotture o per qualsiasi altro danno che si possa verificare a causa dell'uso del prodotto.

## Avvertenza

- Non sono consentite la copia, l'adattamento o la traduzione del contenuto del manuale senza previa autorizzazione scritta, salvo i casi previsti dalle leggi sui diritti d'autore.
- Tutte le informazioni contenute nel presente manuale sono soggette a modifica senza preavviso.

## Le immagini, il pannello operativo e il display illustrati nel presente manuale

Le periferiche sono generalmente moduli acquistabili separatamente; alcuni modelli, tuttavia, comprendono alcune periferiche nell'apparecchiatura standard. Le spiegazioni contenute in questo manuale si basano sul presupposto che sulla macchina siano installate unità di alimentazione della carta da 500 fogli (per un totale di quattro vassoi).

Per alcune funzioni e procedure, le spiegazioni presuppongono l'installazione di ulteriori periferiche.

Le schermate di visualizzazione, i messaggi e i nomi dei tasti mostrati nel presente manuale possono differire da quelli presenti sulla macchina per miglioramenti e modifiche alla stessa.

## Simboli usati nei manuali

I simboli usati nei manuali indicano i seguenti tipi di informazioni:

 <b>Avvertenza</b>	Avverte di una situazione in cui vi è rischio di lesioni personali o decesso.
 <b>Attenzione</b>	Avverte di una situazione in cui vi è rischio di lesioni personali o danni alle cose.

 Indica una situazione in cui esiste il rischio di danni o guasti alla macchina.		Indica il nome di un'impostazione di sistema e fornisce una spiegazione concisa della stessa.
 Indica una spiegazione supplementare di una funzione o procedura.		<b>Quando appare "Impostazioni di Sistema":</b> viene descritta un'impostazione generale.
 Spiega come annullare o correggere un'operazione.		<b>Quando appare "Impostazioni di Sistema (Amministratore)":</b> viene descritta un'impostazione che può essere configurata solo da un amministratore.

# CAPITOLO 1

## OPERAZIONI PRELIMINARI ALL'USO DELLA MACCHINA

Questo capitolo fornisce informazioni relative alle operazioni di base, alla modalità di caricamento carta e alla manutenzione della macchina.

### OPERAZIONI PRELIMINARI ALL'USO DELLA MACCHINA

<b>NOME DEI COMPONENTI E FUNZIONI .....</b>	<b>1-3</b>
• PARTE ESTERNA .....	1-3
• PARTE INTERNA .....	1-5
• LATO E RETRO .....	1-6
• PANNELLO OPERATIVO .....	1-7
<b>UTILIZZO DEL PANNELLO OPERATIVO.....</b>	<b>1-8</b>
• UTILIZZO DEL DISPLAY .....	1-8
<b>UTILIZZO DELLA PAGINA WEB.....</b>	<b>1-12</b>
<b>ACCENSIONE E SPEGNIMENTO .....</b>	<b>1-13</b>
• FUNZIONI DI RISPARMIO ENERGETICO ...	1-14
• TASTO [RISPARMIO ENERGETICO] .....	1-14
<b>AUTENTICAZIONE DELL'UTENTE.....</b>	<b>1-15</b>
• AUTENTICAZIONE PER NUMERO UTENTE ...	1-15
• AUTENTICAZIONE PER NOME DI ACCESSO/PASSWORD .....	1-17
• ACCESSO ALLA PAGINA WEB .....	1-20
<b>CONTROLLO UTENTE .....</b>	<b>1-21</b>
• LISTA UTENTI .....	1-21
• IMPOSTAZIONE DI DEFAULT .....	1-24
• LISTA DEL GRUPPO CON LIMITE DI PAGINE .....	1-26
• LISTA DEL GRUPPO DI AUTORITÀ.....	1-27
• LISTA DEL GRUPPO DEL FUNZIONAMENTO PREFERITO.....	1-29
• VISUALIZZARE CONTO UTENTE.....	1-30
<b>FUNZIONAMENTO REMOTO DELLA MACCHINA....</b>	<b>1-31</b>
<b>REGISTRO LAVORI .....</b>	<b>1-32</b>
• SALVA / CANCELLA REGISTRO LAVORI ...	1-32
• VISUALIZZA REGISTRO LAVORI .....	1-32
<b>VOCI REGISTRATE NEL REGISTRO LAVORI... </b>	<b>1-33</b>
<b>BACKUP DI ARCHIVIAZIONE.....</b>	<b>1-35</b>
• IMPOSTAZIONI DI ESPORTAZIONE .....	1-35
• IMPOSTAZIONI DI IMPORTAZIONE.....	1-35
<b>CLONAZIONE DISPOSITIVO .....</b>	<b>1-36</b>
• IMPOSTAZIONI DI ESPORTAZIONE .....	1-36
• IMPOSTAZIONI DI IMPORTAZIONE.....	1-36

### CARICAMENTO DELLA CARTA

<b>INFORMAZIONI IMPORTANTI RELATIVE ALLA CARTA.....</b>	<b>1-37</b>
• NOMI E POSIZIONI DEI VASSOI .....	1-37
• CARTA UTILIZZABILE .....	1-37
<b>IMPOSTAZIONI DI VASSOIO PER I VASSOI DA 1 A 4 .....</b>	<b>1-40</b>
• CARICAMENTO DELLA CARTA E MODIFICA DEL FORMATO DELLA CARTA.....	1-40
<b>CARICAMENTO DELLA CARTA NEL VASSOIO BYPASS .....</b>	<b>1-42</b>
• INFORMAZIONI IMPORTANTI PER L'USO DEL VASSOIO BYPASS.....	1-43

### DISPOSITIVI PERIFERICI

<b>DISPOSITIVI PERIFERICI .....</b>	<b>1-45</b>
<b>FINITORE .....</b>	<b>1-46</b>
• NOME DELLE PARTI.....	1-46
• MATERIALI DI CONSUMO .....	1-46
<b>SHARP OSA.....</b>	<b>1-47</b>
• MODULO COMUNICAZIONE APPLICAZIONE (MX-AMX2) .....	1-47
• MODULO ACCOUNT ESTERNI (MX-AMX3).....	1-48

**MANUTENZIONE**

<b>SOSTITUZIONE DELLE CARTUCCE DEL TONER .....</b>	<b>1-49</b>
<b>SOSTITUZIONE DEL CONTENITORE DI RACCOLTA DEL TONER .....</b>	<b>1-52</b>
<b>SOSTITUZIONE DELLA CARTUCCIA SVILUPPATORE / DELLA CARTUCCIA TAMBURU FOTOCONDUTTORE .....</b>	<b>1-55</b>
• SOSTITUZIONE DELLA CARTUCCIA SVILUPPATORE .....	1-55
• SOSTITUZIONE DELLA CARTUCCIA TAMBURU .....	1-60
<b>SOSTITUZIONE DELLA CARTUCCIA DEI PUNTI METALLICI DEL FINITORE .....</b>	<b>1-62</b>
<b>MANUTENZIONE ORDINARIA .....</b>	<b>1-64</b>
• PULIZIA DEL CARICATORE PRINCIPALE DEL TAMBURU FOTOCONDUTTORE .....	1-64
• PULIZIA DEL RULLO DI ALIMENTAZIONE BYPASS .....	1-67
• PULIZIA DELL'UNITÀ LASER .....	1-69
• PULIZIA DEL CARICATORE PT .....	1-73

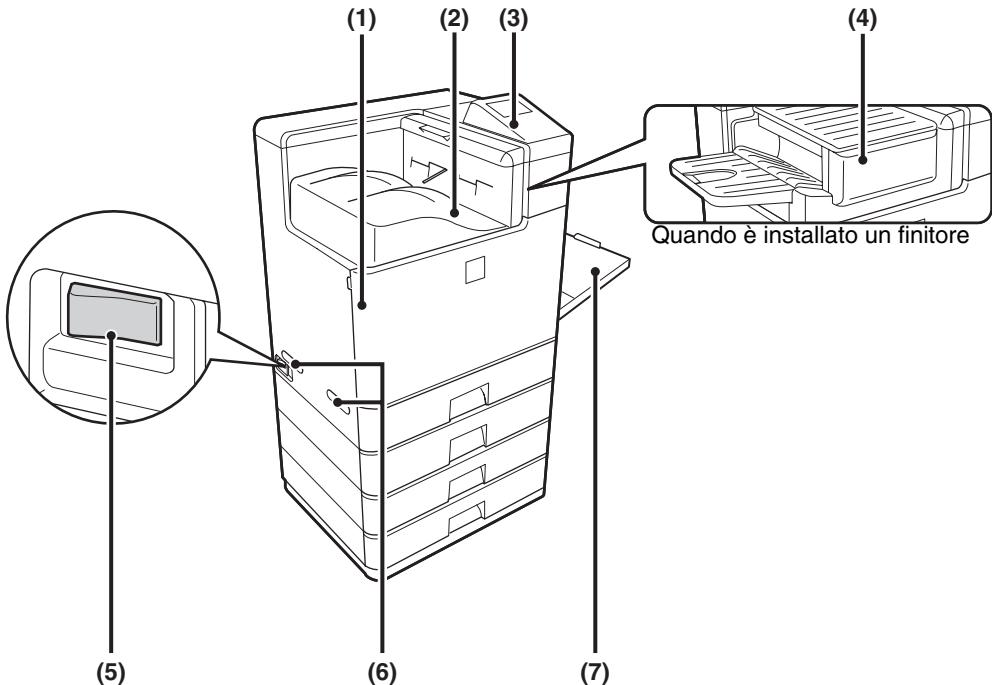
**IMMISSIONE DI TESTO**

<b>FUNZIONI DEI TASTI PRINCIPALI .....</b>	<b>1-75</b>
--	-------------

# OPERAZIONI PRELIMINARI ALL'USO DELLA MACCHINA

Il presente modulo fornisce le informazioni di base relative alla macchina. Leggere il capitolo prima di utilizzare la macchina.

## NOME DEI COMPONENTI E FUNZIONI PARTE ESTERNA



**(1) Sportello anteriore**

Aprire lo sportello per sostituire la cartuccia del toner.

☞ [SOSTITUZIONE DELLE CARTUCCE DEL TONER](#) (pagina 1-49)

**(2) Unità di uscita (vassio centrale)**

Vassio di raccolta delle stampe.

**(3) Pannello operativo**

Da utilizzare per selezionare le funzioni e inserire il numero di copie.

☞ [PANNELLO OPERATIVO](#) (pagina 1-7)

**(4) Finitore\***

Utilizzabile per applicare punti metallici alle stampe.

☞ [FINITORE](#) (pagina 1-46)

**(5) Interruttore di alimentazione principale**

Utilizzato per accendere la macchina.

☞ [ACCENSIONE E SPEGNIMENTO](#) (pagina 1-13)

**(6) Maniglia**

Afferrarlo quando si sposta la macchina.

**! Attenzione**

L'unità centrale è molto pesante, quindi è necessario che l'operazione sia eseguita da due operatori. Quando si solleva l'unità principale, afferrare saldamente le maniglie su ciascun lato.

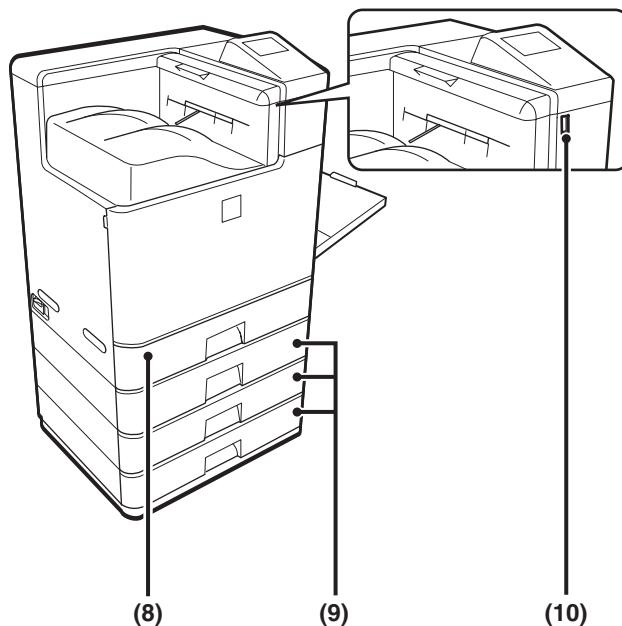
**(7) Vassoio bypass**

Utilizzare questo vassio per inserire la carta manualmente.

Se si carica della carta con formato superiore ad A4 o 8-1/2" x 11", assicurarsi di estrarre l'estensione del vassoio bypass.

☞ [CARICAMENTO DELLA CARTA NEL VASSOIO BYPASS](#) (pagina 1-42)

\* Dispositivo periferico.

**(8) Vassoio 1**

Contiene la carta.

[IMPOSTAZIONI DI VASSOIO PER I VASSOI DA 1 A 4 \(pagina 1-40\)](#)

**(9) Vassoio 2/Vassoio 3/Vassoio 4**

**(Quando è installata l'unità di alimentazione della carta A da 500 fogli.)\***

Tengono ferma la carta.

Per le combinazioni di unità di alimentazione della carta A da 500 fogli, rivolgersi al rivenditore o al responsabile autorizzato per l'assistenza di zona.

[IMPOSTAZIONI DI VASSOIO PER I VASSOI DA 1 A 4 \(pagina 1-40\)](#)

**(10) Connettore USB (tipo A)**

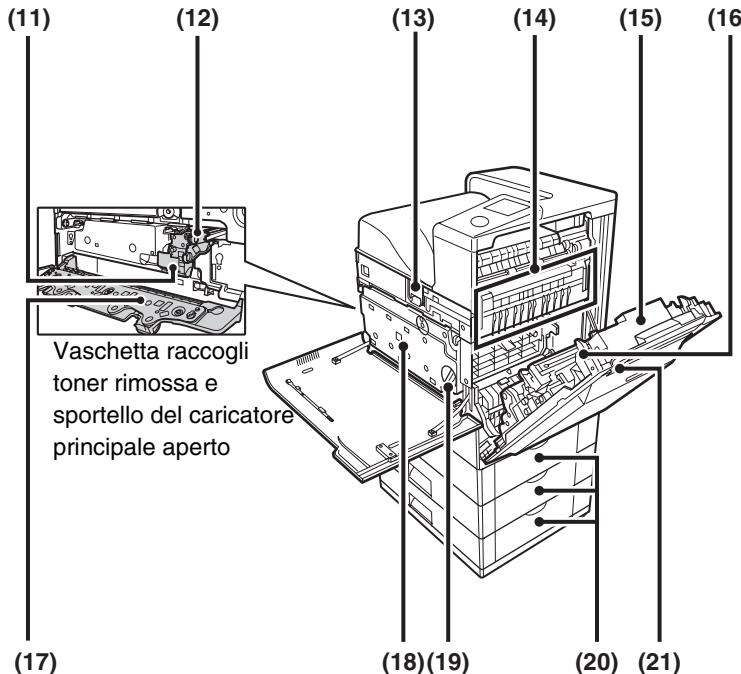
Supporta USB 2.0 (Hi-Speed).

Utilizzato per collegare un dispositivo USB, ad esempio una memoria USB, alla macchina.

Per il cavo USB utilizzare un cavo schermato.

\* Dispositivo periferico.

# PARTE INTERNA



## (11) Cartucce sviluppatore

Contiene lo sviluppatore necessario per trasferire il toner alla carta.

Quando si sostituisce la cartuccia tamburo fotoconduttore, la cartuccia sviluppatore deve essere rimossa prima di sostituire la cartuccia tamburo.

[SOSTITUZIONE DELLA CARTUCCIA SVILUPPATORE](#) (pagina 1-55)

## (12) Cartucce tamburo

Contiene il tamburo fotosensibile utilizzato per creare immagini di copia e stampa.

[SOSTITUZIONE DELLA CARTUCCIA TAMBURNO](#) (pagina 1-60)

## (13) Cartucce toner

Contiene il toner di stampa. Quando si esaurisce il toner nella cartuccia, sostituirla.

[SOSTITUZIONE DELLE CARTUCCE DEL TONER](#) (pagina 1-49)

## (14) Unità di fusione

Per fondere l'immagine trasferita sulla carta in questa zona si applica del calore.

### Attenzione

L'unità di fusione è calda. Prestare attenzione a non ustionarsi durante la rimozione di carta inceppata.

## (15) Sportello laterale destro

Aprire questo sportello per eliminare la carta inceppata.

[4. RISOLUZIONE DEI PROBLEMI "RIMOZIONE DEGLI INCEPPAMENTI"](#) (pagina 4-2)

## (16) Sportello del modulo invertitore della carta

Utilizzato nel caso si esegua la stampa su due facciate. Aprire questo componente per eliminare la carta inceppata.

[4. RISOLUZIONE DEI PROBLEMI "RIMOZIONE DEGLI INCEPPAMENTI"](#) (pagina 4-2)

## (17) Sportello del caricatore principale

Aprire questo sportello per pulire il caricatore principale.

[PULIZIA DEL CARICATORE PRINCIPALE DEL TAMBURNO FOTOCONDUTTORE](#) (pagina 1-64)

## (18) Vaschetta raccogli toner

Raccoglie il toner residuo in eccesso dopo le operazioni di stampa.

[SOSTITUZIONE DEL CONTENITORE DI RACCOLTA DEL TONER](#) (pagina 1-52)



Il tecnico dell'assistenza ritirerà la vaschetta raccogli toner.

## (19) Leva di sblocco della vaschetta raccogli toner

Ruotare questa leva se è necessario sbloccare la vaschetta raccogli toner per sostituirla o pulire l'unità laser.

[SOSTITUZIONE DEL CONTENITORE DI RACCOLTA DEL TONER](#) (pagina 1-52)

## (20) Sportello laterale destro del vassoio carta

Aprirlo per eliminare la carta inceppata nei vassoi.

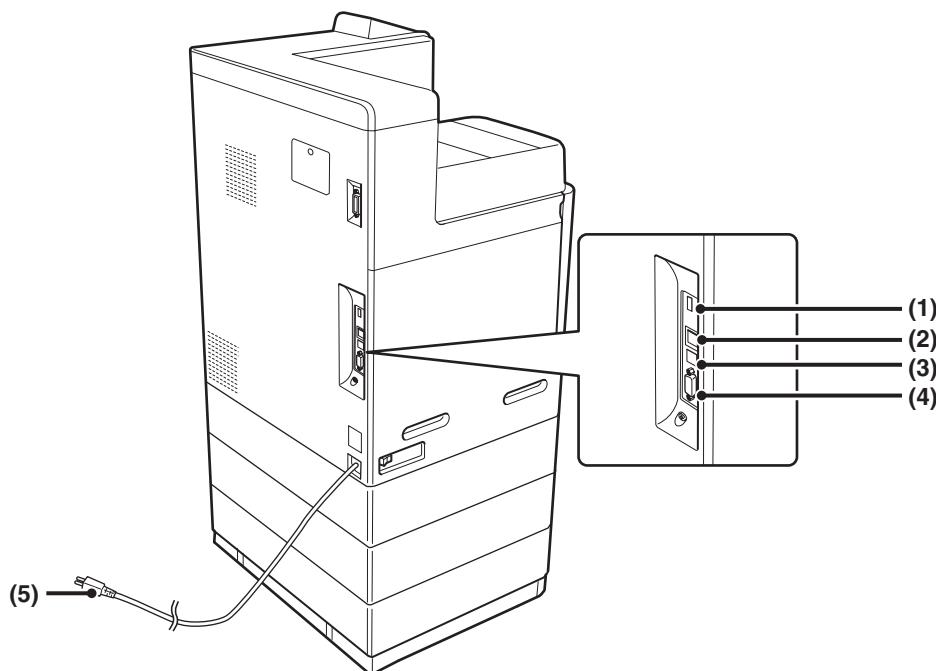
[4. RISOLUZIONE DEI PROBLEMI "RIMOZIONE DEGLI INCEPPAMENTI"](#) (pagina 4-2)

## (21) Leva di rilascio dello sportello laterale destro

Per rimuovere carta inceppata, tenere tirata la leva verso l'alto in modo da aprire lo sportello laterale destro.

[4. RISOLUZIONE DEI PROBLEMI "RIMOZIONE DEGLI INCEPPAMENTI"](#) (pagina 4-2)

# LATO E RETRO



## (1) Connettore USB (tipo A)

Supporta USB 2.0 (Hi-Speed).

Utilizzato per collegare un dispositivo USB, ad esempio una memoria USB, alla macchina.

Il connettore non è inizialmente disponibile per l'impiego.

Per utilizzare il connettore, contattare il tecnico dell'assistenza.

## (2) Connettore LAN

Collegare il cavo LAN a questo connettore quando si utilizza la macchina su una rete.

Per il cavo LAN utilizzare un cavo di tipo schermato.

## (3) Connettore USB (tipo B)

Supporta USB 2.0 (Hi-Speed).

È possibile collegare un computer a questo connettore per utilizzare la macchina come stampante.

Per il cavo USB utilizzare un cavo schermato.

## (4) Connettore di solo servizio

### **! Attenzione**

**Questo connettore deve essere utilizzato solo dai tecnici dell'assistenza.**

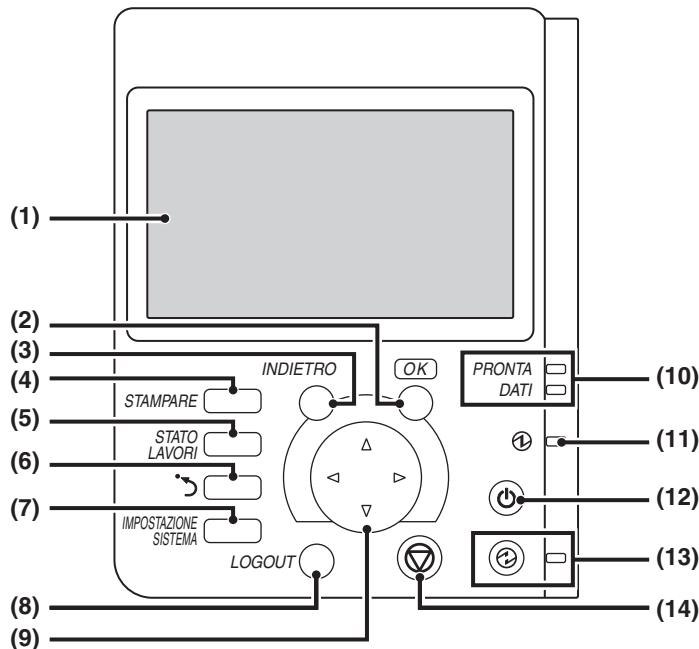
**La connessione di un cavo a questo connettore può causare malfunzionamenti della macchina.**

**Nota importante per i tecnici dell'assistenza:**

**Il cavo connesso al connettore di servizio deve avere una lunghezza inferiore ai 3 m (118").**

## (5) Spina di alimentazione

# PANNELLO OPERATIVO



## (1) Display

Messaggi e tasti vengono visualizzati sul display. Utilizzare i tasti freccia e il tasto [OK] per selezionare gli elementi visualizzati ed eseguire le varie operazioni.

[UTILIZZO DEL PANNELLO OPERATIVO](#) (pagina 1-8)

## (2) Tasto [OK]

Premere questo tasto per immettere l'impostazione selezionata.

## (3) Tasto [INDIETRO]

Premere questo tasto per tornare alla schermata precedente senza cancellare le impostazioni.

## (4) Tasto [STAMPARE]

Quando si vuole stampare un lavoro di stampa che è stato messo in pausa, premere questo tasto per passare alla modalità di stampa.

Tenere premuto il tasto [STAMPARE] per controllare il numero totale di pagine utilizzate, il toner residuo e il display della macchina.

## (5) Tasto [STATO LAVORI]

Premere questo tasto per visualizzare la schermata di stato dei lavori. La schermata di stato dei lavori si utilizza per controllare le informazioni relative ai lavori e per annullare gli stessi.

Per i dettagli, consultare "[CONTROLLO DELLO STATO DI STAMPA](#)" (pagina 2-76).

## (6) Tasto di scelta rapida Sharp OSA

Premere questo tasto per visualizzare un tasto di scelta rapida per la modalità Sharp OSA (quando è installato il modulo di comunicazione dell'applicazione).

## (7) Tasto [IMPOSTAZIONE SISTEMA]

Premere questo tasto per visualizzare la schermata del menu delle impostazioni di sistema. Le impostazioni di sistema consentono di configurare le impostazioni del vassoio carta e regolare i parametri per facilitare l'utilizzo della macchina.

## (8) Tasto [LOGOUT]

Premere questo tasto per disconnettersi dopo essersi collegati ed aver utilizzato la macchina.

[AUTENTICAZIONE DELL'UTENTE](#) (pagina 1-15)

## (9) Tasti freccia

Premere questi tasti per spostare il riquadro di selezione utilizzato per selezionare i tasti di impostazione e gli elementi del display.

## (10) Spie della modalità STAMPARE

### • Spia PRONTA

Quando questa spia è accesa, si possono ricevere i lavori di stampa.

### • Spia DATI

Questa spia lampeggiante durante la ricezione dei dati di stampa e rimane accesa durante l'esecuzione della stampa.

## (11) Spia alimentazione principale

Quando l'interruttore di alimentazione principale della macchina è in posizione "on", questa spia si accende.

[ACCENSIONE E SPEGNIMENTO](#) (pagina 1-13)

## (12) Tasto [ACCENSIONE] (⑩)

Utilizzare questo tasto per spegnere e accendere la macchina.

[ACCENSIONE E SPEGNIMENTO](#) (pagina 1-13)

## (13) Tasto/SPIA [RISPARMIO ENERGETICO] (⑪)

Utilizzare questo tasto per passare alla modalità spegnimento automatico per il risparmio energetico.

Il tasto [RISPARMIO ENERGETICO] (⑪) lampeggiante quando la macchina è in modalità spegnimento automatico.

[TASTO \[RISPARMIO ENERGETICO\]](#) (pagina 1-14)

## (14) Tasto [INTERROMPI] (⑫)

Premere questo tasto per interrompere un lavoro di stampa.

[TASTO \[RISPARMIO ENERGETICO\]](#) (pagina 1-14)



Le spie del pannello operativo possono essere diverse a seconda del paese e della regione.

# UTILIZZO DEL PANNELLO OPERATIVO

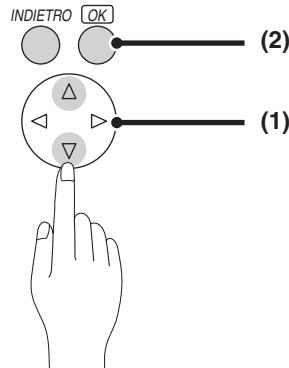
Questa sezione illustra come utilizzare il pannello operativo.

- Per digitare del testo, vedere "IMMISSIONE DI TESTO" (pagina 1-75).
- Per informazioni sulle schermate e sulle procedure relative alle impostazioni di sistema, consultare "Metodi operativi comuni" (pagina 3-5) in "3. IMPOSTAZIONI DI SISTEMA".

## UTILIZZO DEL DISPLAY

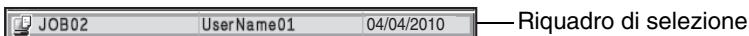
### Schermata principale

Elenco file		
Stampa multi-file	Ricerca	Acc. dati est.
Nome File	Nome Utente	Data
JOB	UserName01	04/04/2010
JOB02	UserName01	04/04/2010



#### (1) Spostare il riquadro di selezione con i tasti freccia.

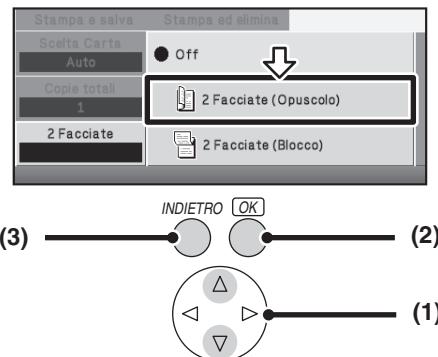
Utilizzare i tasti freccia per spostare il riquadro di selezione nel display e portarlo sul tasto impostazione desiderato.



#### (2) Tasto [OK]

Quando il riquadro di selezione si trova sull'impostazione desiderata, premere il tasto [OK] per effettuare la selezione. Viene visualizzata la schermata delle impostazioni.

## Selezione di voci di elenco e ritorno alla schermata precedente



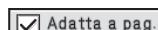
- (1) Quando le selezioni appaiono sotto forma di elenco in una schermata delle impostazioni, selezionare la voce di elenco desiderata con i tasti  $\nabla$   $\Delta$ .**

Le voci attualmente impostate sono indicate con ●.



- (2) Premere il tasto [OK] per effettuare la selezione.**

- Quando si preme [OK], ● appare accanto all'elemento selezionato.
- Se l'elemento selezionato è associato a una casella di selezione, quest'ultima alterna tra  e  ogni volta che si preme il tasto [OK].  indica che l'impostazione è selezionata.



- (3) Per tornare alla schermata precedente, premere il tasto [INDIETRO].**

Per tornare alla schermata principale, selezionare il tasto [Menu di base].



## Inserimento di numeri

Sono disponibili tre metodi per l'inserimento di numeri.

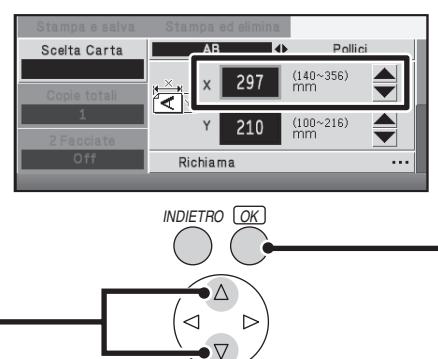
[Inserimento tramite i tasti di incremento/decremento](#) (sotto)

[Inserimento tramite i tasti freccia](#) (pagina 1-10)

[Utilizzo della tastiera numerica](#) (pagina 1-10)

### Inserimento tramite i tasti di incremento/decremento

Per cambiare il formato della carta, inserire un numero come di seguito.



- (1) Se un'impostazione richiede l'inserimento di un numero, spostare il riquadro di selezione su  $\blacktriangleleft$  oppure  $\triangleright$ .**

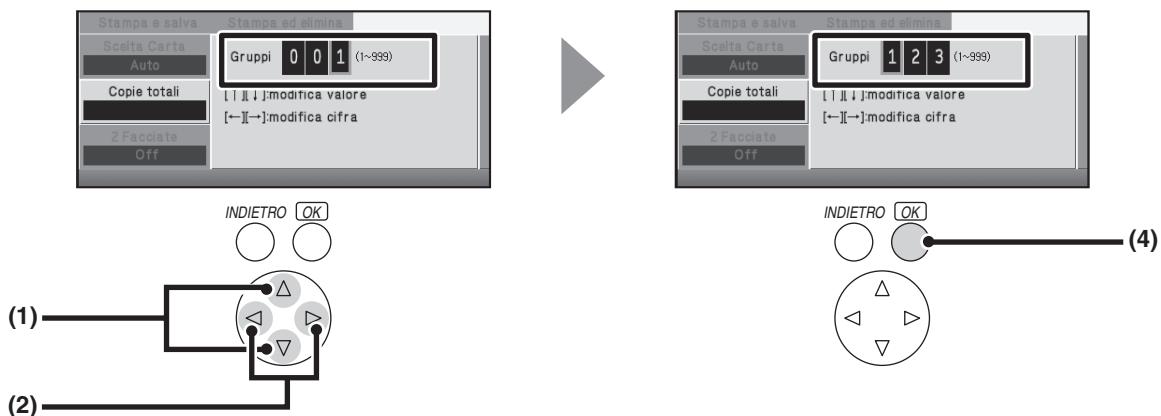


- (2) Il numero aumenta o diminuisce ogni volta che si preme il tasto [OK]. Per modificare il numero rapidamente, tenere premuto il tasto [OK].**

## Inserimento tramite i tasti freccia

Per cambiare il numero delle copie, inserire un numero come di seguito.

**Esempio:** 123



(1) Selezionare il numero tramite i tasti  $\nabla \Delta$ .

(2) Utilizzare i tasti  $\leftarrow \rightarrow$  per spostare il riquadro nella posizione successiva.

(3) Ripetere i passi (1) e (2) per inserire 2 e 3.

(4) Dopo aver inserito i numeri, premere il tasto [OK]



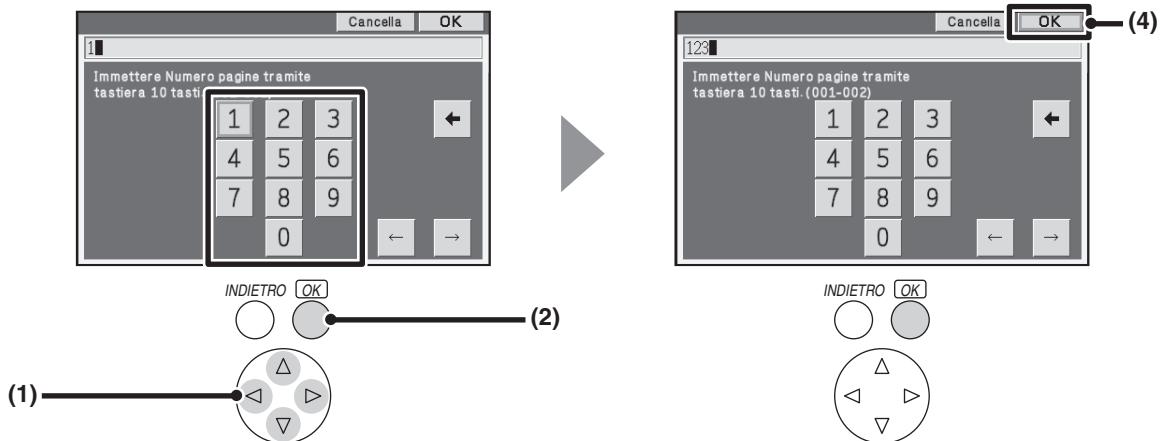
Per ripristinare un numero...

Impostare tutte le cifre a 0.

## Utilizzo della tastiera numerica

Per inserire una password o un numero di pagina, utilizzare la tastiera numerica.

**Esempio:** 123



(1) Utilizzare i tasti freccia per spostare il riquadro nella posizione successiva.

In questo caso, il riquadro è spostato su "1".

(2) Premere il tasto [OK].

(3) Ripetere i passi (1) e (2) per inserire il numero desiderato.

In questo caso, inseriamo "2" e "3".

(4) Al termine dell'inserimento del numero, selezionare il tasto [OK].



Aggiunta di una cifra...

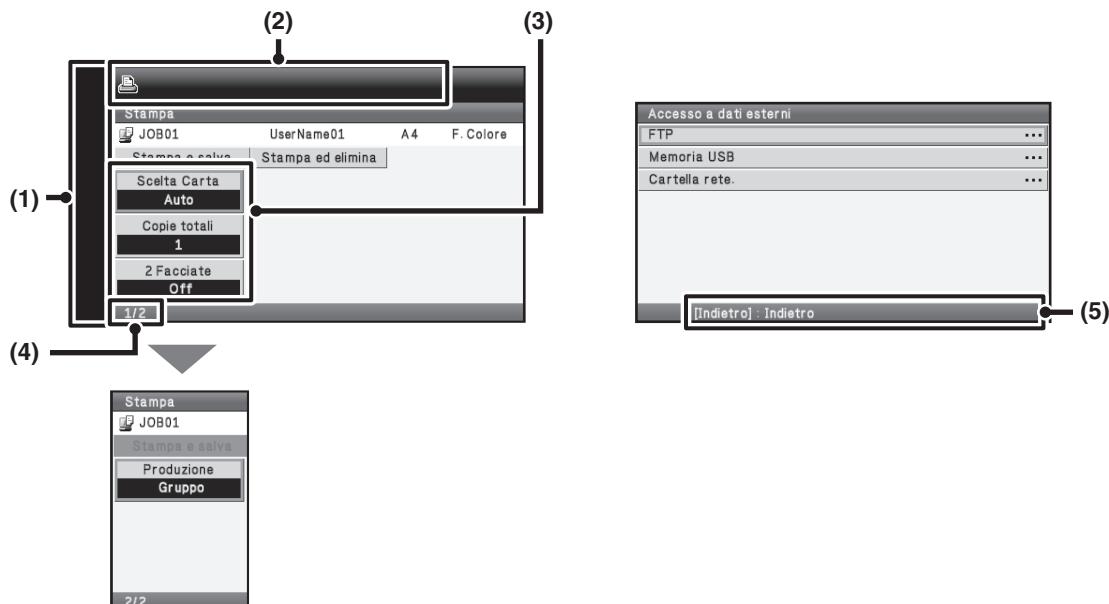
Spostare il cursore nella posizione in cui si desidera aggiungere una cifra ed effettuare l'inserimento.

Cancellazione di una cifra...

Spostare il cursore nella posizione immediatamente successiva alla cifra che si desidera cancellare e selezionare il tasto  $\leftarrow$ .

La cifra immediatamente prima del cursore è cancellata.

## Elementi che appaiono sul display



### (1) Display icona

	L'icona appare quando si collega alla macchina una memoria o altro dispositivo USB.
	L'icona appare quando si utilizza il kit per la protezione dei dati.
	L'icona appare quando la macchina è connessa alle applicazioni esterne.
	Questa icona è visualizzata quando la macchina e il computer comunicano usando il funzionamento remoto.

### (2) Qui vengono visualizzati i messaggi.

### (3) Qui vengono visualizzate le impostazioni.

Se si sposta il riquadro di selezione sull'ultima impostazione e si preme il tasto (▽), viene visualizzata la schermata successiva.

### (4) Qui vengono visualizzate la pagina corrente e le pagine totali.

### (5) Qui viene visualizzato un suggerimento relativo a un'operazione.

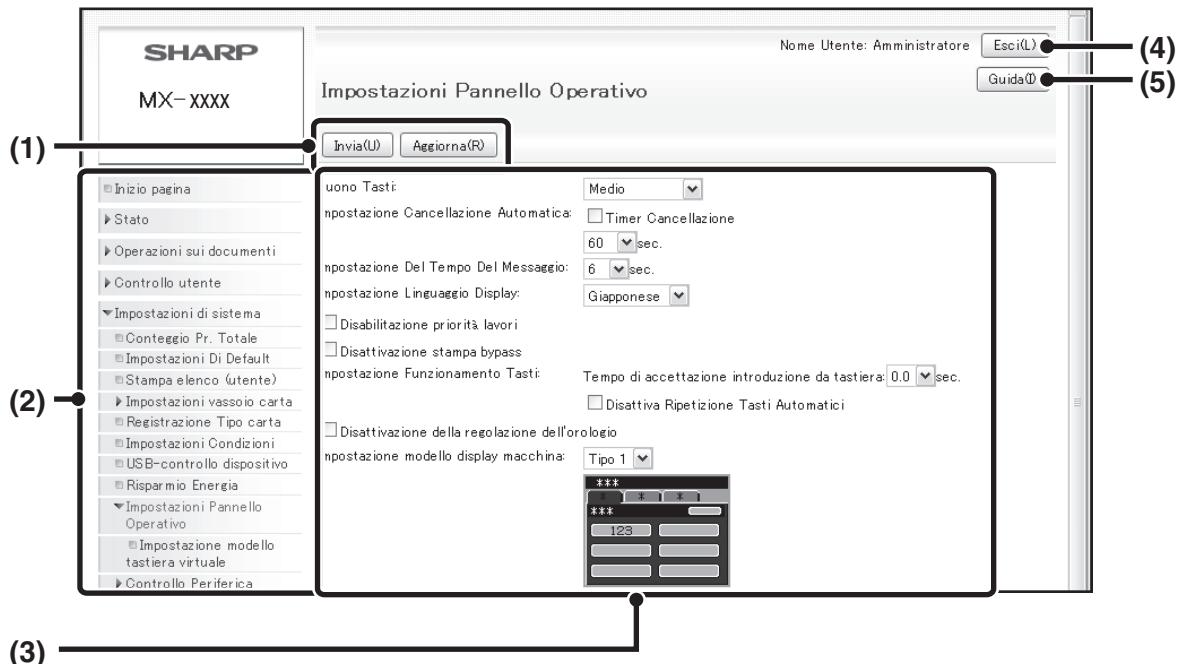
Le illustrazioni del display include nel presente manuale sono a titolo esemplificativo e potrebbero non riflettere le schermate effettive.

#### Impostazioni di sistema (Amministratore): Suono Tasti

Si utilizza per regolare il volume del segnale acustico quando si selezionano i tasti. È possibile anche disattivare il segnale acustico collegato alla selezione del tasto.

# UTILIZZO DELLA PAGINA WEB

Di seguito sono indicate le procedure per l'utilizzo della pagina Web.



## (1) Pulsanti comuni

Appaiono qui il pulsante [Invia] utilizzato per memorizzare le impostazioni, il pulsante [Aggiorna] utilizzato per aggiornare le impostazioni e il pulsante [Annulla] utilizzato per annullare un'impostazione e ritornare alla schermata precedente. Dopo aver modificato un'impostazione, assicurarsi di fare clic sul pulsante [Invia].

## (4) Pulsante [Disconnetti]

Quando viene abilitata l'autenticazione utente, fare clic su questo pulsante per disconnettersi dal server Web. Quando non si è collegati, il pulsante diventa il pulsante [Login].

## (5) Pulsante [Guida]

Il pulsante visualizza la Guida per ciascun elemento.

## (2) Menu pagina Web

Qui vengono visualizzati gli elementi impostabili nella pagina Web. Fare clic su un elemento per visualizzare le impostazioni corrispondenti.

## (3) Qui vengono visualizzate le impostazioni.

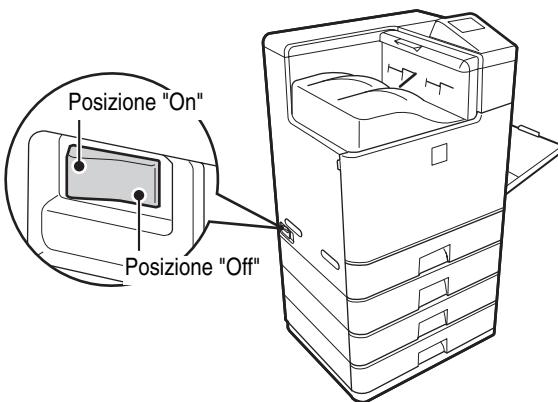
Qui vengono visualizzate le impostazioni relative all'elemento selezionato dal menu della pagina Web.

# ACCENSIONE E SPEGNIMENTO

La macchina dispone di due interruttori di alimentazione: uno è l'interruttore di alimentazione principale sul lato sinistro della macchina e l'altro è il tasto [ACCENSIONE] (⊕) sul lato superiore destro del pannello di controllo.

## Interruttore di alimentazione principale

Quando si attiva l'interruttore di alimentazione principale, la spia dell'alimentazione sul pannello operatore si accende.



Tasto [ACCENSIONE]

## Accensione

- (1) Spostare l'interruttore di alimentazione principale sulla posizione "On".
- (2) Premere il tasto [ACCENSIONE] (⊕) per attivare l'alimentazione.

## Spegnimento

- (1) Premere il tasto [ACCENSIONE] (⊕) per disattivare l'alimentazione.
- (2) Verificare che il display sia spento.
- (3) Spostare l'interruttore di alimentazione principale sulla posizione "Off".



- Quando si disattiva l'alimentazione, assicurarsi di premere il tasto [ACCENSIONE] (⊕) sul pannello di controllo, quindi attendere 20 secondi e disattivare l'interruttore di alimentazione principale. Nel caso di improvvisa interruzione dell'alimentazione a causa di un guasto di corrente o per altro motivo, riaccendere la macchina e quindi spegnerla nell'ordine corretto.  
Se la macchina viene lasciata per lungo tempo con l'alimentazione principale disattivata senza aver prima utilizzato il tasto [ACCENSIONE] (⊕), potrebbero verificarsi rumori anomali, qualità di immagine deteriorata e altri problemi.
- Prima di disattivare l'interruttore di alimentazione principale, assicurarsi che il display sia spento e sul pannello operativo non siano accese o lampeggiino la spia DATI per la stampa e le spie DATI e LINEA per l'invio delle immagini.  
La disattivazione dell'interruttore di alimentazione principale o l'estrazione del cavo di alimentazione dalla presa mentre una delle spie è accesa o lampeggia può danneggiare il disco rigido o provocare la perdita di dati.
- Disattivare il tasto [ACCENSIONE] (⊕) e l'interruttore di alimentazione principale e disinserire il cavo di alimentazione se si sospetta la presenza di un guasto alla macchina, se si avvicina un temporale o se si sposta la macchina.



Quando si utilizzano le funzioni fax o Internet fax, tenere questo interruttore sulla posizione "on".

## Riavvio della macchina

Riavviare la macchina per rendere effettive alcune impostazioni.

Se un messaggio sul display richiede di riavviare la macchina, premere il tasto [ACCENSIONE] (⊕) per disattivare l'alimentazione e quindi premere nuovamente tale tasto per riattivarla.



In alcuni stati della macchina, se si preme il tasto [ACCENSIONE] (⊕) per il riavvio, le impostazioni non saranno rese effettive. In tal caso, utilizzare l'interruttore di alimentazione principale per accendere o spegnere la macchina.

# FUNZIONI DI RISPARMIO ENERGETICO

Questo prodotto dispone di due funzioni di risparmio energetico conformi alle linee guida di Energy Star che consentono di preservare le risorse naturali e ridurre l'inquinamento ambientale.

## Modo di preriscaldamento (Modo a basso consumo energetico)

Il modo di preriscaldamento riduce automaticamente la temperatura dell'unità di fusione e pertanto riduce il consumo energetico nel caso la macchina rimanesse in standby per l'intervallo di tempo impostato in "Impostazione Modo Di Preriscaldamento" delle impostazioni di sistema (amministratore).

La macchina si riattiva automaticamente e ritorna alla normale operatività quando riceve un lavoro di stampa o si preme un tasto sul pannello di controllo.

## Modalità di spegnimento automatico (Modalità sleep)

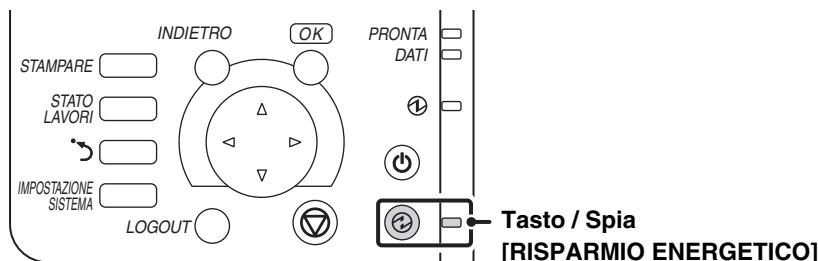
La modalità di spegnimento automatico disattiva automaticamente l'alimentazione al display e all'unità fusore nel caso la macchina rimanesse in standby per l'intervallo di tempo impostato in "Timer Spegnimento Automatico" delle impostazioni di sistema (amministratore). Tale modalità riduce al minimo il livello di consumo energetico. Si risparmia molta più energia rispetto alla modalità di preriscaldamento, anche se il tempo di ripristino è più lungo. Tale modalità può essere disattivata nelle impostazioni di sistema (amministratore).

La macchina si attiva automaticamente e riprende la normale operatività quando riceve un lavoro di stampa o quando si preme il tasto [RISPARMIO ENERGETICO] (②).

## TASTO [RISPARMIO ENERGETICO]

Premere il tasto [RISPARMIO ENERGETICO] (②) per impostare la macchina in modalità di spegnimento automatico o ripristino da tale modalità. Il tasto [RISPARMIO ENERGETICO] (②) dispone di una spia che avverte se la macchina è in modalità spegnimento automatico.

<b>Quando la spia del tasto [RISPARMIO ENERGETICO] (②) è spenta nella modalità di standby</b>	La macchina è pronta per essere utilizzata. Se si preme il tasto [RISPARMIO ENERGETICO] (②) quando la spia è spenta, la spia lampeggerà e la macchina passerà in modalità spegnimento automatico dopo un breve intervallo.
<b>Luce della spia del tasto [RISPARMIO ENERGETICO] (②) lampeggiante</b>	La macchina è in modalità di spegnimento automatico. Se si preme il tasto [RISPARMIO ENERGETICO] (②) quando la spia lampeggia, la spia si spegnerà e la macchina tornerà allo stato di pronto dopo un breve intervallo.



# AUTENTICAZIONE DELL'UTENTE

L'autenticazione dell'utente limita l'uso della macchina agli utenti che sono stati registrati. È possibile specificare le funzioni a cui ciascun utente è abilitato, consentendo la personalizzazione della macchina per soddisfare le esigenze del proprio ambiente di lavoro.

Quando l'amministratore della macchina ha attivato l'autenticazione dell'utente, ciascuno di essi deve eseguire l'accesso per utilizzare la macchina. Sono disponibili diversi tipi di autenticazione dell'utente e ciascuno di essi ha un diverso metodo di accesso.

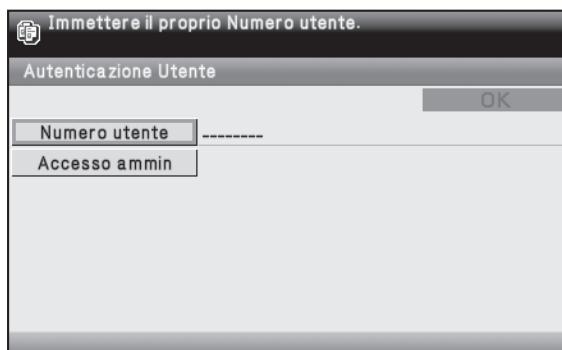
Per ulteriori informazioni, fare riferimento alle spiegazioni dei metodi di accesso.

☞ [AUTENTICAZIONE PER NUMERO UTENTE](#) (vedere di seguito)

☞ [AUTENTICAZIONE PER NOME DI ACCESSO/PASSWORD](#) (pagina 1-17)

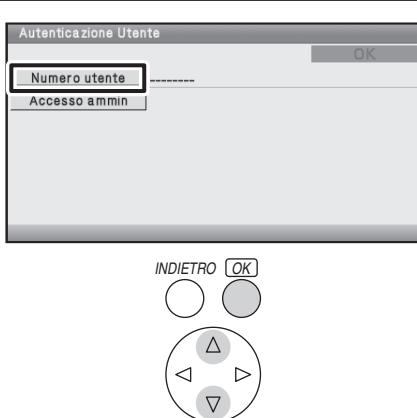
## AUTENTICAZIONE PER NUMERO UTENTE

Si utilizza la procedura seguente per eseguire l'accesso con un numero utente ricevuto dall'amministratore della macchina.

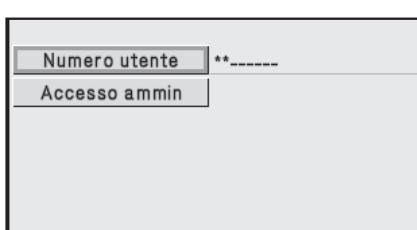


Se controllato da numero utente

È possibile selezionare i tasti del display mediante i tasti freccia e il tasto [OK].



**Selezionare il tasto [Numero utente].**



**Digitare il proprio numero utente (da 5 a 8 cifre) con i tasti dei numeri.**

Tutte le cifre digitate verranno visualizzate come "\*".

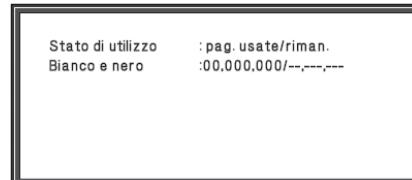
Per ottenere informazioni sulla procedura di inserimento dei numeri, consultare la sezione "[Inserimento di numeri](#)" (pagina 1-9).

3



**Selezionare il tasto [OK].**

Dopo aver autenticato il numero utente digitato, viene brevemente visualizzata la schermata di conteggio dell'utente.



Quando si impostano limiti per le pagine in "Elenco Gruppo con limite pagine" nella pagina Web, viene visualizzato il numero di pagine rimanenti. (Sono visualizzati i numeri di pagine residue a disposizione dell'utente.) È possibile modificare il tempo di visualizzazione di questa schermata in "Impostazione Del Tempo Del Messaggio" nelle impostazioni di sistema (amministratore).



Questa operazione non è necessaria se il numero utente è composto da 8 cifre. (L'accesso avviene automaticamente dopo aver digitato il numero utente).

4



**Una volta terminato di utilizzare la macchina e si è pronti per disconnettersi, premere il pulsante [LOGOUT].**



Se trascorre il tempo preimpostato dopo l'ultimo utilizzo della macchina, si attiverà la funzione Auto Clear. Se si attiva la Cancellazione Automatica, la disconnessione avviene automaticamente.

**Se si digita un numero non corretto per 3 volte di seguito...**

Se è attivata l'opzione "Un avviso se l'accesso non è riuscito" nella pagina Web, la macchina si bloccherà per 5 minuti nel caso si digitì un numero utente errato per 3 volte di seguito.

Verificare il numero utente da utilizzare con l'amministratore della macchina.

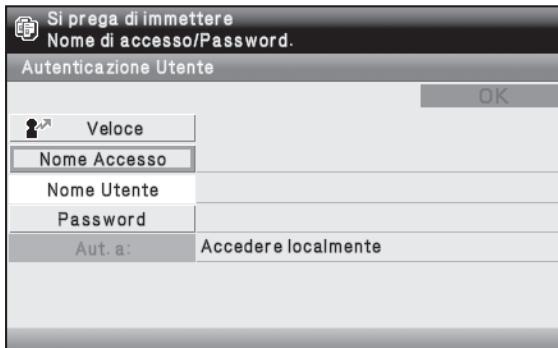


L'amministratore può disattivare lo stato di blocco.

L'operazione può essere eseguita selezionando [Controllo utente] e poi [Impostazioni Di Default] nel menu della pagina Web.

# AUTENTICAZIONE PER NOME DI ACCESSO/PASSWORD

Si utilizza la procedura seguente per eseguire l'accesso con un nome di accesso e la password ricevuti dall'amministratore della macchina o dall'amministratore del server LDAP.



**Se controllato da nome di accesso e password**

(Diverse voci verranno visualizzate nella schermata quando si utilizza l'autenticazione LDAP)

È possibile selezionare i tasti del display mediante i tasti freccia e il tasto [OK].

1

**Selezionare il tasto [Nome Accesso] o il tasto [Veloce].**

Se si seleziona il tasto [Nome Accesso], viene visualizzata una schermata per la selezione del nome utente. Passare al punto successivo.  
Se si preme il tasto [Veloce], viene visualizzata un'area per l'immissione di un "Numero di registrazione" [---]. Utilizzare la tastiera numerica per digitare il numero di registrazione memorizzato in "Elenco utenti" nella pagina Web. Per ottenere informazioni sulla procedura di inserimento dei numeri, consultare la sezione "[Inserimento di numeri](#)" (pagina 1-9). Dopo l'immissione del numero di registrazione, passare al punto 3.

2

**Selezionare il nome utente.**

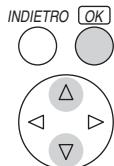
**(A) Tasto [Voce Diretta]**  
Questo tasto viene usato dagli utenti che non sono utenti registrati e utilizzano solo l'autenticazione LDAP.  
Verrà visualizzata una schermata per l'immissione di testo. Immettere il proprio nome di accesso.

**(B) Tasto [Elenco utenti]**  
Selezionare il proprio nome utente memorizzato in "Elenco utenti" nella pagina Web.

User	User ID	Priority
User 1	User 2	1
User 3	User 4	1
User 5	User 6	
User 7	User 8	
User 9	User 10	
User 11	User 12	



È possibile utilizzare l'autenticazione LDAP quando l'amministratore del server fornisce assistenza LDAP sulla rete locale (LAN).



### Selezionare il tasto [Password].

Verrà visualizzata una schermata per l'immissione di testo che consente di digitare la password.

Inserire la propria password memorizzata in "Elenco utenti" nella pagina Web.

Se si sta accedendo ad un server LDAP, digitare la password memorizzata con il nome di accesso del server LDAP.

Tutti i caratteri digitati verranno visualizzati come "\*". Una volta terminata l'immissione della password, selezionare il tasto [OK].

Quando l'autenticazione avviene dal server LDAP e sono disponibili diverse password memorizzate in "Elenco utenti" nella pagina Web e nel server LDAP, utilizzare la password memorizzata nel server LDAP.

- Quando è stato memorizzato un server LDAP, [Aut. a:] può essere modificato.

3

- **Se è stato selezionato un nome utente per l'accesso dall'elenco di utenti...**

Il server LDAP è stato memorizzato durante il salvataggio delle informazioni dell'utente e pertanto tale server LDAP verrà visualizzato come server di autenticazione quando si seleziona il nome di accesso. Passare al punto 4.

- **Accesso mediante il tasto [Voce Diretta]...**

Selezionare il tasto [Aut. a:]. tasto

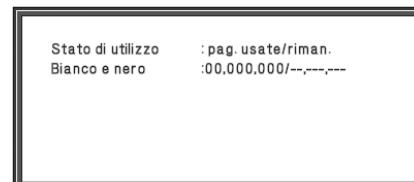
Selezionare il server LDAP.

**4**

(Diverse voci verranno visualizzate nella schermata quando si utilizza l'autenticazione LDAP)

### Selezionare il tasto [OK].

Dopo aver autenticato il nome di accesso e la password digitati, viene brevemente visualizzata la schermata di conteggio dell'utente.



Quando si impostano limiti per le pagine in "Elenco Gruppo con limite pagine" nella pagina Web, viene visualizzato il numero di pagine rimanenti. (Sono visualizzati i numeri di pagine residue a disposizione dell'utente.) È possibile modificare il tempo di visualizzazione di questa schermata in "Impostazione Del Tempo Del Messaggio" (solo pagina Web) nelle impostazioni di sistema.

**5**

### Una volta terminato di utilizzare la macchina e si è pronti per disconnettersi, premere il pulsante [LOGOUT].



Se trascorre il tempo preimpostato dopo l'ultimo utilizzo della macchina, si attiverà la funzione Auto Clear. Se si attiva la Cancellazione Automatica, la disconnessione avviene automaticamente.

### Se si digita un nome di accesso o password incorretti per 3 volte di seguito...

Se è attivata l'opzione "Un avviso se l'accesso non è riuscito" nella pagina Web, la macchina si bloccherà per 5 minuti nel caso si digitino un nome di accesso o password errati per 3 volte di seguito.

Rivolgersi all'amministratore della macchina per verificare il nome di accesso e la password da utilizzare.



- L'amministratore può disattivare lo stato di blocco. L'operazione può essere eseguita selezionando [Controllo utente] e poi [Impostazioni Di Default] nel menu della pagina Web.
- Quando si utilizza l'autenticazione LDAP, potrebbe essere visualizzato il tasto [Indirizzo e-mail] a seconda del metodo di autenticazione. Selezionare il tasto [Indirizzo e-mail], nel caso venisse visualizzato. Verrà visualizzata una schermata per l'immissione di testo. Digitare un indirizzo e-mail.
- **LISTA UTENTI (pagina 1-21)**  
Consente di memorizzare i nomi degli utenti della macchina. Vengono anche memorizzate informazioni dettagliate come il nome di accesso, il nome utente e la password. Per ricevere le informazioni necessarie all'utilizzo della macchina, rivolgersi all'amministratore della macchina.  
La registrazione viene eseguita in [Elenco utenti] in [Controllo utente] nel menu della pagina Web.

# ACCESSO ALLA PAGINA WEB

Il metodo di login per accedere al server Web della macchina cambia a seconda che l'autenticazione utente sia abilitata o meno.

Per informazioni sull'accesso del server Web della macchina, consultare "ACCESSO AL SERVER WEB DELLA MACCHINA" nella Guida introduttiva.

## Quando non è abilitata l'autenticazione utente

Se si seleziona un'impostazione che richiede l'autorità di amministratore dopo l'accesso alla pagina Web, verrà visualizzata una scherma di accesso. Immettere la password.

## Quando è abilitata l'autenticazione utente

Attenersi alla procedura descritta di seguito per accedere. Si noti che se è abilitato il login utente automatico, la schermata di autenticazione non viene visualizzata.

### Quando per il login sono richiesti nome / password ( / indirizzo e-mail)

Per accedere alla pagina Web, immettere il nome di accesso e la password nella schermata di accesso che viene visualizzata. Quando per il login sono richiesti nome accesso / password / indirizzo e-mail, appare una casella di testo per l'immissione dell'[Indirizzo e-mail]. Se appare questa casella, immettere l'indirizzo e-mail.

### Se il metodo di autenticazione prevede l'uso del numero utente

Per accedere alla pagina Web, immettere il nome utente nella schermata di accesso che viene visualizzata. Nella modalità di numero utente, è possibile accedere anche dalla schermata [Accesso ammin].



- Al principio, l'autenticazione utente non è abilitata (impostazione predefinita in fabbrica).
- Per evitare che le password vengano rese note in rete durante il login, si consiglia di abilitare la funzione SSL nel browser Web.
- **Per scollegarsi...**  
Fare clic sul tasto [Disconnetti] nella parte superiore destra della pagina Web oppure chiudere il browser.

# CONTROLLO UTENTE

La funzione di controllo utente è utilizzata per configurare le impostazioni per l'autenticazione utente nella pagina Web. Selezionare il tasto [Controllo utente] nel menu della pagina Web e configurare le impostazioni.

## LISTA UTENTI

Questa opzione è utilizzata per memorizzare, modificare e cancellare gli utenti quando è abilitata l'autenticazione utente. Quando si seleziona il tasto [Lista utenti], viene visualizzata la schermata riportata di seguito.

Elenco utenti predefinito	
Nome Utente	N.
Amministratore	1
Utente	2
Altro utente	3

Lista utenti	
Nome Utente	N.
<input type="checkbox"/> AAA	1
<input type="checkbox"/> BBB	2
<input type="checkbox"/> CCC	3
<input type="checkbox"/> DDD	4
<input type="checkbox"/> EEE	5
<input type="checkbox"/> FFF	6
<input type="checkbox"/> GGG	7
<input type="checkbox"/> HHH	8
<input type="checkbox"/> III	9
<input type="checkbox"/> JJJ	10

Totale Utenti: 11

Precedente(M) 1 / 2 Avanti(N)  
Selezione TUTTO(S) Rimuovi Selezioni(Z)

(1) (2) (3) (4)

### (1) Lista utenti

Mostra gli utenti memorizzati in fabbrica e gli utenti attualmente memorizzati.

### (2) Tasto [Cancellare]

Utilizzare questo tasto per eliminare un utente registrato.

### (3) Tasto [Elimina tutti gli utenti]

Utilizzare questo tasto per eliminare tutti gli utenti memorizzati. (tranne gli utenti memorizzati in fabbrica) Questa operazione può essere eseguita solo dall'amministratore.

### (4) Tasto [Aggiungi]

Utilizzare questo tasto per aggiungere un nuovo utente.

## Memorizzazione di un utente

Selezionare il tasto [Aggiungi] nella schermata riportata sopra per aprire la schermata di registrazione. È possibile memorizzare fino a 1000 utenti.

Per ulteriori informazioni, consultare "[Impostazioni](#)" (pagina 1-22).

## Modifica/eliminazione di un utente

Per aprire una schermata di modifica per un utente, selezionare l'utente dall'elenco della schermata illustrata sopra. Per aprire una schermata di eliminazione per un utente, selezionare la casella posta accanto all'utente () e selezionare [Cancellare].

Per ulteriori informazioni, consultare "[Impostazioni](#)" (pagina 1-22).



- Quando è abilitata l'opzione di accesso automatico, non è possibile eseguire l'operazione "Elimina tutti gli utenti".
- Non è possibile cancellare gli utenti memorizzati in fabbrica.

## Utenti memorizzati in fabbrica

I seguenti utenti vengono memorizzati nell'apparecchio durante l'approntamento in fabbrica.

- Amministratore: conto memorizzato in fabbrica per l'amministratore dell'apparecchio.
- Utente: utilizzato quando si usa l'autenticazione di rete e si immette direttamente un nome per la procedura di accesso non memorizzato nell'apparecchio. (Questa impostazione non può essere selezionata nella schermata utente per la procedura di accesso.)
- Altro utente: utilizzato quando si esegue un lavoro di stampa utilizzando informazioni utente non valide. (Questa impostazione non può essere selezionata nella schermata utente per la procedura di accesso.)

Per le impostazioni correlate a ciascuno di questi utenti, consultare la tabella riportata di seguito.

<b>Nome Utente</b>	Amministratore	Utente	Altro utente
<b>Nome Di Accesso</b>	admin	users	Other
<b>Password</b>	(Consultare la Guida alle norme di sicurezza.)* <sup>1</sup>	users* <sup>1</sup>	—
<b>Mia cartella</b>	Cartella Principale		
<b>Impostazioni Autenticazione</b>	Accedere localmente		
<b>Gruppo con limite pagine</b>	Utente* <sup>1</sup>		
<b>Gruppo di autorizzazione*</b> <sup>2</sup>	Amministratore	Utente* <sup>1</sup>	Guest* <sup>1</sup>
<b>Gruppo operativo preferito</b>	Seguire le Impost. di sistema* <sup>1</sup>		
<b>Impostazioni card*</b> <sup>3</sup>	Non impostato		

\*1 Elementi che possono essere modificati.

\*2 Per informazioni dettagliate su ciascuna impostazione, consultare "[Elenco delle impostazioni e delle impostazioni predefinite in fabbrica dei gruppi modello](#)" (pagina 1-28).

\*3 Quando è disponibile il lettore card HID.

## Impostazioni

Elemento	Descrizione
Nome Utente	Memorizzare il nome utente (massimo 32 caratteri). Il nome utente è utilizzato come nome codice nella schermata d'accesso, come nome utente nell'opzione archiviazione documenti e come nome del mittente. (Il nome utente deve essere unico).
Applicare Nome utente a Nome di accesso* <sup>1</sup>	Selezionare questo tasto per inserire il nome utente immesso nel nome di accesso.
Iniziale	Determina la posizione in cui il nome utente viene visualizzato all'interno dell'elenco utenti. È possibile inserire fino a 10 caratteri.
Indice	Selezionare l'indice personalizzato desiderato. I nomi dell'indice personalizzato sono uguali a quelli della rubrica.
Numero utente* <sup>2</sup>	Immettere un numero utente (da 5 a 8 cifre).
Nome Accesso* <sup>1</sup>	Inserire il nome accesso utilizzato quando è abilitata l'autenticazione mediante inserimento di nome accesso e password (fino a 255 caratteri). (Il nome accesso deve essere unico).
Password* <sup>1, 3</sup>	Inserire la password utilizzata quando è abilitata l'autenticazione mediante nome accesso e password (da 1 a 32 caratteri). (È possibile omettere la password.)
Indir. e-mail	Inserire l'indirizzo e-mail utilizzato nell'elenco mittenti e per l'autenticazione LDAP (fino a 64 caratteri).
Mia cartella	L'utente può specificare una cartella ("Mia cartella") per l'archiviazione documenti. È possibile selezionare una cartella creata in precedenza o creare e selezionare una nuova cartella.
Impostazioni Autenticazione* <sup>1</sup>	Selezionare [Accedere localmente] or [Autenticazione della rete.] (quando è abilitato un server LDAP) per l'opzione "Autentica per:".

Elemento	Descrizione
Server di autenticazione	Quando [Autenticazione della rete.] è selezionato, selezionare il server da utilizzare per l'autenticazione utente dall'elenco dei server LDAP memorizzati nelle pagine Web.
Gruppo con limite pagine	Specificare i limiti di pagina dell'utente selezionando uno dei gruppi di limiti di pagina memorizzati. L'impostazione predefinita in fabbrica è [Illimitato]. Per ulteriori informazioni, consultare " <a href="#">LISTA DEL GRUPPO CON LIMITE DI PAGINE</a> " (pagina 1-26).
Gruppo di autorizzazione	Specificare l'autorità dell'utente selezionando uno dei gruppi di autorità memorizzati. L'impostazione predefinita in fabbrica è [Utente]. Per ulteriori informazioni, consultare " <a href="#">LISTA DEL GRUPPO DI AUTORITÀ</a> " (pagina 1-27).
Gruppo operativo preferito	Viene visualizzato il gruppo operativo preferito che verrà applicato all'accesso. L'impostazione predefinita in fabbrica è [Seguire le Impost. di sistema]. L'impostazione può essere modificata nel menu [Controllo utente] delle pagine Web.
Indice Personalizzato	Selezionare l'indice personalizzato.

\*1 Non viene visualizzato quando il metodo di autenticazione selezionato è "Numero utente".

\*2 Viene visualizzato solo quando il metodo di autenticazione selezionato è "Numero utente".

\*3 Non richiesto quando si utilizza l'autenticazione di rete, che comporta l'utilizzo della password memorizzata nel server LDAP.

# IMPOSTAZIONE DI DEFAULT

Queste impostazioni abilitano o disabilitano l'autenticazione utente e determinano il metodo di autenticazione. Quando è abilitata l'autenticazione utente, viene registrato ogni utente della macchina. Quando un utente effettua l'accesso, vengono applicate le impostazioni di quell'utente. Questa funzione consente maggiore controllo per la gestione dei costi e della sicurezza. In aggiunta, anche se le informazioni utente non sono state memorizzate nell'apparecchio, è possibile eseguire la procedura di accesso immettendo direttamente le informazioni utente memorizzate in un server LDAP. In tal caso, l'utente che effettua la procedura di accesso corrisponderà all'impostazione "Utente" memorizzata in fabbrica. Per ulteriori informazioni, consultare "[Utenti memorizzati in fabbrica](#)" (pagina 1-22).



- Per ottenere informazioni sulla procedura di memorizzazione degli utenti, consultare la sezione "[LISTA UTENTI](#)" (pagina 1-21).
- Per ulteriori informazioni sulle procedure di accesso quando è abilitata l'autenticazione utente, consultare "[AUTENTICAZIONE DELL'UTENTE](#)" (pagina 1-15).

## Autenticazione utente

Quando [Autenticazione utente] è abilitata, viene visualizzata la schermata di accesso prima di iniziare un'operazione in qualsiasi modalità ad eccezione della schermata di stato dei lavori\*. È necessario accedere come utente memorizzato (dopo aver effettuato l'accesso, è possibile spostarsi rapidamente tra i vari modi).

\* Tranne quando si utilizza un file di memorizzazione stampa (mantenimento) nella schermata di stato dei lavori.

## Impostazione Metodo di autenticazione

Consente di selezionare il metodo di autenticazione. Quando si utilizza l'autenticazione utente, configurare innanzitutto questa impostazione. Gli elementi configurati per gli utenti memorizzati dopo aver impostato il metodo di autenticazione dell'utente variano in base al metodo di autenticazione selezionato.

**Autentica utente tramite Nome di accesso e Password**  
Metodo di autenticazione standard mediante nome di accesso e password.

**Autentica utente tramite Nome di accesso, Password e Indirizzo e-mail**

Oltre al nome di accesso e alla password, questo metodo di autenticazione richiede anche l'immissione di un indirizzo e-mail.

**Autentica utente solo tramite Numero utente**

Questo metodo può essere utilizzato come semplice metodo di autenticazione quando non si utilizza l'autenticazione in rete.



- La schermata d'accesso varierà a seconda del metodo d'autenticazione selezionato. Per ulteriori informazioni, consultare "[AUTENTICAZIONE DELL'UTENTE](#)" (pagina 1-15).
- Quando si seleziona il metodo d'autenticazione "Autentica utente solo tramite Numero utente" non è possibile utilizzare l'autenticazione in rete.

## Impostazione Modalità account dispositivo

Un utente determinato può essere memorizzato come utente dall'accesso automatico. Quando è abilitata questa impostazione, l'accesso può essere effettuato automaticamente.

Questa funzione consente di evitare di effettuare l'accesso pur permettendo l'applicazione delle impostazioni dell'utente selezionato (impostazioni di rete, operazioni preferite, e così via). È possibile inoltre consentire a utenti che non possono essere l'accesso automatico di collegarsi e di operare utilizzando le proprie impostazioni e autorizzazioni. Per consentire ad altri utenti di collegarsi temporaneamente quando è abilitata l'opzione [Modalità account dispositivo], selezionare [Consenti login di un utente differente]. Ad esempio, è possibile richiedere l'autenticazione solo per una stampa a una facciata.



- Se l'accesso automatico non riesce per qualche ragione quando questa opzione è abilitata, o se l'utente non possiede i diritti di amministratore, tutte le impostazioni di sistema o le impostazioni di sistema (amministratore) si blocceranno. In questo caso, l'amministratore dovrà selezionare il tasto [Password ammin.] nella schermata delle impostazioni di sistema ed effettuare nuovamente l'accesso.
- Per accedere come utente diverso da quello con accesso automatico quando è abilitata l'opzione [Consenti login di un utente differente], premere il tasto [LOGOUT] per annullare lo stato di accesso utente automatico. La schermata dell'autenticazione utente verrà visualizzata per consentire l'accesso. Dopo l'utilizzo della macchina, premere il tasto [LOGOUT] per scollegarsi.

## Azione per il lim. delle pag. Per i lavori in uscita

Questa impostazione determina se un lavoro verrà terminato o meno, se il limite di pagine è raggiunto mentre il lavoro è in corso. Sono disponibili le seguenti opzioni.

- Lavoro fermo quando si raggiunge il limite delle pagine
- Il lavoro viene completato anche se si raggiunge il limite delle pagine

## Numeri di Nomi utente visualizzati sul pannello di controllo

È possibile selezionare il numero di utenti visualizzati nella schermata di selezione utenti (6, 12 o 18 utenti).



Questa impostazione si applica anche alla schermata di selezione del file di memorizzazione stampa.

## Avvertimento al fallito login

Questa impostazione è utilizzata per visualizzare un messaggio d'avviso e proibire l'accesso durante cinque minuti nel caso un utente non riesce ad effettuare l'accesso per tre volte consecutive. Ciò evita che una persona sprovvista delle autorizzazioni necessarie possa cercare di indovinare la password. (Il numero degli accessi falliti viene memorizzato anche se si spegne la macchina).



Il blocco del pannello operativo per 5 minuti può essere annullato.

## Disabilità stampa di utente non valido

La stampa effettuata dagli utenti le cui informazioni non sono memorizzate nella macchina, ad esempio la stampa effettuata senza immettere informazioni utente valide nel driver della stampante o la stampa di un file su server FTP effettuata dalle pagine Web, può essere vietata.



Quando un lavoro di stampa viene eseguito da un utente non memorizzato nell'apparecchio, come utente per la procedura di accesso dovrà essere utilizzata l'impostazione "Altro utente" memorizzata in fabbrica. Per ulteriori informazioni, consultare "[Utenti memorizzati in fabbrica](#)" (pagina 1-22).

## Stampa automaticamente i lavori memorizzati dopo il login

Quando è abilitata la funzione di mantenimento nel driver della stampante e i dati di stampa sono stati inviati alla macchina, è possibile stampare automaticamente i dati di stampa in spooling quando l'utente che ha abilitato tale funzione si collega.

## Impostazione standard del server di autenticaz. di rete

Utilizzarlo per impostare il server dell'autenticazione della rete predefinita.

Quando un utente accede da una pagina Web o invia un lavoro di stampa alla macchina utilizzando informazioni utente che non sono memorizzate nella macchina, il server di autenticazione è sconosciuto. Questa impostazione viene utilizzata per specificare uno dei server LDAP memorizzati nella macchina come server di autenticazione.



Quando la procedura di accesso viene eseguita tramite autenticazione di rete utilizzando informazioni utente che non sono state memorizzate nell'apparecchio, l'utente della procedura di accesso corrisponderà all'impostazione "Utente" memorizzata in fabbrica. Per ulteriori informazioni, consultare "[Utenti memorizzati in fabbrica](#)" (pagina 1-22).

## Stato di utilizzo di visualizzazione dopo l'accesso

Quando è abilitata l'autenticazione utente, questa impostazione specifica se i conteggi di pagina di un utente vengono visualizzati quando l'utente accede.

## Disabilità commutaz. ordine di visualizz.

Questa funzione è utilizzata per proibire le modifiche dell'ordine di visualizzazione (ordine per numero di ricerca, crescente, decrescente) nell'elenco utenti. Quando questa impostazione è abilitata, selezionando una scheda nella schermata dell'elenco utenti l'ordine non viene modificato. Quando questa impostazione viene abilitata, l'ordine di visualizzazione esistente resta invariato.

## Stampa informazioni utente

È possibile stampare i seguenti elenchi.

- Elenco utenti
- Elenco Numero di pagine usate
- Elenco Gruppo con limite pagine\*
- Elenco Gruppo di autorità
- Lista del gruppo del funzionamento preferito\*
- Stampa informazioni utenti tutti

Per avviare il processo di stampa, selezionare il tasto corrispondente all'elenco desiderato.

\* Non può essere stampato se non è memorizzato alcun gruppo.

## Togli blocco dal Pannello di controllo della macchina

Se il pannello operativo della macchina è bloccato a causa di un errore di login, per sbloccarlo accedere come amministratore.

## Impostazioni card

**(quando è disponibile il lettore di card HID.)**

Configurare questa impostazione se l'autenticazione utente sarà eseguita utilizzando l'applicazione di autenticazione esterna Sharp OSA e una card HID.

## Registrazione della periferica lettore card

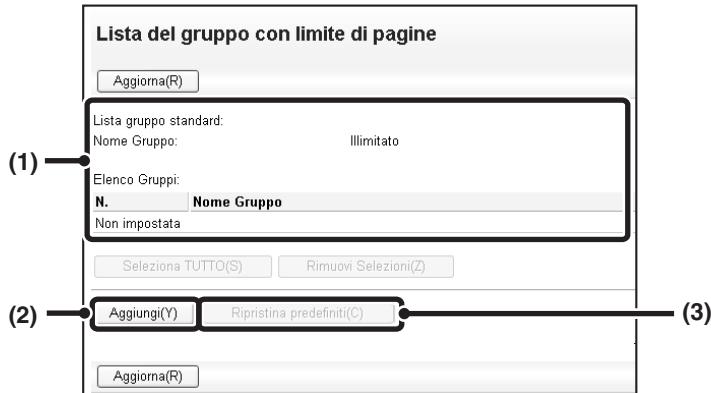
In questa impostazione, sono visualizzati l'ID prodotto e l'ID venditore del lettore card HID collegato. Per memorizzare il lettore card HID, toccare il tasto [Leggere].

\* Per le impostazioni che consentono l'utilizzo della card HID, consultare il tecnico dell'assistenza.

## LISTA DEL GRUPPO CON LIMITE DI PAGINE

Questa funzione è utilizzata per memorizzare gruppi di Impostazioni Limiti Account. I limiti di pagina per ogni utente sono specificati selezionando uno di questi gruppi memorizzati quando si memorizza l'utente.

Quando si seleziona il tasto [Lista del gruppo con limite di pagine], viene visualizzata la schermata riportata di seguito.



### (1) Display degli elenchi

Visualizza i gruppi attualmente memorizzati. È possibile selezionare un nome gruppo per aprire la relativa schermata di modifica/eliminazione.

### (3) Tasto [Ripristina predefiniti]

Utilizzare questo tasto per ripristinare le impostazioni per i gruppi sulle impostazioni predefinite in fabbrica ed eliminare i gruppi dall'elenco.

### (2) Tasto [Aggiungi]

Utilizzare questo tasto per aggiungere un nuovo gruppo.

## Memorizzazione di un gruppo limite pagine

Selezionare il tasto [Aggiungi] nella schermata riportata sopra per aprire la schermata di registrazione. È possibile memorizzare fino a 20 gruppi.

Per ulteriori informazioni, consultare "[Impostazioni](#)".

## Modifica di un gruppo limite pagine

Per aprire una schermata di modifica per un gruppo, selezionare il nome del gruppo dall'elenco della schermata illustrata sopra. Per eliminare un gruppo dall'elenco, selezionare la casella posta accanto al gruppo (), quindi selezionare [Ripristina predefiniti]. Viene visualizzato un messaggio di conferma. Selezionare [OK] per eliminare il gruppo.

Per ulteriori informazioni, consultare "[Impostazioni](#)".

## Impostazioni

Elemento	Descrizione
Nome Gruppo	Memorizzazione del nome del gruppo (massimo 32 caratteri).
Selezione del Nome gruppo che sarà il modello di registrazione	Selezionare uno dei gruppi precedentemente memorizzati da utilizzare come modello per il nuovo gruppo. Vengono applicate le impostazioni del gruppo selezionato.
Nomi delle funzioni	Vengono visualizzati i nomi delle funzioni configurabili. Impostare un limite per ogni funzione.
Limite pagine	Quando si seleziona [Vietato] per una modalità, non sono consentite le attività di immissione e di uscita relative a tale modalità. Quando si seleziona [Illimitato] per una modalità, non viene applicato alcun limite al numero di pagine in entrata o in uscita relative a tale modalità. Quando si seleziona [Limitato], immettere un limite (da 1 a 99.999.999 pagine).

# LISTA DEL GRUPPO DI AUTORITÀ

Utilizzare questa funzione per memorizzare gruppi di impostazioni di autorità utente. L'autorità di ogni utente è specificata selezionando uno di questi gruppi memorizzati quando si memorizza l'utente.

Quando si seleziona il tasto [Lista del gruppo di autorità], viene visualizzata la schermata riportata di seguito.

N.	Nome Gruppo
1	AAA
2	BBB
3	CCC

**(1)** **Elenco Gruppi:** Shows the list of saved groups (AAA, BBB, CCC).  
**(2)** **[Aggiungi(Y)]**: Adds a new group.

## (1) Display degli elenchi

Visualizza i gruppi attualmente memorizzati. È possibile selezionare un nome gruppo per aprire la relativa schermata di modifica/eliminazione.

## (2) Tasto [Aggiungi]

Utilizzare questo tasto per aggiungere un nuovo gruppo.

## Memorizzazione di un gruppo di autorizzazione

Selezionare il tasto [Aggiungi] nella schermata riportata sopra per aprire la schermata di registrazione. È possibile memorizzare fino a 20 gruppi.

Per informazioni sulle impostazioni, consultare "[Elenco delle impostazioni e delle impostazioni predefinite in fabbrica dei gruppi modello](#)" (pagina 1-28).

## Modifica di un gruppo di autorizzazione

È possibile selezionare un gruppo dall'elenco della schermata riportata sopra per aprire la relativa schermata di modifica/eliminazione. Per informazioni sulle impostazioni, consultare "[Elenco delle impostazioni e delle impostazioni predefinite in fabbrica dei gruppi modello](#)" (pagina 1-28).

Per ripristinare lo stato predefinito in fabbrica di un gruppo, selezionare la casella posta accanto al gruppo (  ), quindi selezionare [Ritorno all'autorità dell'amministratore], [Ritorno all'autorità dell'utente] oppure [Ritorno all'autorità dell'ospite]. L'autorità selezionata verrà assegnata agli utenti del gruppo e il gruppo verrà eliminato dall'elenco.

## Elenco delle impostazioni e delle impostazioni predefinite in fabbrica dei gruppi modello

Elemento	Descrizione		
Nome Gruppo	Memorizzazione del nome del gruppo (massimo 32 caratteri).		
Selezione del Nome gruppo che sarà il modello di registrazione	Selezionare uno dei gruppi precedentemente memorizzati da utilizzare come modello per il nuovo gruppo. Vengono applicate le impostazioni del gruppo selezionato. Di seguito sono mostrati i gruppi predefiniti in fabbrica e le relative impostazioni.		
	Amministratore	Utente	Guest
<b>Stampante</b>			
Impostazione di approvazione stampante	Consentito	Consentito	Consentito
Stampa diretta memoria USB	Consentito	Consentito	Proibito
Pull Print FTP	Consentito	Consentito	Proibito
Stampa da cartella di rete	Consentito	Consentito	Proibito
<b>Memorizzazione stampa</b>			
Verifica memorizz. stampa imm.	Consentito	Consentito	Proibito
<b>Sharp OSA</b>			
Impostazione autorizzazione per utilizzo di Sharp OSA	Consentito	Consentito	Consentito
<b>Funzioni comuni</b>			
Impostazioni di approvazione per Stampa fronte-retro	[1 Facc./Fronte-retro Approvato]	[1 Facc./Fronte-retro Approvato]	[1 Facc./Fronte-retro Approvato]
Impostazioni approvazione uscita	Consentito	Consentito	Proibito
<b>Impostazioni MFP</b>			
Autorizzazione operativa Impostazioni di sistema			
Impostazioni di sistema*1	Consentito*2	Sono consentite solo le impostazioni di autorizzazione dell'utente	Tutte le impostazioni sono proibite
Autorizzazione operativa Impostazioni Web			
Visualizzazione dispositivo/Stato di rete	Consentito	Consentito	Proibito
Ripristino corrente		Proibito	
Identificazione macchina		Proibito	
E-mail di avviso e stato		Proibito	
Impostazione Registro lavori		Proibito	
Controllo porte/Impostazioni filtro		Proibito	
Impostazione Collegamento personalizzato		Proibito	
Download dell'operazione manuale		Consentito	

\*1 Per ottenere informazioni su ciascuna impostazione, consultare gli elenchi delle impostazioni di sistema (Generali/Amministratore).

\*2 Tutto consentito ad eccezione di "Cambia Password amministratore".



A seconda delle caratteristiche tecniche della macchina e delle periferiche installate, potrebbe non essere possibile configurare alcune impostazioni.

# LISTA DEL GRUPPO DEL FUNZIONAMENTO PREFERITO

Questa opzione viene utilizzata per memorizzare i gruppi operativi preferiti.

## Registrazione Gruppo operativo preferito

È possibile inserire gruppi di impostazioni preferiti come "gruppi di funzionamento preferiti". Ad esempio, un utente che parla un'altra lingua dovrebbe di solito cambiare la lingua del display ogni volta che usa la macchina; tuttavia, memorizzando la propria lingua nel gruppo di operazioni preferite, essa è selezionata automaticamente quando l'utente effettua l'accesso.

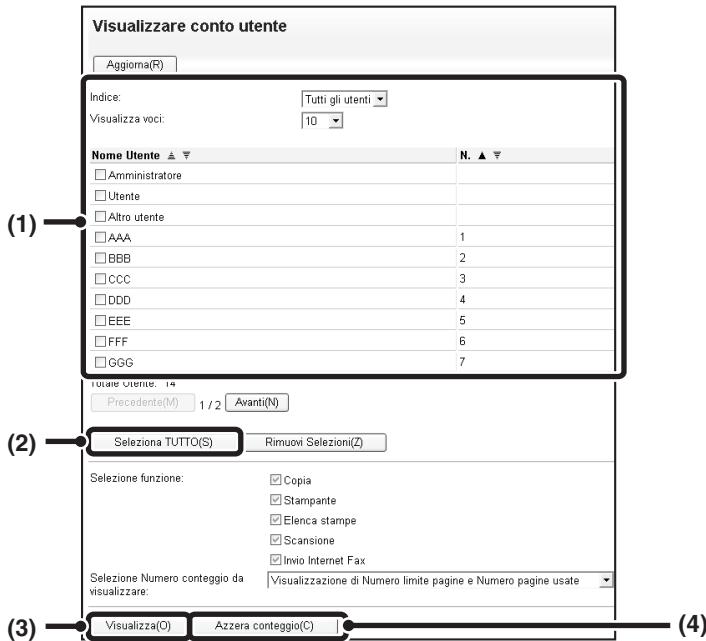
### Impostazioni

Elemento	Descrizione
Nome Gruppo	Memorizzazione del nome del gruppo (massimo 32 caratteri).
Selezione del Nome gruppo che sarà il modello di registrazione	Selezionare uno dei gruppi precedentemente memorizzati da utilizzare come modello per il nuovo gruppo. Vengono applicate le impostazioni del gruppo selezionate.
<b>Impostazioni di sistema</b>	
Impostazione Lingua	Selezionare la lingua del display.
Impostazione Funzion. Tasti	Impostare il tempo di immissione da tasto e la ripetizione tasti automatici
Suono Tasti	Configurazione del suono emesso quando si selezionano i tasti.
Selezione Tastiera	Configurazione della lingua visualizzata sulla tastiera.
Stampa automaticamente i lavori memorizzati dopo il login	Quando è abilitata la funzione di mantenimento nel driver della stampante e i dati di stampa sono stati inviati alla macchina, è possibile stampare automaticamente i dati di stampa in spooling quando l'utente che ha abilitato tale funzione si collega.

# VISUALIZZARE CONTO UTENTE

Questa funzione visualizza il numero totale di pagine stampate da ogni utente.

Quando si seleziona il tasto [Visualizzare conto utente], viene visualizzata la schermata riportata di seguito.



## (1) Elenco utenti

Mostra gli utenti memorizzati in fabbrica e gli utenti attualmente memorizzati. Per selezionare un utente, selezionare il relativo nome.

## (2) Tasto [Selezione TUTTO]

Selezione tutti gli utenti.

## (3) Tasto [Visualizza]

Visualizza i conteggi dell'utente selezionato.

## (4) Tasto [Azzera conteggio]

Consente di azzerare i conteggi dell'utente selezionato.

## Visualizzazione del conteggio utente

Selezionare un utente nella schermata riportata sopra e selezionare il tasto [Visualizza]. Verranno visualizzati i conteggi dell'utente.

Elemento	Impostazioni
Successivo	Visualizza l'utente successivo (in ordine di numeri di registrazione).
Precedente	Visualizza l'utente precedente (in ordine di numeri di registrazione).
Pagine usate	I conteggi e il numero di pagine residue relative all'utente selezionato vengono mostrati in base alla funzione.
Limite pagine	Il limite pagine impostato per l'utente viene visualizzato tra parentesi sotto il conteggio.



Non vengono visualizzati i conteggi delle periferiche non installate.

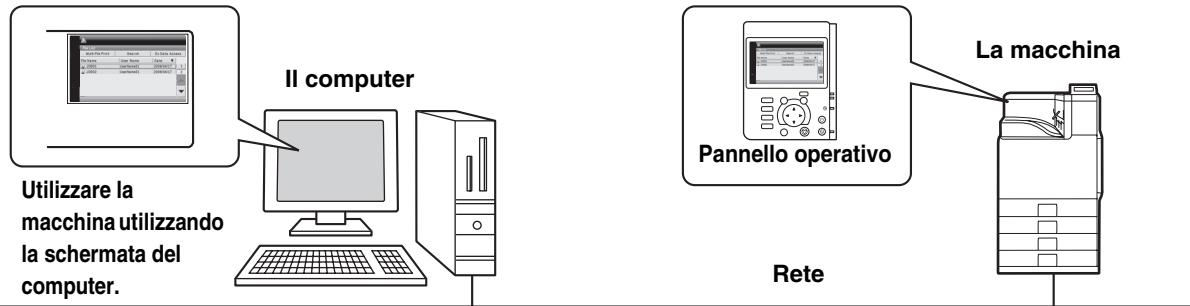
## Azzeramento conteggi utente

Per cancellare il conteggio relativo a un utente, selezionare l'utente nell'elenco e selezionare [Azzera conteggio]. Viene visualizzato un messaggio di conferma. Selezionare [OK] per cancellare il conteggio per l'utente.

# FUNZIONAMENTO REMOTO DELLA MACCHINA

La funzionalità di funzionamento remoto consente di utilizzare la macchina dal proprio computer.

Quando si aggiunge questa funzione, appare sul computer una schermata identica a quella del pannello operatore. Questo consente di far funzionare la macchina dal computer nello stesso modo come se si fosse davanti alla stessa.



La funzione di funzionamento remoto è utilizzabile solo su un computer per volta.

## Come utilizzare la funzionalità di funzionamento remoto

Prima di utilizzare questa funzione, impostare "Autorizzazione operativa" su "Consentito" in "Funzionamento software remoto" di "Impostazioni funzionamento remoto" (solo pagina Web) nelle impostazioni di sistema (amministratore).

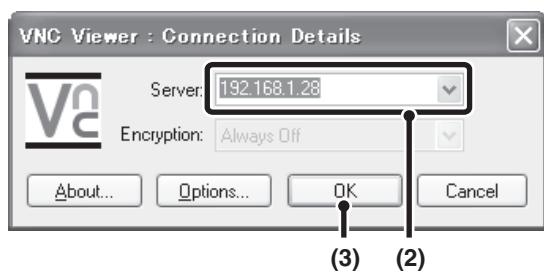
3. IMPOSTAZIONI DI SISTEMA "Impostazioni funzionamento remoto" (pagina 3-53)

Per utilizzare la funzionalità di funzionamento remoto, è necessario collegare la macchina a una rete e installare un'applicazione VNC sul computer (il software VNC consigliato è RealVNC).

Di seguito è riportata la procedura per l'utilizzo di questa funzione:

### Esempio: RealVNC

1



**Eseguire il collegamento dal computer alla macchina.**

- (1) Avviare il visualizzatore VNC
- (2) Immettere l'indirizzo IP della macchina nella casella di inserimento "Server".
- (3) Fare clic sul pulsante [OK].

2

**Eseguire le istruzioni visualizzate sul pannello di controllo della macchina per consentire la connessione.**

Durante la comunicazione con il software remoto, viene visualizzato il tasto nelle impostazioni di sistema della macchina. Se si desidera interrompere la connessione, uscire dal software remoto o premere il tasto nelle impostazioni di sistema [IMPOSTAZIONI DI SISTEMA] sul pannello operativo e selezionare il tasto nella schermata che viene visualizzata.



Utilizzare il pannello di controllo nello stesso modo in cui si utilizzerebbe la macchina. Notare che non è possibile tenere premuto un tasto per cambiare continuamente un valore da inserire. Per le procedure dettagliate, consultare i capitoli relativi a ciascuna funzione presenti nel manuale.



#### Impostazioni di sistema (Amministratore): Impostazioni funzionamento remoto (solo pagina Web)

Impostare l'autorità operativa per la funzionalità di funzionamento remoto.

La registrazione viene effettuata in [Impostazioni di sistema] - [Impostazioni Pannello Operativo] - "Impostazioni funzionamento remoto" nel menu della pagina Web.

# REGISTRO LAVORI

La macchina mantiene un registro dei lavori eseguiti. Le impostazioni per il registro lavori memorizzato sulla macchina sono configurate nella pagina Web. Selezionare [Registro lavori] nella pagina Web per configurare le impostazioni.

## SALVA / CANCELLA REGISTRO LAVORI

Il registro dei lavori eseguiti sulla macchina può essere memorizzato o eliminato.

Elemento	Impostazioni
Registro Lavori	Viene visualizzato il numero totale di registri di lavoro memorizzati.
<b>Salva Registro lavori</b>	
Salva ed Elimina i Dati	Se questa opzione è selezionata, il registro di lavori viene eliminato dopo il salvataggio.
Pulsante [Salva]	Salva il registro lavori.
Numero del job log da notificare via e-mail	Selezionare il numero di lavori in corrispondenza del quale è necessario inviare la notifica via e-mail. Informa l'indirizzo configurato per la notifica e-mail quando viene raggiunto il numero specificato.
<b>Elimina Registro lavori</b>	
Pulsante [Cancellare]	Elimina il registro lavori.

## VISUALIZZA REGISTRO LAVORI

È possibile visualizzare il registro dei lavori eseguiti sulla macchina.

Si possono selezionare gli elementi da visualizzare, nonché il periodo pertinente.

Elemento	Impostazioni
Selezione voce	Selezionare la voce da visualizzare.
Pulsante [Visualizza]	Visualizza il registro lavori.

# VOCI REGISTRATE NEL REGISTRO LAVORI

La macchina registra i lavori eseguiti nel registro lavori.

Di seguito sono descritte le informazioni principali registrate nel Registro lavori.



- Per agevolare il calcolo totale dei conteggi dei fogli utilizzati da macchine configurate in modi diversi, le voci registrate nel Registro lavori sono fisse, indipendentemente da quali siano le periferiche installate o dall'obiettivo della registrazione.
- In alcuni casi, le informazioni relative ai lavori potrebbero non essere registrate correttamente, per esempio nel caso di un guasto di corrente durante un lavoro.
- **REGISTRO LAVORI** (pagina 1-32)  
È possibile memorizzare, eliminare oppure selezionare il registro lavori.  
La registrazione viene eseguita in [REGISTRO LAVORI] nel menu della pagina Web.

N.		Nome della voce	Descrizione
1	Voci principali	ID processo	Viene registrato l'ID del processo. Gli ID dei processi vengono visualizzati nel registro come numeri consecutivi fino ad un massimo di 999999, dopodiché il conteggio riparte da 1.
2		Modalità lavoro	La modalità del lavoro, come copia o stampa.
3		Nome Computer	Il nome del computer che ha inviato un lavoro di stampa.*
4		Nome Utente	Il Nome Utente usato quando è stata utilizzata la funzione di autenticazione utente.
5		Nome Di Accesso	Il Nome Di Accesso usato quando è stata utilizzata la funzione di autenticazione utente.
6		Data e ora di avvio	La data e l'ora di avvio del lavoro.
7		Data e ora di completamento	La data e l'ora di completamento del lavoro.
8		Conteggio totale bianco e nero	Nel caso di un lavoro di stampa, viene registrato il conteggio totale. Nel caso di un lavoro di memorizzazione stampa, viene registrato il numero totale di pagine in bianco e nero memorizzate.
9		Conteggio secondo formato	Conteggia per formato della carta.
10		Numero di fogli in base al formato	Indica il numero dei fogli per tipo di carta.
11		Conteggio Carta non valido (Bianco e nero)	Indica il numero di fogli non validi in bianco e nero.
12		Numero di Set riservati	Numero di set specificati o di destinazioni prenotate.
13		Numero di Set completati	Numero di gruppi completati.
14		Numero di Pagine riservate	Numero di lavori di stampa prenotati.
15		Numero di Pagine completate	Numero di pagine completate di un set.
16		Risultato	Il risultato di un lavoro.
17		Causa dell'errore	Nel caso in cui si verifichi un errore nel corso di un lavoro, la causa dell'errore.

N.		Nome della voce	Descrizione
18	Voce relativa a Lavoro di stampa	Uscita	Il modo di uscita di un lavoro stampato.
19		Pinzatura	Lo stato della pinzatura.
20		Conteggio Pinzatura	Il conteggio delle pinzature.
21		Tonalità stampante	La tonalità usata per un lavoro di stampa.
22	Voce relativa ad Archiviazione documenti	Archiviazione Documenti	Stato dell'archiviazione documenti.
23		Modalità di memorizzazione	Modalità di memorizzazione per l'archiviazione documenti.
24		Nome File	Nome file di un file memorizzato per mezzo dell'archiviazione documenti o della stampa con conservazione.*
25		Dimensione dati [KB]	Dimensione del file.*
26	Funzionalità comuni	Modi Speciali	Modi speciali selezionati quando è stato eseguito il lavoro.
27		Nome File 2	Registra i nomi dei file dei lavori di stampa.
28	Voci dettagliate	Formato Originale	Registra il formato della carta del lavoro di stampa.
29		Tipo originale	Registra il "Tipo di originale" del driver di stampa.
30		Dimensioni	Nel caso di un lavoro di stampa, il formato della carta. Nel caso di lavoro di memorizzazione stampa, il formato della carta del file memorizzato.
31		Tipo carta	Il tipo di carta usato per la stampa.
32		Proprietà carta: Disattiva Fronte/Retro	Indica che la funzione fronte/retro è stata disabilitata in "Tipo carta".
33		Proprietà carta: Lato Carta Fisso	Indica quale lato fisso è stato specificato in "Tipo carta".
34		Proprietà carta: Disattiva Pinzatura	Indica che la pinzatura è stata disabilitata in "Tipo carta".
35		Configurazione Duplex	Indica l'impostazione fronte/retro.
36		Risoluzione	Indica la risoluzione di scansione.
37	Voce macchina	Nome modello	Indica il nome del modello della macchina.
38		Numero di serie unita	Indica il numero di serie della macchina.
39		Nome	Indica il nome della macchina impostato nelle pagine Web.
40		Posizione macchina	Indica la posizione di installazione della macchina impostata nelle pagine Web.

\*In alcuni ambienti non viene registrato.

# BACKUP DI ARCHIVIAZIONE

Le informazioni utente memorizzate nella macchina possono essere salvate sul computer o ripristinate da esso tramite la pagina Web.

È possibile eseguire sul proprio computer il back-up delle impostazioni e delle informazioni memorizzate nella macchina.

Le impostazioni possono essere esportate o importate in formato XML usando la pagina Web. Selezionare [Backup di archiviazione] nel menu della pagina Web e configurare le impostazioni.



- I dati vengono salvati sul computer che accede alla pagina Web.
- Questa funzione non può essere usata quando si utilizzano le impostazioni di sistema, si esegue un lavoro o è presente un lavoro riservato.
- Per le macchine per cui è possibile impostare i dati, contattare il rivenditore o il centro assistenza autorizzato più vicino.

## IMPOSTAZIONI DI ESPORTAZIONE

Utilizzare queste impostazioni per eseguire il back-up dei dati sul computer.

Elemento	Impostazioni
Tipo di impostazioni di esportazione	Selezionare il tipo di impostazioni da esportare.
Password	Immettere la password necessaria per importare le impostazioni (massimo 16 caratteri).

## IMPOSTAZIONI DI IMPORTAZIONE

Utilizzare queste impostazioni per ripristinare i dati precedentemente salvati sul computer della macchina.

Elemento	Impostazioni
Importa impostazioni dal file	Immettere il nome del file da importare (massimo 200 caratteri). Fare clic su [Sfoglia] per selezionare il file dalla finestra di dialogo di selezione file.
Password	Se è stata impostata una password per l'importazione del file, immettere la password (massimo 16 caratteri).

# CLONAZIONE DISPOSITIVO

La clonazione del dispositivo è utilizzata per salvare le informazioni di impostazione della macchina in formato XML e copiarle in un'altra macchina.

Questa funzione evita il fastidio di configurare ripetutamente le stesse impostazioni in più macchine. Selezionare [Clonazione dispositivo] nel menu della pagina Web e configurare le impostazioni.



- I dati vengono salvati sul computer che accede alla pagina Web.
- Questa funzione non può essere usata quando si utilizzano le impostazioni di sistema, si esegue un lavoro o è presente un lavoro riservato.
- Per le macchine per cui è possibile impostare i dati, contattare il rivenditore o il centro assistenza autorizzato più vicino.
- I dati seguenti non vengono copiati quando si esegue la clonazione del dispositivo:
  - Stampa elenco.
  - Voci di conteggio e visualizzazione stato dispositivo.
  - Indirizzo IP della macchina, nome del dispositivo, password dell'amministratore e altre informazioni specifiche della macchina.
  - Contrasto dello schermo e altri valori modificati propri di ciascun dispositivo hardware.

## IMPOSTAZIONI DI ESPORTAZIONE

Utilizzare queste impostazioni per eseguire il back-up dei dati sul computer.

Elemento	Impostazioni
Tipo di impostazioni di esportazione	Selezionare il tipo di impostazioni da esportare.
Password	Immettere la password necessaria per importare le impostazioni (massimo 16 caratteri).

## IMPOSTAZIONI DI IMPORTAZIONE

Utilizzare queste impostazioni per ripristinare i dati precedentemente salvati sul computer della macchina.

Elemento	Impostazioni
Importa impostazioni dal file	Immettere il nome del file da importare (massimo 200 caratteri). Fare clic su [Sfoglia] per selezionare il file dalla finestra di dialogo di selezione file.
Password	Se è stata impostata una password per l'importazione del file, immettere la password (massimo 16 caratteri).

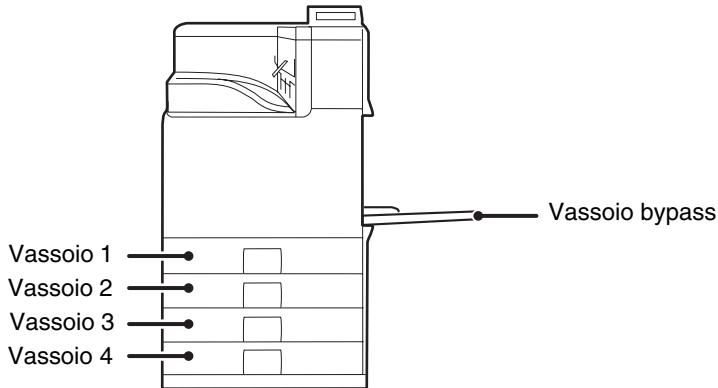
# CARICAMENTO DELLA CARTA

## INFORMAZIONI IMPORTANTI RELATIVE ALLA CARTA

Questa sezione fornisce informazioni che è necessario conoscere prima di caricare la carta negli appositi vassoi. Prima di caricare la carta assicurarsi di leggere questa sezione.

## NOMI E POSIZIONI DEI VASSOI

I nomi dei vassoi sono i seguenti.



## CARTA UTILIZZABILE

In vendita sono disponibili diversi tipi di carta. In questa sezione vengono descritti la carta comune e supporti speciali utilizzabili con la macchina. Per informazioni dettagliate sui formati e i tipi di carta caricabili in ciascun vassoio della macchina, consultare le specifiche nella Guida alle norme di sicurezza e "[Impostazioni vassoio carta](#)" (page 3-37) in "3. IMPOSTAZIONI DI SISTEMA".

### **Carta comune, supporti speciali**

#### **Carta comune utilizzabile**

- Carta comune standard SHARP (80 g/m<sup>2</sup> (21 lbs.)). Le specifiche della carta sono disponibili nella Guida alle norme di sicurezza.
- Carta comune diversa da carta standard SHARP (da 60 g/m<sup>2</sup> a 105 g/m<sup>2</sup> (da 16 lbs. a 28 lbs.))  
La carta riciclata, colorata, perforata, prestampata e intestata deve soddisfare le stesse specifiche della carta comune. Contattare il rivenditore o il responsabile per l'assistenza autorizzato di zona.

\* Le unità "g/m<sup>2</sup>" (lbs.) utilizzate in queste spiegazioni indicano la grammatura della carta.

## Tipi di carta utilizzabili in ogni vassoio

In ogni vassoio possono essere caricati i tipi di carta riportati di seguito.

"-" nella tabella sta a indicare "non utilizzabile".

	Vassoio 1/Vassoio 2/Vassoio 3/Vassoio 4	Vassoio bypass
Carta comune	Consentito	Consentito
Prestampata	Consentito	Consentito
Carta Riciclata	Consentito	Consentito
Carta Intest.	Consentito	Consentito
Preforata	Consentito	Consentito
Colore	Consentito	Consentito
Carta pesante 1* <sup>1</sup>	-	Consentito
Etichette	-	Consentito
Lucido	-	Consentito
Buste	-	Consentito
Carta sottile* <sup>2</sup>	-	Consentito

\*1 "Carta Pesante" è la carta di peso fino a 209 g/m<sup>2</sup> (110 lbs. indice).

\*2 Può essere utilizzata carta leggera da 55 g/m<sup>2</sup> a 59 g/m<sup>2</sup> (da 15 lbs. a 16 lbs.).

## Lato di stampa rivolto verso l'alto o verso il basso

La carta viene caricata con il lato di stampa rivolto verso l'alto o verso il basso, in base al tipo di carta e al vassoio.

### Vassoi da 1 a 4

Caricare la carta con il lato da stampare rivolto verso l'alto.

Se, tuttavia, è stata scelta la carta "Preforata", "Carta Intest." o "Prestampata", caricare la carta con il lato di stampa rivolto verso il basso\*.

### Vassoio bypass

Caricare la carta con il lato da stampare rivolto verso il basso.

Se, tuttavia, è stata scelta la carta "Preforata", "Carta Intest." o "Prestampata", caricare la carta con il lato di stampa rivolto verso l'alto\*.

\* Se "Disabilitazione fronte/retro" (solo pagina Web) è abilitata nelle impostazioni di sistema (amministratore), caricare la carta nel modo normale (con la faccia rivolta verso l'alto nei vassoi da 1 a 4; con la faccia rivolta verso il basso nel vassoio bypass e il vassoio 5).

## Carta non utilizzabile

- Supporto speciale per stampanti a getto d'inchiostro (carta fine, carta lucida, lucidi, ecc.)
- Carta carbone o carta termica
- Carta incollata
- Carta con graffette
- Carta con segni di piegatura
- Carta strappata
- Lucidi per inchiostro ad olio
- Carta sottile con grammatura inferiore a 55 g/m<sup>2</sup> (15 lbs.)
- Carta pesante con grammatura 210 g/m<sup>2</sup> (110 lbs.) o superiore
- Carta con forme irregolari
- Carta con punti metallici
- Carta umida
- Carta arrotolata
- Il foglio su cui è stato stampato il lato di stampa o il lato inverso da un'altra stampante o un dispositivo multifunzione.
- Carta ondulata a causa dell'assorbimento di umidità

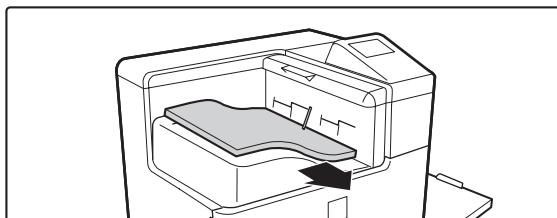
## Carta non consigliata

- Carta per decalcomanie
- Carta giapponese
- Carta perforata

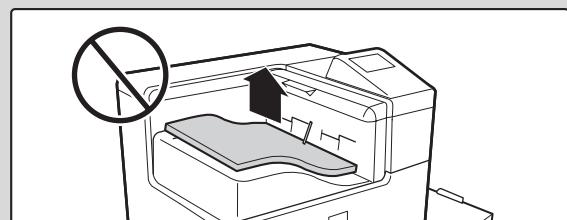
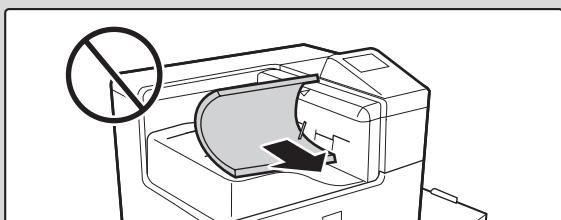
- !**
- Sono in vendita diversi tipi di carta e supporti speciali. Alcuni tipi non sono utilizzabili con la macchina. Contattare il rivenditore o il Centro assistenza SHARP più vicino per informazioni sull'utilizzo di questi tipi di carta.
  - La qualità dell'immagine e la capacità di fusione della carta da parte del toner può variare a causa delle condizioni ambientali, operative e per le caratteristiche della carta, determinando una qualità di immagine inferiore rispetto a quella della carta SHARP standard. Contattare il rivenditore o il responsabile per l'assistenza autorizzato di zona.
  - L'uso di carta non consigliata o da evitare può determinare alimentazione obliqua, inceppamenti, scarsa fusione del toner (il toner non aderisce bene alla carta e può rovinarsi) o guasti alla macchina.
  - L'uso di carta non consigliata può determinare errata alimentazione o scarsa qualità d'immagine. Prima dell'uso di carta non consigliata, verificare se sia possibile eseguire la stampa correttamente.

## Quando si rimuove un documento stampato...

Rimuovere lentamente il documento stampato in maniera da non piegare la carta.



- !**
- Quando si rimuove un documento stampato, non piegare la carta e non spingerla con forza verso l'alto. In particolare, applicando una eccessiva forza orizzontale si può provocare l'estrazione dell'attuatore. Assicurarsi che la carta non si inceppi nell'attuatore durante la rimozione del documento stampato.
  - Quando non è installato un finitore, l'attuatore per la rilevazione del vassoio di uscita pieno potrebbe staccarsi. Se l'attuatore non viene riagganciato, la rilevazione del vassoio di uscita pieno non funziona e i documenti stampati potrebbero cadere dalla macchina.
  - Se l'attuatore si stacca, consultare "L'attuatore si stacca (quando non è installato un finitore)" (pagina 4-21) in "4. RISOLUZIONE DI PROBLEMI".

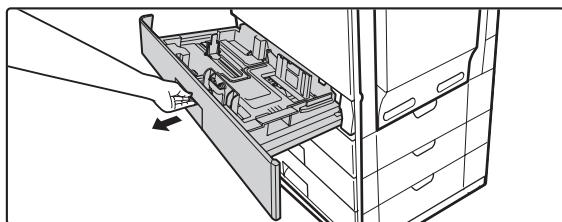


# IMPOSTAZIONI DI VASSOIO PER I VASSOI DA 1 A 4

## CARICAMENTO DELLA CARTA E MODIFICA DEL FORMATO DELLA CARTA

Nei vassoi 1 e 2 è possibile caricare massimo 500 fogli dal formato A5 al formato A4 (da 5-1/2" x 8-1/2" a 8-1/2" x 14"), mentre nei vassoi 3 e 4 è possibile caricare massimo 500 fogli di carta dal formato B5 al formato A4 (da 7-1/4" x 10-1/2" a 8-1/2" x 14").

1



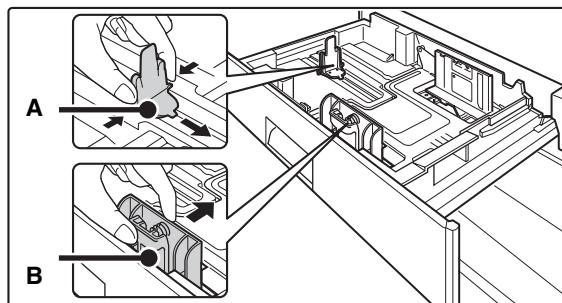
### Estrarre il vassoio della carta.

Estrarre con delicatezza il vassoio finché non si arresta. Per caricare la carta, passare al punto 3. Per caricare un formato di carta diverso, passare al punto successivo.



Non tirare forte il vassoio. Tale operazione potrebbe causare dei guasti.

2

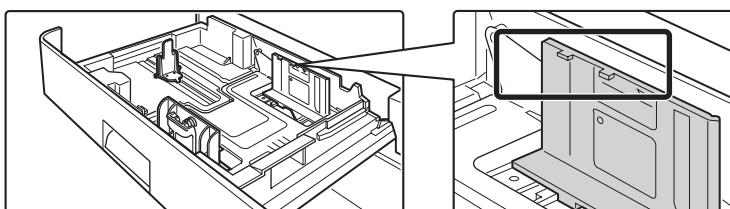


### Regolare le piastre di guida A e B, premendo le leve di bloccaggio e facendole scivolare in modo che combacino con le dimensioni verticali ed orizzontali della carta da caricare.

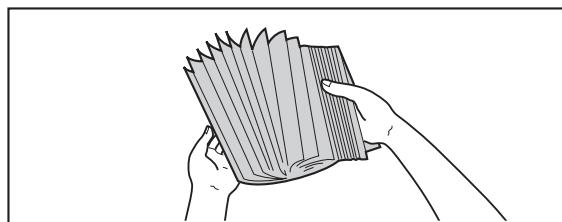
Le piastre delle guide A e B sono scorrevoli. Far scorrere ciascuna piastra di guida premendo sulla leva di bloccaggio.



- Assicurarsi di posizionare la guida in modo da corrispondere al formato della carta. Se la guida non è posizionata correttamente, potrebbero verificarsi il disallineamento della carta o inceppamenti.
- La carta caricata non deve superare queste protrusioni.



3

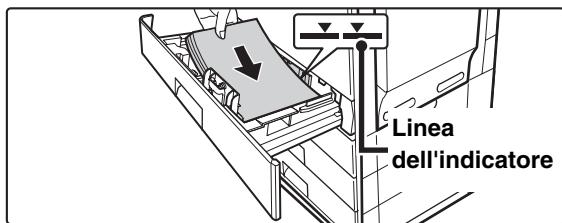


### Smazzare la carta.

Prima di caricare la carta, smazzarla bene. Se non si esegue questa operazione, più fogli potrebbero entrare contemporaneamente nella macchina e causare un inceppamento.



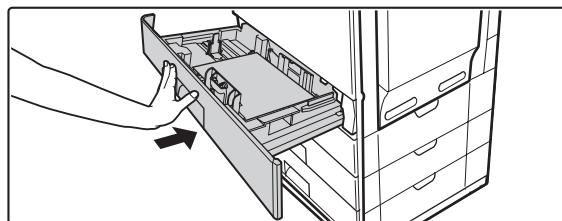
Quando si manipola la carta, prestare attenzione a non tagliarsi con i bordi della stessa.

**4****Inserire la carta nel vassoio.**

Caricare la carta con il lato da stampare rivolto verso l'alto. La pila della carta non deve superare la linea dell'indicatore (massimo 500 fogli).



- Se la carta caricata supera la linea, potrebbero verificarsi degli inceppamenti.
- Quando si spinge un vassoio, prestare attenzione a non schiacciarsi le dita nel vassoio.

**5****Inserire con delicatezza il vassoio della carta nella macchina.**

Spingere con fermezza l'intero vassoio nella macchina.



Quando si estraе il vassoio dopo il caricamento della carta, non tirarlo con forza. Il vassoio potrebbe danneggiarsi, la macchina potrebbe cadere e si potrebbero causare delle lesioni.



Se sono stati caricati un tipo o dimensioni di carta differenti da quelli caricati precedentemente, assicurarsi di cambiare le "Impostazioni Vassoio Carta" nelle impostazioni di sistema. Se queste impostazioni non sono configurate in modo corretto, potrebbero verificarsi malfunzionamenti della selezione automatica della carta oppure inceppamenti.

### Attenzione

**Se sono presenti dei bambini, assicurarsi che non si siedano o giochino sul vassoio che è stato estratto. Sedersi su un vassoio potrebbe danneggiare quest'ultimo e causare il rovesciamento della macchina, nonché delle lesioni.**



Non collocare oggetti pesanti sul vassoio o spingere verso il basso il vassoio.

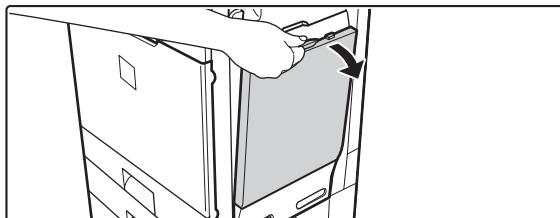


**Impostazioni di sistema:** [Impostazioni Vassoio Carta \(pagina 3-13\)](#)

Modificare queste impostazioni quando si cambia il formato o il tipo di carta caricata in un vassoio.

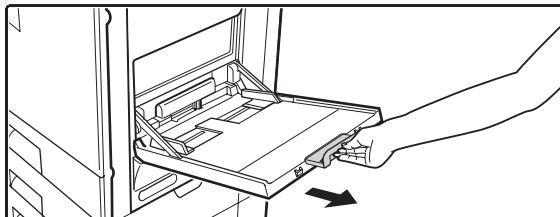
# CARICAMENTO DELLA CARTA NEL VASSOIO BYPASS

Utilizzare il vassoio bypass per stampare e copiare su carta comune, buste, fogli di etichette, carta a rubrica e altri supporti speciali. È possibile caricare fino a 100 fogli (fino a 40 fogli di carta pesante) per una stampa continua simile ad altri vassoi.



## Aprire il vassoio di bypass.

1



Se si carica della carta con formato superiore ad A4 o 8-1/2" x 11"R, assicurarsi di estrarre completamente l'estensione del vassoio bypass. Se non si estrae completamente tale vassoio, il formato della carta caricata non verrà visualizzato correttamente.



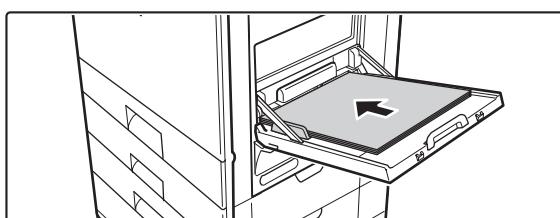
Non collocare oggetti pesanti sul vassoio bypass o spingere verso il basso il vassoio. Questo potrebbe danneggiarsi, la macchina potrebbe cadere e si potrebbero causare delle lesioni.

2



## Impostare le guide del vassoio bypass in base alla larghezza della carta.

3



## Inserire completamente la carta lungo le guide del vassoio bypass in tale vassoio finché non si arresta.

Caricare la carta con il lato da stampare rivolto verso il basso.



- Non forzare la carta verso l'interno.
- Se le guide del vassoio bypass presentano una larghezza più ampia rispetto alla carta, spostare le guide finché non si adattano correttamente alla larghezza della carta. Se le guide di bypass sono troppo ampie, la carta potrebbe torcersi o arrotolarsi.

### Attenzione

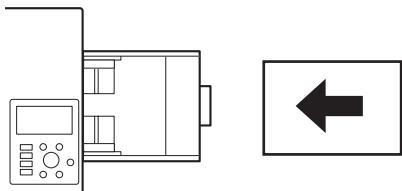
Se sono presenti dei bambini, assicurarsi che non si siedano o giochino sul vassoio bypass che è stato estratto. Sedersi su un vassoio potrebbe danneggiare quest'ultimo e causare il rovesciamento della macchina, nonché delle lesioni.

# INFORMAZIONI IMPORTANTI PER L'USO DEL VASSOIO BYPASS

- Quando si utilizza carta comune diversa dalla carta standard SHARP o supporti speciali diversi dai lucidi consigliati da SHARP oppure quando si stampa sul retro di carta usata in precedenza, caricare un foglio per volta. Il caricamento di più di un foglio per volta causerà inceppamenti.
- Prima del caricamento della carta, appianare qualsiasi piega presente sui fogli. Se non si appiana la carta arrotolata, potrebbero verificarsi degli inceppamenti.
- Quando si aggiunge della carta, eliminare qualsiasi foglio rimasto nel vassoio bypass, unirli alla carta da aggiungere e ricaricarla come un'unica pila. Se si aggiunge della carta senza eliminare quella rimanente, potrebbero verificarsi degli inceppamenti.

## Inserimento della carta

Posizionare la carta con orientamento orizzontale.

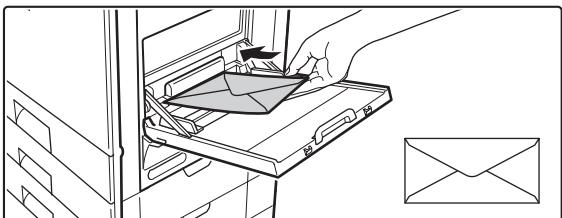


## Inserimento di lucidi

- Utilizzare lucidi SHARP. Quando si utilizzano i lucidi, posizionarli sul vassoio bypass con l'angolo arrotondato posizionato anteriormente a sinistra. Questo garantisce che il lato stampato sia rivolto nella direzione corretta.
- Non toccare il lato stampato del lucido.
- Quando si caricano più fogli di lucidi nel vassoio bypass, assicurarsi di smazzare i fogli diverse volte prima del caricamento.
- Quando si stampa su un lucido, assicurarsi di rimuovere tutti i fogli una volta usciti dalla macchina. Lasciar impilare i fogli nel vassoio di uscita potrebbe determinare il loro arrotolamento.

## Caricamento di buste

In caso di inserimento di buste nel vassoio bypass, allinearle al lato sinistro con l'orientamento visualizzato di seguito. È possibile stampare solo sul lato anteriore delle buste. Assicurarsi di posizionare il lato anteriore rivolto verso il basso. Quando si caricano le buste, caricarle una alla volta.



-  • Non stampare su entrambi i lati di una busta. Ciò potrebbe determinare degli inceppamenti o una scarsa qualità di stampa.
- Alcuni ambienti operativi potrebbero causare pieghe, sbavature, inceppamenti, scarsa fusione del toner o guasti alla macchina.

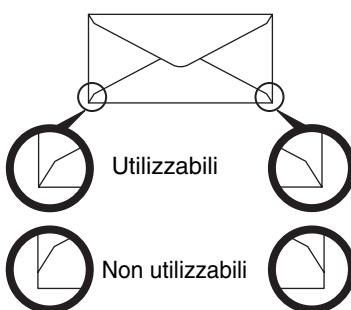
-  Vi sono delle limitazioni per alcuni tipi di buste. Per ulteriori informazioni, consultare un tecnico dell'assistenza qualificato.

## Informazioni importanti per l'utilizzo delle buste

### Buste non utilizzabili

Non utilizzare le buste seguenti. Potrebbero verificarsi degli inceppamenti o delle sbavature delle buste.

- Buste con graffette in metallo, punti in plastica o in nastro
- Buste chiuse da laccetti
- Buste con finestre o rinforzi
- Buste con una superficie frontale non uniforme dovuta a goffratura
- Buste a doppio strato
- Buste con adesivo per sigillatura
- Buste realizzate a mano
- Buste con aria all'interno
- Buste con pieghe o segni per pieghe, buste strappate o danneggiate
- Non utilizzare buste con colla posizionata ad angolo allineato in modo incorretto sul retro poiché potrebbero sgualcirsì.



### Qualità di stampa sulle buste

- La qualità di stampa non è garantita nell'area di 10 mm (13/32") intorno ai bordi della busta.
- La qualità di stampa non è garantita su parti di buste in cui è presente un'ampia differenza del passo di spessore, come nel caso di parti a quattro strati o parti con meno di tre strati.
- La qualità di stampa non è garantita per buste con adesivo per la sigillatura.

# DISPOSITIVI PERIFERICI

La presente sezione descrive i dispositivi periferici utilizzabili con la macchina ed espone le modalità di utilizzo del finitore, del finitore con pinzatura a sella, nonché di Sharp OSA (modulo comunicazione applicazione e modulo account esterni).

## DISPOSITIVI PERIFERICI

È possibile installare dispositivi periferici sulla macchina per aumentare la varietà di funzionalità.

Le periferiche sono generalmente moduli acquistabili separatamente; alcuni modelli, tuttavia, comprendono alcune periferiche nell'apparecchiatura standard.

(A partire da luglio 2010)

Nome del componente	Numero del componente	Descrizione
Unità di alimentazione della carta da 500 fogli	MX-CSX1	Vassoio supplementare. In ciascun vassoio è possibile caricare fino a 500 fogli.
	MX-CSX2	
Finitore	MX-FN12	Dispositivo di uscita che consente l'utilizzo della funzione di pinzatura e di offset. Quando si installa un finitore, accertarsi di collegare il coperchio del finitore (MX-CV10).
Coperchio del finitore	MX-CV10	Quando è installato un finitore, questo coperchio ne protegge la parte superiore.
Kit font codici a barre	AR-PF1	Aggiunge codici a barre alla macchina.
Kit di espansione XPS	MX-PUX1	È possibile utilizzare la macchina come stampante compatibile XPS. Per informazioni dettagliate, rivolgersi al rivenditore. Per installare questo kit, è necessaria una scheda di espansione di memoria da 1 GB (MX-SMX3).
Scheda di espansione di memoria	MX-SMX3	Amplia la memoria utilizzabile sulla macchina.
Modulo di integrazione dell'applicazione	MX-AMX1	Il modulo di integrazione dell'applicazione può essere utilizzato in combinazione con la funzione di scanner di rete per allegare un file di metadati a un'immagine digitalizzata.
Modulo Comunicazione Applicazione	MX-AMX2	Consente di collegare la macchina di una rete a un'applicazione software esterna.
Modulo Account esterni	MX-AMX3	Richiede l'utilizzo di un'applicazione account esterna sulla macchina.



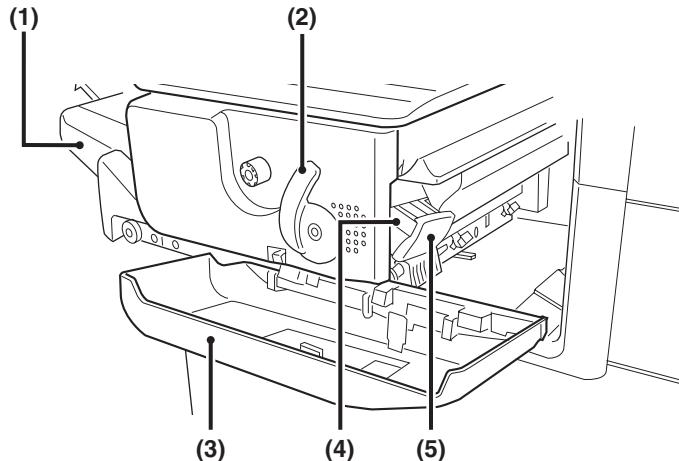
Alcune opzioni potrebbero non essere disponibili in alcuni paesi e regioni.

# FINITORE

Il finitore è dotato della funzione offset, che sposta ciascun gruppo di stampe a partire dal gruppo precedente. Inoltre, consente di applicare dei punti metallici ad ogni gruppo di stampe ordinate.

## NOME DELLE PARTI

È possibile accedere alle parti seguenti quando è aperto il finitore.



### (1) Unità di uscita

Vassoio in cui vengono riposte le stampe in offset e con punti metallici.

Il vassoio è scorrevole. Estendere il vassoio per stampe di grandi dimensioni

(8-1/2" x 14", 8-1/2" x 13", 8-1/2" x 13-1/2" e  
8-1/2" x 13-2/5").

### (2) Leva

Da utilizzare per spostare il finitore per rimuovere la carta inceppata, sostituire i punti metallici o rimuovere dei punti incastrati.

### (3) Sportello anteriore

Aprire questo sportello per rimuovere un inceppamento di fogli, sostituire i punti e rimuovere punti incastrati.

### (4) Contenitore dei punti metallici

Contiene le cartucce dei punti metallici. Estrarre questo contenitore per sostituire la cartuccia dei punti o rimuovere dei punti incastrati.

### (5) Leva di sblocco del contenitore dei punti metallici

Utilizzarla per rimuovere il contenitore dei punti metallici.



Non collocare oggetti pesanti sul finitore e non spingerlo verso il basso.



Prestare attenzione quando si attiva l'alimentazione e durante la stampa poiché il vassoio può spostarsi verso l'alto e verso il basso.

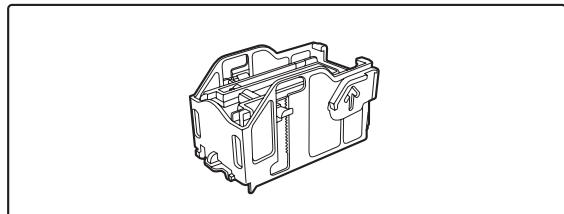
## MATERIALI DI CONSUMO

Per il finitore è necessaria la cartuccia seguente di punti metallici.

Cartuccia pinzatrice

(circa 5000 punti per cartuccia x 3 cartucce)

MX-SCX1



# SHARP OSA

OSA (Open Systems Architecture) di Sharp è uno standard che consente di collegare applicazioni esterne direttamente alla macchina tramite rete.

Quando si utilizza una macchina che supporta OSA di Sharp, i tasti visualizzati sul pannello di controllo e le funzioni possono essere collegati a un'applicazione esterna.

Sono disponibili due tipi di applicazioni esterne: "applicazione standard" e "applicazione account esterno". Si utilizza un'"applicazione account esterno" per la gestione centralizzata degli account di una macchina multifunzione collegata in rete. Un'"applicazione standard" fa riferimento ad altre applicazioni.

## MODULO COMUNICAZIONE APPLICAZIONE (MX-AMX2)

Utilizzare il modulo comunicazione applicazione per consentire l'uso di un'"applicazione standard" sulla macchina.

Quando su una macchina viene selezionata un'applicazione standard che in precedenza era stata memorizzata nelle pagine Web, la macchina richiama la schermata di controllo dall'URL precedentemente memorizzato. La gestione della schermata di controllo è eseguita tramite l'applicazione standard.

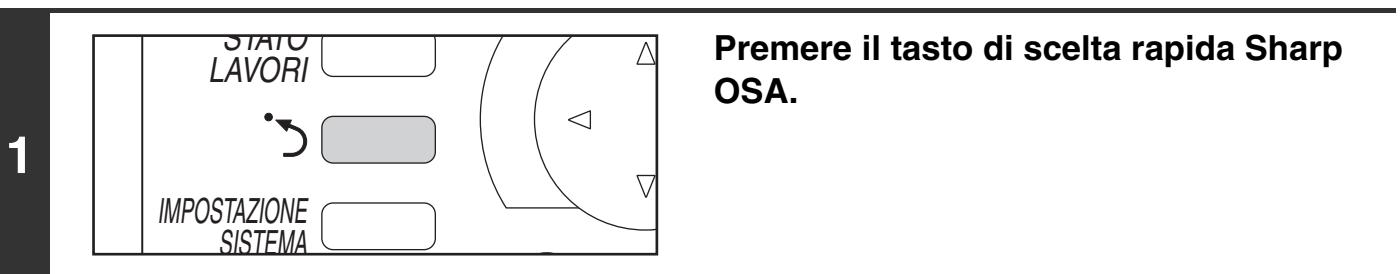
### Applicazione standard

Per attivare un'applicazione generica nelle pagine Web della macchina, fare clic su [Impostazioni applicazione] nel riquadro dei menu dell'amministratore, quindi su [Impostazioni Applicazioni esterne] e [Elenco Applicazioni standard]. Configurare le impostazioni dell'applicazione standard nella schermata visualizzata.

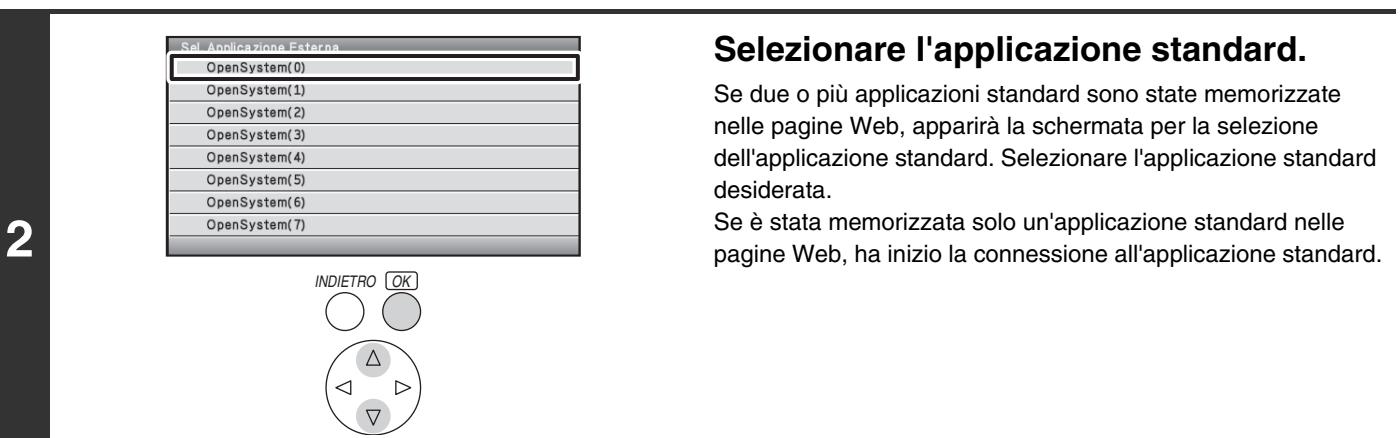
### Selezione di un'applicazione standard

La procedura di selezione di un'applicazione generica abilitata nelle pagine Web della macchina è spiegata di seguito.

**È possibile selezionare i tasti del display mediante i tasti freccia e il tasto [OK].**



Premere il tasto di scelta rapida Sharp OSA.



### Selezionare l'applicazione standard.

Se due o più applicazioni standard sono state memorizzate nelle pagine Web, apparirà la schermata per la selezione dell'applicazione standard. Selezionare l'applicazione standard desiderata.

Se è stata memorizzata solo un'applicazione standard nelle pagine Web, ha inizio la connessione all'applicazione standard.



### La macchina si collega all'applicazione standard.

Viene visualizzato il messaggio "Connessione al server applicazione esterna." mentre la macchina comunica con l'applicazione standard.

# MODULO ACCOUNT ESTERNI (MX-AMX3)

Utilizzare il modulo account esterni per consentire l'uso di un'"applicazione account esterno" sulla macchina.

È possibile utilizzare un'applicazione account esterno in "modo autenticazione esterna" o "modo conteggio esterno". Se si utilizza modo autenticazione esterna, viene richiamata la schermata di accesso dall'applicazione all'avvio della macchina. Quando un'attività termina, viene inviata una schermata di notifica dell'attività all'applicazione in modo da consentire i conteggi per tutti gli utenti autenticati.

Se si utilizza il "modo conteggio esterno", la schermata di accesso non viene visualizzata all'avvio della macchina. Viene inviata all'applicazione solo la notifica del risultato dell'attività. L'applicazione account esterno non è in grado di utilizzare l'autenticazione utente, anche se può essere utilizzata insieme alla funzione di account interno.

## Applicazione account esterno

Per attivare un account esterno nelle pagine Web della macchina, fare clic su [Impostazioni applicazione] nel riquadro dei menu dell'amministratore, quindi su [Impostazioni Applicazioni esterne] e [Impostazioni applicazioni account esterni]. Configurare le impostazioni dell'applicazione di conteggio esterna nella schermata visualizzata. La modifica dell'impostazione avrà effetto dopo il riavvio della macchina. Per riavviare la macchina, consultare "[ACCENSIONE E SPEGNIMENTO](#)" (pagina 1-13).

## Funzionamento in modo account esterno

Di seguito viene descritto il funzionamento dei due modi di utilizzo di un'applicazione account esterno.

### Modalità autenticazione esterna

Quando la casella "Abilita Autenticazione tramite Server Esterno" è selezionata in "Impostazioni Applicazioni esterne" nella pagina Web, la macchina attiva la modalità di autenticazione esterna. Quando la macchina è alimentata in modalità di autenticazione esterna, la macchina accede all'applicazione account esterno e visualizza la schermata di accesso. La schermata di accesso appare anche quando si seleziona il tasto [Chiama] per eseguire un lavoro nella schermata completa di stato lavori. (La schermata di accesso non appare se l'utente si è già collegato tramite il normale metodo.) È possibile premere il tasto [STATO LAVORI] quando appare la schermata di accesso per mostrare la schermata di stato dell'attività. Per tornare allo stato iniziale, premere il tasto di selezione delle modalità.



- Nella modalità di autenticazione esterna, non è possibile utilizzare la funzione di controllo utente della macchina. Tuttavia, è possibile utilizzare le opzioni "Registrazione utente", "Visualizzazione conteggio utente", "Azzeramento conteggio utente", "Stampa informazioni utente" e "Impost. Numero Nomi Utente Visualizzati".
- Il tasto di selezione delle modalità non può essere utilizzato se è visualizzata la schermata di accesso.

### In caso di mancato accesso

Se la schermata di accesso non viene visualizzata o l'applicazione non funziona correttamente, la macchina può anche smettere di funzionare correttamente. In tal caso, si consiglia di uscire dal modo account esterno delle pagine Web della macchina. Per ulteriori informazioni, vedere la [Guida](#) delle pagine Web.

Per uscire forzatamente dalla modalità account esterni dal pannello operativo della macchina, attenersi alla seguente procedura.

Cambiare "Impostazioni Applicazioni esterne" nella pagina Web. Riavviare la macchina affinché le modifiche abbiano effetto. Per riavviare la macchina, consultare "[ACCENSIONE E SPEGNIMENTO](#)" (pagina 1-13).

### Modalità conteggio esterno

Quando è abilitata solo l'opzione "Controllo Account esterni" in "Impostazioni Applicazioni esterne" nella pagina Web, la macchina avvia la modalità di conteggio esterno.

A differenza del modo autenticazione esterna, quando si avvia la macchina in "modo conteggio esterno", la schermata di accesso dell'applicazione account esterno non viene visualizzata. Viene inviato solo il risultato dell'attività all'applicazione account esterno. È possibile utilizzare il modo conteggio esterno insieme a Controllo utente normalmente disponibile nella macchina. (Il modo conteggio esterno può essere utilizzato anche quando sono disabilitati il controllo utente e il controllo dei numeri di conto.)

# MANUTENZIONE

La presente sezione descrive la modalità di pulizia della macchina e di sostituzione delle cartucce del toner e del contenitore di raccolta del toner.

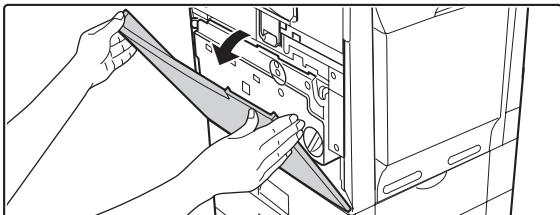
## SOSTITUZIONE DELLE CARTUCCE DEL TONER

Quando bisogna sostituire un materiale di consumo, un messaggio sul display spiega come effettuare l'operazione.



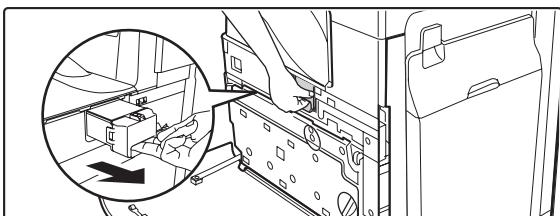
- Non sostituire un materiale di consumo prima che sul display sia visualizzato il messaggio.
- Dopo aver utilizzato una cartuccia, inserirla nella scatola, nel materiale di imballaggio e nel sacchetto originali.

1



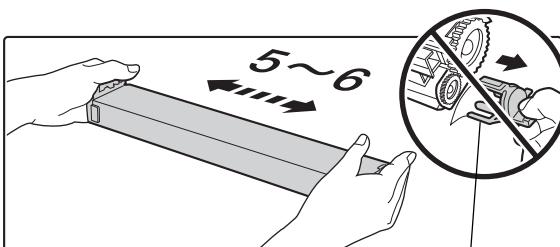
**Aprire lo sportello anteriore.**

2



**Tirare a sé la cartuccia del toner.**

3

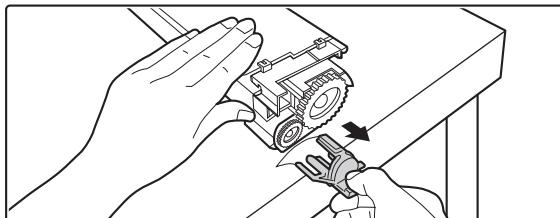


Materiale  
protettivo

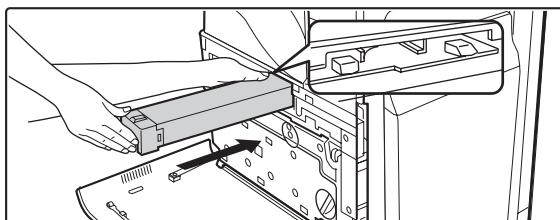
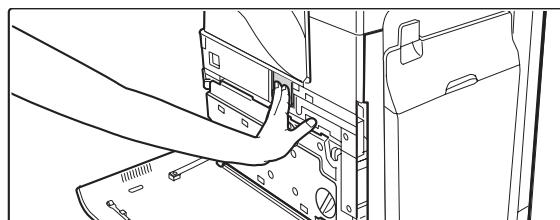
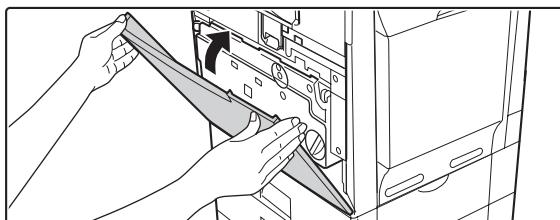
**Estrarre la nuova cartuccia del toner,  
tenerla  
con entrambe le mani e agitarla per 5 o  
6 volte in senso orizzontale.**



- Quando si agita la cartuccia toner, assicurarsi di farlo con il materiale di protezione inserito nella cartuccia. Se si agita la cartuccia dopo avere rimosso il materiale protettivo, il toner potrebbe fuoriuscire.
- Agitare la cartuccia del toner solo in posizione orizzontale. Se la si agita in una direzione diversa, il toner potrebbe accumularsi in una parte della cartuccia.

**4****Rimuovere il materiale di protezione dalla cartuccia nuova.**

- Tenere in modo saldo la cartuccia del toner mentre si rimuove il materiale di protezione.
- Dopo averlo rimosso, non puntare verso il basso la cartuccia o agitarla. Il toner potrebbe fuoriuscire.

**5****Inserire la nuova cartuccia del toner in senso orizzontale e fissarla in posizione.****6****Chiudere lo sportello anteriore.**

- Prima di spostare la macchina, togliere la cartuccia del toner. Spostando la macchina con la cartuccia del toner installato, si potrebbero provocare problemi.
- Quando viene rimossa la cartuccia sviluppatore, non estrarre o inserire la cartuccia del toner. Questo potrebbe causare un malfunzionamento.
- Dopo la sostituzione della cartuccia del toner, la macchina passa automaticamente alla modalità di regolazione immagini. Se lo sportello non è chiuso, non verrà eseguita la regolazione delle immagini.
- Fare attenzione per evitare di pinzarsi le dita quando si chiude il coperchio.

**⚠ Attenzione**

- Non gettare la cartuccia del toner nel fuoco. Il toner potrebbe diffondersi e causare delle ustioni.
- Conservare le cartucce del toner fuori della portata di bambini piccoli.

! • Conservare la scatola contenente la cartuccia di toner in posizione orizzontale. Non conservarla in posizione verticale. Se la cartuccia del toner è conservata in posizione verticale, il toner potrebbe solidificarsi.

• Conservare il toner in un luogo con temperatura inferiore a 40°C. La conservazione in un ambiente caldo potrebbe far solidificare il toner nella cartuccia.

• Nel caso si utilizzi una cartuccia toner non consigliata da SHARP, la macchina potrebbe non fornire qualità e prestazioni perfette con il rischio di danni alla macchina. Assicurarsi di utilizzare una cartuccia di toner consigliata da SHARP.

• Inserire la cartuccia vecchia del toner nel sacchetto in cui è contenuta quella nuova, chiudere la busta e metterla nella scatola.

! • Conservare la cartuccia del toner utilizzata in un sacchetto di plastica (non smaltirla).

• Per visualizzare la quantità approssimativa di toner residuo, tenere premuto il tasto [STAMPARE] durante la stampa o quando la macchina non è operativa. La percentuale di toner residuo verrà visualizzata sul display mentre si preme il tasto. Quando la percentuale scende a "25-0%", procurarsi una cartuccia nuova e tenerla pronta per la sostituzione.

Conteggio Produzione Totale	00,000,000
Livello Toner	100-75%

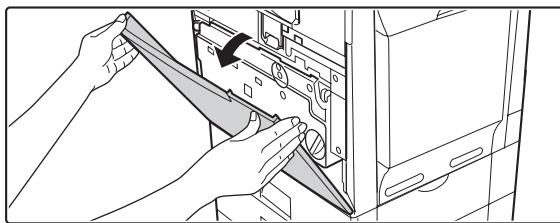
# **SOSTITUZIONE DEL CONTENITORE DI RACCOLTA DEL TONER**

La vaschetta raccogli toner raccoglie il toner in eccesso prodotto durante la stampa.

Quando bisogna sostituire un materiale di consumo, un messaggio sul display spiega come effettuare l'operazione. Eseguire la procedura seguente per sostituire la vaschetta raccogli toner.

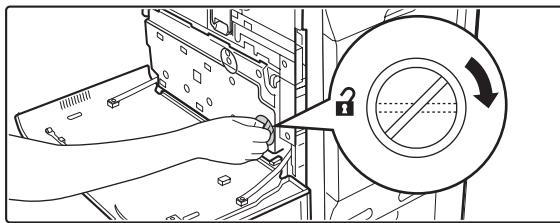
- Non provocare urti alla vaschetta per la raccolta del toner. In caso contrario, potrebbero esserci errori nella valutazione del toner raccolto, con problemi per il funzionamento della macchina.
  - Non sostituire un materiale di consumo prima che sul display sia visualizzato il messaggio.
  - Il toner potrebbe fuoriuscire durante la sostituzione della vaschetta raccogli toner. Prima di sostituire la vaschetta raccogli toner, adottare misure quali il posizionamento di sportelli sopra e intorno alla macchina per evitare di sporcarla.

1



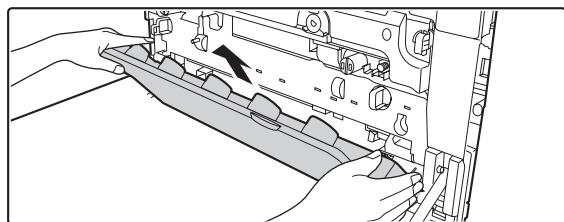
**Aprire lo sportello anteriore.**

2



**Rilasciare la vaschetta raccogli toner usata.**

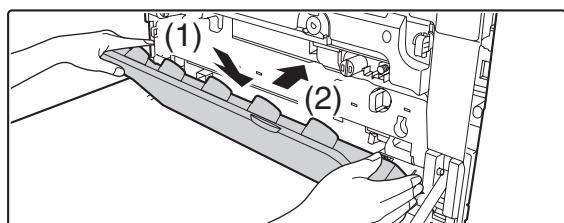
- (1) Ruotare la leva di bloccaggio della vaschetta raccogli toner verso destra fino a raggiungere una posizione orizzontale.
  - (2) Inclinare la vaschetta raccogli toner in avanti.

**3****Rimuovere la vaschetta raccogli toner.**

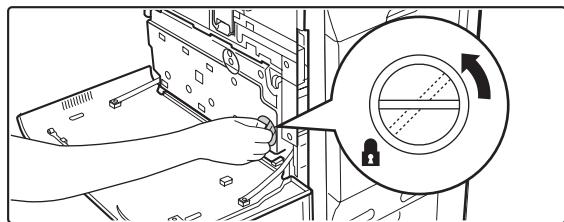
- Se la vaschetta raccogli toner cade troppo in avanti, non sarà possibile rimuoverla.
- Non orientare i fori verso il basso o il toner fuoriuscirà.



- Afferrare il contenitore con entrambe le mani e spingerlo lentamente verso l'alto.
- Non smaltire la vaschetta raccogli toner. Riporre il contenitore in un sacchetto di plastica e conservarlo fino all'arrivo del tecnico addetto alla manutenzione.

**4****Montare la nuova la vaschetta raccogli toner.**

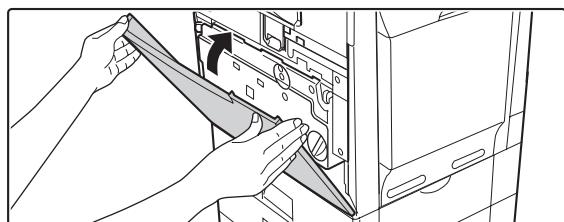
Inserire il contenitore dall'alto tenendolo inclinato. (La direzione opposta a quella di rimozione.)

**5****Ruotare la leva di bloccaggio sulla vaschetta raccogli toner verso sinistra.**

Ruotare la leva di bloccaggio verso destra fino all'arresto.



- Se la leva di bloccaggio non ruota, verificare che la vaschetta raccogli toner sia installata correttamente. In particolare, assicurarsi che l'angolo in alto a sinistra della vaschetta raccogli toner sia in posizione.

**6****Chiudere lo sportello anteriore.**

- Fare attenzione per evitare di pinzarsi le dita quando si chiude il coperchio.

**⚠️ Attenzione**

- Non gettare la vaschetta raccogli toner nel fuoco. Il toner potrebbe diffondersi e causare delle ustioni.
- Conservare la vaschetta raccogli toner fuori della portata di bambini piccoli.



- Inserire la vaschetta di raccolta del toner nel sacchetto in cui è contenuta quella nuova, chiudere la busta e metterla nella scatola.
- Il toner potrebbe fuoriuscire durante la sostituzione della vaschetta raccogli toner. Adottare tutte le misure necessarie ad evitare che il toner non fuoriesca sulla macchina, intorno alla stessa o sugli abiti.
- Non toccare la parte sporca di toner proveniente dalla vaschetta raccogli toner rimossa. Se si tocca accidentalmente il toner, lavare immediatamente le mani.

# SOSTITUZIONE DELLA CARTUCCIA SVILUPPATORE / DELLA CARTUCCIA TAMBURU FOTOCONDUTTORE

Prima di sostituire la cartuccia sviluppatore o tamburo fotoconduttore, spegnere la macchina e attendere qualche minuto.

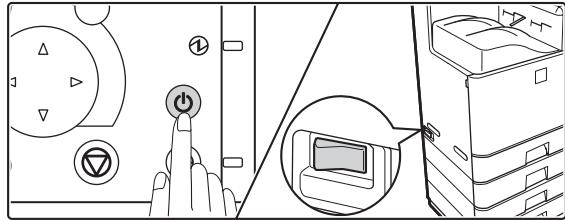
## SOSTITUZIONE DELLA CARTUCCIA SVILUPPATORE

Quando bisogna sostituire un materiale di consumo, un messaggio sul display spiega come effettuare l'operazione. Inoltre è necessario rimuovere la cartuccia sviluppatore in modo da sostituire la cartuccia tamburo fotoconduttore. Fare riferimento alla procedura seguente per rimuovere la cartuccia sviluppatore durante la sostituzione della cartuccia tamburo fotoconduttore.



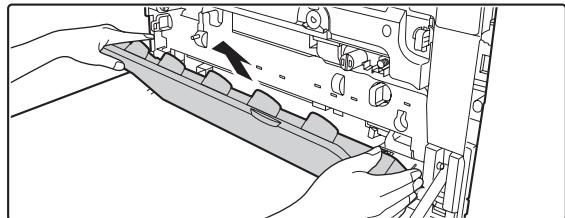
Non sostituire un materiale di consumo prima che sul display sia visualizzato il messaggio.

1



Premere il tasto [ACCENSIONE] (①) sul pannello operatore per spegnere l'alimentazione, quindi portare l'interruttore di alimentazione principale nella posizione OFF.

2



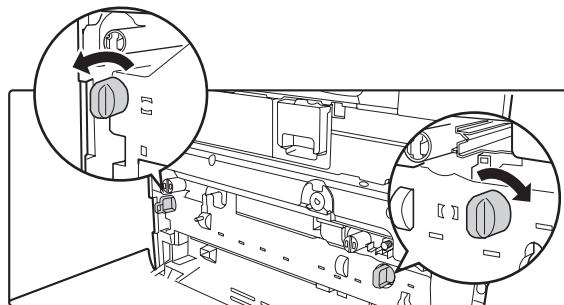
Aprire lo sportello anteriore e rimuovere la vaschetta raccogli toner.

☞ [SOSTITUZIONE DEL CONTENITORE DI RACCOLTA DEL TONER](#) (pagina 1-52)



Non orientare i fori verso il basso o il toner fuoriuscirà.

3

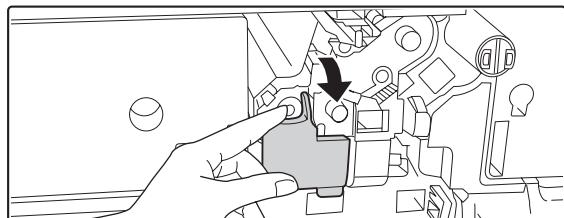
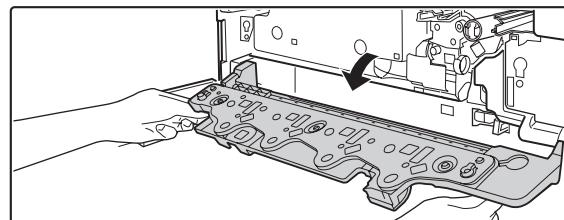


### Aprire lo sportello del caricatore principale.

- (1) Ruotare le leve di bloccaggio dello sportello del caricatore principale in direzione di una freccia in basso.

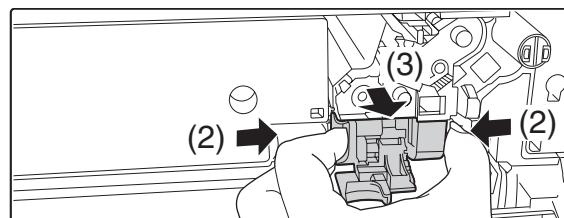
Quando le leve di bloccaggio sono orizzontali, il blocco viene rilasciato.

- (2) Afferrare le leve di bloccaggio e inclinare lo sportello in avanti.



### Rimuovere la cartuccia sviluppatore.

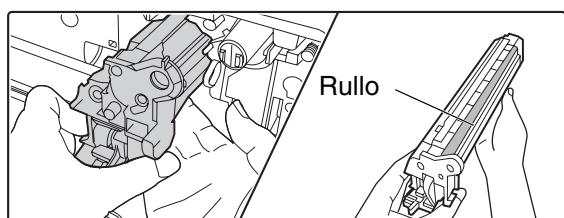
- (1) Afferrare il blocco della cartuccia sviluppatore e tirarla in avanti e verso il basso.



- (2) Stringere la leva sulla cartuccia sviluppatore

- (3) Estrarre la cartuccia sviluppatore in senso orizzontale.

4

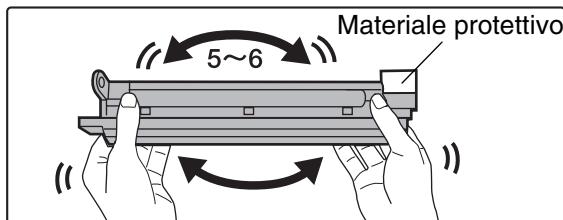


- (4) Tenere la cartuccia sviluppatore vicino al centro con la mano, quindi rimuovere completamente la cartuccia sviluppatore.



- Durante la rimozione della cartuccia sviluppatore, afferrarla con entrambe le mani al centro.
- Cercare di tenere la cartuccia sviluppatore nella stessa posizione orizzontale da cui è stata rimossa. Se viene inclinata durante la rimozione, lo sviluppo potrebbe presentare delle perdite.
- Vi sarà del toner sull'area del rullo della cartuccia sviluppatore rimossa. Evitare di toccare l'area del rullo. Se si tocca accidentalmente il toner, lavare immediatamente le mani.
- Inserire la cartuccia sviluppatore vecchia nel sacchetto in cui è contenuta quella nuova, chiudere la busta e metterla nella scatola.

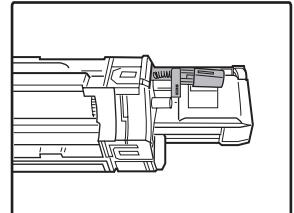
5



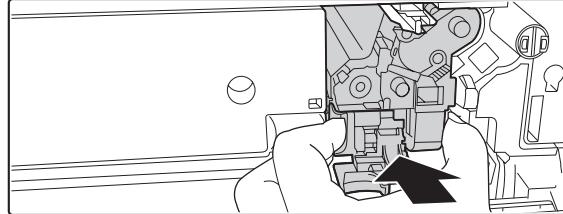
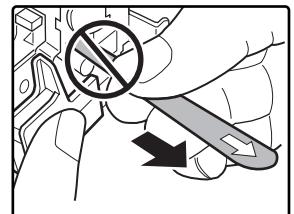
### Agitare la nuova cartuccia sviluppatore 5 o 6 volte, come mostrato.

Tenere saldamente la cartuccia sviluppatore come mostrato in basso e agitarla in avanti e all'indietro, a sinistra e a destra. Togliere il materiale protettivo dopo avere agitato la cartuccia sviluppatore.

- ! La parte della cartuccia sviluppatore mostrata sotto può deformarsi o danneggiarsi con estrema facilità. Non toccare questa parte quando si utilizza la cartuccia.
- ! Non toccare il rullo nella cartuccia sviluppatore. Se si tocca accidentalmente il rullo, ne potrebbero scaturire problemi con l'immagine. In questo caso, sostituire la cartuccia sviluppatore con una nuova.



- Il sigillo deve essere rimosso quando si agita la nuova cartuccia sviluppatore.
- Assicurarsi di non danneggiare la cartuccia sviluppatore mentre la si agita. Se danneggiata, la cartuccia sviluppatore potrebbe perdere liquido.



### Inserire la nuova cartuccia sviluppatore orizzontalmente.

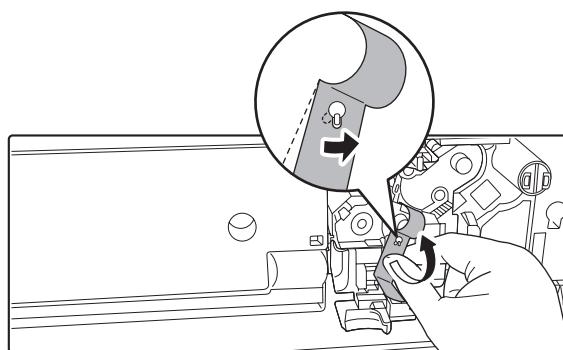
Inserire la nuova cartuccia sviluppatore nella stessa posizione in cui la cartuccia del toner è stata rimossa.

6

- ! Non inclinare la cartuccia sviluppatore né inserirla nella direzione o con l'orientamento errati. Questo potrebbe danneggiare la cartuccia sviluppatore o la cartuccia tamburo fotoconduttore e causare malfunzionamenti.
- ! Durante l'inserimento della cartuccia sviluppatore, afferrarla con entrambe le mani al centro.
- ! Non rimuovere il sigillo dalla cartuccia sviluppatore fino a quando la cartuccia non è installata nella macchina. Se il sigillo viene rimosso quando la cartuccia non è ancora bloccata, la cartuccia potrebbe fuoriuscire dalla macchina.



Inserire con la freccia sulla cartuccia allineata alla freccia sulla macchina.

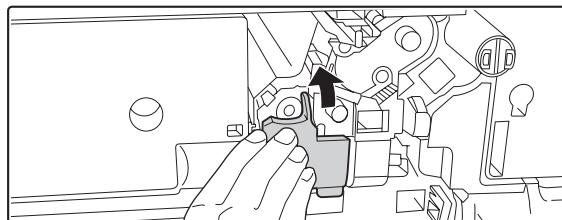


### Staccare la parte finale del sigillo dalla cartuccia sviluppatore.

Allineare la tacca del sigillo con la linguetta sulla parte di aggancio e tirare verso l'alto. Prestare attenzione a non rimuovere completamente il sigillo tirando con troppa forza.

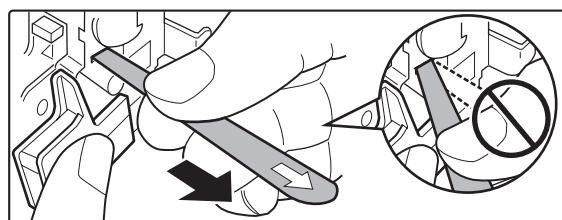
7

8



**Afferrare il blocco della cartuccia sviluppatore e sostituirlo sulla macchina.**

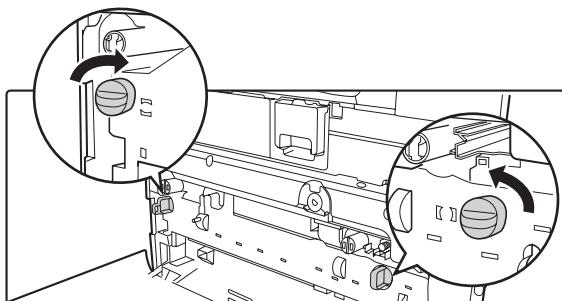
9



**Tenere la cartuccia sviluppatore con una mano togliendo lentamente il sigillo con l'altra.**

Togliere lentamente il sigillo in senso orizzontale.

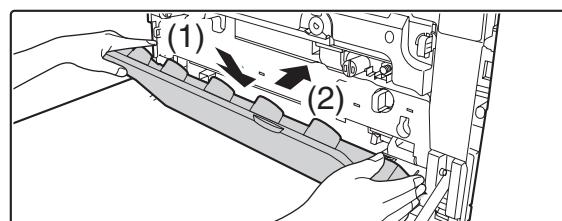
10



**Chiudere lo sportello del caricatore principale e ruotare le leve di bloccaggio in direzione delle frecce per bloccare lo sportello.**

Quando le leve di bloccaggio sono verticali, lo sportello è bloccato.

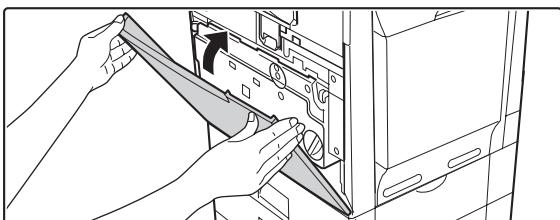
11



**Installare la vaschetta raccogli toner.**

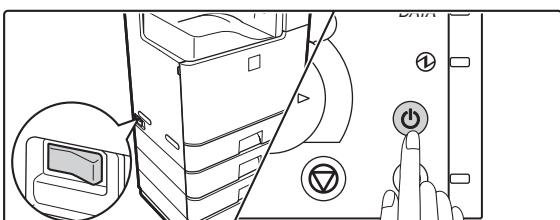
☞ [SOSTITUZIONE DEL CONTENITORE DI RACCOLTA DEL TONER \(pagina 1-52\)](#)

12

**Chiudere lo sportello anteriore.**

Fare attenzione per evitare di pinzarsi le dita quando si chiude il coperchio.

13

**Accendere l'alimentazione.**

Posizionare l'interruttore principale su "ON", quindi premere il tasto [ACCENSIONE] (⊕) sul pannello operatore per accendere l'alimentazione al pannello operatore.

**⚠ Attenzione**

- Non gettare la cartuccia sviluppatore nel fuoco. Il toner potrebbe diffondersi e causare delle ustioni.
  - Conservare la cartuccia sviluppatore fuori della portata di bambini piccoli.
- 
- Durante la sostituzione della cartuccia sviluppatore, prestare attenzione a non macchiare i vestiti o gli ambienti circostanti.
  - Non toccare la parte sporca di toner proveniente dalla vaschetta raccogli toner rimossa. Se si tocca accidentalmente il toner, lavare immediatamente le mani.

# SOSTITUZIONE DELLA CARTUCCIA TAMBURO

Quando bisogna sostituire un materiale di consumo, un messaggio sul display spiega come effettuare l'operazione.



- Non sostituire un materiale di consumo prima che sul display sia visualizzato il messaggio.
- Non lasciare la cartuccia tamburo fotoconduttore fuori dalla confezione per lungo tempo e non togliere la cartuccia dalla confezione in un luogo esposto alla luce diretta del sole o ad una forte sorgente luminosa. Questo potrebbe causare un malfunzionamento.
- Una volta rimossa, posizionare la cartuccia tamburo in un luogo scuro ed evitarne l'esposizione alla luce diretta.

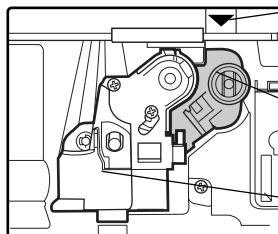
## Spegnere l'alimentazione e togliere la cartuccia sviluppatore.

Per la procedura di rimozione della cartuccia sviluppatore, vedere le operazioni da 1 a 4 di "SOSTITUZIONE DELLA CARTUCCIA SVILUPPATORE" (pagina 1-55).

1

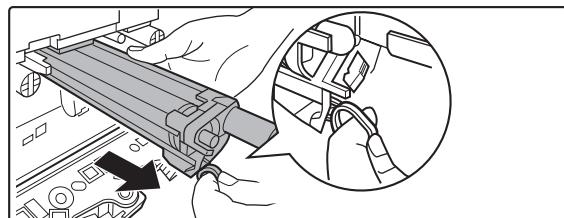


Per togliere la cartuccia tamburo fotoconduttore, rimuovere innanzitutto la cartuccia sviluppatore.



Segno per l'allineamento  
della cartuccia tamburo  
sulla macchina  
cartuccia tamburo  
fotoconduttore  
Cartuccia  
sviluppatore

2



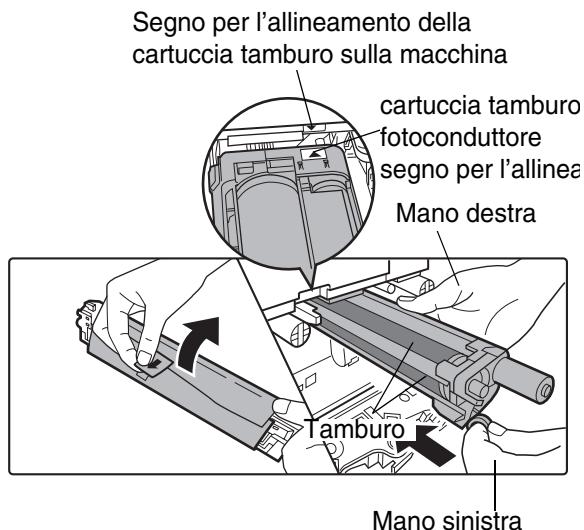
## Con il dito tenere premuta la leva sulla cartuccia tamburo fotoconduttore e tirare la cartuccia tamburo fotoconduttore verso di sè.

Mettere una mano al centro della cartuccia tamburo fotoconduttore ed estrarla con entrambe le mani.



- Non toccare il toner sulla cartuccia tamburo fotoconduttore vecchia. Se si tocca accidentalmente il toner, lavare immediatamente le mani.
- Inserire la cartuccia tamburo vecchia nel sacchetto in cui è contenuta quella nuova, chiudere la busta e metterla nella scatola.

3



**Togliere il materiale protettivo dalla cartuccia tamburo fotoconduttore e inserire lentamente la cartuccia tamburo fotoconduttore lungo le guide.**

Durante l'inserimento, assicurarsi che il contrassegno ▲ sulla cartuccia tamburo fotoconduttore sia allineato al contrassegno ▼ sulla macchina.



- Per rimuovere il materiale protettivo, estrarlo lentamente diritto evitando di romperlo.
- **Non toccare né danneggiare il tamburo durante l'installazione della cartuccia tamburo fotoconduttore.**  
Questo potrebbe causare un malfunzionamento.
- Una volta rimosso il materiale protettivo, inserire subito la cartuccia tamburo fotoconduttore nella macchina. Non esporre la cartuccia tamburo fotoconduttore alla luce diretta del sole o alla luce artificiale.
- Non inclinare la cartuccia tamburo fotoconduttore né inserirla nella direzione o con l'orientamento errati. Questo potrebbe danneggiare la cartuccia tamburo fotoconduttore o causare malfunzionamenti.

4

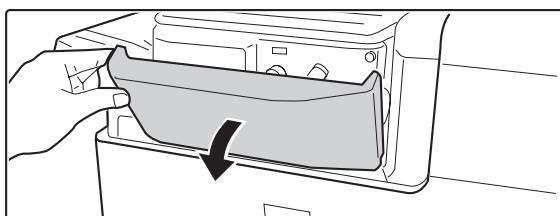
**Sostituire la cartuccia sviluppatore e la vaschetta raccogli toner, chiudere lo sportello anteriore della macchina e accendere l'alimentazione.**

Per la procedura di sostituzione della cartuccia sviluppatore e della vaschetta raccogli toner, vedere le operazioni da 7 a 8 e da 10 a 11 di "[SOSTITUZIONE DELLA CARTUCCIA SVILUPPATORE](#)" (pagina 1-55).

# SOSTITUZIONE DELLA CARTUCCIA DEI PUNTI METALLICI DEL FINITORE

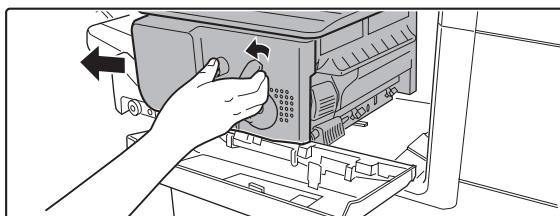
Quando la cartuccia esaurisce i punti metallici, viene visualizzato un messaggio nel pannello operatore. Eseguire la procedura seguente per sostituire la cartuccia dei punti metallici.

1



**Aprire lo sportello.**

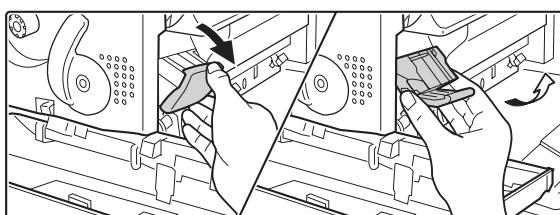
2



**Quando si abbassa la leva a sinistra, far scivolare il finitore verso sinistra finché non si arresta.**

Far scorrere con delicatezza il finitore finché non si arresta.

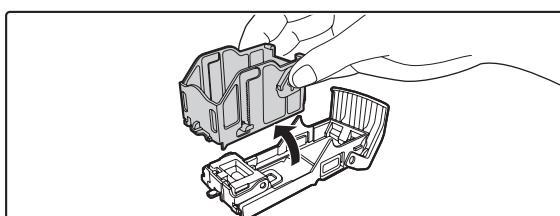
3



**Abbassare la leva di sblocco del contenitore dei punti metallici, quindi estrarre il contenitore.**

Tirare il contenitore dei punti metallici verso destra

4

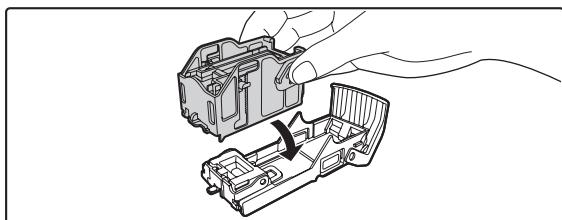


**Rimuovere la cartuccia dei punti metallici vuota dal contenitore.**

Afferrare delicatamente il lato destro della cartuccia dei punti metallici come mostrato e sollevare verso sinistra e in alto. Il blocco si sbloccherà facilmente. Una volta sbloccato, continuare a sollevare la cartuccia dei punti verso sinistra e verso l'alto per toglierla.

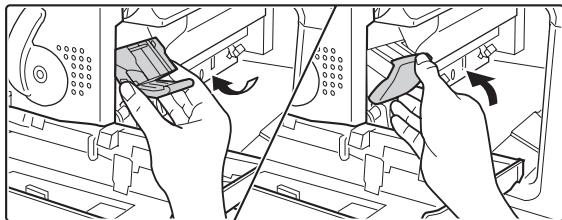


- Anche se sul pannello operativo compare un messaggio, i punti potrebbe occasionalmente rimanere nella cartuccia.
- Se rimangono dei punti, il blocco si sbloccherà facilmente. Forzare il blocco potrebbe deformare il contenitore e la cartuccia dei punti metallici, causando un malfunzionamento.

**5**

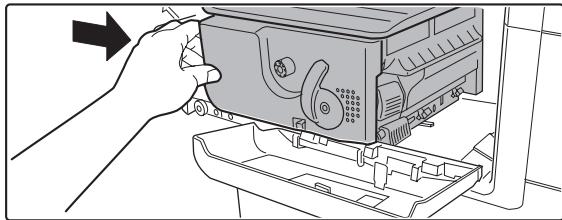
**Inserire una nuova cartuccia di punti metallici nel contenitore come illustrato.**

Spingere all'interno la cartuccia finché non scatta in posizione.

**6**

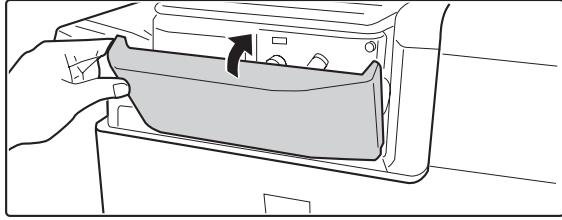
**Reinserire il contenitore dei punti metallici.**

Spingere all'interno il contenitore dei punti finché non scatta in posizione.

**7**

**Far scorrere il finitore all'indietro verso destra.**

Far scorrere con delicatezza il finitore all'indietro verso destra finché non scatta nella posizione originaria.

**8**

**Chiudere lo sportello.**



Fare attenzione per evitare di pinzarsi le dita quando si chiude il coperchio.



Eseguire una stampa di prova nella modalità di fascicolazione con punti metallici per verificare che la pinzatura venga eseguita in modo corretto.

# MANUTENZIONE ORDINARIA

Se il piano documenti, la lastra posteriore dei documenti o l'area di scansione automatica dei documenti si sporca, sull'immagine acquisita apparirà lo sporco in forma di macchie o linee colorate o bianche.

## **! Attenzione**

**Non utilizzare spray infiammabili per pulire la macchina. Se il gas proveniente dalla bomboletta spray entra in contatto con i componenti elettrici caldi o l'unità fusore all'interno della macchina, potrebbero verificarsi incendi o scosse elettriche.**

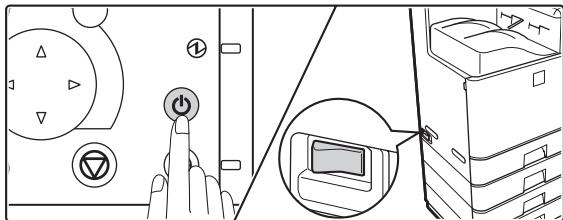
**!** Non utilizzare solventi, benzene o simili sostanze volatili per la pulizia della macchina. Potrebbero rovinare o scolorire l'alloggiamento.

# PULIZIA DEL CARICATORE PRINCIPALE DEL TAMBURO FOTOCONDUTTORE

Se sono presenti linee nere, utilizzare il pulitore apposito per pulire il caricatore principale.

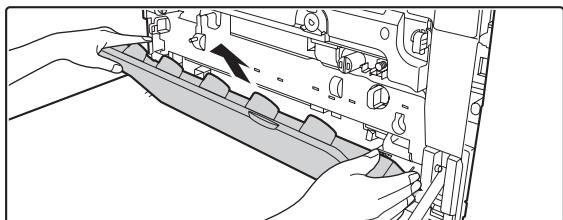
 Nella cartuccia tamburo è compreso un pulitore sostitutivo per il caricatore principale. Quando si sostituisce la cartuccia tamburo, cambiare anche il pulitore del caricatore principale.

1



**Premere il tasto [ACCENSIONE] (①) sul pannello operatore per spegnere l'alimentazione, quindi portare l'interruttore di alimentazione principale nella posizione OFF.**

2



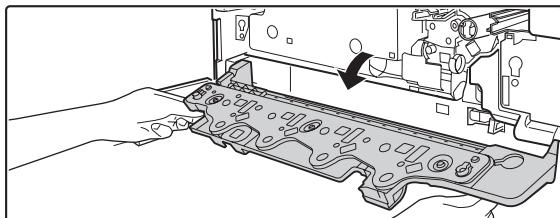
**Aprire lo sportello anteriore e rimuovere la vaschetta raccogli toner.**

 **SOSTITUZIONE DEL CONTENITORE DI RACCOLTA DEL TONER** (pagina 1-52)



Non orientare i fori verso il basso o il toner fuoriuscirà.

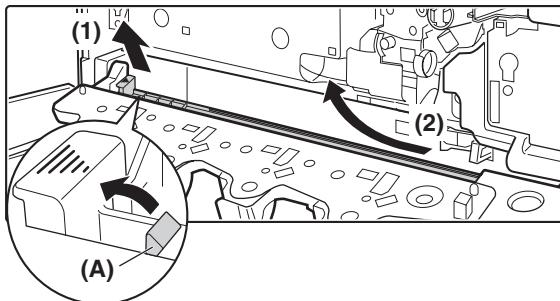
3



**Sbloccare le leve di bloccaggio e aprire lo sportello del caricatore principale.**

☞ **SOSTITUZIONE DELLA CARTUCCIA SVILUPPATORE** (pagina 1-55)

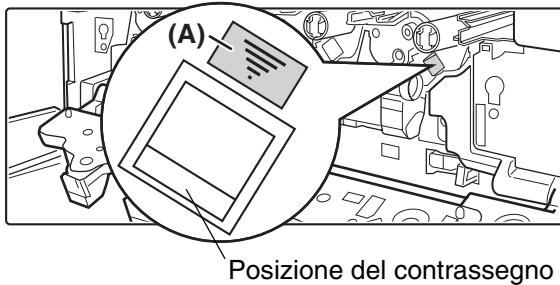
4



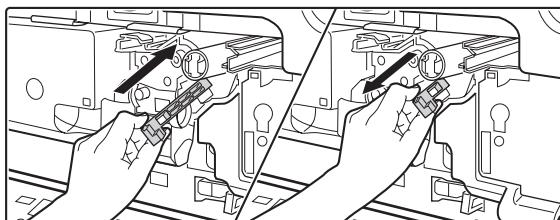
**Rimuovere il pulitore del caricatore.**

- (1) Abbassare il blocco del pulitore del caricatore (A) in direzione della freccia, quindi sollevare l'estremità sinistra del pulitore del caricatore.
- (2) Spostare il pulitore del caricatore verso sinistra ed estrarlo.

5



Posizione del contrassegno



**Pulire il caricatore principale**

I fori che devono essere puliti con il pulitore del caricatore sono indicati da etichette simili a (A).

- (1) Spingere interamente e delicatamente verso l'interno il pulitore del caricatore.
- (2) Tirare delicatamente verso l'esterno il pulitore del caricatore.
- (3) Ripetere i punti (1) e (2) per tre volte.

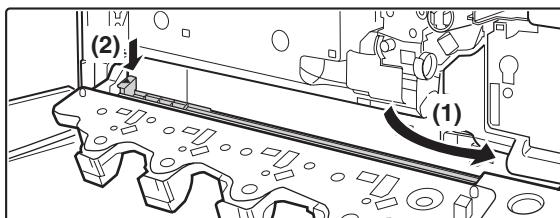


Assicurarsi di non sporcare la punta del pulitore del caricatore di toner.



- Pulire con il contrassegno (—) sul pulitore del caricatore rivolto verso il basso.
- Non utilizzare il pulitore per scopi diversi dalla pulizia del caricatore principale.

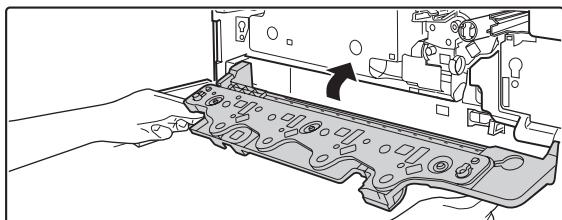
6



**Ricollocare il pulitore del caricatore nella sua posizione originale.**

Inserire la punta del pulitore del caricatore verso destra, quindi premere l'estremità del pulitore. Il pulitore del caricatore si bloccherà in posizione.

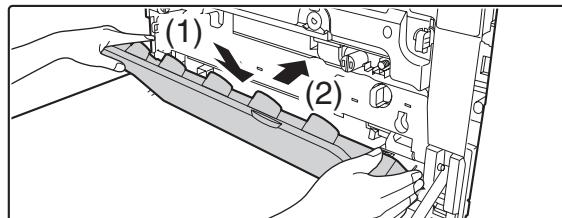
---

7

**Chiudere lo sportello del caricatore principale e ruotare le leve di bloccaggio in direzione delle frecce per bloccare lo sportello.**

☞ [SOSTITUZIONE DELLA CARTUCCIA SVILUPPATORE](#) (pagina 1-55)

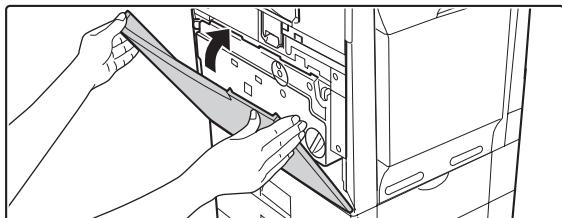
---

8

**Installare la vaschetta raccogli toner.**

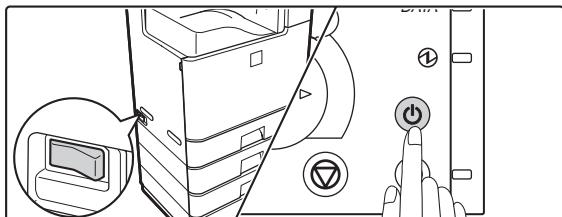
☞ [SOSTITUZIONE DEL CONTENITORE DI RACCOLTA DEL TONER](#) (pagina 1-52)

---

9

**Chiudere lo sportello anteriore.**

---

10

**Accendere l'alimentazione.**

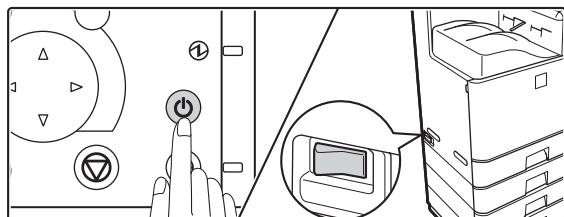
Posizionare l'interruttore principale su "ON", quindi premere il tasto [ACCENSIONE] (①) sul pannello operatore per accendere l'alimentazione al pannello operatore.

# PULIZIA DEL RULLO DI ALIMENTAZIONE BYPASS

Se si notano inceppamenti della carta nel vassoio bypass oppure la presenza di sporco proveniente dal rullo, pulire il rullo.

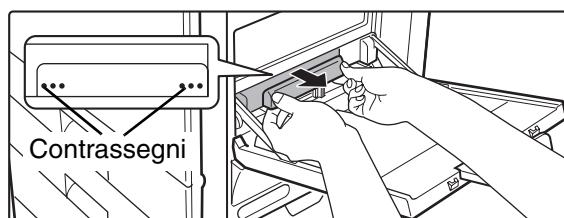
Prima di iniziare, rimuovere la carta dal vassoio bypass.

1



**Premere il tasto [ACCENSIONE] (①) sul pannello operatore per spegnere l'alimentazione, quindi portare l'interruttore di alimentazione principale nella posizione OFF.**

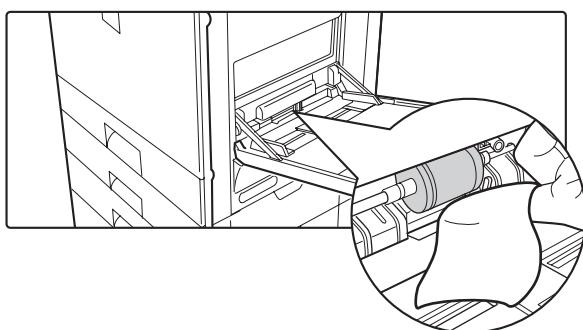
2



**Rimuovere lo sportello del rullo dal vassoio bypass.**

Tenere le dita dietro ai contrassegni ... sullo sportello del rullo e tirare diritto verso di sé. Tirare alternativamente a sinistra e a destra del coperchio del rullo.

3



**Per pulire i rulli, pulire ogni rullo con un panno pulito.**

## ⚠ Attenzione

Durante la pulizia dei rulli, stare attenti a non ferirsi le mani.

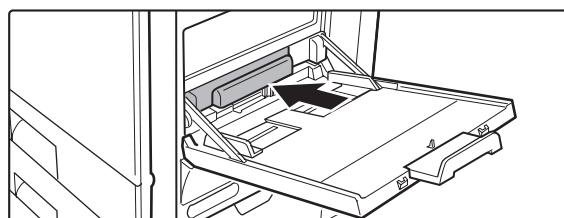


Non toccare le superfici del rullo con le mani sporche.



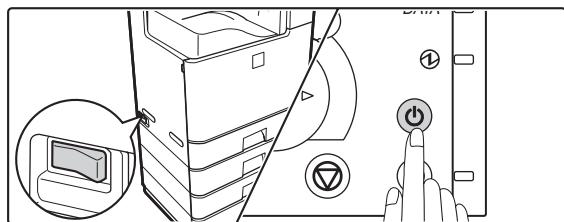
In caso di sporco ostinato, inumidire il panno con una piccola quantità di acqua o con detergente neutro, quindi pulire con un panno pulito e asciutto fino ad eliminare completamente l'umidità.

4



**Collegare lo sportello sul rullo dal vassoio bypass.**

Premere lo sportello sul vassoio bypass in modo che si blocchi in posizione.

**5****Accendere l'alimentazione.**

Posizionare l'interruttore principale su "ON", quindi premere il tasto [ACCENSIONE] () sul pannello operatore per accendere l'alimentazione al pannello operatore.

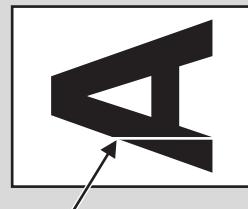
# PULIZIA DELL'UNITÀ LASER

Quando l'unità laser all'interno della macchina si sporca, potrebbero apparire delle righe (linee colorate) nell'immagine stampata. Seguire la procedura seguente per pulire l'unità laser.



## Identificazione delle righe (linee bianche) determinate dall'unità laser sporca

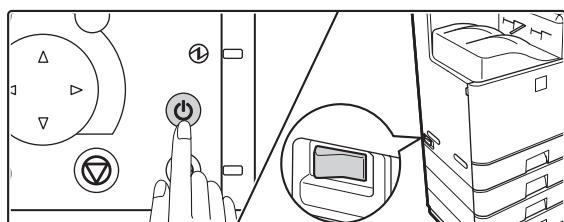
- Le righe bianche appaiono sempre nello stesso punto.
- Le righe bianche sono parallele rispetto alla direzione di alimentazione della carta.



Direzione di  
alimentazione fogli

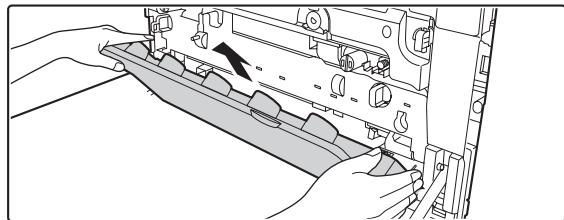
Linea bianca

**1**



Premere il tasto [ACCENSIONE] () sul pannello operatore per spegnere l'alimentazione, quindi portare l'interruttore di alimentazione principale nella posizione OFF.

**2**



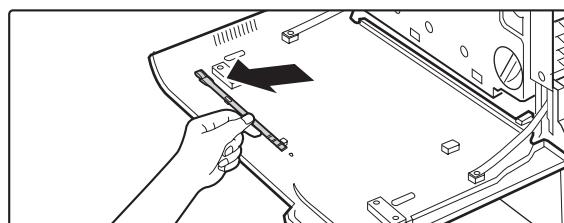
Aprire lo sportello anteriore e rimuovere la vaschetta raccogli toner.

[SOSTITUZIONE DEL CONTENITORE DI RACCOLTA DEL TONER](#) (pagina 1-52)



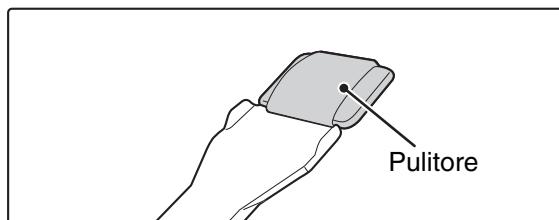
Non orientare i fori verso il basso o il toner fuoriuscirà.

**3**



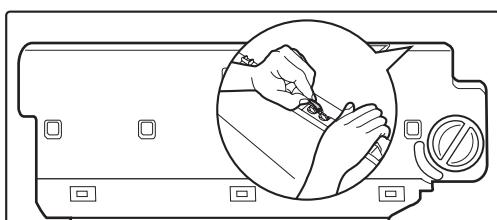
Rimuovere lo strumento per la pulizia dell'unità di scrittura dallo sportello anteriore.

---

**4**

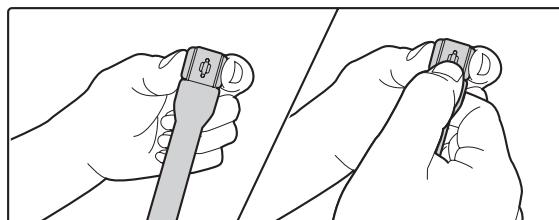
**Assicurarsi che il pulitore situato sull'estremità strumento per la pulizia non sia sporco.**

---

**5**

**Estrarre il pulitore sostitutivo dalla vaschetta raccogli toner.**

---

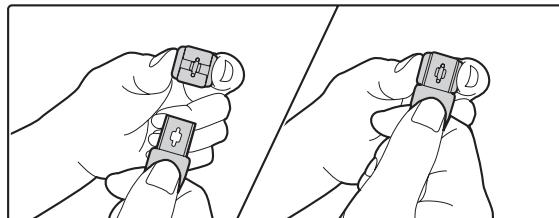
**6**

**Rimuovere il pulitore sporco.**

Allineare il gancio del pulitore al foro di aggancio nello strumento per la pulizia.

Tenere saldamente il pulitore e spingere all'interno lo strumento per la pulizia.

---

**7**

**Collegare il nuovo pulitore allo strumento per la pulizia.**

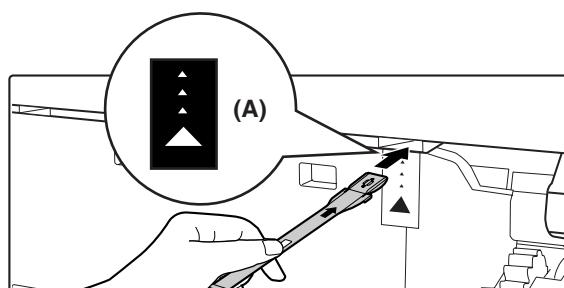
Allineare il gancio del pulitore al foro di aggancio nello strumento per la pulizia.

Tenere saldamente il pulitore e spingere all'interno lo strumento per la pulizia.



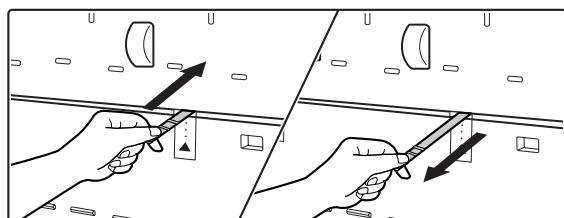
Assicurarsi che il pulitore sia saldamente collegato allo strumento per la pulizia.

8

**Pulire l'unità laser.**

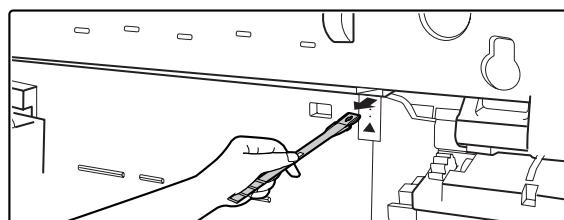
- (1) Puntare verso il basso il pulitore, quindi inserire lentamente lo strumento all'interno del foro che si desidera pulire.**

Le parti dell'unità di scrittura che hanno bisogno di essere pulite sono indicate da etichette simili a (A).



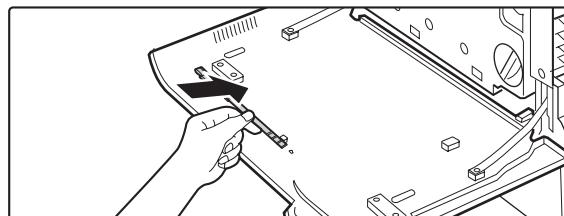
- (2) Inserire lo strumento per la pulizia interamente nel foro, quindi estrarlo.**

Estrarre lo strumento per la pulizia finché non si sente la punta dello strumento lasciare la superficie pulita dell'unità laser.

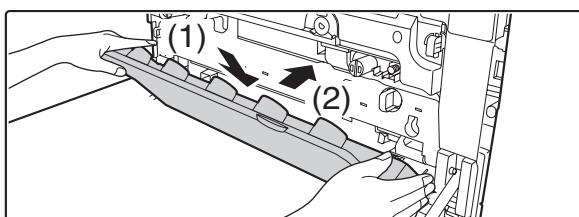


- (3) Ripetere l'operazione (2) due o tre volte, quindi rimuovere lo strumento per la pulizia.**

9

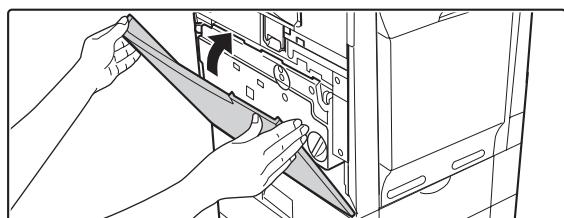
**Reinserire lo strumento per la pulizia.**

10

**Installare la vaschetta raccogli toner.**

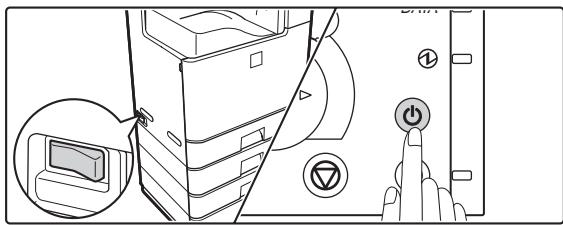
☞ **SOSTITUZIONE DEL CONTENITORE DI RACCOLTA DEL TONER** (pagina 1-52)

11

**Chiudere lo sportello anteriore.**

Fare attenzione per evitare di pinzarsi le dita quando si chiude il coperchio.

12

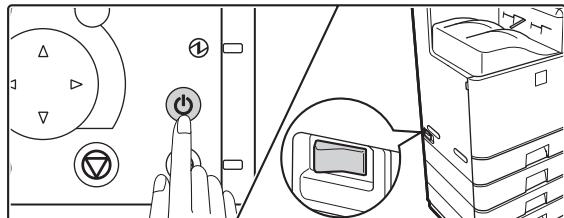
**Accendere l'alimentazione.**

Posizionare l'interruttore principale su "ON", quindi premere il tasto [ACCENSIONE] (⊕) sul pannello operatore per accendere l'alimentazione al pannello operatore.

## PULIZIA DEL CARICATORE PT

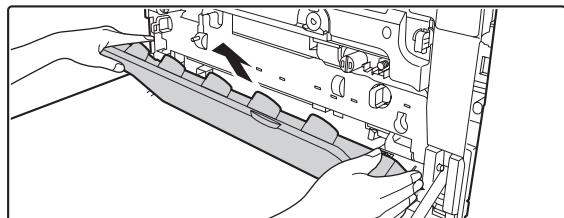
Se continuano ad essere presenti linee nere o bianche anche dopo la pulizia del caricatore principale, pulire il caricatore PT tramite l'apposito pulitore.

1



**Premere il tasto [ACCENSIONE] (①) sul pannello operatore per spegnere l'alimentazione, quindi portare l'interruttore di alimentazione principale nella posizione OFF.**

2



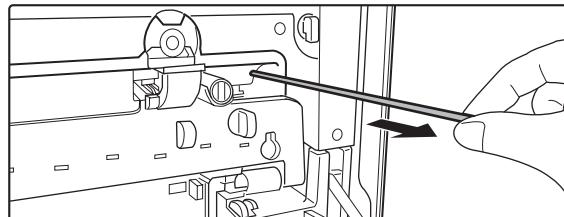
**Aprire lo sportello anteriore e rimuovere la vaschetta raccogli toner.**

☞ [SOSTITUZIONE DEL CONTENITORE DI RACCOLTA DEL TONER](#) (pagina 1-52)



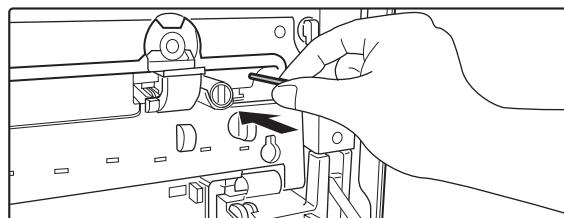
Non orientare i fori verso il basso o il toner fuoriuscirà.

3



**Pulire il caricatore PT.**

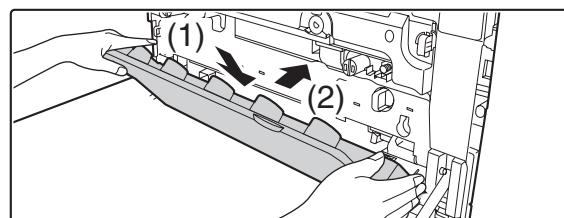
**(1) Estrarre lentamente il caricatore PT fino a percepire una leggera resistenza.**



**(2) Reinserire delicatamente il pulitore del caricatore PT.**

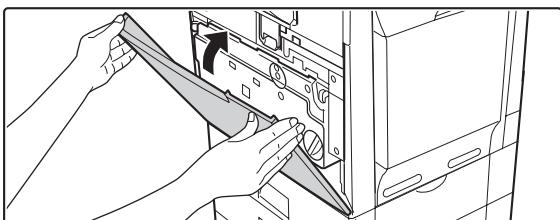
**(3) Ripetere i punti (1) e (2) per tre volte.**

4

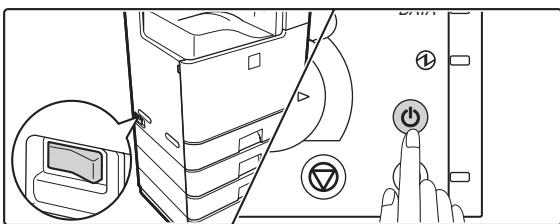


**Installare la vaschetta raccogli toner.**

☞ [SOSTITUZIONE DEL CONTENITORE DI RACCOLTA DEL TONER](#) (pagina 1-52)

**5****Chiudere lo sportello anteriore.**

Fare attenzione per evitare di pinzarsi le dita quando si chiude il coperchio.

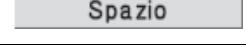
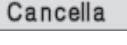
**6****Accendere l'alimentazione.**

Posizionare l'interruttore principale su "ON", quindi premere il tasto [ACCENSIONE] (⊕) sul pannello operatore per accendere l'alimentazione al pannello operatore.

# IMMISSIONE DI TESTO

Questa sezione descrive la schermata di immissione testo.

## FUNZIONI DEI TASTI PRINCIPALI

Tasto	Descrizione
 	Questo tasto modifica temporaneamente la schermata di inserimento passando alla schermata per l'inserimento di lettere accentate o simboli. Queste continueranno ad essere visualizzate finché non si seleziona nuovamente il tasto [Caps] in modo da togliere l'evidenziazione. Il tasto [Caps] è utile quando si desidera inserire tutte le lettere in maiuscolo. (Questo tasto varia a seconda del paese e della regione).
 	Questo tasto modifica temporaneamente i tasti della schermata di inserimento testo in caratteri maiuscoli quando si visualizzano le lettere minuscole o in caratteri minuscoli quando si visualizzano le lettere maiuscole. Selezionare il tasto di una lettera selezionando il tasto [Shift] per inserire la lettera. Una volta inserita la lettera, il tasto [Shift] non sarà più evidenziato e apparirà la schermata originale di inserimento testo. Il tasto [Shift] è utile solo se è necessario inserire una lettera maiuscola o minuscola o quando si deve inserire uno dei simboli assegnati ai tasti numerici. Per annullare la selezione del tasto [Shift], selezionare nuovamente tale tasto. Il tasto [Shift] non sarà più evidenziato. (Questo tasto varia a seconda del paese e della regione).
 	Selezionare questo tasto per inserire un'interruzione di riga quando si digita il testo del corpo di un messaggio e-mail. (Questo tasto varia a seconda del paese e della regione).
	Selezionare questo tasto per eliminare i caratteri a sinistra del puntatore, un carattere per volta.
	Selezionare questo tasto per inserire uno spazio tra le lettere.
	Modifica temporaneamente la schermata di inserimento passando alla schermata per l'inserimento di lettere accentate o simboli. Selezionare il tasto di una lettera selezionando il tasto [AltGr] per inserire la lettera. Una volta inserita la lettera, il tasto [AltGr] non sarà più evidenziato e apparirà la schermata originale di inserimento testo. Per annullare la selezione del tasto [AltGr], selezionare nuovamente tale tasto. Il tasto [AltGr] non sarà più evidenziato.
 	Questi tasti spostano il puntatore a sinistra e destra.
	Mostra le spiegazioni di ciascun tasto.
     	Utilizzarlo per immettere una stringa di testo precedentemente memorizzata come ".com". Le stringhe di testo sono memorizzate in "Impostazione modello tastiera virtuale" di "Impostazioni Pann. Operat." in "System Settings" della pagina Web.
	Selezionare questo tasto per tornare alla schermata di impostazione precedente senza inserire del testo.
	Selezionare questo tasto per inserire il testo che appare al momento e tornare alla schermata di impostazione precedente.

Tasto	Descrizione
Trova	Selezionare questo tasto e i risultati di ricerca appariranno in base ai caratteri immessi.
Modalità	Con la selezione di questo tasto, appare la schermata "Modo invio".
<b>Schermata Modo invio</b>	
Caratteri	Selezionare questo tasto per selezionare la modalità di inserimento dei caratteri.
Simboli	Selezionare questo tasto per selezionare la modalità di inserimento dei simboli. Si utilizza la modalità dei simboli per inserire simboli e lettere accentate.
Altra lingua ...	Selezionare questo tasto per modificare temporaneamente il layout dei tasti della modalità di inserimento dei caratteri per una lingua diversa. Selezionare il layout dei tasti che si desidera utilizzare.

-  • Alcuni tasti descritti in precedenza potrebbero non apparire in alcuni layout dei tasti o nelle tastiere di alcuni paesi o zone geografiche.
- In alcune tastiere che riportano l'alfabeto inglese, la schermata [AltGr] continua ad apparire fino a quando si seleziona il tasto [AltGr] per eliminare l'evidenziazione.
  - I layout dei tasti selezionabili variano a seconda della lingua prescelta in "Impostazione Lingua" nelle impostazioni di sistema (amministratore).
  - I seguenti simboli non possono essere utilizzati quando si immette il nome di un file o di una cartella.  
\\ ? / " ; : , < > ! \* | & #  
Alcuni ambienti informatici non consentono l'uso di spazi e dei simboli indicati di seguito. Ad esempio, i collegamenti ipertestuali non funzionano correttamente o potrebbero apparire caratteri privi di significato.  
\$ % ' ( ) + - . = @ [ ] ^ ` { } \_ ~

# CAPITOLO 2

# STAMPA

Questo capitolo fornisce una spiegazione dettagliata delle procedure di stampa.

Per le procedure di uso del display della macchina, consultare "UTILIZZO DEL PANNELLO OPERATIVO" (pagina 1-8) in "1. OPERAZIONI PRELIMINARI ALL'USO DELLA MACCHINA".

Per la procedura di accesso alle pagine Web, consultare Guida di apprendimento rapido.

Per informazioni sulle procedure per l'uso della pagina Web, consultare "UTILIZZO DELLA PAGINA WEB" (pagina 1-12) in "1. OPERAZIONI PRELIMINARI ALL'USO DELLA MACCHINA".

## FUNZIONI DI STAMPA DELLA MACCHINA . . . . . 2-3

### STAMPA DA WINDOWS

#### PROCEDURA DI STAMPA SEMPLICE . . . . . 2-4

- IMPOSTAZIONE DELLE FUNZIONI DI ALIMENTAZIONE CARTA . . . . . 2-6
- STAMPA SU BUSTE . . . . . 2-7

#### STAMPA CON FUNZIONE DI AUTENTICAZIONE UTENTE ATTIVA . . . . . 2-8

#### VISUALIZZAZIONE DELLA GUIDA IN LINEA DEL DRIVER DELLA STAMPANTE . . . . . 2-10

#### SALVATAGGIO DELLE IMPOSTAZIONI DI STAMPA DI USO FREQUENTE . . . . . 2-11

- SALVATAGGIO DELLE IMPOSTAZIONI AL MOMENTO DELLA STAMPA . . . . . 2-11
- USO DELLE IMPOSTAZIONI SALVATE . . . . . 2-13

#### MODIFICA DELLE IMPOSTAZIONI PREDEFINITE DEL DRIVER DELLA STAMPANTE . . . . . 2-14

### STAMPA DA MACINTOSH

#### PROCEDURA DI STAMPA SEMPLICE . . . . . 2-16

- SELEZIONE DELLE IMPOSTAZIONI DELLA CARTA . . . . . 2-16
- STAMPA . . . . . 2-17
- IMPOSTAZIONE DELLE FUNZIONI DI ALIMENTAZIONE CARTA . . . . . 2-19
- STAMPA SU BUSTE . . . . . 2-20

#### STAMPA CON FUNZIONE DI AUTENTICAZIONE UTENTE ATTIVA . . . . . 2-21

### FUNZIONI DI USO FREQUENTE

#### SELEZIONE DI UN'IMPOSTAZIONE DI MODO DI STAMPA . . . . . 2-24

#### STAMPA A DUE FACCIADE . . . . . 2-25

#### ADATTAMENTO DELL'IMMAGINE STAMPATA ALLA CARTA . . . . . 2-27

#### STAMPA DI PIÙ PAGINE DI UN DOCUMENTO SU UN SOLO FOGLIO . . . . . 2-28

#### PINZATURA . . . . . 2-30

### FUNZIONI DI STAMPA UTILI

#### FUNZIONI UTILI PER LA CREAZIONE DI OPUSCOLI E POSTER . . . . . 2-32

- CREAZIONE DI UN OPUSCOLO (Opuscolo) . . . . . 2-32
- AUMENTO DEL MARGINE (Margine) . . . . . 2-34
- CREAZIONE DI UN POSTER GRANDE (Stampa poster) . . . . . 2-35

#### FUNZIONI PER REGOLARE LE DIMENSIONI E L'ORIENTAMENTO DELL'IMMAGINE . . . . . 2-36

- ROTAZIONE DELL'IMMAGINE DI STAMPA DI 180 GRADI (Ruotare di 180 gradi) . . . . . 2-36
- INGRANDIMENTO/RIDUZIONE DELL'IMMAGINE DI STAMPA (Zoom/Zoom XY) . . . . . 2-37
- REGOLAZIONE DELLA LARGHEZZA DELLE RIGHE DURANTE LA STAMPA (Impostazioni larghezza riga) . . . . . 2-38
- INVERSIONE DELL'IMMAGINE (Immagine speculare) . . . . . 2-39

#### FUNZIONE DI REGOLAZIONE IMMAGINE . . . . . 2-40

- REGOLAZIONE DELLA LUMINOSITÀ E DEL CONTRASTO DELL'IMMAGINE (Regolazione immagine) . . . . . 2-40
- STAMPA IN NERO DI TESTO E LINEE SBIADITE (Testo in nero/Vettore in nero) . . . . . 2-41

#### FUNZIONI CHE PERMETTONO DI COMBINARE TESTO E IMMAGINI . . . . . 2-42

- AGGIUNTA DI UNA FILIGRANA ALLE PAGINE STAMPATE (Filigrana) . . . . . 2-42
- STAMPA DI UN'IMMAGINE SU DEI DATI DI STAMPA (Timbro immagine) . . . . . 2-43
- CREAZIONE DI SOVRAPPOSIZIONI PER I DATI DI STAMPA (Sovrapposizioni) . . . . . 2-44

**FUNZIONI DI STAMPA PER FINI SPECIFICI . . . . . 2-45**

- STAMPA DELLE PAGINE SELEZIONATE SU UN DIVERSO TIPO DI CARTA (Carta diversa) . . . . . 2-45
- AGGIUNTA DI INSERTI PER LA STAMPA SU LUCIDI (Inserti lucidi) . . . . . 2-47
- STAMPA DI UNA COPIA CARBONE (Copia carbone) . . . . . 2-48
- STAMPA SU DUE FACCIADE PER PAGINE SPECIFICHE STAMPATE SUL LATO ANTERIORE (Inserti dei capitoli) . . . . . 2-49

**FUNZIONE GESTIONE  
(MEMORIZZAZIONE STAMPA)****SALVATAGGIO DEI FILE DI STAMPA**

(Gestione) . . . . . 2-51

**STAMPA DI UN FILE MEMORIZZATO . . . . . 2-53**

- SCHERMATA DI IMPOSTAZIONI DI STAMPA . . . . . 2-56
- STAMPA DI PIÙ FILE . . . . . 2-57

**ELIMINAZIONE DI UN FILE MEMORIZZATO . . . . . 2-62****RICERCA DI UN FILE MEMORIZZATO . . . . . 2-64****STAMPA SENZA IL DRIVER DELLA STAMPANTE****STAMPA DIRETTA DALLA MACCHINA . . . . . 2-66**

- STAMPA DIRETTA DI UN FILE DA UN SERVER FTP . . . . . 2-67
- STAMPA DIRETTA DI UN FILE DA UN DISPOSITIVO DI ARCHIVIAZIONE USB . . . . . 2-69
- STAMPA DIRETTA DI UN FILE IN UNA CARTELLA DI RETE . . . . . 2-71

**STAMPA DIRETTAMENTE DA COMPUTER . . . . . 2-74**

- INOLTRA LAVORO DI STAMPA . . . . . 2-74
- STAMPA FTP . . . . . 2-74
- STAMPA E-MAIL . . . . . 2-75

**CONTROLLO DELLO STATO DI STAMPA****SCHERMATA STATO LAVORI . . . . . 2-76**

- SCHERMATA SPOOL/SCHERMATA DELLA CODA DI STAMPA/SCHERMATA LAVORI COMPLETATI . . . . . 2-76

**STAMPA DI UN FILE PDF CRITTOGRAFATO . . . . . 2-78****DARE LA PRIORITÀ O CANCELLARE UN LAVORO DI STAMPA . . . . . 2-79**

- PRIORITÀ A UN LAVORO DI STAMPA . . . . . 2-79
- CANCELLAZIONE DI UN LAVORO DI STAMPA . . . . . 2-80

**PASSAGGIO A UN ALTRO FORMATO DI CARTA E STAMPA IN MANCANZA DI FOGLI NEL VASSOIO . . . . . 2-81****RECUPERO E UTILIZZO DI UN FILE DALLA SCHERMATA DI STATO DEI LAVORI . . . . . 2-83****APPENDICE****LISTA DELLE SPECIFICHE DEL DRIVER DELLA STAMPANTE . . . . . 2-85**

# FUNZIONI DI STAMPA DELLA MACCHINA

La macchina è dotata per standard della funzione di stampa. Per consentire la stampa da computer, è necessario installare il driver di stampante.

Consultare la tabella sottostante per scegliere il driver appropriato per l'ambiente in uso.

Ambiente	Tipo di driver della stampante	Osservazioni
Windows	<b>PCL6, PCL5e</b> La macchina supporta i linguaggi per il controllo delle operazioni di stampa Hewlett-Packard PCL6 e PCL5e. È consigliabile utilizzare il driver della stampante PCL6. Se la stampa con alcuni tipi di programmi più datati non risulta possibile utilizzando il driver PCL6, installare la versione PCL5e.	Utilizzabili nella configurazione standard della macchina.
	<b>PS</b> Questo driver supporta il linguaggio PostScript 3 per la descrizione del contenuto della pagina di stampa sviluppato da Adobe Systems Incorporated e consente di usare la macchina come una stampante compatibile PostScript 3. (Se si preferisce usare il driver della stampante PS standard di Windows, è disponibile un file PPD).	
Macintosh		

## Installazione del driver della stampante in ambiente Windows

Per installare il driver della stampante e configurare le impostazioni in ambiente Windows, consultare il capitolo "2. CONFIGURAZIONE IN AMBIENTE WINDOWS" della Guida all'installazione del software.



Le istruzioni per la stampa in ambiente Windows del presente manuale utilizzano, per lo più, le schermate relative al driver della stampante PCL6. Tali schermate possono variare leggermente a seconda del driver in uso.

## Installazione del driver della stampante in ambiente Macintosh

Per installare il driver della stampante e configurare le impostazioni in ambiente Macintosh, consultare il capitolo "3. CONFIGURAZIONE IN AMBIENTE MACINTOSH" della Guida all'installazione del software.

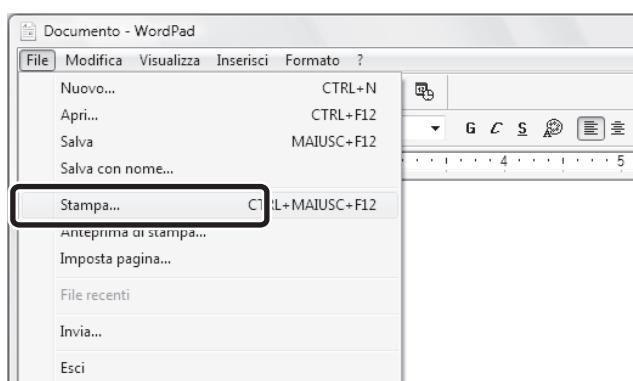


In un ambiente Macintosh, la macchina può essere utilizzata solo se collegata alla rete.

# STAMPA DA WINDOWS

## PROCEDURA DI STAMPA SEMPLICE

Il seguente esempio illustra le operazioni di stampa di un documento da "WordPad", un programma incluso nella dotazione standard degli accessori di Windows.



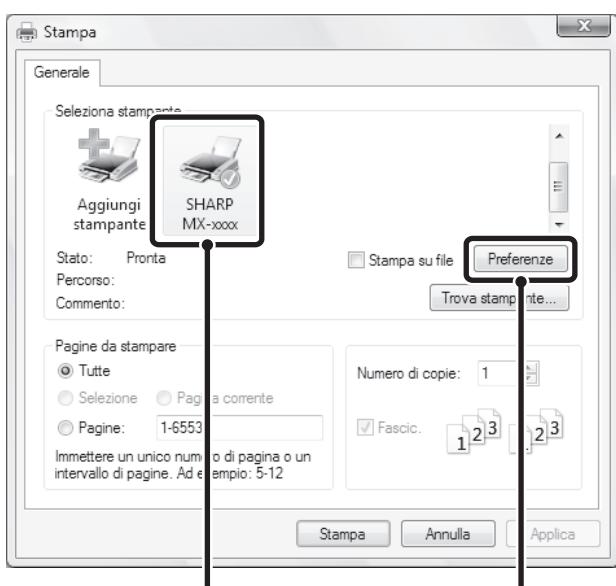
1

### Selezionare [Stampa] dal menu [File] di WordPad.

Se si utilizza Windows 7, fare clic sul pulsante .



Il menu utilizzato per eseguire la stampa varia a seconda dell'applicazione software.



2

### Aprire la finestra delle proprietà del driver della stampante.

#### (1) Selezionare il driver corrispondente al proprio modello.

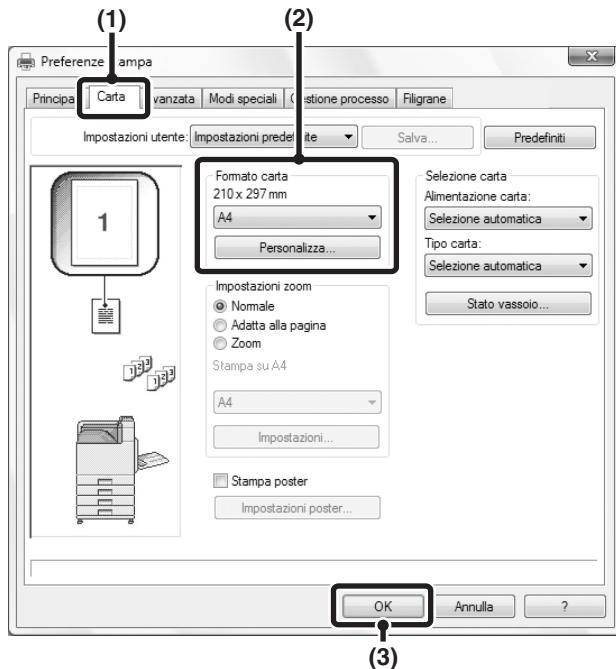
- Se i driver della stampante sono sotto forma di icona, selezionare quella prescelta.
- Se invece sono sotto forma di elenco, selezionare il driver che si desidera utilizzare in base al nome.

#### (2) Fare clic sul pulsante [Preferenze].

- Se utilizzate Windows 2000, il pulsante [Preferenze] non compare. Selezionare una scheda della finestra di dialogo "Stampa", quindi modificare le impostazioni desiderate.
- In Windows 98/Me/NT 4.0, selezionare il pulsante [Proprietà].



Il pulsante utilizzato per aprire la finestra delle proprietà del driver della stampante (per lo più [Proprietà] o [Preferenze stampa]) può variare a seconda dell'applicazione software in uso.

**3**

### Selezione delle impostazioni di stampa.

**(1) Fare clic sulla scheda [Carta].**

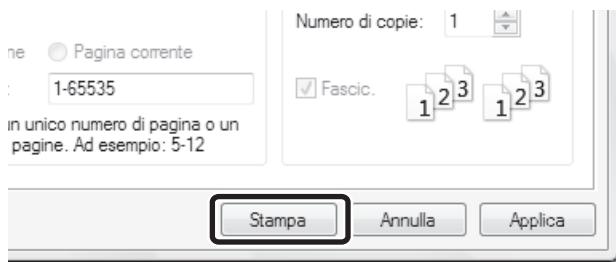
**(2) Selezione del formato carta.**

Per accedere alle impostazioni di un'altra scheda, selezionarla, quindi modificare i parametri desiderati.

**(3) Fare clic sul pulsante [OK].**



- Assicurarsi che il formato della carta sia identico a quello impostato nell'applicazione software.
- È possibile memorizzare fino a otto formati di carta personalizzati. La memorizzazione di un formato carta personalizzato consente di specificare tale formato ogni volta sia necessario utilizzarlo. Per memorizzare un formato carta, selezionare [Carta personalizzata] oppure uno da [Utente1] a [Utente7] dal menu a discesa, quindi fare clic sul pulsante [Personalizza].

**4**

### Fare clic sul pulsante [Stampa].

Il processo di stampa ha inizio.

In Windows 98/Me/NT 4.0, selezionare il pulsante [OK].

# IMPOSTAZIONE DELLE FUNZIONI DI ALIMENTAZIONE CARTA

Questa sezione spiega come configurare l'impostazione "Selezione carta" all'interno della scheda [Carta] nella finestra delle proprietà del driver della stampante.

Prima di stampare controllare il formato di stampa, il tipo e la quantità di carta rimasta all'interno dei vassoi. Per visualizzare le informazioni più recenti sul vassoio, fare clic sul pulsante [Stato vassoio].

Selezione carta
Alimentazione carta:
Selezione automatica
Tipo carta:
Selezione automatica
<a href="#">Stato vassoio...</a>

- **Quando si seleziona [Selezione automatica] in "Alimentazione carta"**

Viene selezionato automaticamente il vassoio contenente il formato e il tipo di carta scelto in "Formato carta" e "Tipo carta" nella scheda [Carta].

- **Quando si seleziona un'opzione diversa da [Selezione automatica] in "Alimentazione carta"**

Il vassoio specificato viene utilizzato per la stampa indipendentemente dall'impostazione "Formato carta".

**Quando si seleziona [Vassoio bypass]**

Selezionare anche il "Tipo carta". Controllare il vassoio bypass e accertarsi che sia presente il tipo di carta desiderato, quindi selezionare l'impostazione "Tipo carta" appropriata.



- Nel vassoio bypass è possibile inserire anche supporti speciali, ad esempio buste. Per la procedura di carico carta e di altri supporti nel vassoio bypass, consultare "[CARICAMENTO DELLA CARTA NEL VASSOIO BYPASS](#)" (pagina 1-42) in "1. OPERAZIONI PRELIMINARI ALL'USO DELLA MACCHINA".
- Se l'opzione "Abilita rivelazione formato carta nel vassoio bypass" (solo pagina Web : disattivata nell'impostazione predefinita in fabbrica) oppure "Abilita tipo di carta selezionata nel vassoio bypass" (solo pagina Web : attivata nell'impostazione predefinita in fabbrica) è abilitata nelle impostazioni di sistema (amministratore), la stampa non sarà eseguita nel caso in cui il formato o il tipo di carta specificato nel driver della stampante sia diverso dal formato o tipo di carta specificato nelle impostazioni relative al vassoio bypass.

- **Quando si seleziona [Selezione automatica] in "Tipo carta"**

Si seleziona automaticamente un vassoio contenente carta comune o carta riciclata del formato specificato in "Formato carta". (L'impostazione predefinita in fabbrica è solo carta comune).

- **Quando si seleziona un'opzione diversa da [Selezione automatica] in "Tipo carta"**

Si utilizza per la stampa un vassoio con il tipo e il formato di carta specificati in "Formato carta".



**Impostazioni di sistema (Amministratore): Escludi Vassoio bypass da Selezione carta automatica (solo pagina Web)**

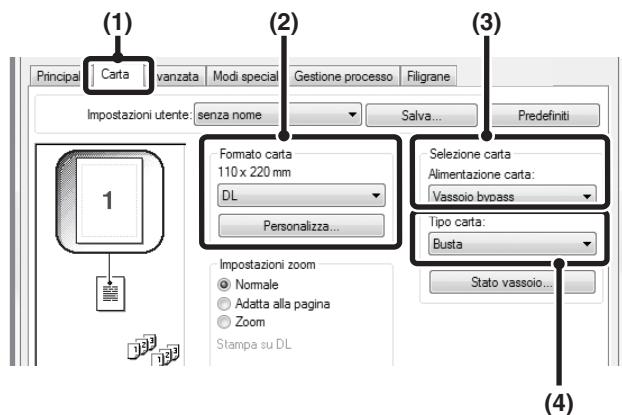
Quando si seleziona [Selezione automatica] in "Selezione carta", specificare se escludere o meno la carta presente nel vassoio di bypass dai tipi di carta selezionabili. Nell'impostazione predefinita in fabbrica, questa impostazione è disattivata, quindi la carta contenuta nel vassoio bypass è compresa fra i tipi di carta selezionabili automaticamente. Si consiglia di abilitare questa impostazione se nel vassoio bypass vengono inseriti di frequente supporti speciali.

# STAMPA SU BUSTE

È possibile utilizzare il vassoio bypass per stampare su supporti speciali come le buste. Di seguito è riportata la procedura di stampa su una busta dalla schermata delle proprietà del driver di stampante.

Per i tipi di carta utilizzabili nel vassoio bypass, consultare "[INFORMAZIONI IMPORTANTI RELATIVE ALLA CARTA](#)" (pagina 1-37) in "1. OPERAZIONI PRELIMINARI ALL'USO DELLA MACCHINA". Per la procedura di carico carta nel vassoio bypass, consultare "[CARICAMENTO DELLA CARTA NEL VASSOIO BYPASS](#)" (pagina 1-42) in "1. OPERAZIONI PRELIMINARI ALL'USO DELLA MACCHINA".

Selezionare il formato busta (come DL) nelle impostazioni appropriate dell'applicazione ("Impostazioni carta" in molte applicazioni), quindi eseguire le operazioni seguenti.



- (1) Fare clic sulla scheda **[Carta]**.
- (2) Selezionare il formato busta dal menu **"Formato carta"**.
- (3) Selezionare **[Vassoio bypass]** dal menu **"Alimentazione carta:"** di **"Selezione carta"**.
- (4) Selezionare **[Busta]** dal menu **"Tipo carta"**.

Impostare il tipo di carta del vassoio bypass In **[Busta]** e assicurarsi che sia caricata la busta in tale vassoio.



- Prima di utilizzare una busta, si consiglia di eseguire una stampa di prova per verificare il risultato.
- In caso di supporti caricabili solo con un certo orientamento come le buste, è possibile ruotare l'immagine di 180 gradi, se necessario. Per ulteriori informazioni, consultare "[ROTAZIONE DELL'IMMAGINE DI STAMPA DI 180 GRADI \(Riempire di 180 gradi\)](#)" (pagina 2-36).
- Per ulteriori informazioni su "Selezione carta", consultare "[IMPOSTAZIONE DELLE FUNZIONI DI ALIMENTAZIONE CARTA](#)" (pagina 2-6).

# STAMPA CON FUNZIONE DI AUTENTICAZIONE UTENTE ATTIVA

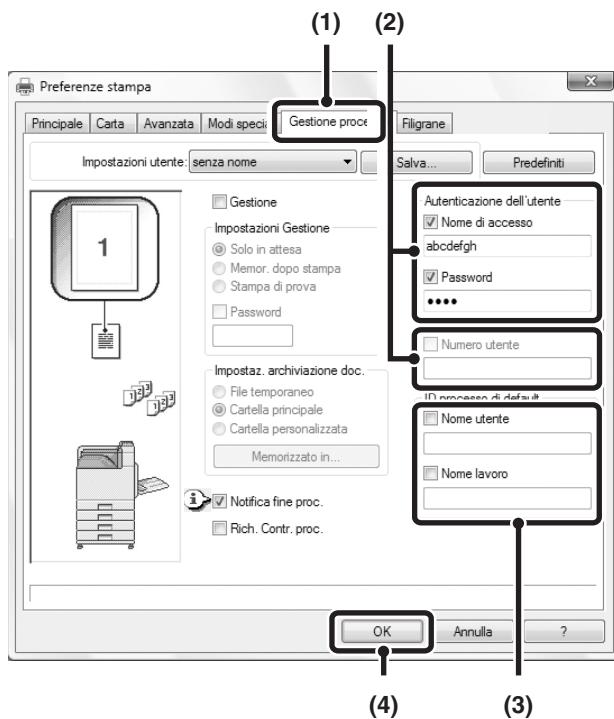
Quando la funzione di autenticazione utente è attiva, le informazioni personali (nome di accesso, password, ecc...) devono essere inserite nella finestra delle proprietà del driver della stampante prima che il processo di stampa possa avere inizio. Le informazioni da inserire variano a seconda del metodo di autenticazione utilizzato, quindi è opportuno consultarsi con l'amministratore della macchina prima di procedere con le operazioni di stampa.

**1**

**Aprire la finestra delle proprietà del driver della stampante dalla finestra di stampa dell'applicazione software in uso.**

- (1) Selezionare il driver corrispondente al proprio modello.**
- (2) Fare clic sul pulsante [Preferenze].**

**Nota:** Il pulsante utilizzato per aprire la finestra delle proprietà del driver della stampante (per lo più [Proprietà] o [Preferenze stampa]) può variare a seconda dell'applicazione software in uso.



2

## Inserire il nome di accesso e la password.

(1) Fare clic sulla scheda [Gestione processo].

(2) Inserire le proprie informazioni personali.

- Quando l'autenticazione avviene tramite nome di accesso/password

Spuntare le caselle [Nome di accesso] e [Password] facendo comparire il simbolo corrispondente , quindi riempire i campi corrispondenti. Digitare da 1 a 32 caratteri per la password.

- Quando l'autenticazione avviene tramite numero utente

Fare clic sulla casella di controllo  [Numero utente] e digitare un numero di utente (da 5 a 8 caratteri).

(3) Inserire il nome utente e il nome del lavoro se necessario.

- Nome utente

Fare clic sulla casella di controllo [Nome utente]  e inserire il nome utente (massimo 32 caratteri). Il nome utente inserito apparirà nella parte superiore del pannello di controllo. Se non si inserisce un nome utente, verrà visualizzato il nome di accesso al computer.

- Nome lavoro

Fare clic sulla casella di controllo [Nome lavoro]  e inserire un nome per il lavoro (massimo 30 caratteri). Il nome del lavoro inserito verrà visualizzato nella parte superiore del pannello di controllo come nome del file. Se non si inserisce un nome per il lavoro, verrà visualizzato il nome del file impostato nell'applicazione software.

(4) Fare clic sul pulsante [OK].



Per impostare una finestra di conferma prima dell'avvio delle operazioni di stampa, spuntare la casella [Rich. Contr. proc.] facendo comparire il simbolo corrispondente .

3



## Avviare il processo di stampa.



• È possibile eseguire normalmente la stampa senza inserire le informazioni dell'utente quando l'autenticazione utente è abilitata. Il numero delle pagine stampate viene aggiunto al conteggio "Altro utente". In tal caso, sono limitabili altre funzioni di stampa. Per ulteriori informazioni, contattare l'amministratore.

• La funzione di autenticazione utente della stampante non è attiva quando è installato il file PPD\* ed è in uso il driver di stampa PS standard di Windows. Per questo motivo, non sarà possibile stampare se non è consentita la stampa a utenti non validi.

\* Il file PPD permette alla macchina di stampare usando il driver di stampa PS standard del sistema operativo.

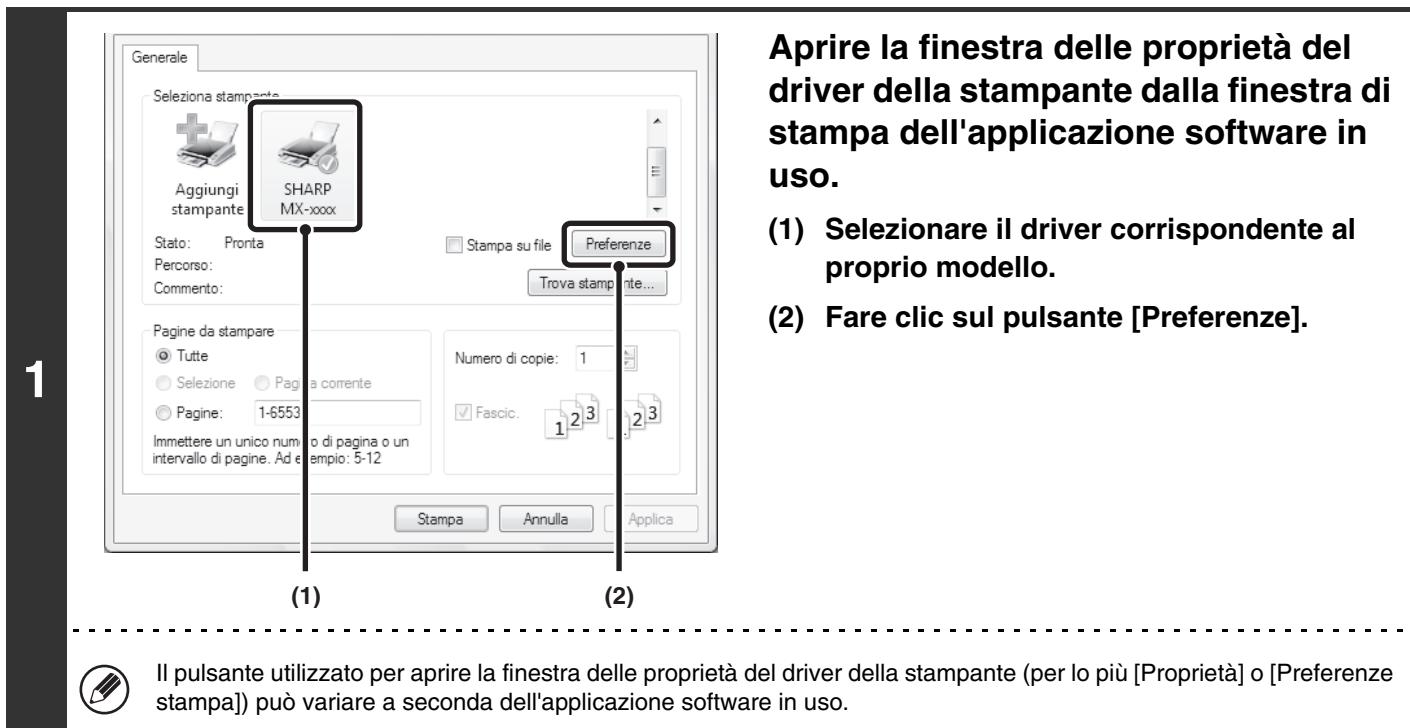
• Disabilita stampa di utente non valido

Questa funzione permette di bloccare la stampa di lavori da parte di utenti le cui informazioni non sono riconosciute come valide dalla macchina. Quando questa funzione è attiva, la stampa non è consentita senza l'inserimento dei dati richiesti o se i dati inseriti non sono corretti.

Questa impostazione è configurabile in [Controllo utente] - [Impostazioni Di Default] – [Disabilita stampa di utente non valido] nel menu della pagina Web. (Sono obbligatori i diritti d'amministratore.)

# VISUALIZZAZIONE DELLA GUIDA IN LINEA DEL DRIVER DELLA STAMPANTE

Nella schermata di selezione delle impostazioni del driver della stampante è possibile premere il pulsante [?] per ottenere maggiori informazioni sulle opzioni disponibili.



## Finestra di aiuto a comparsa

È possibile visualizzare la guida relativa a un'impostazione facendo clic sull'impostazione e premendo il tasto [F1].

\* Per visualizzare la guida relativa a un'impostazione in Windows 98/Me/NT 4.0/2000/XP/Server 2003, fare clic sul pulsante nell'angolo superiore destro della finestra delle proprietà del driver di stampante, quindi fare clic sull'impostazione. È possibile eseguire la stessa operazione facendo clic con il tasto destro del mouse sull'opzione desiderata per poi selezionare la casella [?].

## Simbolo delle informazioni

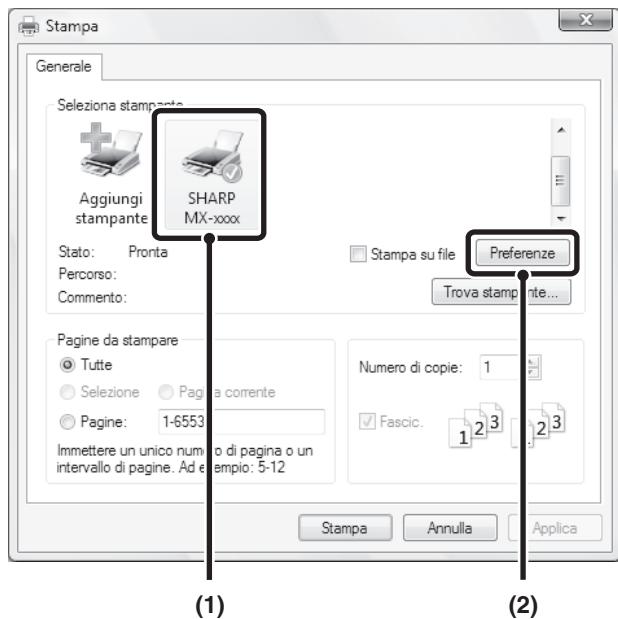
Sono previste alcune restrizioni per le combinazioni di impostazioni selezionabili nella schermata delle impostazioni del driver della stampante. Quando è attiva una restrizione, accanto all'impostazione appare il simbolo delle informazioni (). Fare clic sull'icona per visualizzare una spiegazione della restrizione.

# SALVATAGGIO DELLE IMPOSTAZIONI DI STAMPA DI USO FREQUENTE

Le impostazioni configurate su ciascuna scheda al momento della stampa possono essere salvate come impostazioni personali. Il salvataggio di impostazioni utilizzate frequentemente o di impostazioni complesse per il colore sotto un nome particolare permette un recupero veloce al bisogno.

## SALVATAGGIO DELLE IMPOSTAZIONI AL MOMENTO DELLA STAMPA

Le impostazioni possono essere salvate da una qualsiasi scheda della finestra delle proprietà del driver della stampante. I parametri configurati su ciascuna scheda sono elencati al momento del salvataggio consentendo di ricontrollarli volta volta.

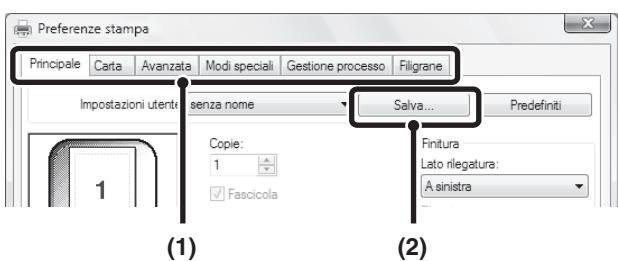


**Aprire la finestra delle proprietà del driver della stampante dalla finestra di stampa dell'applicazione software in uso.**

- (1) **Selezionare il driver corrispondente al proprio modello.**
- (2) **Fare clic sul pulsante [Preferenze].**



Il pulsante utilizzato per aprire la finestra delle proprietà del driver della stampante (per lo più [Proprietà] o [Preferenze stampa]) può variare a seconda dell'applicazione software in uso.

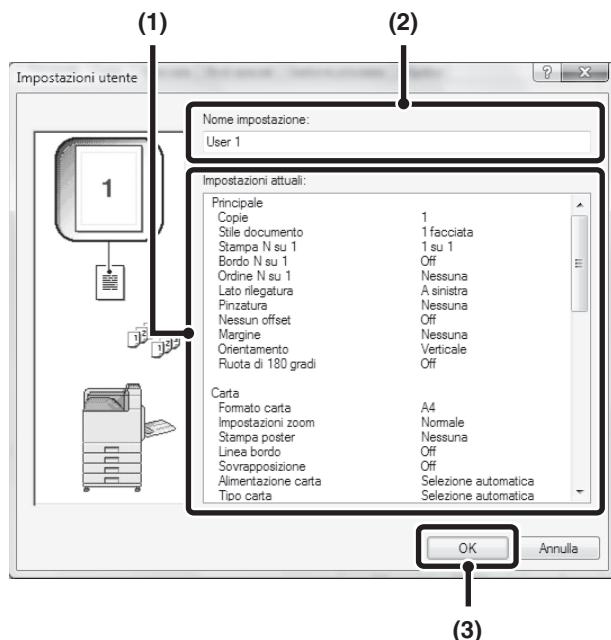


**Salvare le impostazioni di stampa.**

- (1) **Configurare le impostazioni di stampa su ciascuna scheda.**
- (2) **Fare clic sul pulsante [Salva].**

2

3



### Ricontrollare le impostazioni e salvarle.

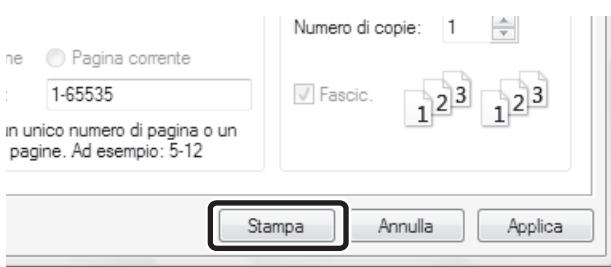
- (1) Controllare le impostazioni visualizzate.
- (2) Digitare un nome per le impostazioni (massimo 20 caratteri).
- (3) Fare clic sul pulsante [OK].

4



### Fare clic sul pulsante [OK].

5



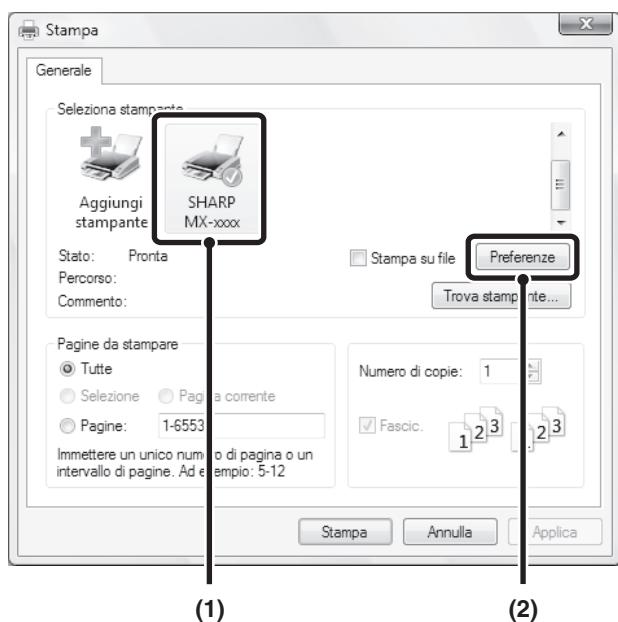
### Avviare il processo di stampa.



- È possibile salvare fino a 30 serie di impostazioni personali.
- Le voci che seguono non possono essere salvate come impostazioni personali:
  - Una filigrana personale
  - Le impostazioni per l'inserimento della carta
  - I file di sovrapposizione
  - Il nome di accesso, la password, il nome utente e il nome del lavoro inseriti nella scheda [Gestione processo]

# USO DELLE IMPOSTAZIONI SALVATE

1



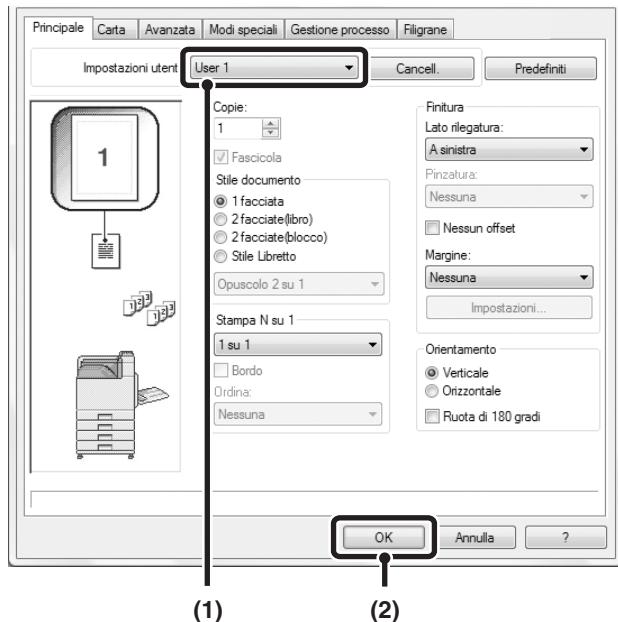
**Aprire la finestra delle proprietà del driver della stampante dalla finestra di stampa dell'applicazione software in uso.**

- (1) **Selezionare il driver corrispondente al proprio modello.**
- (2) **Fare clic sul pulsante [Preferenze].**



Il pulsante utilizzato per aprire la finestra delle proprietà del driver della stampante (per lo più [Proprietà] o [Preferenze stampa]) può variare a seconda dell'applicazione software in uso.

2



**Selezionare le impostazioni di stampa.**

- (1) **Selezionare le impostazioni personali che si desidera utilizzare.**
- (2) **Fare clic sul pulsante [OK].**

3



**Avviare il processo di stampa.**

## Cancellazione delle impostazioni salvate

Selezionare le impostazioni personali che si desidera cancellare al punto (1) della procedura 2 di cui sopra e fare clic sul pulsante [Cancella].

# MODIFICA DELLE IMPOSTAZIONI PREDEFINITE DEL DRIVER DELLA STAMPANTE

Le impostazioni predefinite del driver della stampante possono essere modificate utilizzando la seguente procedura. Le impostazioni che vengono configurate in questa fase vengono salvate e diventano quelle predefinite quando si stampa da una applicazione software (le impostazioni selezionate nella finestra delle proprietà del driver della stampante rimangono valide quando l'applicazione da cui si stampa è attiva).

1

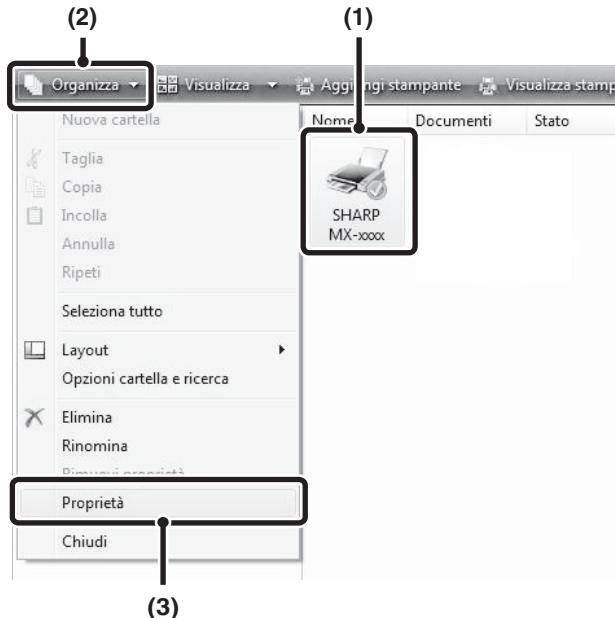
## Fare clic sul pulsante [Start] ( ), quindi selezionare [Pannello di controllo] e infine [Stampanti].

- In Windows 7, fare clic sul pulsante [Fare clic per iniziare.], quindi fare clic su [Dispositivi e stampanti].
- In Windows XP/Server 2003, fare clic sul pulsante [start], quindi fare clic su [Stampanti e fax].
- In Windows 98/Me/NT 4.0/2000, fare clic sul pulsante [start], selezionare [Impostazioni], quindi [Stampanti].



In Windows XP, se [Stampanti e fax] non appare nel menu [start], selezionare [Pannello di controllo], [Stampanti e altro hardware], quindi [Stampanti e fax].

2



## Aprire la finestra delle proprietà della stampante.

### (1) Fare clic sull'icona del driver della stampante del proprio modello.

In Windows 7, fare clic con il tasto destro del mouse sull'icona del driver della stampante della macchina. Passare alla fase (3).

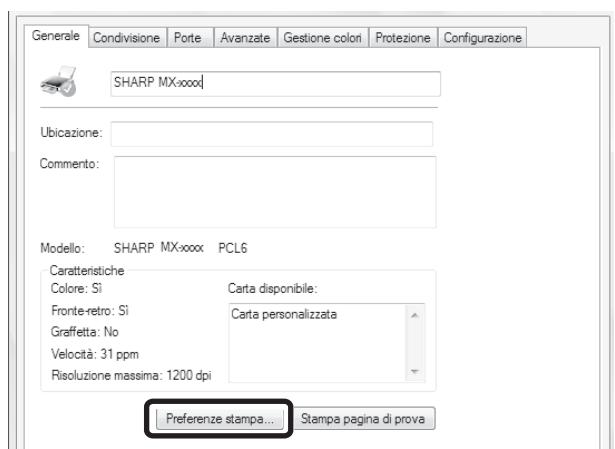
### (2) Fare clic sul menu [Organizza].

In Windows 98/Me/NT 4.0/2000/XP/Server 2003, fare clic sul menu [File].

### (3) Selezionare [Proprietà].

- In Windows 7, fare clic sul menu [Proprietà stampante].
- Per aprire la finestra delle proprietà del driver della stampante in Windows NT 4.0, selezionare [Impostazioni documento] dal menu [File]. Passare alla fase 4.

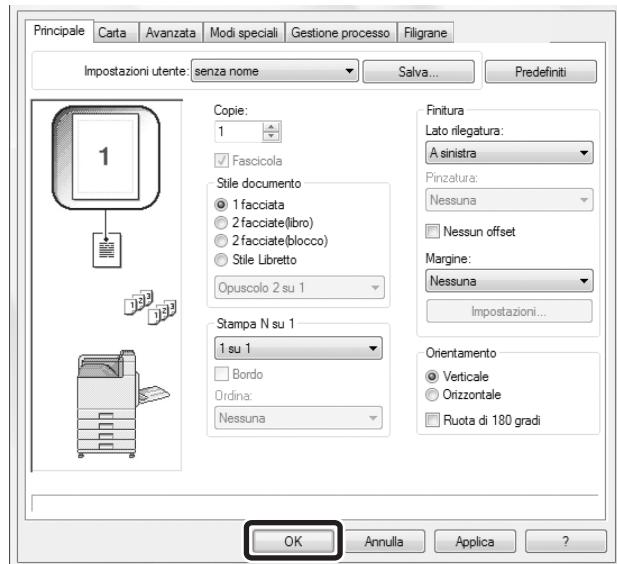
3



## Fare clic sul pulsante [Preferenze stampa] nella scheda [Generale].

- In Windows 7, fare clic sul pulsante [Preferenze] nella scheda [Generale].
- In Windows 98/Me, fare clic sulla scheda [Impostazioni].

4



## Configurare le impostazioni quindi fare clic sul pulsante [OK].

Per ulteriori informazioni sulle impostazioni, consultare la guida in linea del driver della stampante.

# STAMPA DA MACINTOSH

## PROCEDURA DI STAMPA SEMPLICE

I seguenti esempi illustrano le operazioni di stampa di un documento da "TextEdit", un programma incluso nella dotazione standard degli accessori di Mac OS X ("SimpleText" in Mac OS 9).

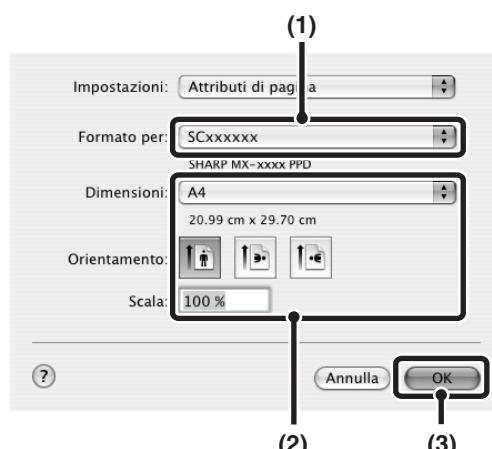
### SELEZIONE DELLE IMPOSTAZIONI DELLA CARTA

Selezionare le impostazioni della carta nel driver della stampante prima di premere il comando di avvio delle operazioni di stampa.

1


**Selezionare [Formato di stampa] dal menu [Archivio] di TextEdit.**

In Mac OS 9, selezionare [Formato di Stampa] dal menu [Archivio] di SimpleText.

2


**Selezionare le impostazioni della carta.**

- (1) **Accertarsi di aver selezionato la stampante corretta.**
- (2) **Selezionare le impostazioni della carta.**  
È possibile selezionare le dimensioni e l'orientamento della carta, nonché le opzioni per aumentare o diminuire le proporzioni di stampa.
- (3) **Fare clic sul pulsante [OK].**

Il nome della macchina che appare nel menu "Formato per" di solito è [SCxxxxxx]. (dove "xxxxxx" è una sequenza di caratteri che varia a seconda del modello in uso).

# STAMPA

1



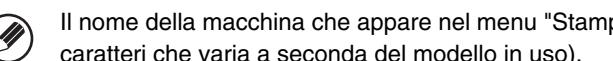
## Selezionare [Stampa] dal menu [Archivio] di TextEdit.

In Mac OS 9, selezionare [Stampa] dal menu [Archivio] di SimpleText.

2

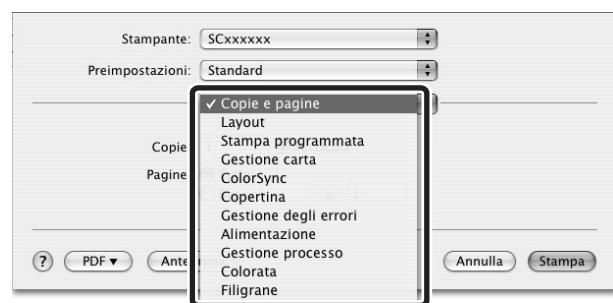


## Accertarsi di aver selezionato la stampante corretta.



Il nome della macchina che appare nel menu "Stampante" di solito è [SCxxxxxx] (dove "xxxxxx" è una sequenza di caratteri che varia a seconda del modello in uso).

3



## Selezione delle impostazioni di stampa.

- In Mac OS X, fare clic su ⌄ accanto alla voce [Copie e pagine] e selezionare le impostazioni che si desidera configurare dal menu a discesa. Verrà visualizzata la schermata delle impostazioni corrispondenti. Se le impostazioni non sono visualizzate in Mac OS X versione da 10.5 a 10.5.8 e 10.6, fare clic su "⌄" accanto al nome della stampante.
- In Mac OS 9, fare clic su ⌄ accanto alla voce [Generale] e selezionare le impostazioni che si desidera configurare dal menu a discesa. Verrà visualizzata la schermata delle impostazioni corrispondenti.

4

**Fare clic sul pulsante [Stampa].**

Il processo di stampa ha inizio.

# IMPOSTAZIONE DELLE FUNZIONI DI ALIMENTAZIONE CARTA

Questa sezione illustra le impostazioni [Alimentazione] ("Alimentazione" in [Generale] nella versione Mac OS 9) della finestra delle impostazioni di stampa.

- **Quando viene selezionata l'opzione [Selezione automatica]**

Viene selezionato automaticamente un vassoio con carta comune o carta riciclata (l'impostazione predefinita in fabbrica è solo carta comune) del formato specificato in "Formato carta" nella finestra delle impostazioni della pagina.

- **Quando viene selezionata l'opzione "Cassetto carta"**

Il vassoio selezionato verrà utilizzato per la stampa a prescindere dall'impostazione "Dimensioni" nella finestra delle impostazioni della pagina.

Per il vassoio bypass è possibile anche specificare un tipo di carta. Assicurarsi che l'impostazione del tipo di carta per il vassoio bypass sia corretta e che il tipo di carta scelto sia effettivamente caricato nel vassoio bypass, quindi selezionare il vassoio bypass appropriato (tipo carta).



- Nel vassoio bypass è possibile inserire anche supporti speciali, ad esempio buste. Per la procedura di carico carta e di altri supporti nel vassoio bypass, consultare "[CARICAMENTO DELLA CARTA NEL VASSOIO BYPASS](#)" (pagina 1-42) in "1. OPERAZIONI PRELIMINARI ALL'USO DELLA MACCHINA".
- Se l'opzione "Abilita rivelazione formato carta nel vassoio bypass" (solo pagina Web : disattivata nell'impostazione predefinita in fabbrica) oppure "Abilita tipo di carta selezionata nel vassoio bypass" (solo pagina Web : attivata nell'impostazione predefinita in fabbrica) è abilitata nelle impostazioni di sistema (amministratore), la stampa non sarà eseguita nel caso in cui il formato o il tipo di carta specificato nel driver della stampante sia diverso dal formato o tipo di carta specificato nelle impostazioni relative al vassoio bypass.

- **Quando viene selezionata l'opzione "Tipo carta"**

Si utilizza per la stampa un vassoio con il tipo e il formato di carta specificati in "Dimensioni" nella finestra delle impostazioni utilizzata per la stampa.



**Impostazioni di sistema (Amministratore): Escludi Vassoio bypass da Selezione carta automatica (solo pagina Web)**

Selezionando l'opzione [Selezione automatica] è possibile specificare se escludere o meno la carta presente nel vassoio bypass dai tipi di carta selezionabili. Nell'impostazione predefinita in fabbrica, questa impostazione è disattivata, quindi la carta contenuta nel vassoio bypass è compresa fra i tipi di carta selezionabili automaticamente. Si consiglia di abilitare questa impostazione se nel vassoio bypass vengono inseriti di frequente supporti speciali.

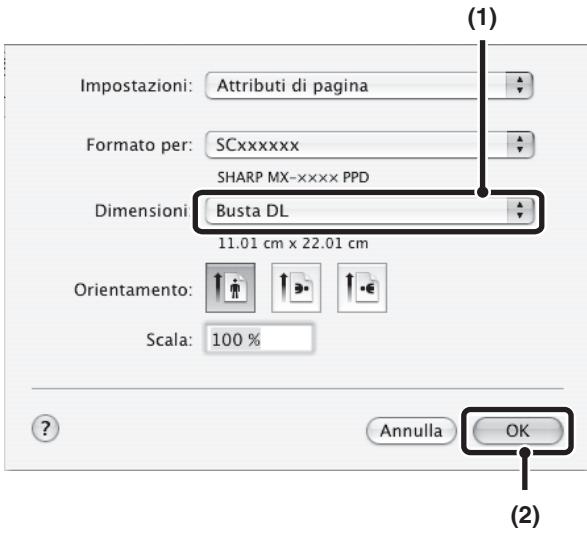
# STAMPA SU BUSTE

È possibile utilizzare il vassoio bypass per stampare su supporti speciali come le buste. Di seguito è riportata la procedura di stampa su una busta dalla schermata delle proprietà del driver di stampante.

Per i tipi di carta utilizzabili nel vassoio bypass, consultare "[INFORMAZIONI IMPORTANTI RELATIVE ALLA CARTA](#)" (pagina 1-37) in "1. OPERAZIONI PRELIMINARI ALL'USO DELLA MACCHINA". Per la procedura di carico carta nel vassoio bypass, consultare "[CARICAMENTO DELLA CARTA NEL VASSOIO BYPASS](#)" (pagina 1-42) in "1. OPERAZIONI PRELIMINARI ALL'USO DELLA MACCHINA".

Selezionare il formato busta (come DL) nelle impostazioni appropriate dell'applicazione ("Impostazioni carta" in molte applicazioni), quindi eseguire le operazioni seguenti.

1



**Selezione del formato carta.**

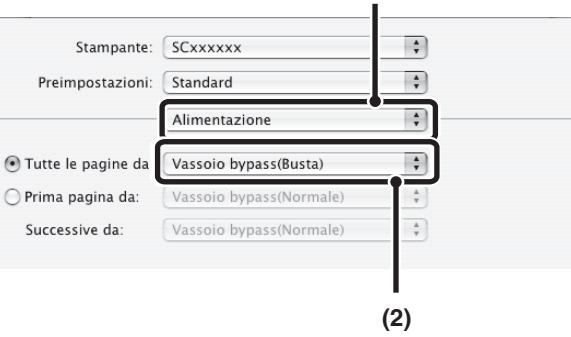
**(1) Selezionare il formato busta dal menu "Dimensioni" della schermata di configurazione della pagina.**

In Mac OS 9, selezionare il formato busta dal menu "Carta" della schermata di configurazione della pagina.

**(2) Fare clic sul pulsante [OK].**

 In caso di supporti caricabili solo con un certo orientamento come le buste, è possibile ruotare l'immagine di 180 gradi, se necessario. Per ulteriori informazioni, consultare "[ROTAZIONE DELL'IMMAGINE DI STAMPA DI 180 GRADI \(Ruotare di 180 gradi\)](#)" (pagina 2-36).

2



**Selezionare il vassoio bypass.**

**(1) Selezionare [Alimentazione] sulla schermata di stampa.**

In Mac OS 9, selezionare [Generale].

**(2) Selezionare [Vassoio bypass(Busta)] dal menu "Tutte le pagine da".**

- In Mac OS 9, selezionare [Vassoio bypass(Busta)] dal menu "Tutte le pagine da" di "Alimentazione carta".
- Impostare il tipo di carta del vassoio bypass In [Busta] e assicurarsi che sia caricata la busta in tale vassoio.

 Per ulteriori informazioni su "Alimentazione", consultare "[IMPOSTAZIONE DELLE FUNZIONI DI ALIMENTAZIONE CARTA](#)" (pagina 2-19).



Prima di utilizzare una busta, si consiglia di eseguire una stampa di prova per verificare il risultato.

# STAMPA CON FUNZIONE DI AUTENTICAZIONE UTENTE ATTIVA

Quando la funzione di autenticazione utente è attiva, è necessario immettere le informazioni personali (nome di accesso, password, ecc...) affinché il processo di stampa possa avere inizio. Le informazioni da inserire variano a seconda del metodo di autenticazione utilizzato, quindi è opportuno consultarsi con l'amministratore della macchina prima di procedere con le operazioni di stampa.

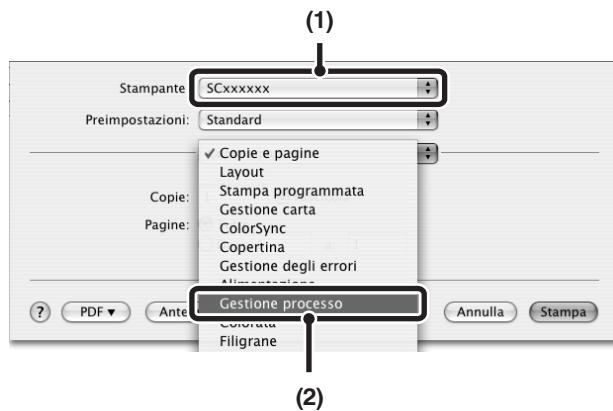


**Selezionare [Stampa] dal menu [Archivio].**

1



Il menu utilizzato per eseguire la stampa varia a seconda dell'applicazione software.



**Visualizzare la schermata "Gestione processo".**

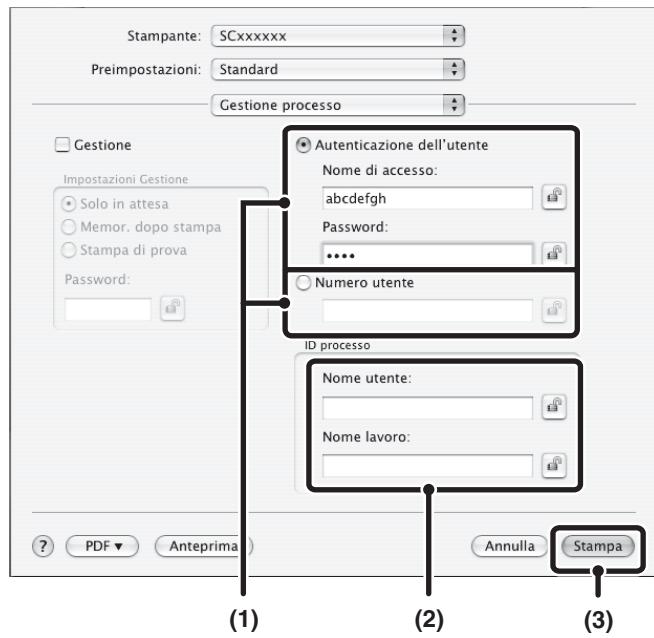
- (1) Accertarsi di aver selezionato il nome della stampante in uso.
- (2) Selezionare [Gestione processo].
  - In Mac OS X versione da 10.5 a 10.5.8 e 10.6, selezionare [Gestione processo], quindi fare clic sulla scheda [Autenticazione] nella schermata visualizzata.
  - In Mac OS 9, selezionare [Autenticazione utente].

2



Il nome della macchina che appare nel menu "Stampante" di solito è [SCxxxxxx] (dove "xxxxxx" è una sequenza di caratteri che varia a seconda del modello in uso).

3



## Avviare il processo di stampa.

### (1) Inserire le proprie informazioni personali.

- Quando l'autenticazione avviene tramite nome di accesso/password

Inserire il proprio nome di accesso in "Nome di accesso" e la password in "Password" (da 1 a 32 caratteri).

- Quando l'autenticazione avviene tramite numero utente

Digitare il proprio numero utente (da 5 a 8 cifre) in "Numero utente".

### (2) Inserire il nome utente e il nome del lavoro se necessario.

- Nome utente

Inserire il nome utente (massimo 32 caratteri). Il nome utente inserito apparirà nella parte superiore del pannello di controllo. Se non si inserisce un nome utente, verrà visualizzato il nome di accesso al computer.

- Nome lavoro

Inserire il nome del lavoro (massimo 30 caratteri). Il nome del lavoro inserito verrà visualizzato nella parte superiore del pannello di controllo come nome del file. Se non si inserisce un nome per il lavoro, verrà visualizzato il nome del file impostato nell'applicazione software.

### (3) Fare clic sul pulsante [Stampa].



In Mac OS X, è possibile fare clic sul simbolo (lucchetto), dopo aver inserito il proprio nome di accesso e la password o numero utente, al fine di facilitare le future operazioni di stampa con i medesimi dati di accesso.



- È possibile eseguire normalmente la stampa senza inserire le informazioni dell'utente quando l'autenticazione utente è abilitata. Il numero delle pagine stampate viene aggiunto al conteggio "Altro utente". In tal caso, sono limitabili altre funzioni di stampa. Per ulteriori informazioni, contattare l'amministratore.

- Disabilita stampa di utente non valido

Questa funzione permette di bloccare la stampa di lavori da parte di utenti le cui informazioni non sono riconosciute come valide dalla macchina. Quando questa funzione è attiva, la stampa non è consentita senza l'inserimento dei dati richiesti o se i dati inseriti non sono corretti.

Questa impostazione è configurabile in [Controllo utente] - [Impostazioni Di Default] - [Disabilita stampa di utente non valido] nel menu della pagina Web. (Sono obbligatori i diritti d'amministratore.)

# FUNZIONI DI USO FREQUENTE

Questa sezione descrive le funzioni di uso frequente.

- [STAMPA A DUE FACCIADE](#) (pagina 2-25)
- [ADATTAMENTO DELL'IMMAGINE STAMPATA ALLA CARTA](#) (pagina 2-27)
- [STAMPA DI PIÙ PAGINE DI UN DOCUMENTO SU UN SOLO FOGLIO](#) (pagina 2-28)
- [PINZATURA](#) (pagina 2-30)

Le spiegazioni riportate in questo capitolo si basano sul presupposto che il formato della carta e altre impostazioni di base siano già state selezionate. Per informazioni relative alla procedura di base per la stampa e l'apertura della finestra relativa alle proprietà del driver di stampa, consultare la seguente sezione:

☞ Windows: [PROCEDURA DI STAMPA SEMPLICE](#) (pagina 2-4)

☞ Macintosh: [PROCEDURA DI STAMPA SEMPLICE](#) (pagina 2-16)



In ambiente Windows, per informazioni sulle impostazioni del driver della stampante per ciascuna funzione di stampa, fare riferimento alla guida in linea del driver stesso.

# SELEZIONE DI UN'IMPOSTAZIONE DI MODO DI STAMPA

Questa sezione descrive la procedura di selezione di un'impostazione del modo di stampa. Le "Impostazioni della modalità di stampa" sono costituite dai seguenti tre elementi:

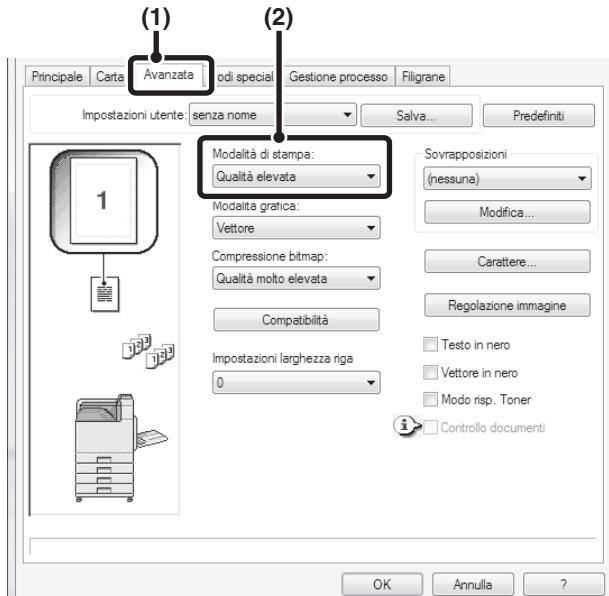
**Normale:** Questo modo è adatto per la stampa di dati come testo normale o una tabella.

**Qualità elevata:** La qualità della stampa delle fotografie e del testo è elevata.

**Fine:** Selezionare questa opzione quando si desidera stampare una fotografia con una maggiore chiarezza o una grafica di stampa con gradazioni, ecc. (Non è possibile selezionare questo modo quando si utilizza il driver di stampa PCL5e.)

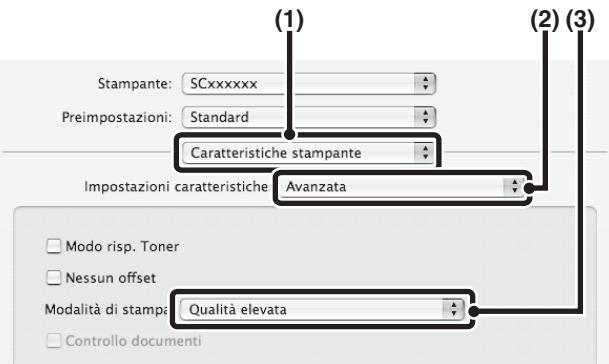
## Windows

(La funzione non è disponibile quando si utilizza il driver della stampante PCL5e.)



- (1) Fare clic sulla scheda [Avanzata].**
- (2) Selezionare la "Modalità di stampa".**

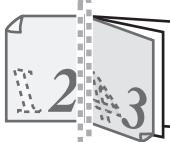
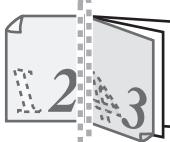
## Macintosh



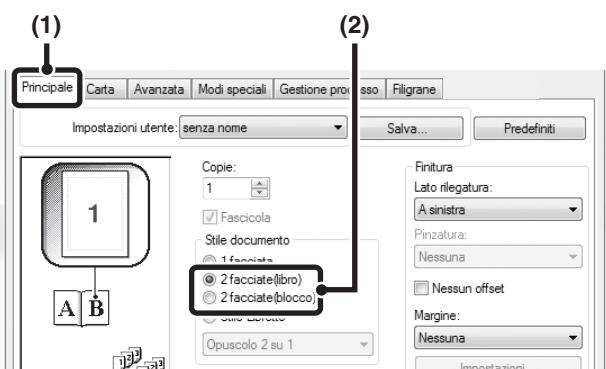
- (1) Selezionare [Caratteristiche stampante].**
- (2) Selezionare [Avanzata].**
- (3) Selezionare la "Modalità di stampa".**

# STAMPA A DUE FACCIASTE

La macchina può stampare su entrambi i lati del foglio. Questa funzione è utile sotto molti punti di vista, soprattutto per la creazione di semplici opuscoli. La stampa a 2 facciate permette anche di risparmiare carta.

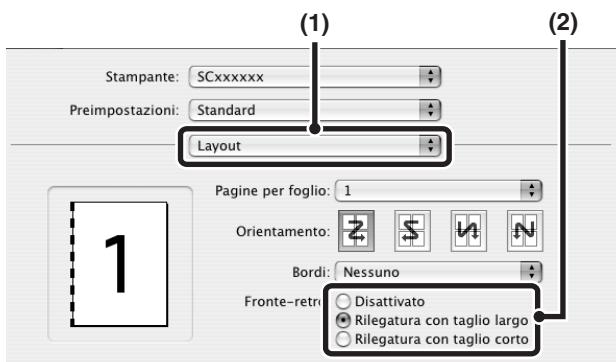
Orientamento	Risultati della stampa			
	Windows	Macintosh	Windows	Macintosh
Verticale	2 Facciate (Libro) 	Rilegatura con taglio largo (Lato lungo) 	2 Facciate (Blocco)	Rilegatura con taglio stretto (Rilegatura su bordo corto)
				
Orizzontale	2 Facciate (Libro) 	Rilegatura con taglio stretto (Rilegatura su bordo corto) 	2 Facciate (Blocco)	Rilegatura con taglio largo (Lato lungo)
				
	Le pagine vengono stampate in modo tale da poter essere rilegate di lato.		Le pagine vengono stampate in modo tale da poter essere rilegate nella parte superiore.	

## Windows



- (1) Configurare le impostazioni dalla scheda **[Principale]**.
- (2) Selezionare **[2 facciate (libro)]** oppure **[2 facciate (blocco)]**.

## Macintosh



**(1) Selezionare [Layout].**

**(2) Selezionare [Rilegatura con taglio largo] o [Rilegatura con taglio corto].**

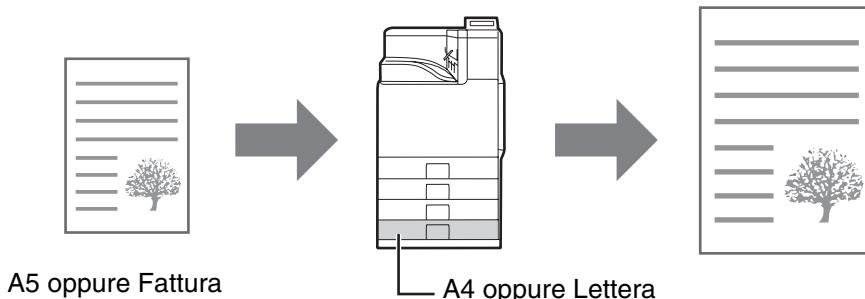


- In Mac OS X versione 10.2.8, selezionare le impostazioni in [Avanzata].
- In Mac OS 9, selezionare [Uscita/Stile documento], quindi selezionare [Rilegatura su bordo lungo] or [Rilegatura su bordo corto].

# ADATTAMENTO DELL'IMMAGINE STAMPATA ALLA CARTA

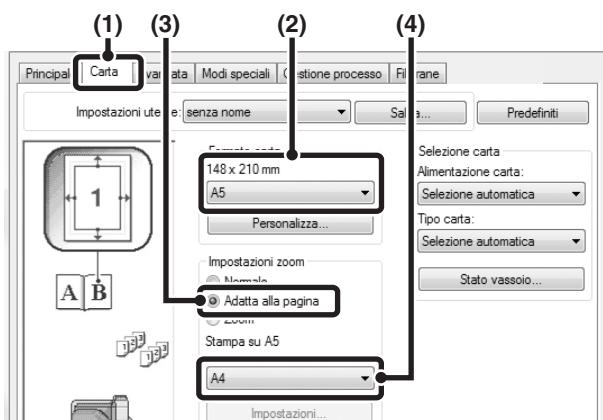
Questa funzione serve per ingrandire o ridurre automaticamente l'immagine stampata in modo che corrisponda alle dimensioni del foglio di stampa.

Tale funzione risulta utile se, ad esempio, è necessario ampliare un documento al formato A5 o fattura su un solo foglio al formato A4 o Lettera, in modo da facilitarne la visualizzazione e la stampa nel caso non sia disponibile nel vassoio della stampante un formato conforme alle dimensioni dell'immagine del documento.



L'esempio seguente illustra le modalità di stampa di un documento in formato A5 su un foglio in formato A4.

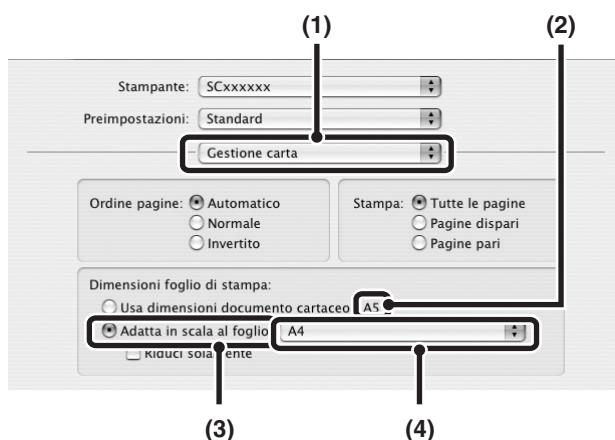
## Windows



- (1) Fare clic sulla scheda [Carta].**
- (2) Selezionare il formato del foglio conforme all'immagine da stampare (esempio: A5).**
- (3) Selezionare [Adatta alla pagina].**
- (4) Selezionare il formato di stampa che si desidera utilizzare (esempio: A4).**

## Macintosh

(Questa funzione è disponibile solo in Mac OS X versione 10.4.11, dalla versione 10.5 alla 10.5.8. e nella 10.6.)

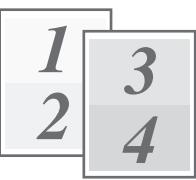


- (1) Selezionare [Gestione carta].**
- (2) Selezionare il formato del foglio conforme all'immagine da stampare (esempio: A5).**  
Per modificare le dimensioni dell'immagine di stampa, utilizzare il menu "Dimensioni" visualizzato selezionando [Formato di Stampa].
- (3) Selezionare [Adatta in scala al foglio].**
- (4) Selezionare il formato di stampa che si desidera utilizzare (esempio: A4).**

# STAMPA DI PIÙ PAGINE DI UN DOCUMENTO SU UN SOLO FOGLIO

Questa funzione permette di ridurre il formato e di stampare più pagine di un documento su un solo foglio di carta. Tale funzione può risultare utile se si desidera stampare più immagini (ad esempio foto) su un unico foglio e consente quindi di risparmiare carta. È inoltre possibile utilizzarla in combinazione con l'opzione di stampa a due facciate per consentire un ulteriore risparmio.

Ad esempio, se si selezionano le opzioni [2 su 1] (2 pagine per foglio) e [4 su 1] (4 pagine per foglio), si otterranno i seguenti risultati di stampa, a seconda dell'ordine selezionato.

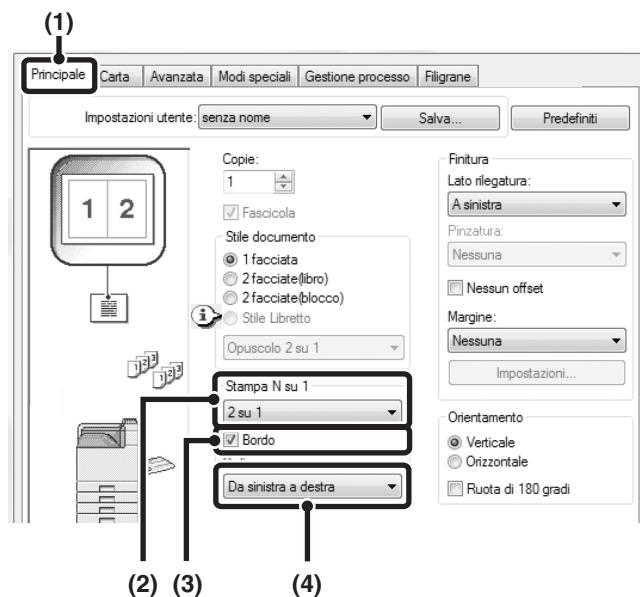
N su 1 (pagine per foglio)	Risultati della stampa		
	Da sinistra a destra	Da destra a sinistra	Dall'alto in basso (Quando l'orientamento di stampa è orizzontale)
2 su 1 (2 pagine per foglio)			

N su 1 (pagine per foglio)	A destra e in basso	In basso e a destra	A sinistra e in basso	In basso e a sinistra
4 su 1 (4 pagine per foglio)				



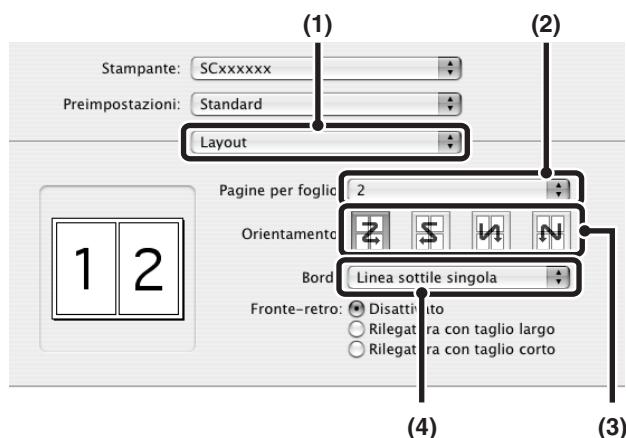
- L'ordine delle impostazioni 6 su 1, 8 su 1, 9 su 1 e 16 su 1 è identico a quello per 4 su 1.
- In ambiente Windows, l'ordine della pagina è visualizzabile nell'immagine di stampa della finestra delle proprietà del driver di stampa.  
In ambiente Macintosh, gli ordini delle pagine sono visualizzate come selezioni.
- In ambiente Macintosh il numero delle pagine stampabili su un singolo foglio è 2, 4, 6, 9 o 16.

## Windows



- (1) Configurare le impostazioni dalla scheda [Principale].
- (2) Selezionare il numero di pagine per foglio.
- (3) Se si desidera racchiudere ogni pagina in un bordo, selezionare la casella di controllo [Bordo] facendo comparire il simbolo corrispondente .
- (4) Selezionare l'ordine delle pagine.

## Macintosh



- (1) Selezionare [Layout].
- (2) Selezionare il numero di pagine per foglio.
- (3) Selezionare l'ordine delle pagine.
- (4) Se si desidera stampare i bordi, selezionare il tipo di bordo desiderato.

# PINZATURA

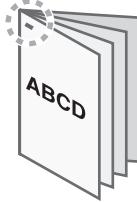
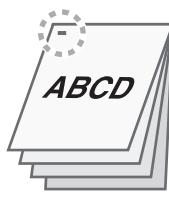
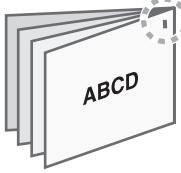
La funzione di pinzatura può essere utilizzata per pinzare i fogli in uscita.

Tale funzione permette di risparmiare molto tempo nella preparazione di opuscoli da distribuire durante le riunioni o altro materiale non rilegato. È inoltre possibile utilizzarla in combinazione con l'opzione di stampa a due facciate per la creazione di materiale di alta qualità.

La scelta della posizione e del numero dei punti metallici permettono di raggiungere i risultati illustrati di seguito.

È possibile selezionare le posizioni dei punti per ottenere i seguenti risultati.

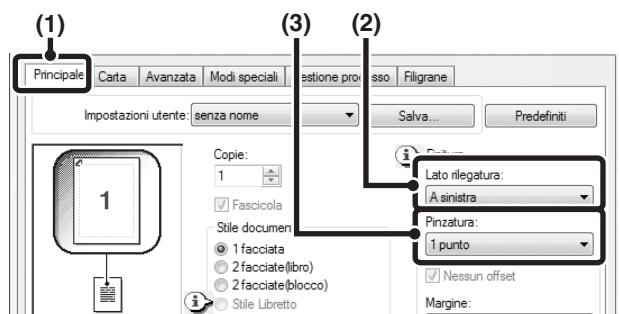
\*La pinzatura ha luogo in una sola posizione.

Orientamento	A sinistra	A destra	In alto
Orizzontal			
Verticale			



- Per utilizzare la funzione di pinzatura, è necessario un finitore.
- Per il numero massimo di fogli pinzabili, consultare "CARATTERISTICHE TECNICHE" nella Guida alle norme di sicurezza.  
Il numero massimo di fogli che è possibile pinzare contemporaneamente comprende eventuali copertine e/o inserti.
- Non è possibile utilizzare contemporaneamente la funzione di pinzatura e quella di stampa offset, poiché quest'ultima sfalsava la posizione di ciascuna copia in uscita da quella precedente.
- Quando la funzione di pinzatura è disabilitata in "Controllo Periferica" (solo pagina Web) nelle impostazioni di sistema (amministratore) della macchina, non è possibile eseguire la pinzatura.

## Windows



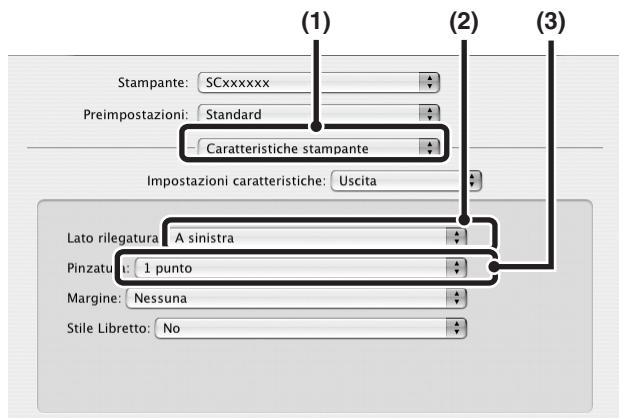
**(1) Configurare le impostazioni dalla scheda [Principale].**

**(2) Selezionare il "Lato rilegatura".**

**(3) Selezionare la funzione di pinzatura.**

Per la funzione di pinzatura, selezionare il numero di punti metallici dal menu "Pinzatura".

## Macintosh



**(1) Selezionare [Caratteristiche stampante].**

**(2) Selezionare il "Lato rilegatura".**

**(3) Selezionare la funzione di pinzatura.**

Per la funzione di pinzatura, selezionare il numero di punti metallici dal menu "Pinzatura".



- In Mac OS X versione 10.2.8, selezionare le impostazioni in [Avanzata].

- In Mac OS 9, selezionare le impostazioni [Uscita/Stile documento]

# FUNZIONI DI STAMPA UTILI

Questa sezione illustra utili funzioni per obiettivi di stampa specifici.

- **FUNZIONI UTILI PER LA CREAZIONE DI OPUSCOLI E POSTER**
- **FUNZIONI PER REGOLARE LE DIMENSIONI E L'ORIENTAMENTO DELL'IMMAGINE** (pagina 2-36)
- **FUNZIONI CHE PERMETTONO DI COMBINARE TESTO E IMMAGINI** (pagina 2-42)
- **FUNZIONI DI STAMPA PER FINI SPECIFICI** (pagina 2-45)

Le spiegazioni riportate in questo capitolo si basano sul presupposto che il formato della carta e altre impostazioni di base siano già state selezionate. Per informazioni relative alla procedura di base per la stampa e l'apertura della finestra relativa alle proprietà del driver di stampa, consultare la seguente sezione:

☞ Windows: [PROCEDURA DI STAMPA SEMPLICE](#) (pagina 2-4)

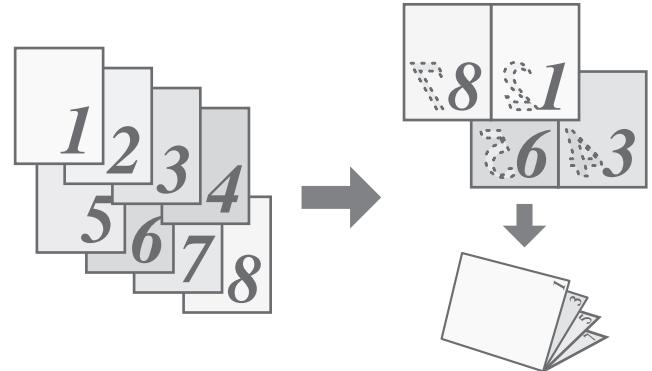
☞ Macintosh: [PROCEDURA DI STAMPA SEMPLICE](#) (pagina 2-16)

 In ambiente Windows, per informazioni sulle impostazioni del driver della stampante per ciascuna funzione di stampa, fare riferimento alla guida in linea del driver stesso.

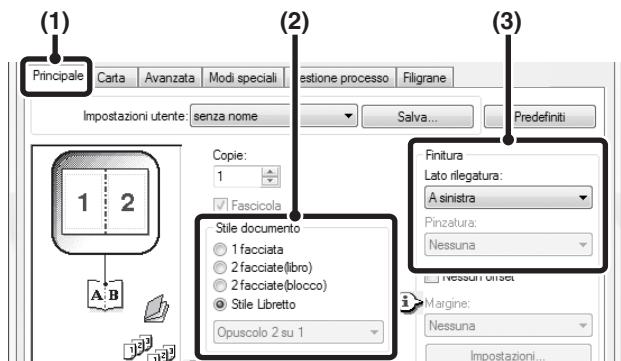
## FUNZIONI UTILI PER LA CREAZIONE DI OPUSCOLI E POSTER

### CREAZIONE DI UN OPUSCOLO (Opuscolo)

La funzione di creazione opuscoli permette di stampare entrambe le facciate del foglio così da poterlo piegare e rilegare per la creazione di un opuscolo. Questa funzione è utile quando si desidera raccogliere i fogli in uscita in un unico opuscolo.

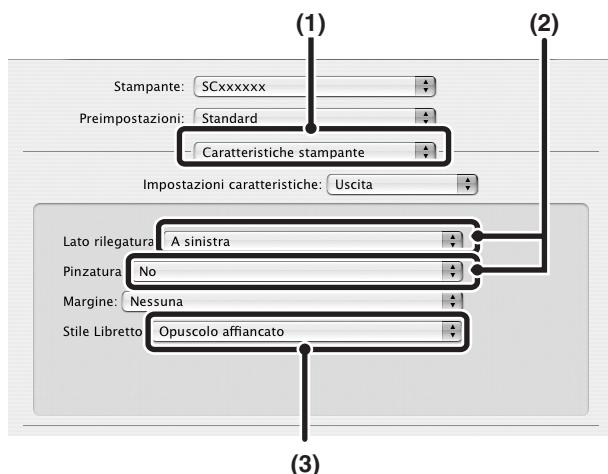


#### Windows



- (1) **Configurare le impostazioni dalla scheda [Principale].**
- (2) **Selezionare [Stile Libretto].**
- (3) **Selezionare il "Lato rilegatura".**

## Macintosh



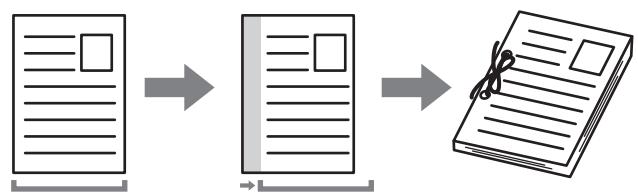
- (1) **Selezionare [Caratteristiche stampante].**
- (2) **Selezionare il "Lato rilegatura".**
- (3) **Selezionare [Opuscolo affiancato] o [Opuscolo 2 su 1].**



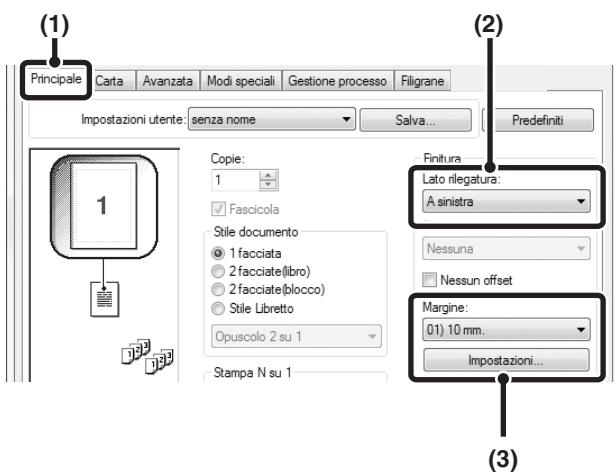
- In Mac OS X versione 10.2.8, selezionare le impostazioni dai menu "Stampa 2 facciate" e "Lato rilegatura" nella scheda [Avanzate].
- In Mac OS 9, selezionare le impostazioni [Uscita/Stile documento].

# AUMENTO DEL MARGINE (Margine)

Questa funzione viene utilizzata per spostare l'immagine da stampare e aumentare il margine sinistro, destro o superiore del foglio. Può risultare utile se si desidera pinzare o forare i fogli in uscita quando l'area di rilegatura si sovrappone al testo. Quando è installato un finitore, è possibile utilizzare insieme la funzione di pinzatura.



## Windows



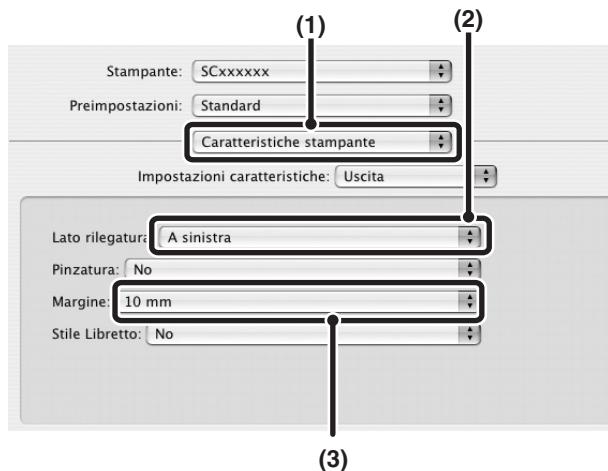
**(1) Configurare le impostazioni dalla scheda [Principale].**

**(2) Selezionare il "Lato rilegatura".**

**(3) Selezionare il "Margine".**

Selezionare dal menu "Margine". Per configurare un'altra impostazione numerica, selezionare l'impostazione dal menu a discesa, quindi fare clic sul pulsante [Impostazioni...]. Fare clic sul pulsante o inserire direttamente il numero.

## Macintosh



**(1) Selezionare [Caratteristiche stampante].**

**(2) Selezionare il "Lato rilegatura".**

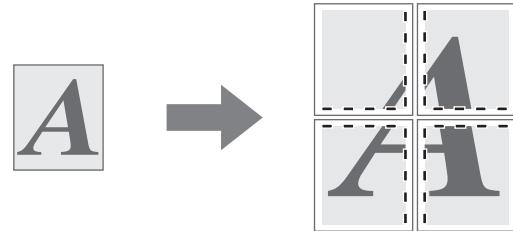
**(3) Selezionare il "Margine".**

- In Mac OS X versione 10.2.8, selezionare le impostazioni dai menu "Lato rilegatura" e "margine" nella scheda [Avanzate].
- In Mac OS 9, selezionare [Avanzate], quindi il lato della rilegatura e il margine dal menu relativo.

# CREAZIONE DI UN POSTER GRANDE (Stampa poster)

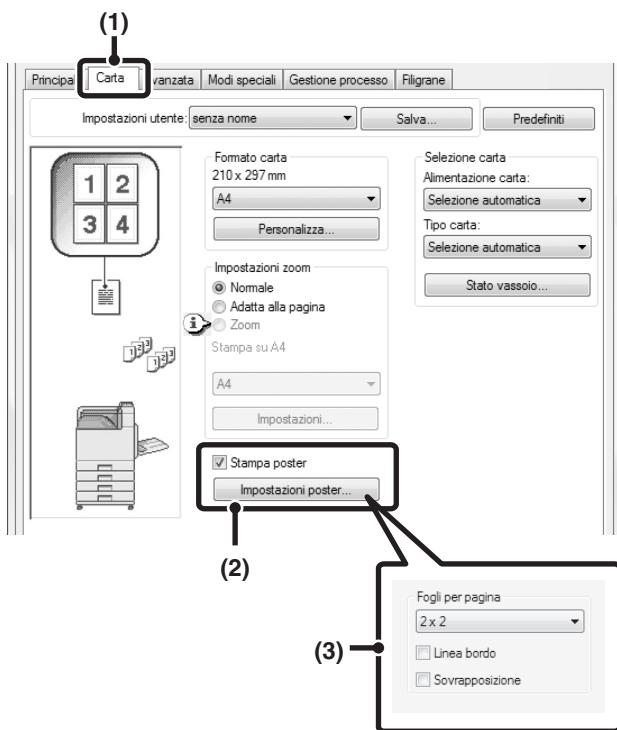
(Questa funzione è disponibile solo in ambiente Windows)

È possibile allargare una pagina di dati di stampa e stamparla su più fogli (4 fogli (2x2), 9 fogli (3x3) o 16 fogli (4x4)). Quindi è possibile unire i fogli e creare un poster. È possibile creare dei bordi e dei margini per la sovrapposizione (funzione di sovrapposizione) che consentano l'allineamento corretto dei margini dei fogli quando vengono uniti insieme.



## Windows

(Questa funzione è disponibile solo se si utilizza il driver della stampante PCL6 o PS).



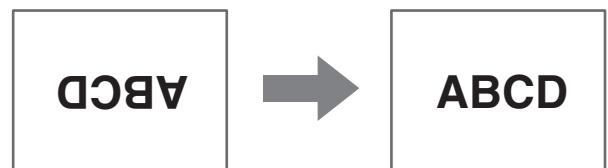
- (1) Fare clic sulla scheda [Carta].**
- (2) Selezionare la casella di controllo [Stampa poster] facendo comparire un segno di spunta  , quindi fare clic sul pulsante [Impostazioni poster].**
- (3) Selezionare le impostazioni di stampa per il poster.**

Selezionare il numero di fogli da utilizzare dal menu a discesa. Se si desidera stampare dei margini a cornice e/o usare la funzione di sovrapposizione, selezionare le caselle corrispondenti  .

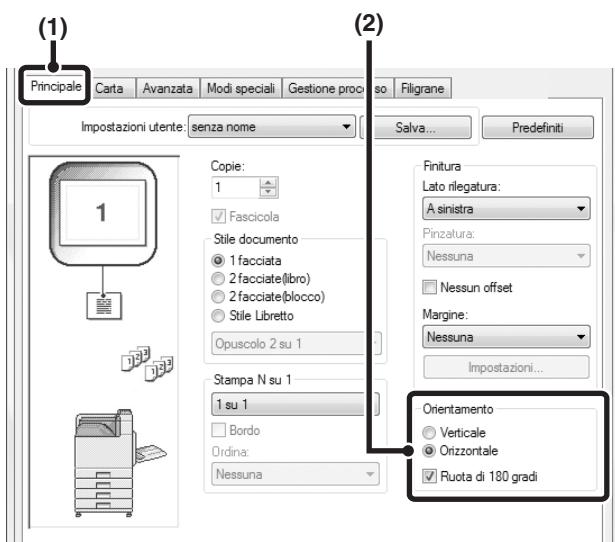
# FUNZIONI PER REGOLARE LE DIMENSIONI E L'ORIENTAMENTO DELL'IMMAGINE

## ROTAZIONE DELL'IMMAGINE DI STAMPA DI 180 GRADI (Ruotare di 180 gradi)

Questa funzione permette di ruotare l'immagine da stampare di 180 gradi per consentire una stampa corretta su un tipo di carta caricabile in un solo verso (ad esempio buste da lettera o carta perforata). (In Mac OS X, non è possibile ruotare di 180 gradi un'immagine verticale).

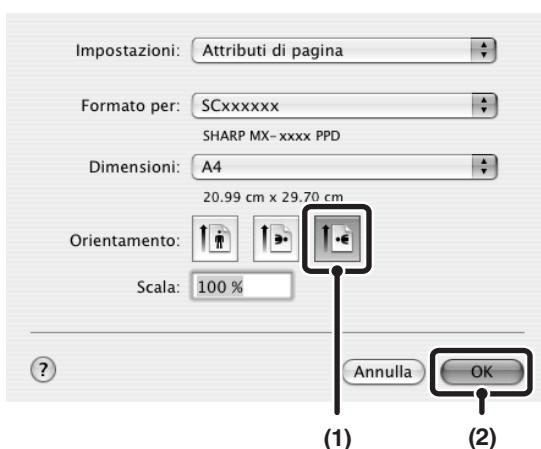


### Windows



- (1) **Selezionare l'impostazione nella scheda [Principale].**
- (2) **Selezionare la casella di controllo [Ruota di 180 gradi] .**

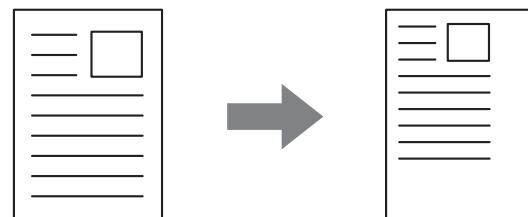
### Macintosh



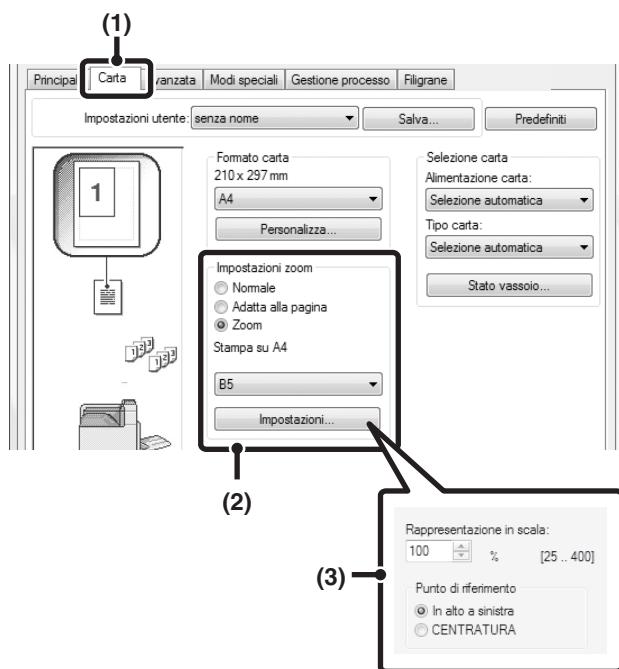
- (1) **Selezionare [Formato di Stampa] dal menu [Archivio] e fare clic sul pulsante .**  
In Mac OS 9, selezionare [Formato di Stampa] dal menu [Archivio], quindi [Opzioni PostScript]. Selezionare le caselle di controllo [Speculare] e [Capovolto] .
- (2) **Fare clic sul pulsante [OK].**

# INGRANDIMENTO/RIDUZIONE DELL'IMMAGINE DI STAMPA (Zoom/Zoom XY)

Questa funzione consente di ingrandire o ridurre l'immagine da stampare in base alla percentuale impostata. Tale funzione permette ingrandire un'immagine o aggiungere dei margini precisi di stampa al foglio riducendo leggermente l'immagine. Se si sta utilizzando il driver della stampante PS (Windows), è possibile variare le proporzioni dell'immagine impostandone separatamente la larghezza e la lunghezza in percentuale. (Zoom XY)



## Windows



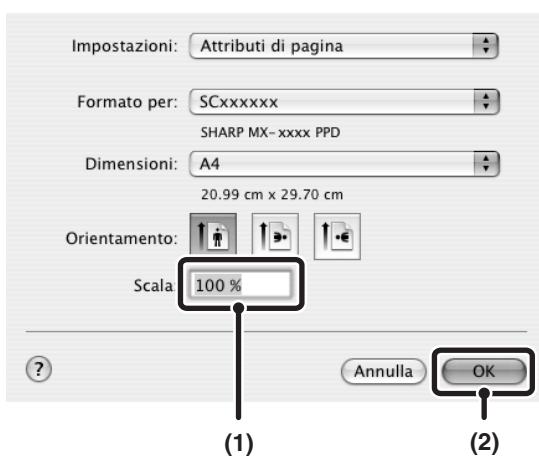
- (1) Fare clic sulla scheda [Carta].**
- (2) Selezionare [Zoom], quindi fare clic sul pulsante [Impostazioni].**

Il formato di carta da usare per la stampa può essere selezionato nel menu a discesa.

- (3) Selezionare il rapporto di zoom.**

Immettere direttamente un numero (%) o fare clic sul pulsante per modificare il rapporto con incrementi dell'1%. È possibile inoltre selezionare [In alto a sinistra] oppure [Centratura] per il punto di base sul foglio.

## Macintosh



- (1) Selezionare [Formato di Stampa] dal menu [Archivio] e immettere il rapporto di zoom (%).**

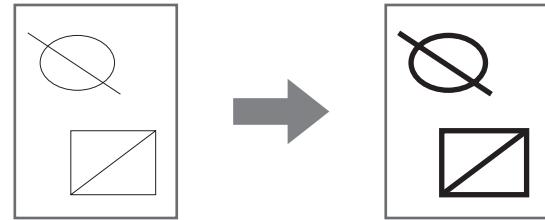
In Mac OS 9, selezionare [Formato di Stampa] dal menu [Archivio], quindi inserire il rapporto (%).

- (2) Fare clic sul pulsante [OK].**

# REGOLAZIONE DELLA LARGHEZZA DELLE RIGHE DURANTE LA STAMPA (Impostazioni larghezza riga)

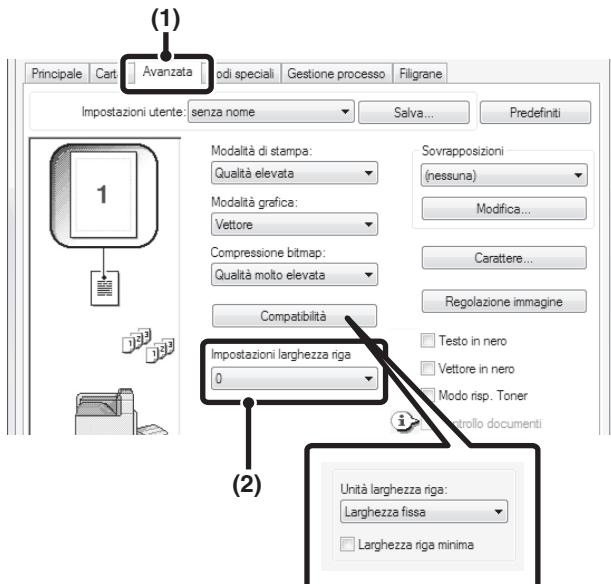
(Questa funzione è disponibile solo in ambiente Windows)

Quando non è possibile stampare correttamente le righe in applicazioni speciali come CAD, questa impostazione è utilizzabile per regolarne la larghezza ingrandendo, ad esempio, la loro larghezza totale. (Questa impostazione ha effetto solo su dati vettoriali; i dati raster come le immagini bitmap non sono modificabili.) Quando i dati includono righe con larghezze variabili, è possibile anche stampare tutte le righe con la larghezza minima.



## Windows

(Questa funzione è disponibile se è stato installato il driver della stampante PCL6.)



### (1) Fare clic sulla scheda [Avanzata].

### (2) Regolare la larghezza delle righe.

Selezionare un numero dal menu a discesa.

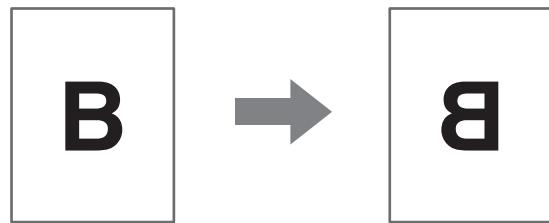


- Le unità per la regolazione della larghezza delle righe sono impostabili su "Larghezza fissa" oppure "Rapporto". Fare clic sul pulsante [Compatibilità], quindi selezionare le unità nel menu "Unità larghezza riga".

- Per stampare tutte le righe nei dati con larghezza minima, fare clic sul pulsante [Compatibilità], quindi selezionare la casella di controllo [Larghezza riga minima] ().

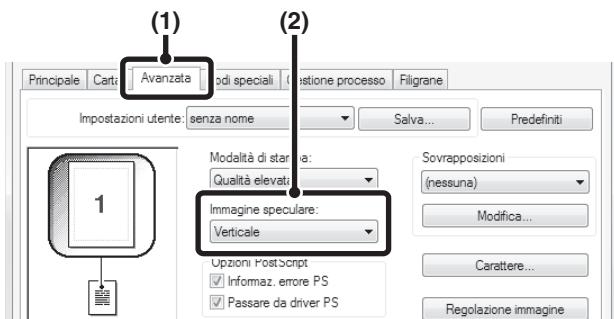
# INVERSIONE DELL'IMMAGINE (Immagine speculare)

L'immagine può essere capovolta per creare una copia speculare. Questa funzione può essere utilizzata, ad esempio, per stampare con facilità un disegno per una stampa a matrice di legno o per un altro tipo di stampa.



## Windows

(Questa funzione è disponibile se è stato installato il driver della stampante PS.)



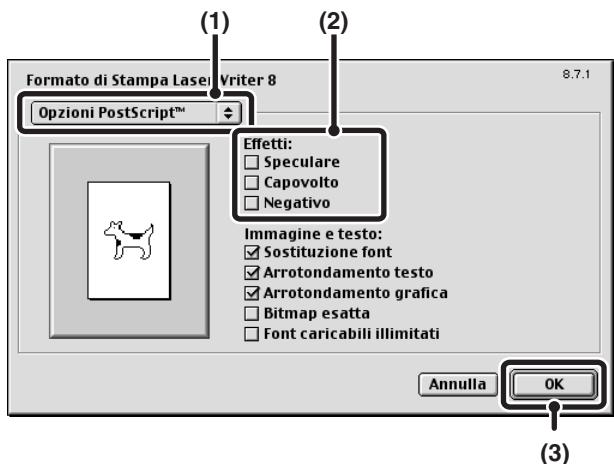
**(1) Fare clic sulla scheda [Avanzata].**

**(2) Selezionare l'impostazione di immagine speculare.**

Se si desidera capovolgere l'immagine orizzontalmente, selezionare [Orizzontale]. Se si desidera capovolgere l'immagine verticalmente, selezionare [Verticale].

## Macintosh

(Questa funzione è disponibile solo in Mac OS 9.)



**(1) Selezionare [Formato di Stampa] dal menu [Archivio] selezionare [Opzioni PostScript].**

**(2) Selezionare "Effetti".**

Per capovolgere l'immagine orizzontalmente selezionare [Speculare]. Per capovolgere l'immagine verticalmente selezionare [Capovolto].

**(3) Fare clic sul pulsante [OK].**

# FUNZIONE DI REGOLAZIONE IMMAGINE

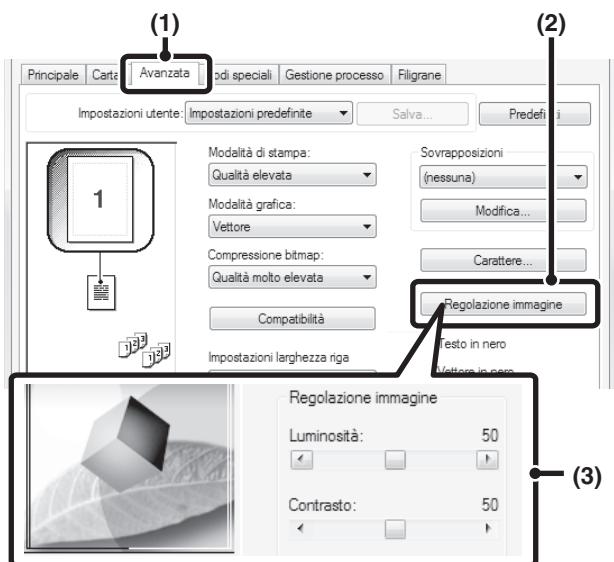
## REGOLAZIONE DELLA LUMINOSITÀ E DEL CONTRASTO DELL'IMMAGINE (Regolazione immagine)

(Questa funzione è disponibile solo in ambiente Windows)

Se si deve stampare una foto o un'immagine, è possibile regolare la luminosità e il contrasto nelle impostazioni di stampa. Queste impostazioni possono servire per operare piccole modifiche su un documento in mancanza di un programma di ritocco installato sul proprio computer.

### Windows

(Questa funzione è disponibile solo se si utilizza il driver della stampante PC5e o PS).



- (1) Fare clic sulla scheda [Avanzata].**
- (2) Fare clic sul pulsante [Regolazione immagine].**
- (3) Regolare le impostazioni dell'immagine.**

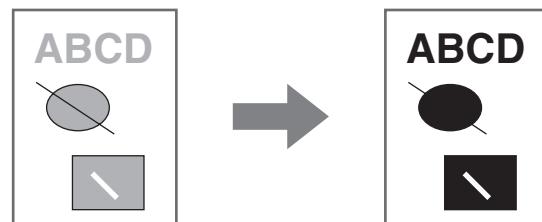
Per regolare un'impostazione, trascinare la barra di scorrimento  oppure fare clic sui pulsanti  o .

# STAMPA IN NERO DI TESTO E LINEE SBIADITE (Testo in nero/Vettore in nero)

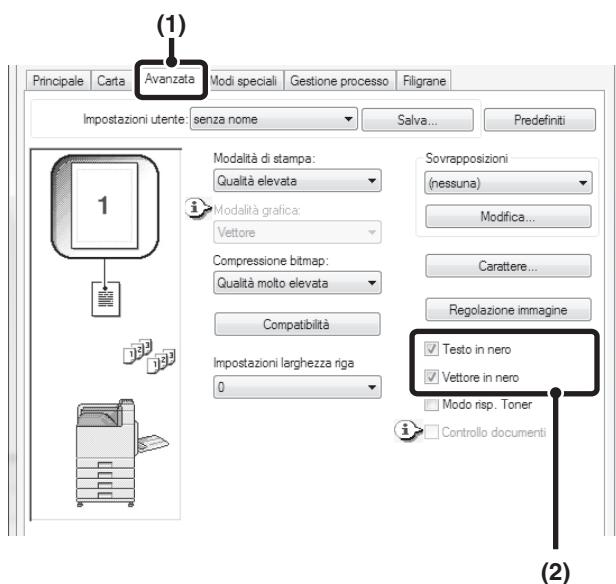
(Questa funzione è disponibile solo in ambiente Windows)

Quando si stampa un'immagine, un testo e delle righe a colori che risultano sbiaditi, è possibile stamparli in bianco e nero (i dati rasterizzati, ad esempio le immagini bitmap, non possono essere regolati). Questa funzione permette di evidenziare testo e linee a colori che risultano sbiaditi e poco leggibili.

- La funzione [Testo in nero] può essere selezionata per la stampa in nero di tutto il testo, salvo le parti bianche.
- La funzione [Vettore in nero] può essere selezionata per la stampa di tutte le immagini vettoriali, salvo le parti bianche e le parti in nero.



## Windows

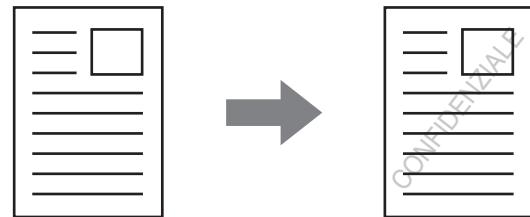


- (1) Fare clic sulla scheda [Avanzata].**
- (2) Selezionare la casella di controllo [Testo in nero]  e/o la casella [Vettore in nero] .**

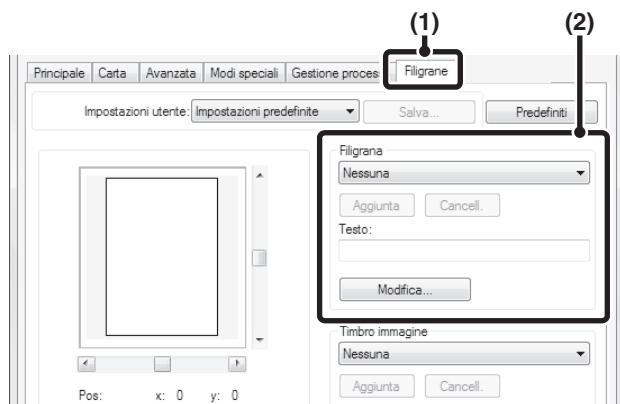
# FUNZIONI CHE PERMETTONO DI COMBINARE TESTO E IMMAGINI

## AGGIUNTA DI UNA FILIGRANA ALLE PAGINE STAMPATE (Filigrana)

È possibile aggiungere del testo ombreggiato di colore tenue allo sfondo dell'immagine stampata per ottenere l'effetto filigrana. Il formato, l'angolo, la densità, e la posizione di stampa del testo in filigrana possono essere regolati. Il testo può essere selezionato da un elenco preesistente o inserito personalmente per la creazione di una filigrana originale.



### Windows



- (1) Fare clic sulla scheda [Filigrane].
- (2) Selezionare le impostazioni relative alla filigrana.

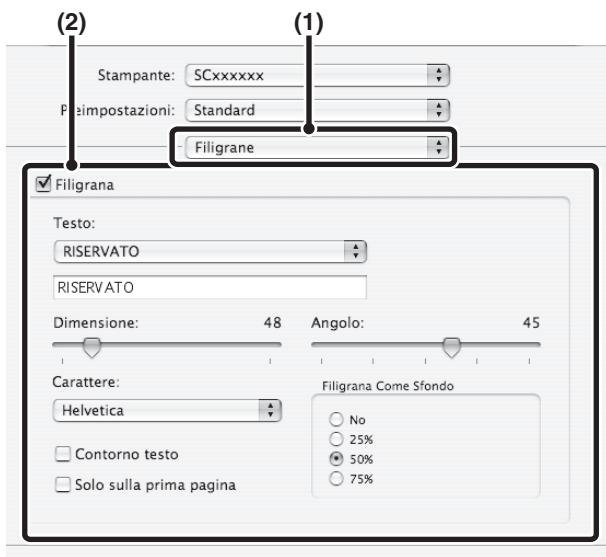
Selezionare una filigrana archiviata dal menu a discesa. Per modificare il font e impostare altri parametri specifici, fare clic sul pulsante [Modifica].



#### Se si desidera creare una nuova filigrana...

Inserire il testo della filigrana nel campo corrispondente e fare clic sul pulsante [Aggiungi].

### Macintosh



- (1) Selezionare [Filigrane].
- (2) Fare clic sulla casella di controllo [Filigrana] e configurare le impostazioni relative.

È possibile configurare impostazioni dettagliate come la selezione del testo e la modifica del font. Impostare le dimensioni e l'angolazione del testo trascinando le barre di scorrimento .

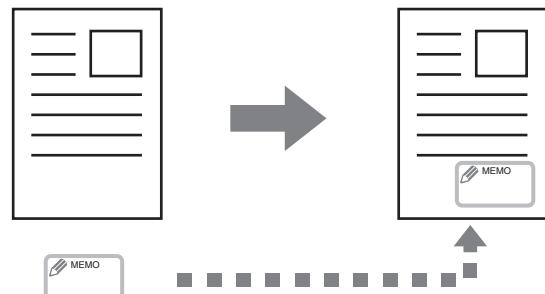


In Mac OS 9, selezionare [Filigrane] e configurare le impostazioni.

# STAMPA DI UN'IMMAGINE SU DEI DATI DI STAMPA (Timbro immagine)

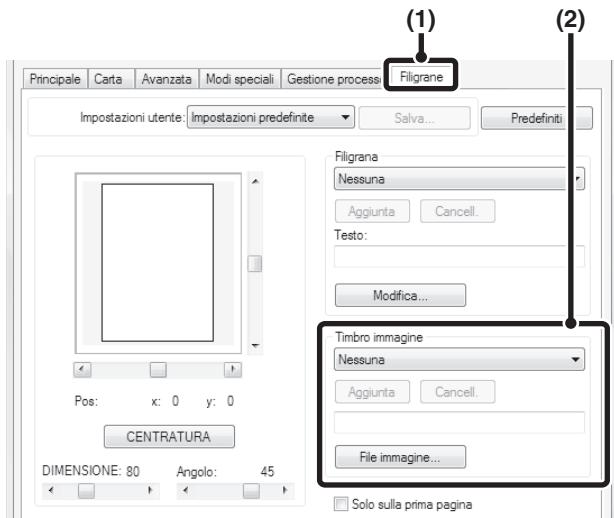
(Questa funzione è disponibile solo in ambiente Windows)

È possibile stampare un'immagine in formato bitmap o JPEG sui dati di stampa. Le dimensioni, la posizione e l'angolo dell'immagine possono essere regolati. Questa funzione può essere utilizzata per "incollare" un'immagine di uso frequente o un'icona personale sui dati di stampa.



## Windows

(Questa funzione è disponibile solo se si utilizza il driver della stampante PCL6 o PS).



- (1) Fare clic sulla scheda [Filigrane].**
- (2) Selezionare l'impostazione "Timbro immagine".**

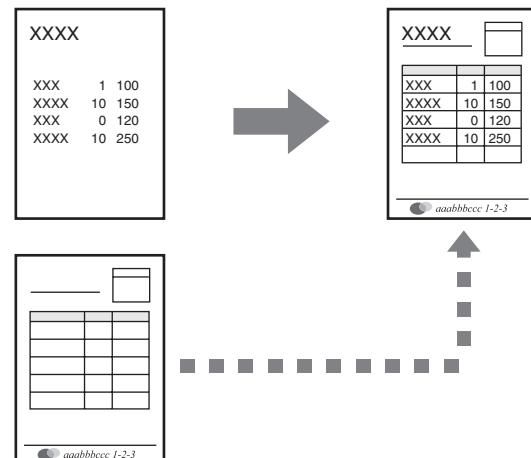
Se il timbro immagine è già memorizzato, è possibile selezionare dal menu a discesa.

Se non è memorizzato alcun timbro immagine, fare clic su [File immagine], selezionare il file da utilizzare per il timbro immagine, quindi fare clic sul pulsante [Aggiunta].

# CREAZIONE DI SOVRAPPOSIZIONI PER I DATI DI STAMPA (Sovrapposizioni)

(Questa funzione è disponibile solo in ambiente Windows)

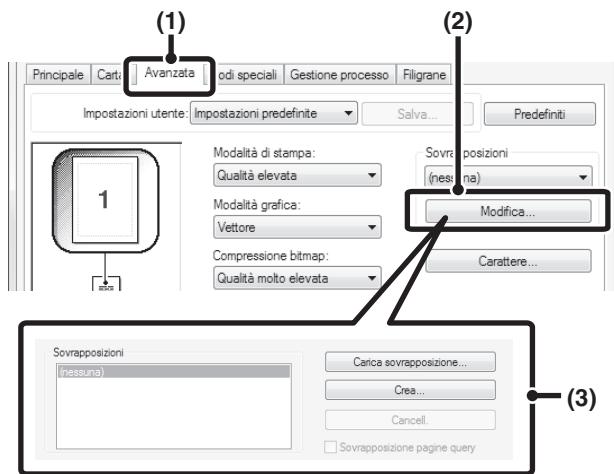
I dati di stampa possono essere stampati su una sovrapposizione preesistente. È possibile ottenere un ottimo risultato di stampa, senza l'uso di tecniche complicate, creando bordi per tabelle o cornici decorative in un'applicazione che non sia quella usata per i testi e registrando i dati creati come file di sovrapposizione.



I file di sovrapposizione

## Windows

### Creare un file di sovrapposizione.



#### (1) Fare clic sulla scheda [Avanzata].

Per creare il file di sovrapposizione, configurare le impostazioni del driver della stampante dall'applicazione software che si intende usare.

#### (2) Fare clic sul pulsante [Modifica].

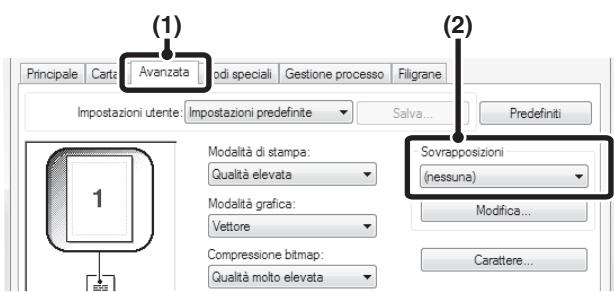
#### (3) Creare un file di sovrapposizione.

Fare clic sul pulsante [Crea] e specificare il nome e la cartella da utilizzare per il file di sovrapposizione che si desidera creare. Il file verrà creato quando i parametri sono impostati e la stampa ha inizio.



- Un messaggio di conferma apparirà quando viene avviato il processo di stampa. Il file di sovrapposizione non verrà creato fino a che non viene premuto il pulsante [Si].
- Fare clic sul pulsante [Carica sovrapposizione] per salvare il file di sovrapposizione già esistente.

### Stampa con un file di sovrapposizione



#### (1) Fare clic sulla scheda [Avanzata].

Configurare le impostazioni del driver della stampante dall'applicazione software dalla quale si intende stampare, utilizzando il file di sovrapposizione.

#### (2) Selezionare il file di sovrapposizione.

Nel menu a discesa è possibile selezionare un file di sovrapposizione creato o archiviato in precedenza.

# FUNZIONI DI STAMPA PER FINI SPECIFICI

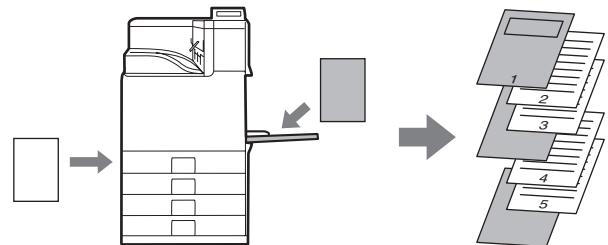
## STAMPA DELLE PAGINE SELEZIONATE SU UN DIVERSO TIPO DI CARTA (Carta diversa)

### • Utilizzo di questa funzione in ambiente Windows

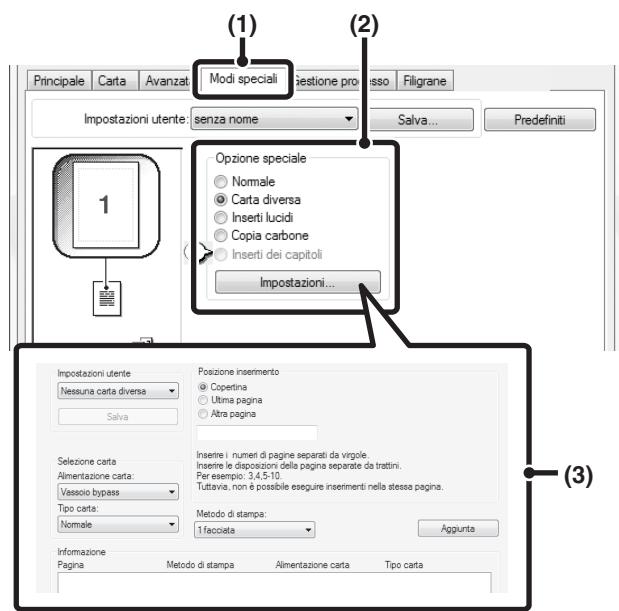
Le pagine di copertina, ma anche pagine specifiche di un documento, possono essere stampate su un tipo di carta diverso da quello utilizzato per il resto del documento. È possibile usare questa funzione se si desidera stampare i due fogli di copertina su carta spessa o se si desidera inserire della carta colorata oppure di tipo diverso per pagine specifiche. È anche possibile aggiungere della carta come inserto senza che quest'ultimo venga stampato.

### • Utilizzo di questa funzione in ambiente Macintosh

La copertina e l'ultima pagina possono essere stampate su un tipo di carta diverso da quello utilizzata per il resto del documento. Questa funzione può essere usata, ad esempio, se si desidera stampare solo la copertina e l'ultima pagina su cartoncino.



### Windows



- (1) Fare clic sulla scheda [Modi speciali].
- (2) Selezionare [Carta diversa], quindi fare clic sul pulsante [Impostazioni].
- (3) Selezionare le impostazioni di inserimento della carta.

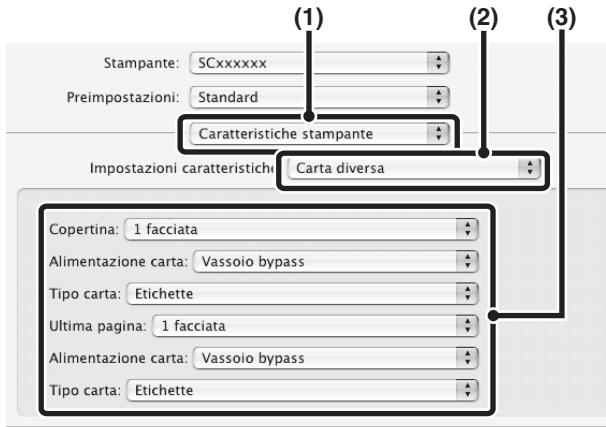
Selezionare la posizione di inserimento, l'alimentazione della carta e il metodo di stampa dai rispettivi menu. Fare clic sul pulsante [Aggiungi] per visualizzare le impostazioni selezionate in "Informazioni". Una volta completate le impostazioni, fare clic sul pulsante [Salva] in "Impostazioni utente" per salvare le impostazioni.



- Quando è selezionato [Vassoio bypass] in "Alimentazione carta", accertarsi di selezionare "Tipo di carta", quindi caricare tale carta nel vassoio bypass.
- **Impostazioni di inserimento della carta**  
Quando è selezionata l'opzione [Altra pagina] per "Posizione inserimento", è possibile specificare la posizione di inserimento inserendo direttamente un numero di pagina. Tuttavia, non è possibile eseguire inserimenti nella stessa pagina. Quando "Metodo di stampa" è impostato su [2 facciate], la pagina specificata e la pagina a essa successiva verrà stampata sul lato frontale e posteriore del foglio e quindi l'impostazione di inserimento in una pagina stampata su retro non avrà alcun effetto.

## Macintosh

(Questa funzione è disponibile solo in Mac OS X versione 10.4.11, dalla versione 10.5 alla 10.5.8. e nella 10.6.)



- (1) Selezionare [Caratteristiche stampante].**
- (2) Selezionare [Carta diversa].**
- (3) Selezionare le impostazioni di inserimento della copertina.**

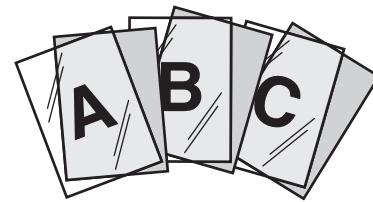
Selezionare l'impostazione di stampa, il vassoio carta e il tipo di carta per la copertina e l'ultima pagina.



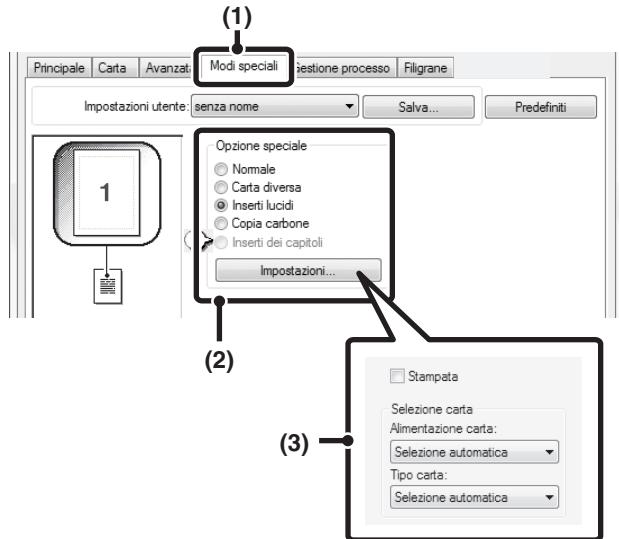
In Mac OS 9, selezionare [Carta diversa], quindi selezionare le impostazioni per la pagina di copertina e l'ultima pagina.

# AGGIUNTA DI INSERTI PER LA STAMPA SU LUCIDI (Inserti lucidi)

Questa funzione permette di evitare che i lucidi si attacchino fra di loro durante la stampa grazie all'inserimento di un foglio di carta tra un lucido e l'altro. È inoltre possibile copiare ciò che viene stampato sui lucidi anche sull'inserto corrispondente.



## Windows

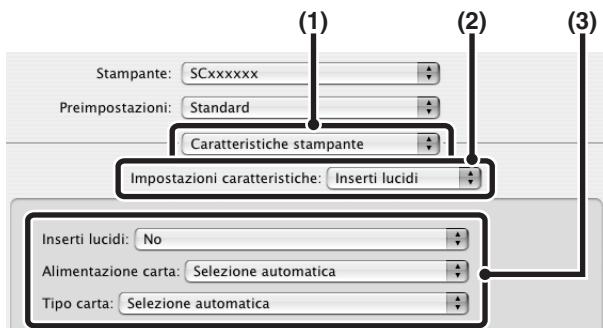


- (1) Fare clic sulla scheda [Modi speciali].
- (2) Selezionare [Inserti lucidi], quindi fare clic sul pulsante [Impostazioni].
- (3) Selezionare le impostazioni relative agli inserti dei lucidi.

Spuntare la casella [Stampata] facendo comparire il simbolo corrispondente  se si desidera copiare il testo del lucido anche sull'inserto. Selezionare l'alimentazione e il tipo di carta se necessario.

Impostare [Lucido] per "Tipo di carta" del vassoio bypass.

## Macintosh



- (1) Selezionare [Caratteristiche stampante].
- (2) Selezionare [Inserti lucidi].
- (3) Selezionare le impostazioni relative agli inserti dei lucidi.

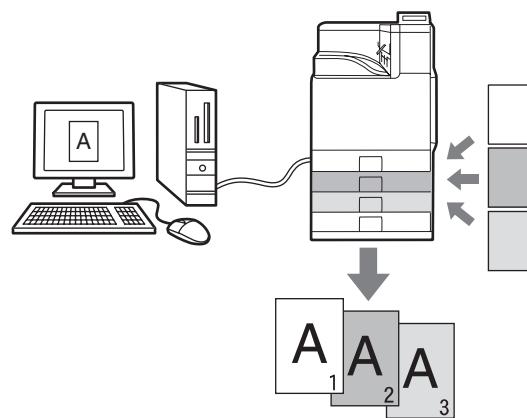
Se si desidera stampare il testo del lucido anche sull'inserto, selezionare la casella di controllo [Stampa] in "Inserti lucidi". Selezionare l'alimentazione e il tipo di carta se necessario.

- Impostare [Lucido] per "Tipo di carta" del vassoio bypass.
- In Mac OS X versione 10.2.8, selezionare la casella di controllo [Inserti Lucidi]  in [Avanzate].
- In Mac OS 9, selezionare [Inserti lucidi], quindi selezionare dal menu "Inserti lucidi". Selezionare l'alimentazione e il tipo di carta se necessario.

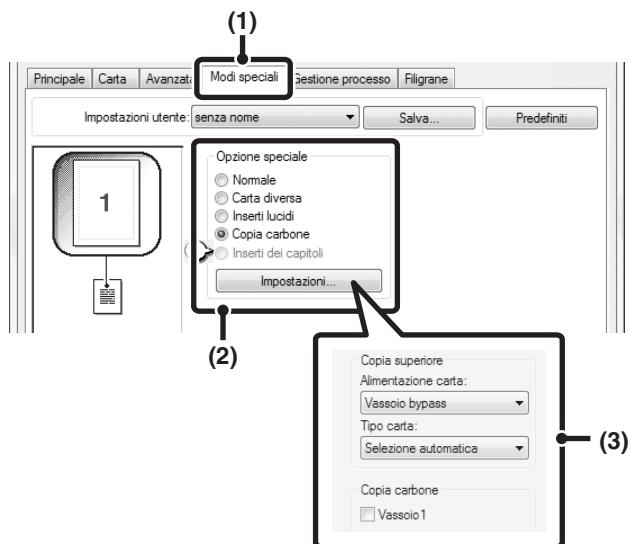
# STAMPA DI UNA COPIA CARBONE (Copia carbone)

(Questa funzione è disponibile solo in ambiente Windows)

Questa funzione consente di stampare una copia aggiuntiva dell'immagine di stampa su un foglio dello stesso formato proveniente da un vassoio diverso. Se, ad esempio, viene usata la funzione di stampa in copia carbone mentre nel vassoio 1 è presente della carta standard e il vassoio 2 contiene della carta colorata, è possibile ottenere un risultato simile ad una copia multipla in carta carbone specificando una sola volta il comando di stampa. In un'altra situazione potrebbe essere presente della carta standard nel vassoio 1, mentre il vassoio 2 contiene della carta riciclata. La funzione "Copia carbone" permette, quindi, di stampare contemporaneamente una copia su carta normale per una presentazione e un'altra copia su carta riciclata come duplicato.



## Windows



- (1) Fare clic sulla scheda [Modi speciali].
- (2) Selezionare [Copia carbone], quindi fare clic sul pulsante [Impostazioni].
- (3) Selezionare le impostazioni per la copia carbone.

Selezionare il vassoio per la "Copia superiore", quindi selezionare il vassoio per la copia (o le copie) carbone in "Copia carbone".



Quando si seleziona il vassoio bypass, non dimenticare di selezionare il "Tipo carta".

# STAMPA SU DUE FACCIADE PER PAGINE SPECIFICHE STAMPATE SUL LATO ANTERIORE (Inserti dei capitoli)

(Questa funzione è disponibile solo in ambiente Windows)

È possibile stampare pagine specifiche sulla facciata anteriore del foglio.

Quando una pagina (come la prima pagina di un capitolo) è specificata come facciata anteriore, la pagina verrà stampata sul lato anteriore del foglio anche se normalmente verrebbe stampata sul retro (il lato posteriore resterà bianco e la pagina verrà stampata sul lato anteriore del foglio successivo).

Esempio:

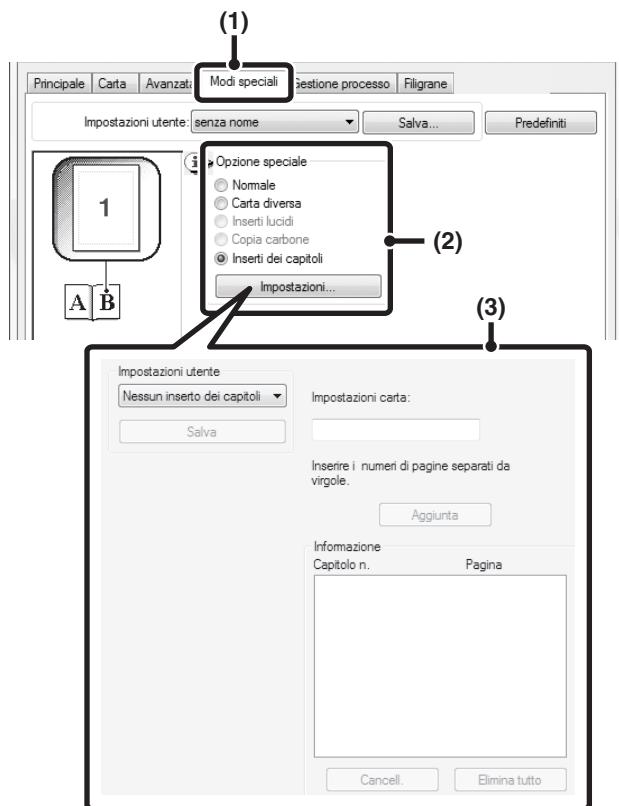
quando le pagine 4 e 8 sono specificate come impostazioni di pagina.



Il retro è  
bianco

## Windows

(Questa funzione è disponibile se è stato installato il driver della stampante PCL6.)



- (1) Fare clic sulla scheda [Modi speciali].**
- (2) Selezionare [Inserti dei capitoli], quindi fare clic sul pulsante [Impostazioni].**
- (3) Selezionare le impostazioni dei capitoli.**

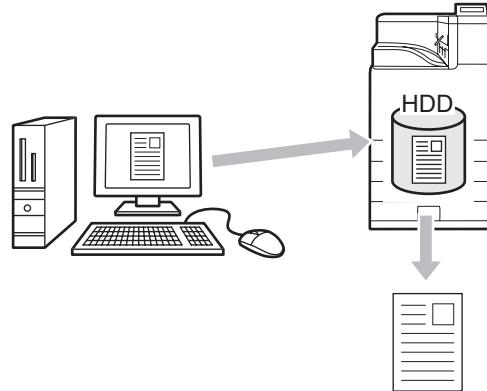
Inserire i numeri di pagina che danno inizio ai capitoli in "Impostazioni carta". Fare clic sul pulsante [Aggiunta] per visualizzare le impostazioni selezionate in "Informazione". Una volta completata la selezione delle impostazioni, per salvare le impostazioni, fare clic sul pulsante [Salva] in "Impostazioni utente".

# FUNZIONE GESTIONE (MEMORIZZAZIONE STAMPA)

Questa funzione viene utilizzata per archiviare un lavoro di stampa come file sul disco rigido della macchina e consente la stampa al bisogno direttamente dal pannello operatore.

Quando si esegue la stampa da un computer, è possibile impostare una password (da 5 a 8 cifre) per garantire la sicurezza delle informazioni contenute nei file.

Una volta impostata una password, è necessario immetterla per eseguire la stampa di un file dalla macchina.



## Numero approssimativo di pagine e file memorizzabili per mezzo della funzione di gestione

Esempi di tipi di dati*1	Numero di pagine*2	Numero di file
<b>Dati in bianco e nero</b> (testo)  Formato: A4 (8-1/2" x 11")	Max. 5500	Max. 3000

\*1 I tipi di dati sopra riportati vanno considerati esempi che agevolano la comprensione della spiegazione. L'effettivo numero di pagine e di file memorizzabili varia a seconda del contenuto delle immagini stampate e delle impostazioni al momento della memorizzazione dei file.

\*2 I numeri indicati sono indicazioni di riferimento per il numero di pagine archiviabili quando tutte le pagine sono in bianco e nero.

## Informazioni importanti durante l'uso della funzione di gestione

Notare quanto segue mentre si utilizza la funzione di gestione:

- I file vengono assegnati alla proprietà "Condivisione". I file in "Condivisione" possono essere recuperati e stampati da chiunque, pertanto è opportuno impostare una password per file sensibili o riservati che non si desidera far usare ad altri utenti.
- Un file dotato di password viene stampato come file "Confidenziale". Assicurarsi di tenere segreta la password.
- Anche se il file ha una password, è possibile passare la proprietà a "Condivisione" nella pagina Web.
- Fatti salvi i casi previsti dalla legge, SHARP Corporation non potrà essere ritenuta responsabile per danni derivanti dalla perdita di informazioni sensibili dovuta a manipolazione da parte di terzi di dati salvati utilizzando la funzione di gestione, o per l'uso improprio della funzione di gestione da parte dell'operatore che esegue il salvataggio dei dati.



I file di memorizzazione stampa possono anche essere stampati dalla pagina Web. Per stampare un file, selezionare [Operazioni sui documenti] - [Memorizz. stampa] nella pagina Web, quindi il file desiderato. È possibile inoltre visualizzare un'anteprima di un file memorizzato e modificarne la proprietà nella pagina Web.

# SALVATAGGIO DEI FILE DI STAMPA (Gestione)

Le spiegazioni riportate in questo capitolo si basano sul presupposto che il formato della carta e altre impostazioni di base siano già state selezionate. Per informazioni relative alla procedura di base per la stampa e l'apertura della finestra relativa alle proprietà del driver di stampa, consultare la seguente sezione:

- ☞ Windows: [PROCEDURA DI STAMPA SEMPLICE](#) (pagina 2-4)
- ☞ Macintosh: [PROCEDURA DI STAMPA SEMPLICE](#) (pagina 2-16)

 In ambiente Windows, per informazioni sulle impostazioni del driver della stampante per ciascuna funzione di stampa, fare riferimento alla guida in linea del driver stesso.

## Menu [Gestione]

### Solo in attesa

Questa impostazione permette di archiviare un lavoro di stampa sul disco rigido della macchina senza stamparlo.

### Memor. dopo stampa

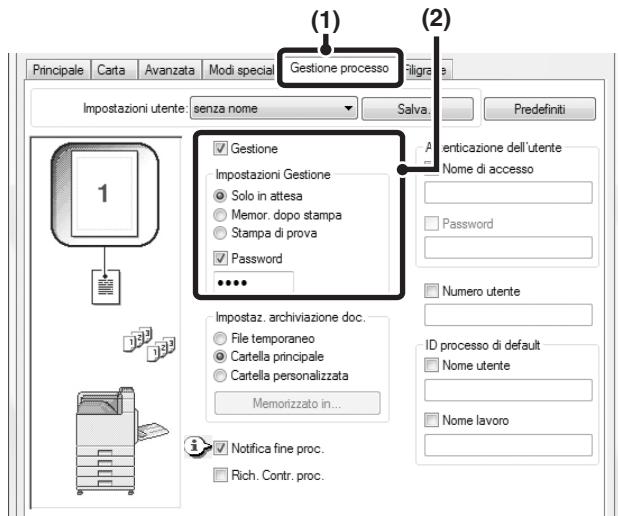
Questa impostazione permette di archiviare un lavoro di stampa sul disco rigido della macchina dopo averlo stampato.

### Stampa di prova

Quando un lavoro viene inviato alla macchina, viene stampata solo la prima serie di copie. Dopo aver controllato il contenuto della prima serie di copie, è possibile stampare le altre serie dal pannello di controllo della macchina. Questo permette di ridurre il numero di stampe errate.

Per stampare i file archiviati sul disco rigido della macchina, consultare "[STAMPA DI UN FILE MEMORIZZATO](#)" (pagina 2-53).

## Windows

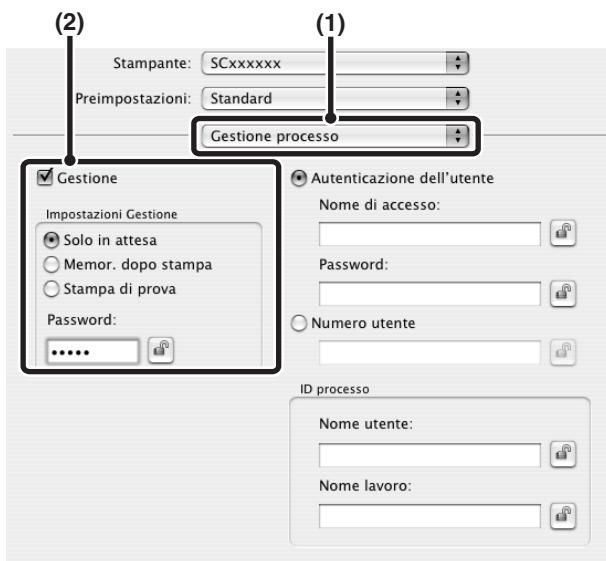


### (1) Fare clic sulla scheda [Gestione processo].

### (2) Selezionare l'impostazione "Gestione".

Fare clic sulla casella di controllo [Gestione]  .  
Selezionare il metodo di gestione più adatto in "Impostazioni Gestione". Per inserire la password (numero da 5 a 8 cifre), selezionare la casella di controllo [Password]  .

## Macintosh



**(1) Selezionare [Gestione processo].**

**(2) Selezionare l'impostazione "Gestione".**

Fare clic sulla casella di controllo [Gestione]  .

Selezionare il metodo di gestione più adatto in "Impostazioni Gestione". Per facilitare le future operazioni di stampa con la medesima password, fare clic sul pulsante (lucchetto) dopo aver inserito la password (da 5 a 8 cifre).

# STAMPA DI UN FILE MEMORIZZATO

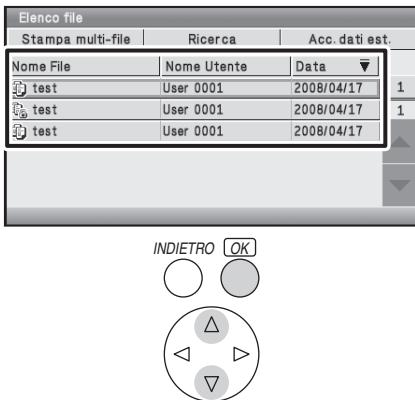
È possibile recuperare e stampare, se necessario, un file memorizzato utilizzando la funzione di gestione. Vengono anche memorizzate le impostazioni utilizzate durante la memorizzazione del file e quindi il file può essere stampato di nuovo utilizzando tali impostazioni. È possibile selezionare impostazioni di produzione, stampa su due facciate, dimensioni, numero di copie e altre impostazioni.

**È possibile selezionare i tasti del display mediante i tasti freccia e il tasto [OK].**

**1 STAMPARE** 

Premere il tasto [STAMPARE].

**2**

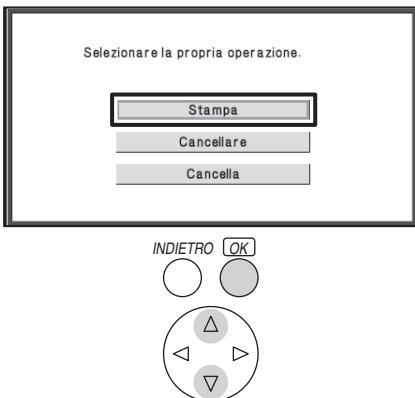


**Selezionare il tasto del file desiderato.**

Se è impostata una password per il file selezionato, viene visualizzata la schermata per inserire una password. Digitare la password (da 5 a 8 cifre) con la tastiera numerica, quindi premere il tasto [OK]. Per la procedura di inserimento dei numeri, consultare "[Inserimento di numeri](#)" (pagina 1-9) in "1. OPERAZIONI PRECEDENTI ALL'USO DELLA MACCHINA".

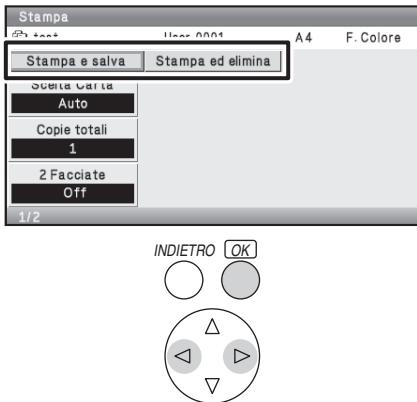
- Selezionare il tasto [Nome File], [Nome Utente] o [Data] per modificare l'ordine di visualizzazione dei file.
- È possibile utilizzare il tasto [Stampa multi-file] per selezionare più file di una cartella da stampare.  
 [STAMPA DI PIÙ FILE](#) (pagina 2-57)

**3**



**Selezionare il tasto [Stampa].**

4



## Selezionare il tasto [Stampa ed elimina] o il tasto [Stampa e salva].

- Se si seleziona il tasto [Stampa ed elimina], i file verranno eliminati automaticamente dopo la stampa.
- Se si seleziona il tasto [Stampa e salva], i file verranno salvati dopo la stampa.
- È possibile selezionare impostazioni di produzione, stampa su due facciate, dimensioni, numero di copie e altre impostazioni. Per ulteriori informazioni, consultare "[SCHERMATA DI IMPOSTAZIONI DI STAMPA](#)" (pagina 2-56).



- Se le impostazioni di stampa vengono modificate quando si stampa un file memorizzato, l'unica impostazione modificata che è possibile memorizzare è il numero di copie.
- La velocità di stampa può rallentare alquanto a seconda delle impostazioni di risoluzione e della modalità di esposizione del file memorizzato.

## Stampa automaticamente tutti i file memorizzati

Quando è abilitata l'autenticazione utente, tutti i lavori di stampa trattenuti (memorizzati) di un utente abilitato all'accesso possono essere stampati automaticamente dopo l'accesso.

Una volta stampati tutti i lavori, i file vengono eliminati.

Per utilizzare la funzione per stampare tutti, è necessario eseguire le seguenti operazioni:

- "Stampa automaticamente i lavori memorizzati dopo il login" deve essere abilitata in [Controllo utente] - [Impostazioni Di Default] nel menu della pagina Web. (Sono obbligatori i diritti d'amministratore.)
- Nel momento di gestione della stampa, oltre alle informazioni di autenticazione utente, è necessario inserire **il nome dell'utente memorizzato nella macchina** nell'ID lavoro "Nome utente" del driver di stampa.
  - ☞ Windows: [STAMPA CON FUNZIONE DI AUTENTICAZIONE UTENTE ATTIVA](#) (pagina 2-8)
  - ☞ Macintosh: [STAMPA CON FUNZIONE DI AUTENTICAZIONE UTENTE ATTIVA](#) (pagina 2-21)

### (1) Accesso alla macchina.

Inserire il nome utente o il nome di accesso e la password nella schermata di autenticazione utente della macchina.

### (2) Eseguire tutte le stampe.

Verrà visualizzata una richiesta di conferma. Selezionare il tasto [OK]. I file di stampa memorizzati nella macchina saranno stampati automaticamente e quindi eliminati.



I file con password e i file protetti dalla funzione di memorizzazione stampa non saranno stampati.



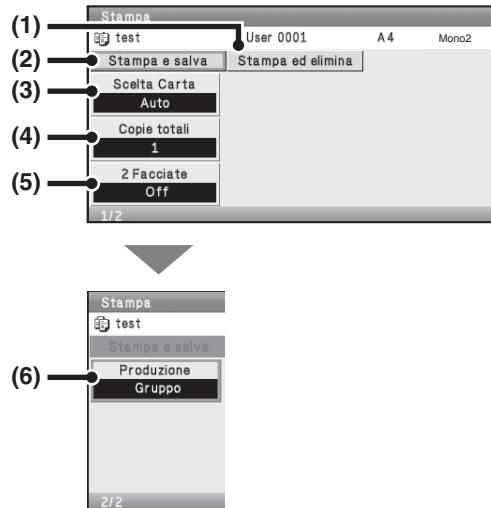
Per non "stampare tutti"...

Selezionare il tasto [Cancella] del punto (2).

# SCHERMATA DI IMPOSTAZIONI DI STAMPA

Quando un file è memorizzato nella macchina, vengono memorizzate anche le impostazioni di stampa attive al momento della stampa del file dal driver della stampante. Tuttavia, è possibile modificare le impostazioni seguenti quando si stampa un file memorizzato.

Per le procedure di uso della schermata delle impostazioni, consultare "[UTILIZZO DEL PANNELLO OPERATIVO](#)" (pagina 1-8) in "1. OPERAZIONI PRELIMINARI ALL'USO DELLA MACCHINA".



## (1) Tasto [Stampa ed elimina]

La stampa inizia quando si seleziona questo tasto. Una volta terminata, il file viene automaticamente eliminato.

## (2) Tasto [Stampa e salva]

La stampa inizia quando si seleziona questo tasto. Una volta terminata, il file viene eliminato.

## (3) Tasto [Scelta Carta]

Utilizzare questo tasto per selezionare il vassoio da cui viene alimentata la carta.

## (4) Tasto [Copie totali]

Utilizzare questo tasto per impostare il numero di copie.

## (5) Tasto [2 Facciate]

Utilizzare questo tasto per selezionare l'orientamento dell'immagine sul lato posteriore della carta nella stampa su 2 facciate. Per ottenere le immagini fronte e retro con lo stesso orientamento, selezionare il tasto [2 Facciate (Opuscolo)]. Per ottenere le immagini fronte e retro con orientamento opposto una all'altra, selezionare il tasto [2 Facciate (Blocco)]. Notare che le dimensioni e l'orientamento dell'immagine salvata possono avere per questi tasti un effetto opposto.

Selezionare il tasto [Off] quando si desidera stampare su una sola faccia del foglio.

## (6) Tasto [Produzione]

Utilizzare questo tasto per selezionare la Fascicolazione, il Gruppo o l'Ordinamento Pinzatura\* o l'Offset\*.

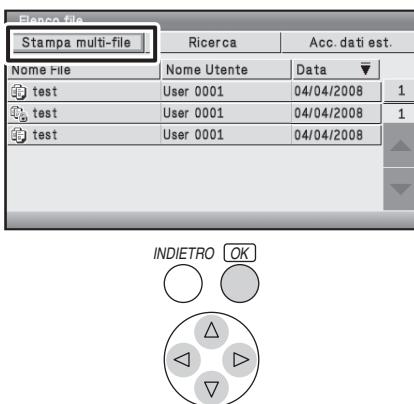
\* Quando è installato un finitore.

# STAMPA DI PIÙ FILE

È possibile selezionare più file di una cartella da stampare.

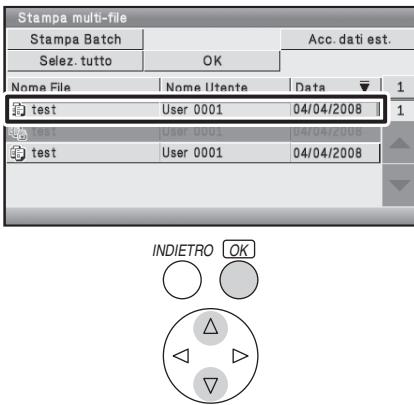
**È possibile selezionare i tasti del display mediante i tasti freccia e il tasto [OK].**

1



**Selezionare l'opzione [Stampa multi-file].**

2



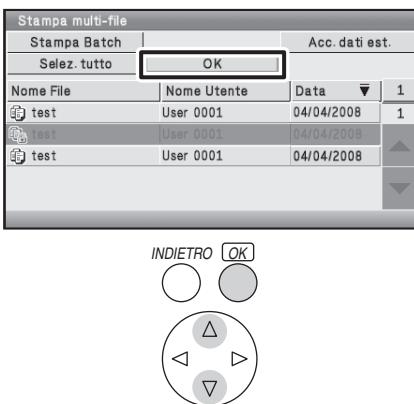
**Selezionare i tasti dei file di cui si desidera eseguire la stampa.**

- I tasti dei file selezionati verranno evidenziati a indicarne la selezione.
- Per annullare la selezione di un file, selezionare il tasto del file evidenziato in modo da annullare l'evidenziazione.
- Per selezionare tutti i tasti dei file visualizzati a eccezione di quelli riservati, selezionare il tasto [Selez. tutto].
- È possibile utilizzare il tasto [Stampa Batch] per stampare tutti i file di un utente particolare oppure tutti i file che hanno la stessa password. Per ulteriori informazioni, consultare "Stampa in batch" (pagina 2-59).



- Non è possibile la stampa di più file riservati.
- Se la schermata viene modificata con il tasto [INDIETRO], mentre un file è selezionato, tale selezione viene annullata.
- Quando si seleziona il tasto [Selez. tutto], cambierà in [Annull. tutto]. Per cancellare la selezione di tutti i file eseguita con il tasto [Selez. tutto], selezionare il tasto [Annull. tutto].
- Se tutti i file vengono selezionati senza utilizzare il tasto [Selez. tutto], tale tasto non passerà ad [Annull. tutto]. Se è annullata la selezione di tutti i file senza usare il tasto [Annull. tutto], il tasto resterà [Annull. tutto]

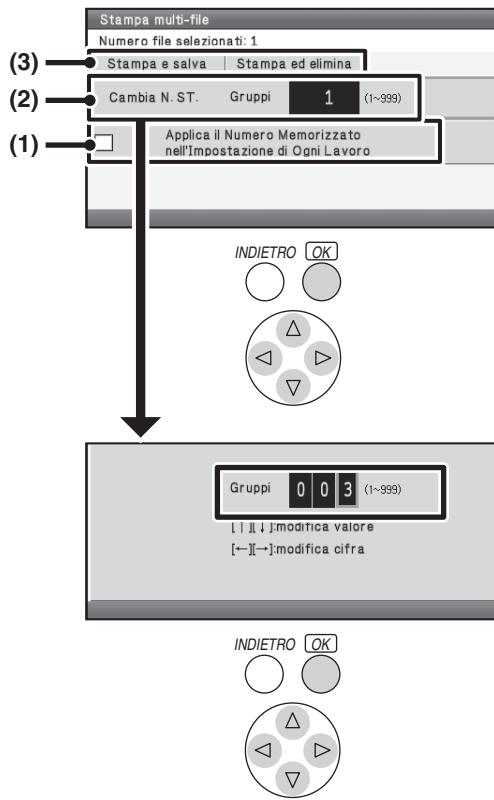
3



**Selezionare il tasto [OK]**

Viene inserito il file selezionato e la schermata passa a quella di stampa.

4



## Stampa di un file selezionato.

Il numero di file selezionato appare nel numero del display di file selezionati.

Per utilizzare il numero di copie memorizzato con ciascun file, passare al punto (3).

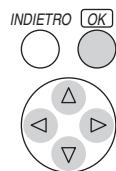
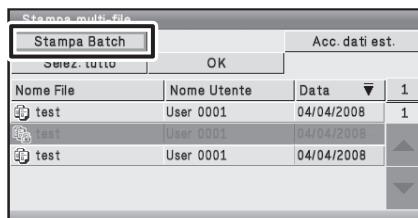
- (1) **Selezionare la casella di controllo [Aplica il Numero Memorizzato nell'Impostazione di Ogni Lavoro] in modo che non venga selezionata ().**
- (2) **Impostare il numero di copie.**  
Selezionare il numero con i tasti  $\nabla$   $\Delta$  e utilizzare i tasti  $\leftarrow$   $\rightarrow$  per spostare il riquadro alla posizione successiva.  
Dopo aver inserito il numero, premere il tasto [OK].  
 "Inserimento di numeri" (pagina 1-9) in "1. OPERAZIONI PRECEDENTI ALL'USO DELLA MACCHINA".
- (3) **Selezionare il tasto [Stampa ed elimina] o il tasto [Stampa e salva].**
  - Se si seleziona il tasto [Stampa ed elimina], i file verranno eliminati automaticamente dopo la stampa.
  - Se si seleziona il tasto [Stampa e salva], i file verranno salvati dopo la stampa.

## Stampa in batch

Consente di stampare in un'unica volta tutti i file che hanno lo stesso nome utente e password. Quando si seleziona il tasto [Stampa multi-file], si modifica nel tasto [Stampa Batch].

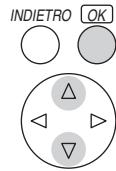
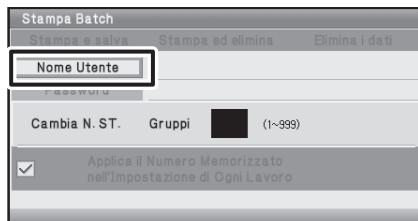
**È possibile selezionare i tasti del display mediante i tasti freccia e il tasto [OK].**

1



**Selezionare il tasto [Stampa Batch].**

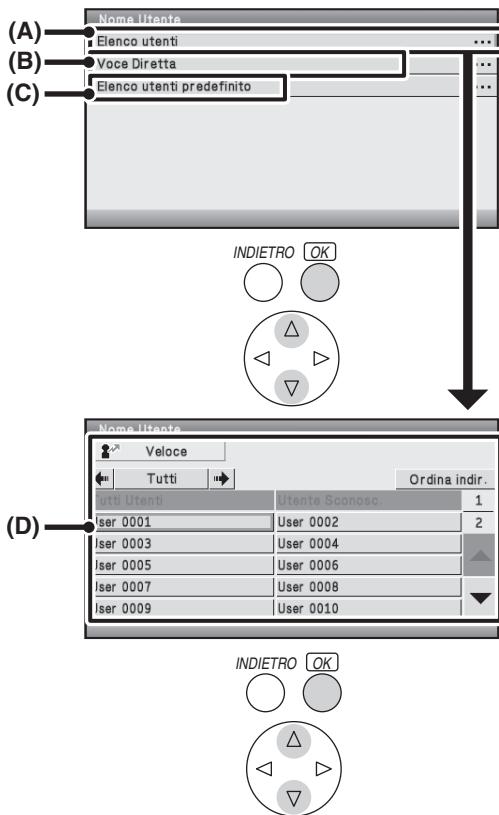
2



**Selezionare il tasto [Nome Utente].**

Quando si utilizza l'autenticazione utente, viene automaticamente selezionato il nome utente utilizzato per l'accesso.

3



## Selezionare il nome utente.

Sono disponibili tre metodi per selezionare il nome dell'utente.

### (A) Selezionare il tasto [Elenco Utenti] e premere [OK].

Viene visualizzato un elenco utenti (D). Selezionare con i tasti  $\nabla$   $\Delta$   $\circlearrowleft$   $\circlearrowright$  e premere [OK].

Se accidentalmente si seleziona il nome dell'utente errato, selezionare il tasto del nome corretto.

Se si seleziona il tasto [Veloce], nel display dei messaggi viene visualizzata un'area per l'immissione di un "Numero di registrazione" [----].

Utilizzare la tastiera numerica per digitare il "Numero di registrazione" impostato in [Controllo utente] – [Elenco utenti] nella pagina Web (amministratore). Per la procedura di inserimento dei numeri, consultare "[Inserimento di numeri](#)" (pagina 1-9) in "1. OPERAZIONI PRECEDENTI ALL'USO DELLA MACCHINA". In questo modo sarà possibile selezionare il nome utente.

### (B) Selezionare il tasto [Voce Diretta] e premere [OK].

Appare una schermata per l'immissione di testo. Immettere direttamente il nome dell'utente.

### (C) Selezionare il tasto [Elenco utenti predefinito] e premere [OK].

Il nome utente può essere selezionato tra gli utenti memorizzati in fabbrica.



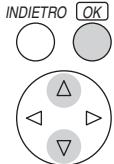
Quando non sono selezionate la casella [Selezione di [Tutti Utenti] non consentita.] e la casella [Selezione di [Utente Sconosc.] non consentita.] presenti nella "Impostazione Pausa Di Stampa" (solo pagina Web) nelle impostazioni di sistema (amministratore), è possibile selezionare i tasti [Tutti Utenti] e [Utente Sconosc.].

Selezionare il tasto [Tutti Utenti] per selezionare tutti i file della cartella (i file di tutti gli utenti).

Selezionare il tasto [Utente Sconosc.] per selezionare tutti i file della cartella che non hanno un nome utente.

4

Stampa Batch		
Stampa e salva	Stampa ed elimina	Elimina i dati
Nome Utente	User 0001	
<input type="password"/> Password		
Cambia N. ST.	Gruppi	(1~999)
<input checked="" type="checkbox"/> Applica il Numero Memorizzato nell'Impostazione di Ogni Lavoro		

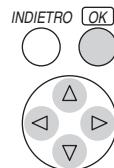


## Se è stata impostata una password, selezionare il tasto [Password].

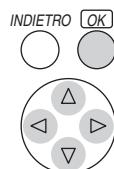
Digitare la password (da 5 a 8 cifre) con la tastiera numerica, quindi premere il tasto [OK]. Per la procedura di inserimento dei numeri, consultare "[Inserimento di numeri](#)" (pagina 1-9) in "1. OPERAZIONI PRECEDENTI ALL'USO DELLA MACCHINA". Verranno selezionati solo i file con la stessa password. Se non si desidera immettere una password, passare al punto successivo.

5

Stampa Batch		
Stampa e salva	Stampa ed elimina	Elimina i dati
Nome Utente	User 0001	
<input type="password"/> Password		
<input checked="" type="checkbox"/>	Cambia N. ST.	Gruppi 1 (1~9)
<input checked="" type="checkbox"/> Applica il Numero Memorizzato nell'Impostazione di Ogni Lavoro		



Gruppi	0   0   3 (1~999)
[↑ ↓] modifica valore [← →] modifica cifra	



## Per modificare il numero di copie, configurare le impostazioni.

Per utilizzare il numero di copie memorizzato con ciascun file, passare al punto 6.

- Selezionare la casella di controllo [Applica il Numero Memorizzato nell'Impostazione di Ogni Lavoro] in modo che non venga selezionata (□).

- Impostare il numero di copie.

Selezionare il numero con i tasti (▽) (△) e utilizzare i tasti (◀) (▶) per spostare il riquadro alla posizione successiva.

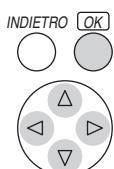
Dopo aver inserito il numero, premere il tasto [OK].

☞ "[Inserimento di numeri](#)" (pagina 1-9) in "1.

OPERAZIONI PRECEDENTI ALL'USO DELLA MACCHINA".

6

Stampa Batch		
Stampa e salva	Stampa ed elimina	Elimina i dati
Nome Utente	User 0001	
<input type="password"/> Password		
Cambia N. ST.	Gruppi 3 (1~999)	
<input type="checkbox"/> Applica il Numero Memorizzato nell'Impostazione di Ogni Lavoro		



## Selezionare il tasto [Stampa ed elimina] o il tasto [Stampa e salva].

- Se si seleziona il tasto [Stampa ed elimina], i file verranno eliminati automaticamente dopo la stampa.
- Se si seleziona il tasto [Stampa e salva], i file verranno salvati dopo la stampa.



Tutti i file che corrispondono ai termini di ricerca possono essere eliminati selezionando il tasto [Elimina i dati].

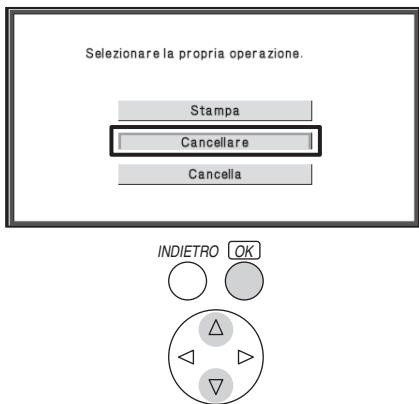
# ELIMINAZIONE DI UN FILE MEMORIZZATO

È possibile eliminare i file memorizzati che non servono più.

 [STAMPA DI UN FILE MEMORIZZATO](#) (pagina 2-53)

È possibile selezionare i tasti del display mediante i tasti freccia e il tasto [OK].

1



**Selezionare il tasto [Cancellare].**

2



**Verificare il file e selezionare il tasto [SI'].**



Non è possibile eliminare un file con la proprietà "Proteggi". Per eliminare un file protetto, passare alla proprietà "Condivisione" o "Confidenziale".

Questa impostazione è configurabile in [Memorizz. stampa] in [Operazioni sui documenti] nel menu della pagina Web.

## Eliminazione automatica dei file

È possibile memorizzare automaticamente i dati eliminati a intervalli regolari specificando un orario ricorrente di eliminazione. L'eliminazione periodica di file memorizzati nella macchina consente di evitare la perdita di informazioni sensibili e di liberare spazio sul disco rigido.

È possibile impostare un ciclo di eliminazione giornaliero, settimanale o mensile e impostare un orario per ciascuna selezione.

Ad esempio, è possibile impostare l'eliminazione settimanale dei file il venerdì alle 18:00.

Le impostazioni per l'eliminazione automatica di file sono configurate in "Cancellazione automatica delle impostazioni dei file" (solo pagina Web) presente nelle impostazioni di sistema (amministratore).

Per verificare le impostazioni, stampare l'elenco seguente presente nelle impostazioni di sistema.

Per verificare le informazioni nel ciclo di eliminazione: Stampare "Memorizz. stampa" dell'"Elenco Impostazioni amministratore" (solo pagina Web) contenuto nelle impostazioni di sistema (amministratore).



Quando è attiva l'impostazione "Cancellazione automatica delle impostazioni dei file" (solo pagina Web) nelle impostazioni di sistema (amministratore), tutti i file verranno eliminati all'ora impostata.



- **Impostazioni di sistema (Amministratore): Cancellazione automatica delle impostazioni dei file (solo pagina Web)**  
Configurare le impostazioni per l'eliminazione automatica a intervalli regolari di file memorizzati mediante la funzione di memorizzazione stampa.
- **Impostazioni di sistema (Amministratore): Elenco Impostazioni amministratore (solo pagina Web)**  
Utilizzare questa funzione per stampare un elenco delle impostazioni dell'amministratore, comprese le impostazioni di memorizzazione stampa.

# RICERCA DI UN FILE MEMORIZZATO

Quando vi sono molti file memorizzati, potrebbe essere necessario del tempo per trovare un file. Per recuperare rapidamente un file è possibile usare la funzione di ricerca.

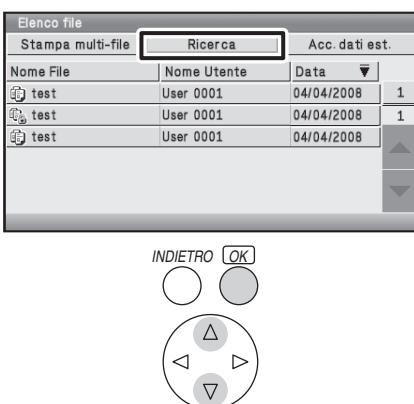
È possibile eseguire la ricerca anche se si conosce solo una parte del nome del file.

**È possibile selezionare i tasti del display mediante i tasti freccia e il tasto [OK].**

**1 STAMPARE** 

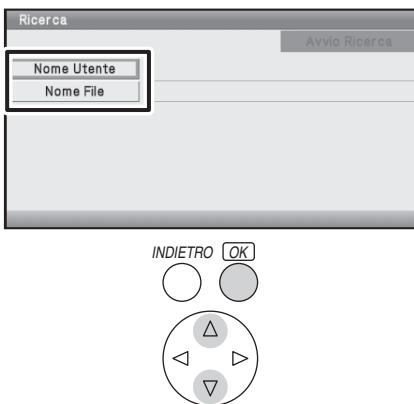
Premere il tasto [STAMPARE].

**2**



Selezionare il tasto [Ricerca].

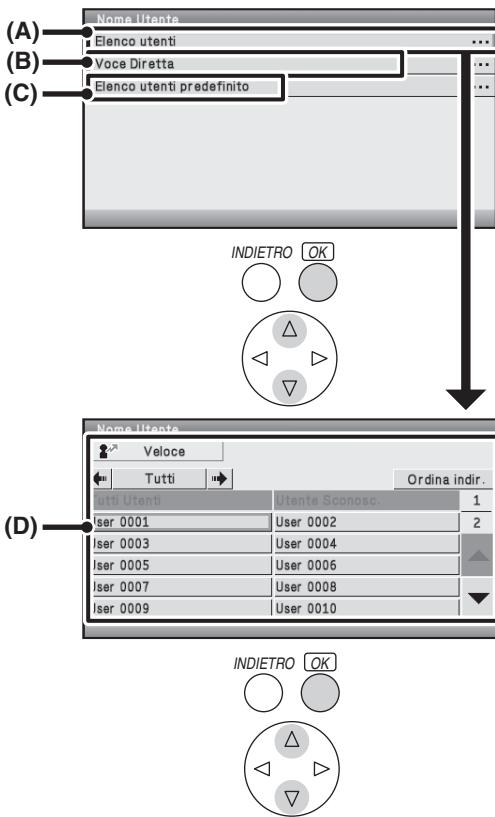
**3**



Selezionare il tasto [Nome Utente] o il tasto [Nome File].

- Se si conosce il nome dell'utente, selezionare il tasto [Nome Utente], quindi passare alla sezione "[Utilizzo del nome dell'utente per la ricerca](#)" al punto 4.
- Se si conosce il nome del file, selezionare il tasto [Nome File], quindi passare alla sezione "[Utilizzo del nome del file da ricercare](#)" al punto 4.

4



## Utilizzo del nome dell'utente per la ricerca

Sono disponibili tre metodi per selezionare il nome dell'utente.

### (A) Selezionare il tasto [Elenco Utenti] e premere [OK].

Viene visualizzato un elenco utenti (D). Selezionare con i tasti  $\nabla$   $\Delta$   $\circlearrowleft$   $\circlearrowright$  e premere [OK].

Se accidentalmente si seleziona il nome dell'utente errato, selezionare il tasto del nome corretto.

Se si seleziona il tasto [Veloce], nel display dei messaggi viene visualizzata un'area per l'immissione di un "Numero di registrazione" [----]. Utilizzare la tastiera numerica per digitare il "Numero di registrazione" impostato in [Controllo utente] – [Elenco utenti] nella pagina Web (amministratore). Per la procedura di inserimento dei numeri, consultare "[Inserimento di numeri](#)" (pagina 1-9) in "1. OPERAZIONI PRECEDENTI ALL'USO DELLA MACCHINA". In questo modo sarà possibile selezionare il nome utente.

### (B) Selezionare il tasto [Voce Diretta] e premere [OK].

Appare una schermata per l'immissione di testo. Immettere direttamente il nome dell'utente. È possibile eseguire la ricerca anche se si immettono solo più di quattro lettere iniziali del nome dell'utente.

### (C) Selezionare il tasto [Elenco utenti predefinito] e premere [OK].

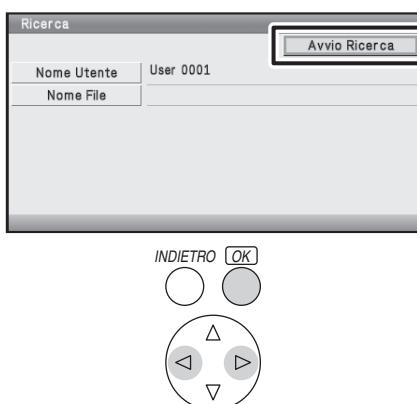
Il nome utente può essere selezionato tra gli utenti memorizzati in fabbrica.

Una volta selezionato il nome dell'utente, è possibile selezionare il tasto [Password]. Per cercare file con il nome dell'utente selezionato e con una determinata password, selezionare il tasto [Password] e immettere la password. (Non è possibile effettuare una ricerca utilizzando solo la password).

## Utilizzo del nome del file da ricercare

Immettere il nome del file nella schermata di inserimento testo visualizzata, quindi selezionare il tasto [OK].

5



## Selezionare il tasto [Avvio Ricerca].

I risultati della ricerca verranno visualizzati in una schermata con lo stesso aspetto della schermata seguente. Verrà visualizzato un elenco di file corrispondenti ai criteri di ricerca. Selezionare il file desiderato dall'elenco. Verrà visualizzata la schermata delle impostazioni dei lavori.

Ricerca		
Cerca Ancora	Cancella	
Nome File	Nome Utente	Data
test	User 0001	1
test	User 0001	1
test	User 0001	

Per tornare alla schermata iniziale della modalità di memorizzazione stampa dati, selezionare il tasto [Cancella].

Per tornare alla schermata di ricerca dei file, selezionare il tasto [Cerca Ancora].



È possibile eseguire la ricerca di un file anche dalle pagine Web. Selezionare [Operazioni sui documenti], [Memorizz. stampa] e poi [Ricerca] nel menu della pagina Web.

# STAMPA SENZA IL DRIVER DELLA STAMPANTE

Quando non è installato il driver della stampante sul computer o quando non è disponibile l'applicazione utilizzata per aprire un file da stampare, è possibile eseguire la stampa direttamente sulla macchina senza usare il driver della stampante.

Di seguito sono illustrati i tipi di file (e le estensioni corrispondenti) stampabili direttamente.

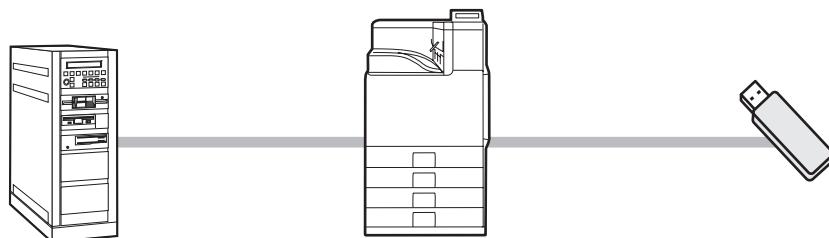
Tipo di file	TIFF	JPEG	PCL	PDF/ PDF crittografato	PS	XPS
Estensione	tiff, tif	jpeg, jpg, jpe, jfif	pcl	pdf	ps	xps



- Per stampare file in formato XPS, il kit d'espansione XPS deve essere installato.
- A seconda del tipo di file, potrebbe non essere possibile stampare alcuni file della tabella sopra riportata.

## STAMPA DIRETTA DALLA MACCHINA

Dal pannello di controllo della macchina è possibile selezionare e stampare un file presente su un server FTP, in una cartella di rete o in un dispositivo di memoria USB connesso alla macchina senza utilizzare il driver di stampa.



# STAMPA DIRETTA DI UN FILE DA UN SERVER FTP

Se è stato specificato un server FTP sulle pagine Web della macchina è possibile selezionare e stampare un file da quest'ultimo servendosi del pannello operatore della macchina. In questo modo non sarà più necessario perdere tempo nelle operazioni di download e di stampa da computer.

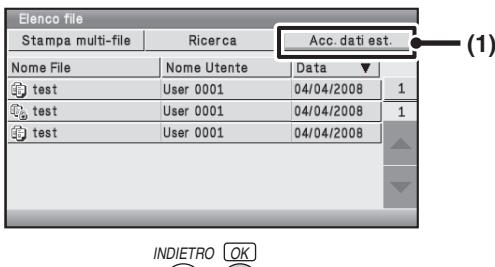
 Per configurare le impostazioni server FTP, fare clic su [Impostazioni applicazione], quindi su [Impostazioni per stampa dalla macchina (FTP)] nel menu della pagina Web. (Sono necessari i diritti d'amministratore). È possibile configurare fino a 20 server FTP.

È possibile selezionare i tasti del display mediante i tasti freccia e il tasto [OK].

**1** STAMPARE 

Premere il tasto [STAMPARE].

**2**



Accedere al server FTP.

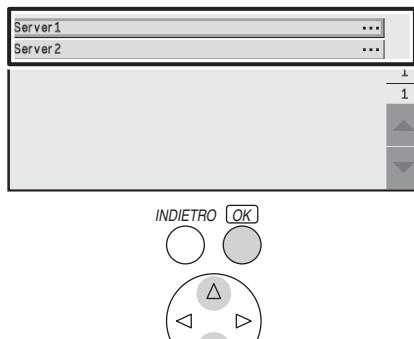
(1) Selezionare il tasto [Acc. dati est.].

(2) Selezionare il tasto [FTP].

Non è possibile selezionare il tasto [FTP] quando non è stato configurato alcun server FTP.

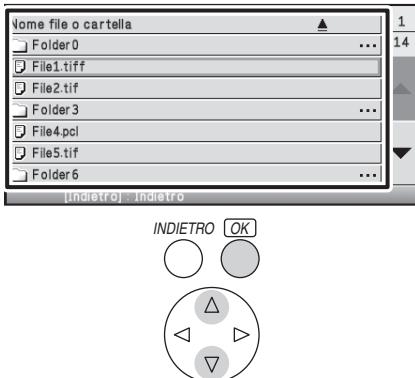


**3**



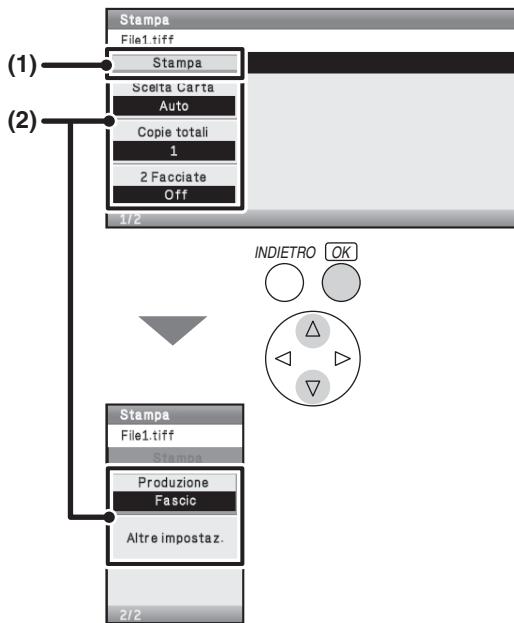
Selezionare l'opzione corrispondente al server FTP a cui si desidera accedere.

4



- È possibile visualizzare un massimo di 100 opzioni di file o cartelle.
- Selezionare il tasto [INDIETRO] per tornare indietro di una cartella.
- Selezionare l'opzione [Nome file o cartella], quindi premere il tasto [OK] per cambiare l'ordine dei file e delle cartelle visualizzate sullo schermo. L'ordine passa da ascendente a descendente ogni volta che viene selezionato il tasto [OK].

5



## Selezionare il tasto del file di cui si desidera eseguire la stampa.

- L'icona appare sulla sinistra delle opzioni corrispondenti ai file che possono essere stampati.
- L'icona appare sulla sinistra delle opzioni corrispondenti alle cartelle del server FTP. Per visualizzare i file e le sottocartelle di una cartella, selezionare l'opzione relativa alla cartella.

## Stampare il file selezionato.

### (1) Selezionare le condizioni di stampa.

Se si seleziona un file (PCL, PS o XPS) al punto 4 contenente le impostazioni di stampa, queste verranno applicate.

### (2) Selezionare il tasto [Stampa].

Il processo di stampa ha inizio. Quando compare il messaggio sul display, selezionare il tasto [OK].



Quando si seleziona un file PDF che prevede una password, per avviare la stampa è necessario immettere tale password nella schermata dello stato lavori.

**STAMPA DI UN FILE PDF CRITTOGRAFATO** (pagina 2-78)

# STAMPA DIRETTA DI UN FILE DA UN DISPOSITIVO DI ARCHIVIAZIONE USB

È possibile selezionare un file da un dispositivo di archiviazione USB collegato alla macchina e quindi stamparlo dal pannello operatore senza l'uso del driver della stampante. Quando il driver della stampante non è installato nel computer, è possibile copiare un file su un dispositivo di archiviazione USB di uso comune e collegarlo direttamente alla macchina per la stampa.

**È possibile selezionare i tasti del display mediante i tasti freccia e il tasto [OK].**

1

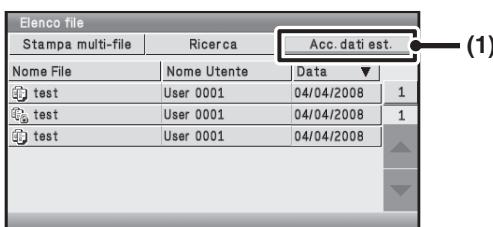


**Collegare il dispositivo di archiviazione USB alla macchina.**

2

STAMPARE

**Premere il tasto [STAMPARE].**

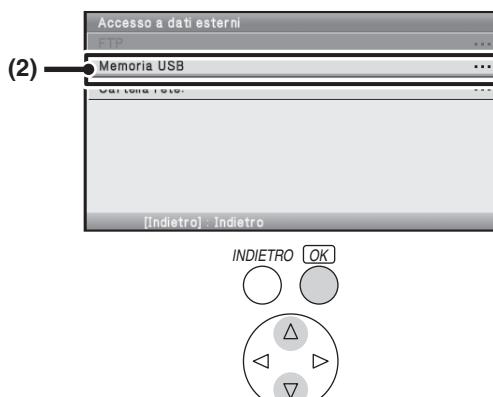


**Accedere al dispositivo di memoria USB.**

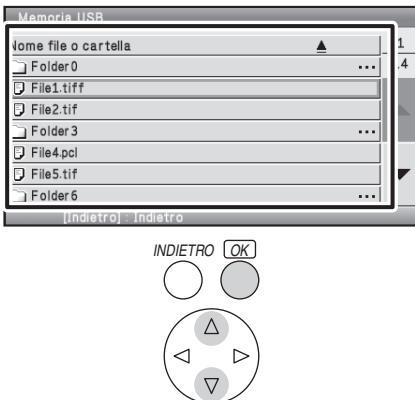
**(1) Selezionare il tasto [Acc. dati est.].**

**(2) Selezionare il tasto [Memoria USB].**

3



4



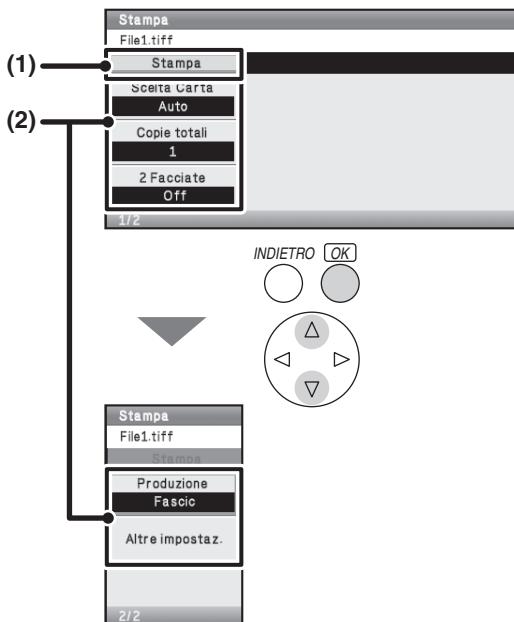
## Selezionare il tasto del file di cui si desidera eseguire la stampa.

- L'icona appare sulla sinistra delle opzioni corrispondenti ai file che possono essere stampati.
- L'icona appare sulla sinistra delle opzioni corrispondenti al dispositivo di memoria USB. Per visualizzare i file e le sottocartelle di una cartella, selezionare l'opzione relativa alla cartella.



- È possibile visualizzare un massimo di 100 opzioni di file o cartelle.
- Selezionare il tasto [INDIETRO] per tornare indietro di una cartella.
- Selezionare l'opzione [Nome file o cartella], quindi premere il tasto [OK] per cambiare l'ordine dei file e delle cartelle visualizzate sullo schermo. L'ordine passa da ascendente a discendente ogni volta che viene selezionato il tasto [OK].

5



## Stampare il file selezionato.

### (1) Selezionare le condizioni di stampa.

Se si seleziona un file (PCL, PS o XPS) al punto 4 contenente le impostazioni di stampa, queste verranno applicate.

### (2) Selezionare il tasto [Stampa].

La stampa ha inizio dopo il trasferimento del file selezionato. Quando compare il messaggio sul display, selezionare il tasto [OK].



### Per annullare la stampa...

Per cancellare la stampa mentre il file viene trasferito, selezionare l'opzione [Cancella] nella schermata dei messaggi che appare sul display.

6



## Rimuovere il dispositivo di archiviazione USB dalla macchina.



Quando si seleziona un file PDF che prevede una password, per avviare la stampa è necessario immettere tale password nella schermata dello stato lavori.

STAMPA DI UN FILE PDF CRITTOGRAFATO (pagina 2-78)

# STAMPA DIRETTA DI UN FILE IN UNA CARTELLA DI RETE

È possibile utilizzare il pannello di controllo della macchina per selezionare e stampare un file su un server o in una cartella condivisa di un singolo computer sulla stessa rete della macchina.

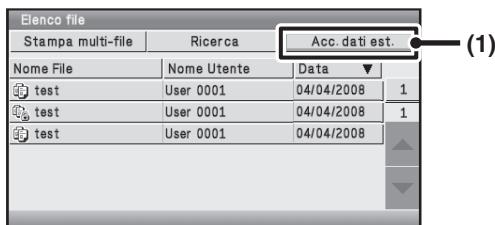
**È possibile selezionare i tasti del display mediante i tasti freccia e il tasto [OK].**

1

STAMPARE

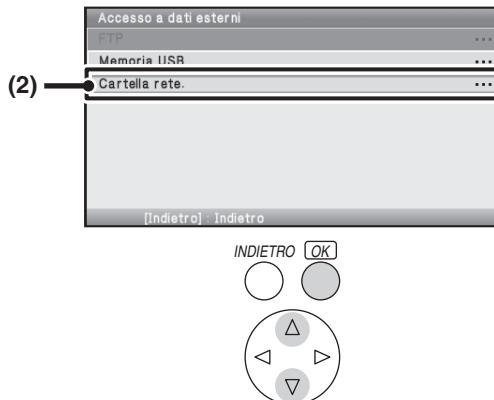
Premere il tasto [STAMPARE].

2

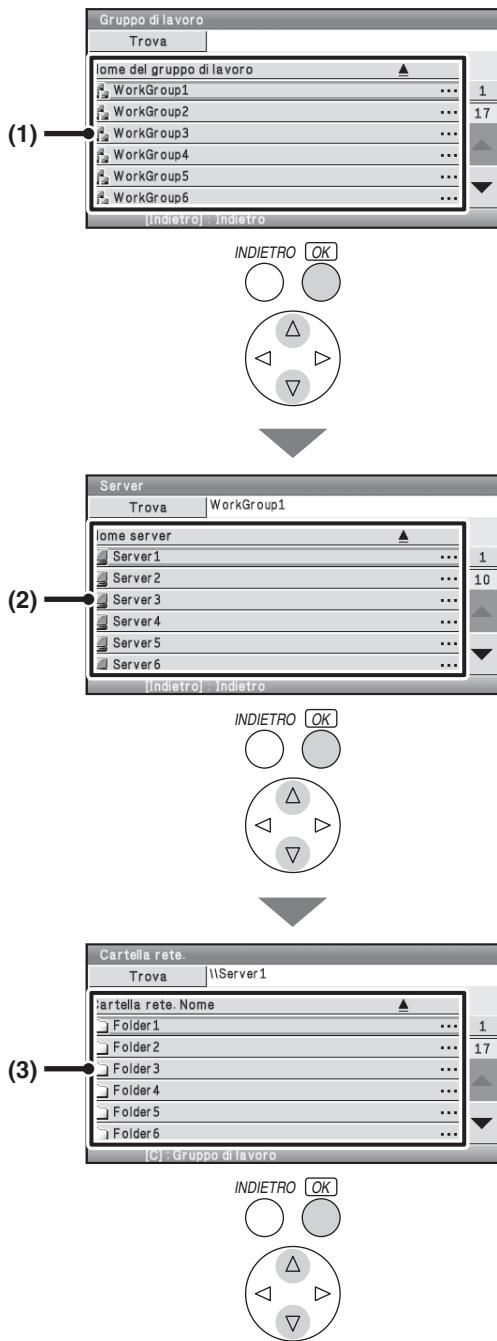


Accedere alla rete.

- (1) Selezionare il tasto [Acc. dati est.].
- (2) Selezionare il tasto [Cartella rete.].



3

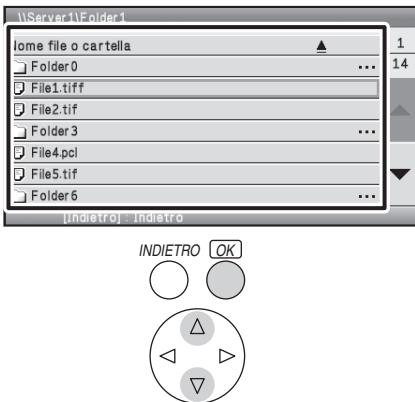


## Accedere alla cartella di rete.

- (1) **Selezionare il tasto del gruppo di lavoro a cui si desidera accedere.**
- (2) **Selezionare il tasto corrispondente al server o al computer a cui si desidera accedere.**  
Se appare una schermata che richiede l'inserimento di nome utente e password, controllare insieme all'amministratore del server e inserire il nome utente e la password corretti.
- (3) **Selezionare il tasto della cartella di rete.**

- È possibile selezionare il tasto [Trova] e inserire una parola chiave per cercare un gruppo di lavoro, un server o una cartella di rete. Per la procedura di inserimento testo, consultare "[IMMISSIONE DI TESTO](#)" (pagina 1-75) in "1. OPERAZIONI PRELIMINARI ALL'USO DELLA MACCHINA".
- È possibile visualizzare fino a 100 gruppi di lavoro, 100 server e 100 cartelle di rete.
- Selezionare il tasto [INDIETRO] per tornare indietro di una cartella.
- Per modificare l'ordine di classificazione dei tasti visualizzati, selezionare il tasto che mostra ▲ o ▼ in ciascuna schermata. L'ordine passa da ascendente a descendente ogni volta che viene selezionato il tasto [OK].
- Per passare a una pagina particolare, selezionare il tasto [1] che mostra il numero di pagina corrente, quindi inserire il numero desiderato.

4

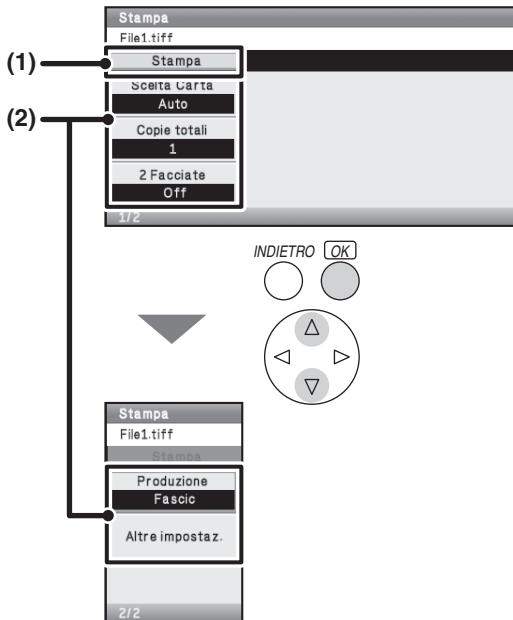


- È possibile visualizzare un massimo di 100 opzioni di file o cartelle.
- Selezionare il tasto [INDIETRO] per tornare indietro di una cartella.
- Selezionare l'opzione [Nome file o cartella], quindi premere il tasto [OK] per cambiare l'ordine dei file e delle cartelle visualizzate sullo schermo. L'ordine passa da ascendente a discendente ogni volta che viene selezionato il tasto [OK].

## Selezionare il tasto del file di cui si desidera eseguire la stampa.

- L'icona appare sulla sinistra delle opzioni corrispondenti ai file che possono essere stampati.
- L'icona appare sulla sinistra delle opzioni corrispondenti alla cartella di rete. Per visualizzare i file e le sottocartelle di una cartella, selezionare l'opzione relativa alla cartella.

5



## Stampare il file selezionato.

### (1) Selezionare le condizioni di stampa.

Se si seleziona un file (PCL, PS o XPS) al punto 4 contenente le impostazioni di stampa, queste verranno applicate.

### (2) Selezionare il tasto [Stampa].

La stampa ha inizio dopo il trasferimento del file selezionato. Quando compare il messaggio sul display, selezionare il tasto [OK].



Quando si seleziona un file PDF che prevede una password, per avviare la stampa è necessario immettere tale password nella schermata dello stato lavori.

[STAMPA DI UN FILE PDF CRITTOGRAFATO](#) (pagina 2-78)

# STAMPA DIRETTAMENTE DA COMPUTER

È possibile configurare le impostazioni nelle pagine Web della macchina per consentire la stampa diretta da computer senza utilizzare il driver della stampante.

## INOLTRA LAVORO DI STAMPA

È possibile specificare un file da stampare direttamente senza utilizzare il driver della stampante.

Oltre che per stampare un file nel computer, questa procedura può essere usata per stampare un qualunque file accessibile dal computer, ad esempio un file presente in un altro computer collegato alla stessa rete.

Per stampare direttamente un file in un computer, fare clic su [Operazioni sui documenti] e poi su [Inoltra lavoro di stampa] nel menu della pagina Web.

## STAMPA FTP

È possibile stampare un file dal computer semplicemente trascinandolo sul server FTP della macchina.

### • Configurazione delle impostazioni

Per consentire la stampa FTP, fare clic su [Impostazioni applicazione], quindi su [Impostazioni per stampa dal PC] nel menu della pagina Web. (Sono obbligatori i diritti d'amministratore.)

### • Esecuzione della stampa FTP

Digitare "ftp://" e l'indirizzo IP della macchina nella barra degli indirizzi del browser del computer, come illustrato di seguito.

#### (Esempio)

ftp://192.168.1.28

Trascinare il file da stampare sulla cartella "Ip" che appare nel browser Web. Automaticamente avrà inizio la stampa del file.



- Se si stampa un file (PCL, PS o XPS) contenente le impostazioni di stampa, queste verranno applicate.
- Quando è abilitata l'autenticazione utente, la funzione di stampa può essere limitata. Per ulteriori informazioni, contattare l'amministratore.

# STAMPA E-MAIL

È possibile configurare nella macchina un account di posta elettronica in modo che l'apparecchio controlli periodicamente il server di posta elettronica e stampi automaticamente gli allegati senza usare il driver della stampante.

## • Configurazione delle impostazioni

Per poter usare la Stampa E-mail, è necessario aver prima configurato un account di posta elettronica nella macchina. Per configurare un account, fare clic su [Impostazioni applicazione] e poi su [Impostazioni Stampa E-mail] nel menu della pagina Web. (Sono obbligatori i diritti d'amministratore.)

## • Uso della Stampa E-mail

Per stampare un file usando la funzione Stampa E-mail, utilizzare il programma di posta elettronica del computer per inviare il file come allegato all'indirizzo e-mail della macchina.

È possibile immettere dei comandi di controllo nel messaggio e-mail per specificare il numero di copie e il formato di stampa. Tali comandi devono essere immessi con il formato "nome comando=valore".

Come esempio, i comandi di controllo includono quanto segue:

Funzione	Nome comando	Valori
Copie	COPIES	1-999
Pinzatura*1	STAPLEOPTION	NONE, ONE
Uscita	COLLATE	OFF, ON
Copia a 2 facciate	DUPLEX	OFF, TOP, LEFT, RIGHT
Numero di conto*2	ACCOUNTNUMBER	Numero (da 5 a 8 cifre)
Tipo di file	LANGUAGE	PCL, PCLXL, POSTSCRIPT, PDF, TIFF, JPG, XPS
Carta	PAPER	Nome del tipo di carta disponibile (A4, Lettera, ecc.)
Memorizzazione di stampa	FILE	OFF, ON
Adatta a pagina	FITIMAGETOPAGE	OFF, ON

## Esempio

```
COPIES=2
DUPLEX=LEFT
ACCOUNTNUMBER=11111
PAPER=A4
```

\*1 È efficace solo quando è installato un finitore.

\*2 Può essere omesso a eccezione dell'autenticazione tramite numero utente.



- Immettere i comandi come testo normale. Se immessi in formato Rich Text (HTML), i comandi non avranno effetto.
- Per ricevere un elenco dei comandi di controllo, immettere il comando "Config" nel messaggio dell'e-mail.
- Se non viene digitato nulla nel corpo del testo (messaggio) dell'e-mail, la stampa avrà luogo in base a "Impostazioni Default" (solo pagina Web) nelle impostazioni di sistema. Se si stampa un file (PCL, PS o XPS) contenente le impostazioni di stampa, queste verranno applicate.
- Immettere un "Tipo di file" solo se si specifica un linguaggio di descrizione della pagina. Negli altri casi questa operazione non è necessaria.

# CONTROLLO DELLO STATO DI STAMPA

## SCHEMATA STATO LAVORI

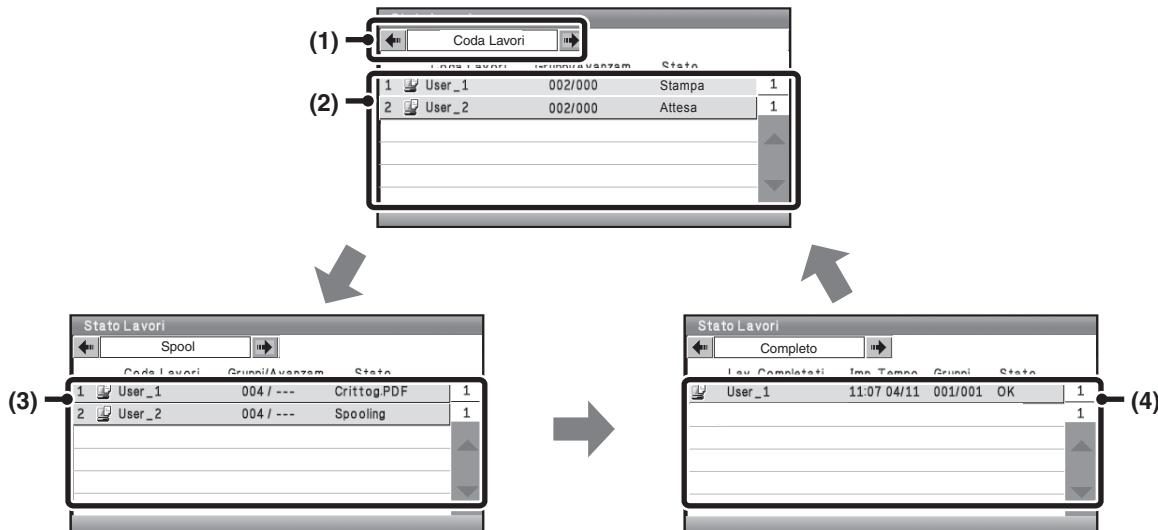
La schermata dello stato lavori viene visualizzata quando si preme il tasto [STATO LAVORI] nel pannello di controllo. La schermata riporta lo stato operativo dei lavori in base alla modalità. Quando si preme il tasto [STATO LAVORI], viene visualizzata la schermata relativa allo stato dei lavori per la modalità in uso prima della pressione del tasto.

STATO  
LAVORI →

Stato Lavori			
Coda Lavori	Gruppi/Avanzam.	Stato	
1 User_1	002/000	Stampa	1
2 User_2	002/000	Attesa	1

## SCHEMATA SPOOL/SCHEMATA DELLA CODA DI STAMPA/SCHEMATA LAVORI COMPLETATI

La schermata di stato dei lavori è costituita dai seguenti elementi: schermata dei lavori in coda, che mostra i lavori di stampa in attesa della stampa e il lavoro in corso di esecuzione in quel momento, schermata dei lavori completati, che mostra i lavori completati, e la schermata di spooling che mostra i lavori di stampa che hanno superato la fase di spooling e i lavori di PDF crittografati in attesa dell'immissione di una password.

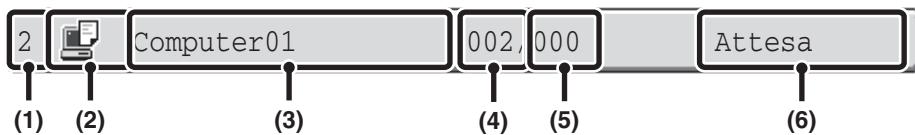


- (1) **Tasti selettore schermata stato lavori (← →)**  
Selezionare questi tasti per alternare fra loro le schermate dei lavori in coda, dei lavori completati e dello spooling.
- (2) **Elenco dei lavori (schermata lavori in coda)**  
I lavori in attesa di stampa appaiono nella coda dei lavori come tasti. I lavori vengono stampati in sequenza, partendo dall'inizio della coda. Ogni tasto riporta informazioni relative al lavoro e lo stato attuale dello stesso.

- (3) **Elenco lavori (schermata dello spooling)**  
Vengono visualizzati i lavori di stampa in spool e i lavori di stampa in formato PDF crittografato che richiedono l'inserimento di una password da inserire.
- (4) **Elenco dei lavori (schermata lavori completati)**  
Mostra fino a 99 lavori completati. Viene riportato il risultato (stato) di ciascun lavoro completato.

## Display dei tasti dei lavori

Ogni tasto mostra la posizione del lavoro nella coda e lo stato corrente dello stesso.



**(1) Indica il numero (posizione) del lavoro nella coda.**

Al termine del lavoro in corso di stampa, il lavoro successivo avanza di una posizione nella coda. Questo numero non appare nei tasti contenuti nella schermata dei lavori completati.

**(2) Icona modo**

L'icona appare quando si tratta di un lavoro di stampa.

**(3) Nome utente**

Il nome di accesso al computer dell'utente verrà visualizzato nel lavoro di stampa. È possibile inserire un "Nome utente" nel driver di stampante in modo da visualizzare il nome dell'utente che ha eseguito il lavoro.

**(4) Numeri di gruppi inseriti**

Mostra il numero di gruppi specificati.

**(5) Numero di gruppi completati**

Mostra il numero di gruppi completati. Quando il lavoro è in attesa nella coda dei lavori viene visualizzato "000".

**(6) Stato**

Mostra lo stato operativo del lavoro.

Messaggio	Stato
"Stampa"	La stampa è in corso.
"Attesa"	Lavoro in attesa di essere eseguito.
"Toner Es."	La cartuccia del toner è esaurita. Sostituire la cartuccia.
"Carta Es."	La carta usata per il lavoro è esaurita. Aggiungere carta o passare a un altro vassoio.
"Limite"	È stato superato il limite della pagina di stampa. Rivolgersi all'amministratore della macchina.
"Errore"	Si è verificato un errore durante l'esecuzione del lavoro. Risolvere il problema che ha causato l'errore.
"Resa"	È in corso l'analisi dei dati di stampa.
"Spooling"	È in corso la ricezione dei dati di stampa o un lavoro è in attesa per l'analisi dopo la fase di spooling.
"Crittog.PDF"	Se dall'analisi risulta che un lavoro in attesa di essere stampato è un PDF critografato, questa opzione modifica lo stato di attesa di inserimento password.

# STAMPA DI UN FILE PDF CRITTOGRAFATO

Il formato criptato si usa per proteggere file PDF tramite una password che ne limita la stampa e le operazioni di modifica. Per stampare direttamente un file PDF criptato su un server FTP o un dispositivo di memoria USB, eseguire le operazioni indicate di seguito in cui vengono illustrate le modalità di immissione della password e di avvio della stampa.

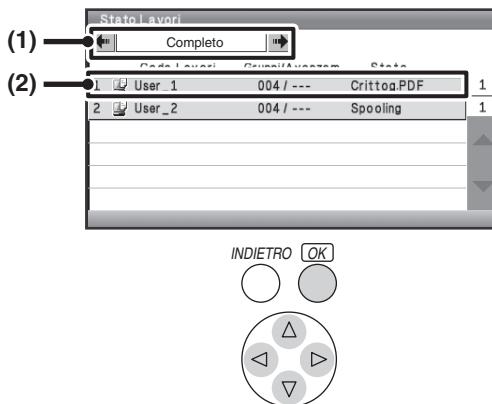
**È possibile selezionare i tasti del display mediante i tasti freccia e il tasto [OK].**

1



Premere il tasto [STATO LAVORI].

2



Selezionare il file di stampa in formato PDF criptato.

(1) Impostare lo stato del lavoro di stampa su [Spool].

Selezionare uno dei due tasti utilizzando i tasti e premere [OK]. Il modo cambia ogni volta si preme il tasto [OK].

(2) Selezionare il tasto del lavoro di stampa del file PDF protetto da password.

3



Selezionare il tasto [SI].

Appare una schermata per l'immissione di testo. Immettere la password (massimo 32 caratteri) e selezionare il tasto [OK]. Il processo di stampa viene avviato e spostato in [Coda Lavori].



Se sono state impostate sia una password principale sia una password personale (necessaria per aprire il file), inserire la password principale.



- Per stampare un file PDF criptato utilizzando il driver di stampa, immettere la password quando si apre il file nel computer.
- Se la password non è nota, non sarà possibile stampare il file. Per cancellare un lavoro di stampa che ha superato la fase di spooling, selezionare l'opzione [No] nella schermata del punto 3, quindi selezionare l'opzione [Int./Ann.].
- Le versioni PDF crittografate direttamente stampabili sono 1.6 (Adobe® Acrobat® 7.0) e precedenti.

# DARE LA PRIORITÀ O CANCELLARE UN LAVORO DI STAMPA

## PRIORITÀ A UN LAVORO DI STAMPA

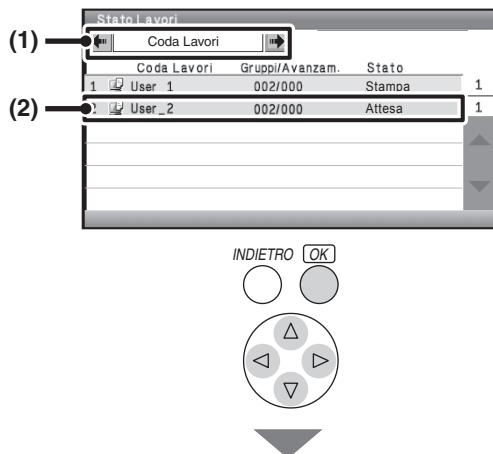
È possibile dare priorità a un lavoro di stampa in attesa e avviarlo prima degli altri.

**È possibile selezionare i tasti del display mediante i tasti freccia e il tasto [OK].**

1

STATO  
LAVORI 

Premere il tasto [STATO LAVORI].



**Dare la priorità al lavoro che si desidera stampare.**

- Impostare lo stato del lavoro di stampa su [Coda Lavori].

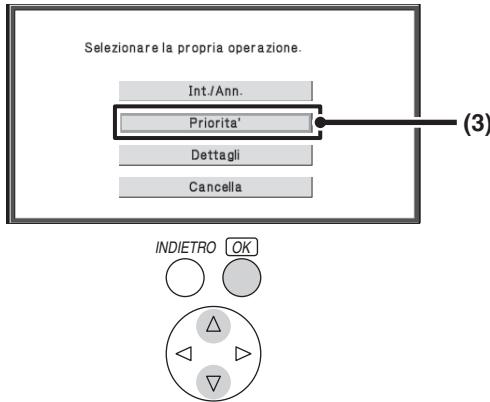
Selezionare uno dei due tasti   utilizzando i tasti   e premere [OK]. Il modo cambia ogni volta si preme il tasto [OK].

- Selezionare il tasto del lavoro di stampa a cui si desidera dare la priorità.

- Selezionare il tasto [Priorita'].

Il lavoro in stampa si ferma e viene data la priorità a quello selezionato al punto (3).

2



Per informazioni di stampa sul lavoro selezionato, selezionare il tasto [Dettagli].

# CANCELLAZIONE DI UN LAVORO DI STAMPA

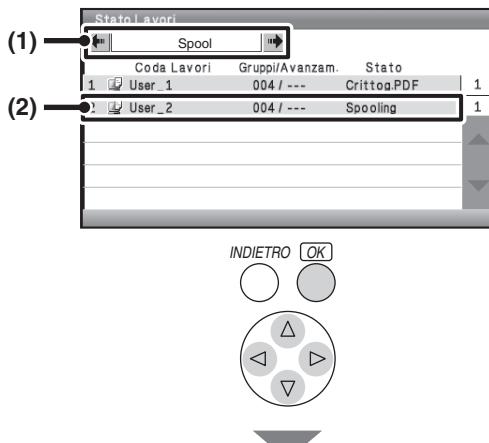
È possibile cancellare un lavoro in fase di stampa, in attesa di essere stampato o che ha superato la fase di spooling.

**È possibile selezionare i tasti del display mediante i tasti freccia e il tasto [OK].**

1

STATO  
LAVORI 

Premere il tasto [STATO LAVORI].



**Cancellare il lavoro.**

- Impostare lo stato del lavoro di stampa su [Spool] oppure [Coda Lavori].

Selezionare uno dei due tasti   utilizzando i tasti   e premere [OK]. Il modo cambia ogni volta si preme il tasto [OK].

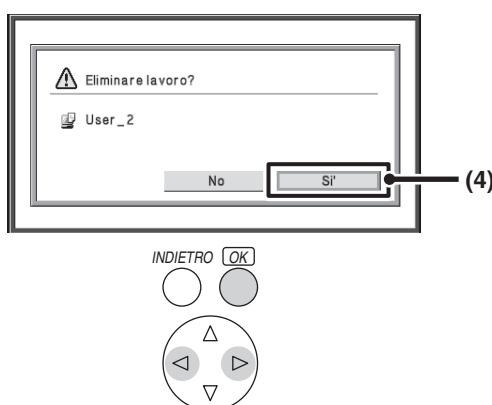
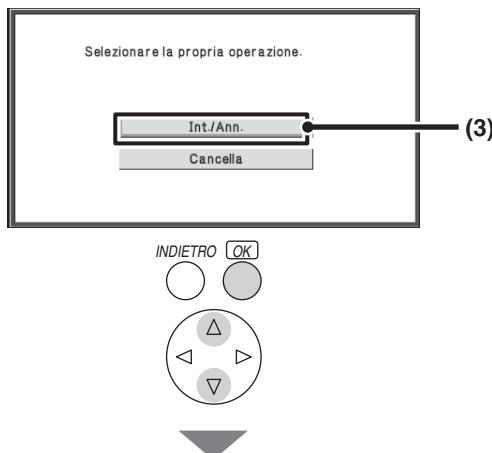
- Selezionare il tasto corrispondente al lavoro di stampa che si desidera cancellare.

- Selezionare il tasto [Int./Ann.].

- Apparirà un messaggio a conferma della cancellazione del processo. Selezionare il tasto [Si'].

La stampa viene cancellata insieme al lavoro di stampa relativo.

2



La cancellazione della stampa può essere eseguita premendo il tasto [INTERROMPI] () del pannello di controllo. Quando si preme il tasto [INTERROMPI] () viene visualizzato un messaggio che chiede se si desidera annullare il lavoro.



**Se non si desidera cancellare il lavoro di stampa selezionato...**  
Selezionare l'opzione [No] al punto (5).

# PASSAGGIO A UN ALTRO FORMATO DI CARTA E STAMPA IN MANCANZA DI FOGLI NEL VASSOIO

Se la stampa si interrompe perché nella macchina termina la carta o perché il formato della carta specificato nel driver della stampante non è stato caricato, compare un messaggio sul display. La stampa avrà inizio automaticamente quando viene selezionato il tasto [OK] e la carta è presente all'interno della macchina. Se si desidera stampare sulla carta contenuta in un altro vassoio in quanto il formato di carta desiderato non è al momento disponibile, eseguire le operazioni descritte di seguito.

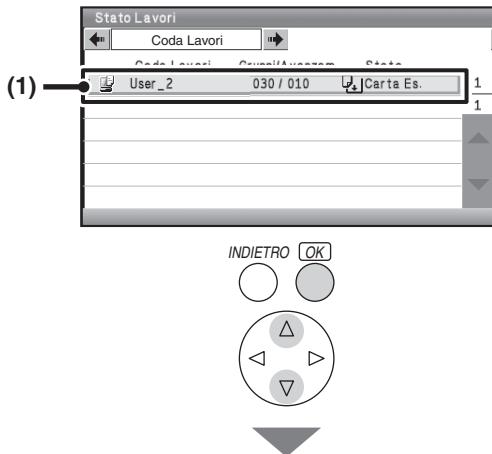
**È possibile selezionare i tasti del display mediante i tasti freccia e il tasto [OK].**

1



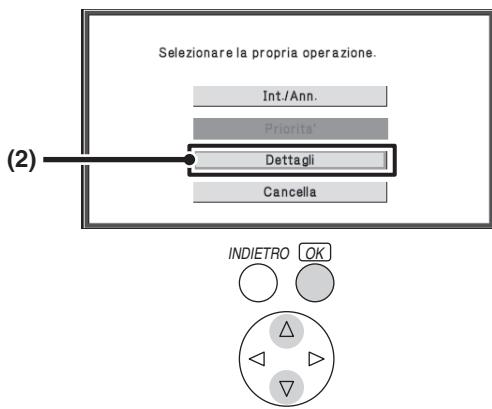
Premere il tasto [STATO LAVORI].

2

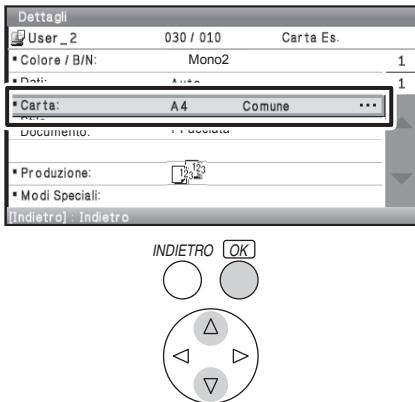


Visualizzare i dettagli del lavoro di stampa per cui non è disponibile la carta.

- (1) Selezionare il tasto corrispondente al lavoro contrassegnato dalla scritta "Carta Es."
- (2) Selezionare il tasto [Dettagli].



3

**Selezionare il tasto [Carta].**

4

**Selezionare l'opzione relativa al vassoio che contiene il tipo di carta che si desidera utilizzare.**

Il processo di stampa ha inizio.

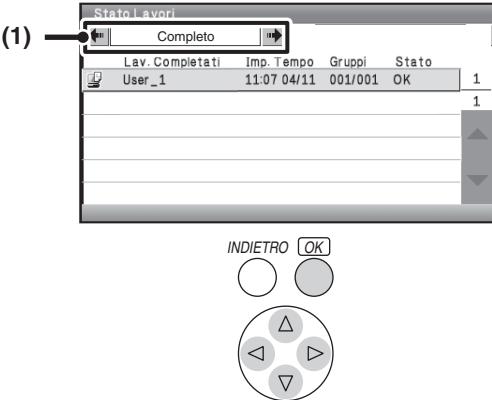
Se si cambia il formato della carta, il risultato di stampa potrebbe non essere corretto (alcune parti del testo o delle immagini, ad esempio, potrebbero uscire dai margini del foglio).

# RECUPERO E UTILIZZO DI UN FILE DALLA SCHERMATA DI STATO DEI LAVORI

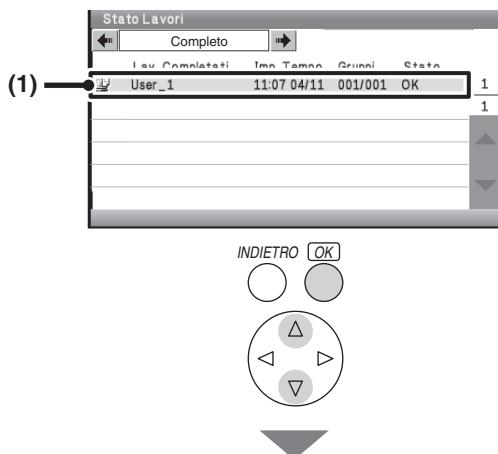
I file memorizzati mediante una funzione diversa da "Solo in attesa" di "Impostazioni Gestione" possono essere elaborati nell'intera schermata di stato lavori.

È possibile selezionare i tasti del display mediante i tasti freccia e il tasto [OK].

**1**  Premere il tasto [STATO LAVORI].

**2**  Impostare lo stato del lavoro di stampa su [Completo].  
Selezionare uno dei due tasti   utilizzando i tasti   e premere [OK]. Il modo cambia ogni volta si preme il tasto [OK].

3



## Selezionare il file desiderato tra i lavori completati.

(1) Selezionare il tasto del file desiderato.

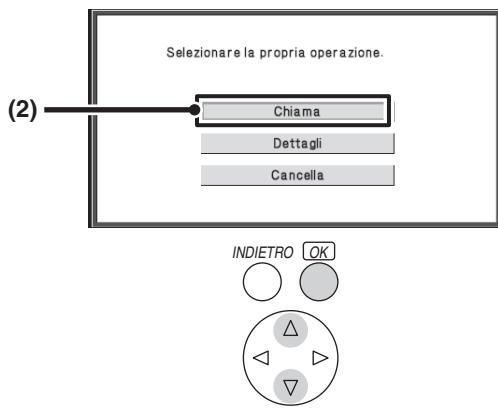
(2) Selezionare il tasto [Chiama].

Venne visualizzata la schermata delle impostazioni dei lavori.

Selezionare ed eseguire l'operazione desiderata.

☞ [STAMPA DI UN FILE MEMORIZZATO](#) (pagina 2-53)

☞ [ELIMINAZIONE DI UN FILE MEMORIZZATO](#) (pagina 2-62)



Per visualizzare le informazioni relative a un file, selezionarlo, quindi utilizzare il tasto [Dettagli].

# APPENDICE

## LISTA DELLE SPECIFICHE DEL DRIVER DELLA STAMPANTE

Le funzioni disponibili e i risultati di stampa possono variare a seconda del tipo di driver di stampa utilizzato.

Funzione		PCL6	PCL5e	PS	PPD Windows <sup>*1</sup>	PPD Macintosh <sup>*1</sup>
Funzioni di uso frequente	Copie	1-999	1-999	1-999	1-999	1-999
	Orientamento	Sì	Sì	Sì	Sì	Sì
	N su 1	Numero di pagine	2,4,6,8,9,16	2,4,6,8,9,16	2,4,6,8,9,16	2,4,6,9,16 <sup>*2,3</sup>
	Ordine	Selezionabile	Selezionabile	Selezionabile	Selezionabile	Selezionabile
	Bordo	On/Off	On/Off	On/Off	Sì	Selezionabile
	Copia A 2 Facciate	Sì	Sì	Sì	Sì	Sì
	Adatta a pagina	Sì	Sì	Sì	No	Sì <sup>*4</sup>
	Lato rilegatura	Selezionabile	Selezionabile	Selezionabile	No	Sì
	Pinzatura <sup>*5</sup>	Sì	Sì	Sì	Sì	Sì
Carta	Formato carta	Sì	Sì	Sì	Sì	Sì
	Carta personalizzata	Formato 8	Formato 8	Formato 8	Sì <sup>*2</sup>	Sì
	Selezione carta	Sì	Sì	Sì	Sì	Sì
	Vassoio uscita	Sì	Sì	Sì	Sì	Sì
Funzioni di stampa utili	Opuscolo	Sì	Sì	Sì	Sì	Sì
	Margine	0 mm - 30 mm	0 mm - 30 mm	0 mm - 30 mm	Sì	Sì
	Stampa poster	Sì	No	Sì	No	No
	Ruota di 180 gradi	Sì	Sì	Sì	Sì	Sì
	Zoom/Zoom XY	Sì <sup>*6</sup>	Sì <sup>*6</sup>	Sì	Sì <sup>*6</sup>	Sì <sup>*6</sup>
	Impostazioni larghezza riga	Sì	No	No	No	No
	Immagine speculare	No	No	Sì	Sì	Sì <sup>*7</sup>
Funzioni speciali	Carta diversa	Sì	Sì	Sì	No	Sì <sup>*8,9</sup>
	Inserti lucidi	Sì	Sì	Sì	No	Sì
	Copia carbone	Sì	Sì	Sì	No	No
	Inserti dei capitoli	Sì	No	No	No	No
	Gestione	Sì	Sì	Sì	No	Sì
Funzione di regolazione immagine	Regolazione immagine	Sì	Sì	Sì	No	Sì <sup>*10,11,12</sup>
	Testo in nero/Vettore in nero	Sì	Sì	Sì	No	No
Funzioni per combinare testo e immagini	Filigrama	Sì	Sì	Sì	Sì	Sì
	Timbro immagine	Sì	No	Sì	No	No
	Sovrapposizione	Sì	Sì	Sì	No	No

<b>Funzione</b>		<b>PCL6</b>	<b>PCL5e</b>	<b>PS</b>	<b>PPD Windows<sup>*1</sup></b>	<b>PPD Macintosh<sup>*1</sup></b>
Qualità immagine	Modalità di stampa	Normale/Qualità elevata/Fine	No	Normale/Qualità elevata/Fine	Normale/Qualità elevata/Fine	Normale/Qualità elevata/Fine
	Selezione modalità grafica	Sì	Sì	No	No	No
	Modalità risparmio toner <sup>*13</sup>	Sì	Sì	Sì	Sì	Sì
Caratteri	Caratteri propri	80 tipi di carattere	80 tipi di carattere	136 tipi di carattere	136 tipi di carattere <sup>*14</sup>	35 tipi di carattere
	Caratteri scaricati selezionabili	bitmap, TrueType, Grafica	bitmap, TrueType, Grafica	bitmap, TrueType, Type1	bitmap, TrueType, Type1	No <sup>*15</sup>
Altre funzioni	Configurazione automatica	Sì	Sì	Sì	No	Sì <sup>*11</sup>
	Autenticazione utente	Sì	Sì	Sì	No	Sì

\*1 Le specifiche di ciascuna funzione nella versione PPD per Macintosh e Windows variano a seconda del sistema operativo e dell'applicazione software in uso.

\*2 Non disponibile in Windows NT 4.0.

\*3 Windows 98 consente solo l'impostazione 2 su 1 o 4 su 1.

\*4 Utilizzabile esclusivamente su Mac OS X versione 10.4.11, dalla versione 10.5 alla 10.5.8 e sulla 10.6.

\*5 Utilizzabile solo se è installato un finitore.

\*6 Le proporzioni verticali e orizzontali non possono essere impostate separatamente.

\*7 Solo Mac OS da 9.0 a 9.2.2 può essere utilizzato.

\*8 È possibile inserire solo le copertine.

\*9 Non disponibile in Mac OS X v10.2.8 o v10.3.9.

\*10 Non disponibile per le versioni Mac OS dalla 9.0 alla 9.2.2.

\*11 Non disponibile in Mac OS X v10.2.8.

\*12 Non disponibile in Mac OS X versione da 10.5 a 10.5.8 e nella 10.6.

\*13 Questa impostazione potrebbe essere disabilitata in alcune applicazioni software e sistemi operativi.

\*14 I tipi di carattere propri disponibili in Windows NT 4.0 sono 35.

\*15 Le opzioni TrueType e Type1 sono disponibili in alcune versioni di stampanti LaserWriter.

# CAPITOLO 3

# IMPOSTAZIONI DI SISTEMA

Questo capitolo descrive le "Impostazioni di sistema" utilizzate per configurare una serie di parametri nel modo più adatto agli scopi e alle esigenze dell'ambiente di lavoro specifico. Le selezioni correnti eseguite per le impostazioni sono visualizzabili o stampabili. Per controllare rapidamente la posizione di un'impostazione nel menu delle impostazioni di sistema, consultare "[Menu Impostazioni di sistema \(pannello operativo\)](#)" (pagina 3-61) oppure "[Menu Impostazioni di sistema \(pagina Web\)](#)" (pagina 3-62).

## Elenco di impostazioni di sistema sul pannello operativo

Consultare "[Elenco delle Impostazioni di sistema \(generiche\)](#)" (pagina 3-7) o "[Elenco delle Impostazioni di Sistema \(Amministratore\)](#)" (pagina 3-16).

## Elenco di impostazioni di sistema nella pagina Web

Consultare "[Elenco delle Impostazioni di sistema \(generiche\)](#)" (pagina 3-31) o "[Elenco delle Impostazioni di Sistema \(Amministratore\)](#)" (pagina 3-45).

Per informazioni sulle procedure per l'uso del display, consultare "[UTILIZZO DEL PANNELLO OPERATIVO](#)" (pagina 1-8) in "1. OPERAZIONI PRELIMINARI ALL'USO DELLA MACCHINA".

Per informazioni sulle procedure per l'uso della pagina Web, consultare "[UTILIZZO DELLA PAGINA WEB](#)" (pagina 1-12) in "1. OPERAZIONI PRELIMINARI ALL'USO DELLA MACCHINA".

### IMPOSTAZIONI DI SISTEMA

<b>Impostazioni di sistema . . . . .</b>	<b>3-3</b>
<b>Configurazione delle impostazioni di sistema. . . . .</b>	<b>3-4</b>
<b>Metodi operativi comuni. . . . .</b>	<b>3-5</b>
<b>Accesso al server Web sulla macchina . . . . .</b>	<b>3-6</b>
• Apertura delle pagine Web . . . . .	3-6

### IMPOSTAZIONI DI SISTEMA (GENERALI) SUL PANNELLO OPERATIVO

<b>Accesso alle Impostazioni di sistema (generiche). . . . .</b>	<b>3-7</b>
<b>Elenco delle Impostazioni di sistema (generiche) . . . . .</b>	<b>3-8</b>
<b>Contrasto display . . . . .</b>	<b>3-10</b>
<b>Conteggio Pr. Totale. . . . .</b>	<b>3-10</b>
• Conteggio lavori . . . . .	3-10
• Conteggio dispositivi. . . . .	3-10
<b>Impostazioni Di Default . . . . .</b>	<b>3-11</b>
• Regolaz. Orologio. . . . .	3-11
• Selezione Tastiera . . . . .	3-12
<b>Stampa elenco (utente). . . . .</b>	<b>3-12</b>
<b>Impostazioni Vassoio Carta . . . . .</b>	<b>3-13</b>
• Impostazioni Vassoi . . . . .	3-13
• Registrazione Tipo Carta . . . . .	3-15
• Commutaz. Vass. Auto. . . . .	3-15
• Registrazione formato personalizzato (Bypass) . . . . .	3-15
<b>Verif. Dispos. USB. . . . .</b>	<b>3-15</b>

### IMPOSTAZIONI DI SISTEMA (AMMINISTRATORE) SUL PANNELLO OPERATIVO

<b>Accesso alle Impostazioni di sistema (Amministratore) . . . . .</b>	<b>3-16</b>
• Quando non è abilitata l'impostazione Autenticazione utente . . . . .	3-16
• Quando è abilitata l'impostazione Autenticazione utente . . . . .	3-17
<b>Elenco delle Impostazioni di Sistema (Amministratore) . . . . .</b>	<b>3-20</b>
<b>Risparmio Energia . . . . .</b>	<b>3-23</b>
<b>Impostazioni Pannello Operativo. . . . .</b>	<b>3-24</b>
• Altre impostazioni . . . . .	3-24
• Impostazione modello display macchina . . . . .	3-24
<b>Controllo Periferica. . . . .</b>	<b>3-24</b>
• Altre impostazioni . . . . .	3-24
<b>Impostazioni Di Rete. . . . .</b>	<b>3-25</b>



<b>Stampa elenco (amministratore) . . . . .</b>	<b>3-26</b>	<b>Stampa elenco (amministratore) . . . . .</b>	<b>3-58</b>
<b>Impostazioni Di Protezione . . . . .</b>	<b>3-27</b>	<b>Impostazioni Sharp OSA . . . . .</b>	<b>3-58</b>
<b>Chiave Prodotto . . . . .</b>	<b>3-28</b>	<b>Abilita/disab. impostazioni . . . . .</b>	<b>3-59</b>
<b>Memorizzazione/Richiamo delle impostazioni di sistema . . . . .</b>	<b>3-29</b>	<b>Chiave Prodotto . . . . .</b>	<b>3-60</b>
<b>Impostazioni Sharp OSA . . . . .</b>	<b>3-30</b>	<b>APPENDICE . . . . .</b>	<b>3-61</b>

## IMPOSTAZIONI DI SISTEMA (GENERALI) NELLA PAGINA WEB

<b>Elenco delle Impostazioni di sistema (generiche) . . . . .</b>	<b>3-31</b>
<b>Conteggio Pr. Totale . . . . .</b>	<b>3-34</b>
• Conteggio lavori . . . . .	3-34
• Conteggio dispositivi . . . . .	3-34
<b>Impostazioni Di Default . . . . .</b>	<b>3-35</b>
• Regolaz. Orologio . . . . .	3-35
• Selezione Tastiera . . . . .	3-36
<b>Stampa elenco (utente) . . . . .</b>	<b>3-36</b>
<b>Impostazioni vassoio carta . . . . .</b>	<b>3-37</b>
• Commutaz. Vass. Auto . . . . .	3-37
• Impostazioni Del Vassoio . . . . .	3-37
• Registrazione formato personalizzato (Bypass) . . . . .	3-40
<b>Registrazione Tipo Carta . . . . .</b>	<b>3-40</b>
<b>Condizione Stampante . . . . .</b>	<b>3-41</b>
• Impostazioni Default . . . . .	3-41
• Impostazioni PCL . . . . .	3-42
• Impostazioni PostScript . . . . .	3-43
<b>Verif. Dispos. USB . . . . .</b>	<b>3-43</b>

## IMPOSTAZIONI DI SISTEMA (AMMINISTRATORE) NELLA PAGINA WEB

<b>Accesso alle Impostazioni di sistema (Amministratore) . . . . .</b>	<b>3-44</b>
• Quando non è abilitata l'impostazione Autenticazione utente . . . . .	3-44
• Quando è abilitata l'impostazione Autenticazione utente . . . . .	3-44
<b>Elenco delle Impostazioni di Sistema (Amministratore) . . . . .</b>	<b>3-45</b>
<b>Risparmio Energia . . . . .</b>	<b>3-51</b>
<b>Impostazioni Pannello Operativo . . . . .</b>	<b>3-52</b>
• Impostazioni funzionamento remoto . . . . .	3-53
• Impostazione modello tastiera virtuale . . . . .	3-53
<b>Controllo Periferica . . . . .</b>	<b>3-54</b>
<b>Impostazione Stampante . . . . .</b>	<b>3-55</b>
• Impostazioni Di Default . . . . .	3-55
• Impostazioni Interfaccia . . . . .	3-56
<b>Impostazione Pausa Di Stampa . . . . .</b>	<b>3-57</b>
• Cancellazione automatica delle impostazioni dei file . . . . .	3-57

# IMPOSTAZIONI DI SISTEMA

## Impostazioni di sistema

Si tratta delle impostazioni utilizzate per configurare una serie di parametri che si adattano gli obiettivi e soddisfano le esigenze dell'ambiente lavorativo. Le impostazioni di sistema sono utilizzate anche per la visualizzazione o la stampa dello stato e delle impostazioni attuali della macchina. Le impostazioni di sistema consentono di rendere più semplice l'utilizzo della macchina.

Le impostazioni di sistema sono composte da impostazioni utilizzate da utenti generici e da impostazioni che possono essere configurate esclusivamente dall'amministratore della macchina. Questi due gruppi d'impostazioni sono distinti in questa guida nel modo seguente.

Impostazioni di sistema (generiche)	Impostazioni di sistema (amministratore) *Accesso richiesto
<p>Le impostazioni di sistema possono essere configurate da utenti generici (compreso l'amministratore). Si possono ad esempio configurare le seguenti impostazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Impostazioni di data e ora</li> <li>• Impostazioni del vassoio della carta (formato e tipo di carta)</li> <li>• Impostazioni della funzione stampante</li> <li>• Visualizzazione del numero di pagine stampate.</li> </ul> <p>Per ulteriori informazioni, consultare "<a href="#">IMPOSTAZIONI DI SISTEMA (GENERALI) SUL PANNELLO OPERATIVO</a>" (pagina 3-7) e "<a href="#">IMPOSTAZIONI DI SISTEMA (GENERALI) NELLA PAGINA WEB</a>" (pagina 3-31).</p>	<p>Le impostazioni di sistema possono essere configurate dall'amministratore. Per la configurazione di queste impostazioni, occorre iniziare la sessione come amministratore. Si possono ad esempio configurare le seguenti impostazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Impostazioni di risparmio d'energia</li> <li>• Impostazioni del pannello di controllo</li> <li>• Impostazioni delle periferiche installate sulla macchina</li> <li>• Impostazioni del collegamento in rete</li> </ul> <p>Per ulteriori informazioni, consultare "<a href="#">IMPOSTAZIONI DI SISTEMA (AMMINISTRATORE) SUL PANNELLO OPERATIVO</a>" (pagina 3-16) e "<a href="#">IMPOSTAZIONI DI SISTEMA (AMMINISTRATORE) NELLA PAGINA WEB</a>" (pagina 3-44).</p>
Impostazioni per utenti generici	Impostazioni per amministratori



### • Password dell'amministratore

Per garantire la sicurezza, l'amministratore della macchina deve cambiare la password immediatamente dopo l'acquisto della macchina. (Per conoscere la password di fabbrica, consultare la sezione "PER L'AMMINISTRATORE DELLA MACCHINA" della Guida alle norme di sicurezza.) La password viene modificata nell'area "Impostazioni Di Protezione" della pagina Web.

\*Per garantire un alto livello di sicurezza, cambiare periodicamente la password.

- I gruppi "Generali" e "Amministratore" sono utilizzati per chiarire le funzioni delle impostazioni. Tali gruppi non appaiono come tali sul display.

# Configurazione delle impostazioni di sistema

Sono disponibili due modi per configurare le impostazioni di sistema: usando il pannello operativo della macchina oppure utilizzando la pagina Web che viene visualizzata quando si accede al server Web della macchina stessa. La pagina Web consente, tramite la rete, di configurare facilmente le impostazioni dal computer.

Per configurare le impostazioni usando la macchina, consultare "[Metodi operativi comuni](#)" (pagina 3-5). Per configurare le impostazioni usando la pagina Web, consultare "[Accesso al server Web sulla macchina](#)" (pagina 3-6).

Le pagine seguenti del presente manuale descrivono in dettaglio le diverse impostazioni:

## Impostazioni di sistema nel pannello operativo

- [IMPOSTAZIONI DI SISTEMA \(GENERALI\) SUL PANNELLO OPERATIVO](#) (pagina 3-7)
- [IMPOSTAZIONI DI SISTEMA \(AMMINISTRATORE\) SUL PANNELLO OPERATIVO](#) (pagina 3-16)

## Impostazioni di sistema nella pagina Web

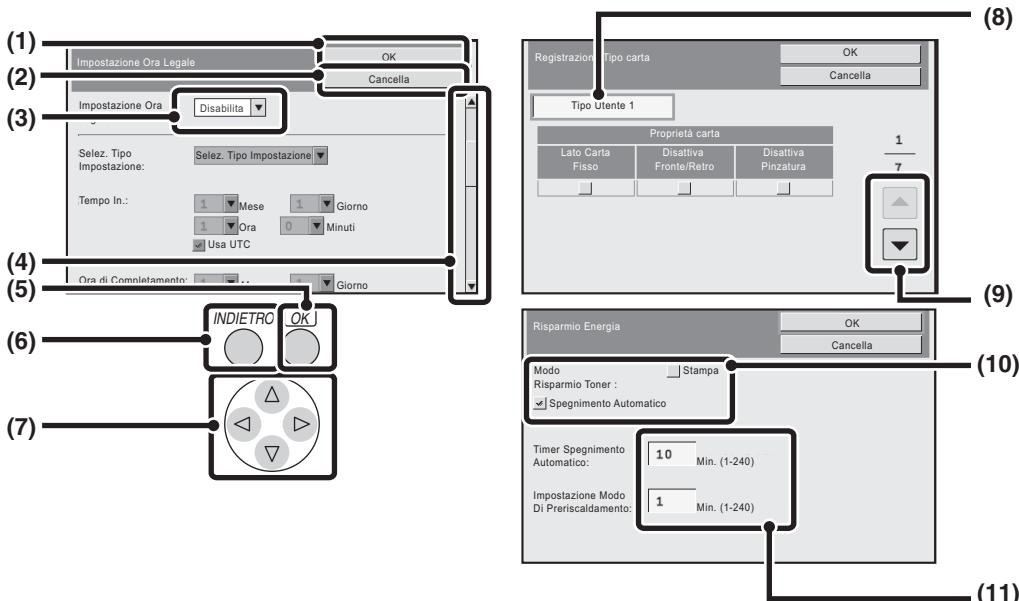
- [IMPOSTAZIONI DI SISTEMA \(GENERALI\) NELLA PAGINA WEB](#) (pagina 3-31)
- [IMPOSTAZIONI DI SISTEMA \(AMMINISTRATORE\) NELLA PAGINA WEB](#) (pagina 3-44)

# Metodi operativi comuni

In questa sezione sono descritti i metodi operativi comuni a tutte le impostazioni di sistema.

Si consiglia di leggere questa sezione, poiché le relative informazioni non sono contenute nelle descrizioni di alcune impostazioni. Per informazioni sulle procedure per l'uso del display, consultare "UTILIZZO DEL PANNELLO OPERATIVO" (pagina 1-8) in "1. OPERAZIONI PRELIMINARI ALL'USO DELLA MACCHINA".

## Esempio: Schermata Impostazione Ora Legale (impostazioni di default), schermata Registrazione Tipo carta (impostazioni vassoio carta) e schermata Risparmio Energia.



### (1) Tasto [OK] (display)

Selezionare questo tasto dopo aver configurato le impostazioni nella schermata visualizzata.

### (2) Tasto [Cancella]

Consente di annullare un'impostazione e di tornare alla schermata precedente.

### (3) Casella di selezione

Selezionare  per visualizzare l'elenco delle voci selezionabili. Selezionare una voce dell'elenco per selezionarla.

### (4) Barra di scorrimento

Visualizza la posizione del display corrente nell'intera schermata.

È possibile spostare la schermata verso l'alto e verso il basso utilizzando i tasti  .

### (5) Tasto [OK] (pannello operativo)

Quando si sposta il riquadro di selezione su un tasto di impostazione e lo si preme, l'impostazione corrente viene memorizzata o viene visualizzata la schermata dell'impostazione del tasto relativo. Quando si sposta il riquadro di selezione su una casella di controllo o un pulsante opzione, la casella o il pulsante passeranno a  e  ogni volta si preme tale tasto.

### (6) Tasto [Indietro]

Premette di tornare alla schermata precedente.

### (7) Tasti freccia

Premere per spostare il riquadro di selezione usato per selezionare le impostazioni e gli elementi sul display.

### (8) Casella di testo

Selezionare questa casella per aprire una schermata di immissione del testo. Al termine dell'immissione del testo, quest'ultimo verrà visualizzato nella casella di testo.

### (9) Tasti ▼, ▲

Quando le impostazioni si estendono a più schermate, selezionare il tasto  o  per alternare tra le varie schermate.

### (10) Casella di controllo

Ogni volta che si seleziona questa casella, la visualizzazione viene alternata tra  e  . Per abilitare l'impostazione corrispondente, selezionare la casella di controllo in modo da visualizzare un segno di spunta  . Per disabilitare questa impostazione, rimuovere il segno di spunta  .

In questo modo, si utilizzano inoltre i pulsanti opzione ( ) per selezionare le impostazioni. (Tuttavia, si utilizzano i pulsanti opzione per selezionare una singola voce.)

### (11) Casella di testo (numerica)

Selezionare questa casella per immettere un numero. Per la procedura di inserimento dei numeri, consultare "Inserimento di numeri" (pagina 1-9) in "1. OPERAZIONI PRECEDENTI ALL'USO DELLA MACCHINA".

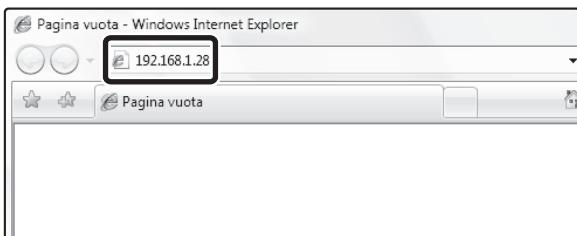
# Accesso al server Web sulla macchina

Quando la macchina è collegata alla rete, il server Web integrato è accessibile da un browser Web sul computer. Per informazioni sulle procedure per l'uso del display, consultare "[UTILIZZO DELLA PAGINA WEB](#)" (pagina 1-12) in "1. OPERAZIONI PRELIMINARI ALL'USO DELLA MACCHINA".

## Apertura delle pagine Web

Questa operazione accede al server Web sulla macchina e visualizza la pagina Web. Questa pagina può essere utilizzata per configurare le impostazioni di sistema.

(Esempio: L'indirizzo IP della macchina è 192.168.1.28)



1

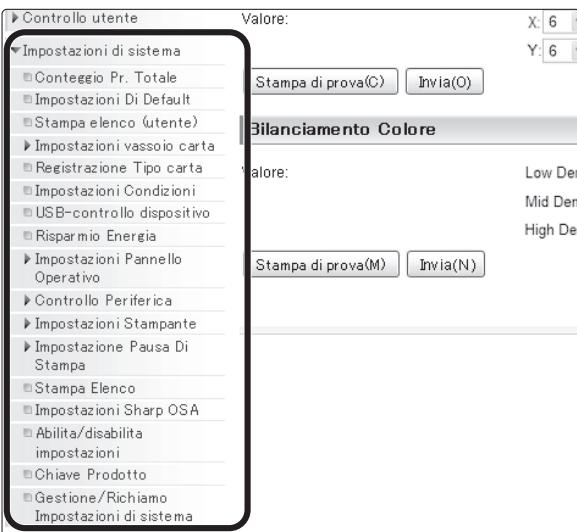
### Avviare il browser Web e immettere l'indirizzo IP della macchina.

È necessario utilizzare un computer che sia collegato alla stessa rete della macchina.

Dopo aver immesso l'indirizzo IP, viene visualizzata la pagina Web.



Se è stata abilitata l'autenticazione, dopo l'immissione dell'indirizzo IP viene visualizzata una schermata di accesso. Immettere il nome utente e la password.



2

### Fare clic su [Impostazioni di sistema] nella barra dei menu della pagina Web, quindi sulla voce che si desidera impostare.

Dopo aver configurato le impostazioni, fare clic sul pulsante [Invia].

Per aggiornare le informazioni sulle impostazioni della macchina, fare clic sul pulsante [Aggiorna].



Quando si fa clic su un elemento, può venire richiesta l'immissione del nome utente e della password (o altre informazioni) ai fini dell'autenticazione utente. In tal caso, immettere le informazioni utente richieste.



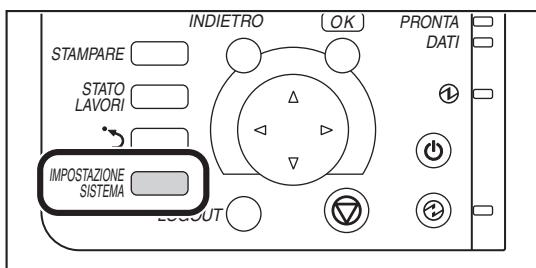
Browser Web raccomandati

- Internet Explorer: Versione 6,0 o successiva (Windows)
- Netscape Navigator: 9 (Windows)
- Firefox: Versione 2,0 o successiva (Windows)
- Safari: Versione 1,5 o successiva (Macintosh)

# IMPOSTAZIONI DI SISTEMA (GENERALI) SUL PANELLO OPERATIVO

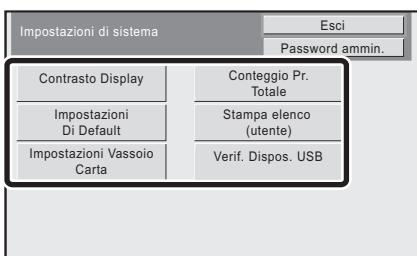
La presente sezione descrive le impostazioni che possono essere configurate dagli utenti generali sul pannello operativo.

## Accesso alle Impostazioni di sistema (generiche)



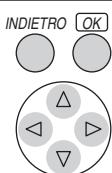
Assicurarsi che la macchina è in standby, quindi premere il tasto [IMPOSTAZIONE SISTEMA] nel pannello di controllo.

Se si preme il tasto [IMPOSTAZIONE SISTEMA], sul display verrà visualizzata la seguente schermata.



Utilizzare i tasti freccia per selezionare l'elemento desiderato, premere il tasto [OK] e configurare le impostazioni.

Per ottenere spiegazioni dettagliate su tutte le impostazioni, leggere attentamente le prossime pagine di questo capitolo.



- Per uscire dalle impostazioni di sistema, selezionare il tasto [Esci] nell'angolo superiore destro della schermata.
- Per la procedura da seguire quando è abilitata l'autenticazione utente, consultare "[AUTENTICAZIONE DELL'UTENTE](#)" (pagina 1-15) in "1. OPERAZIONI PRELIMINARI ALL'USO DELLA MACCHINA".

# Elenco delle Impostazioni di sistema (generiche)

Se si accede con diritti generici d'accesso alle impostazioni di sistema, verranno visualizzati i seguenti elementi. Per informazioni sugli elementi cui si può accedere solamente mediante diritti d'amministratore, consultare la sezione "Elenco delle Impostazioni di Sistema (Amministratore)" (pagina 3-20).



A seconda delle caratteristiche tecniche della macchina e delle periferiche installate, potrebbe non essere possibile configurare alcune impostazioni.

## Contrasto Display

Elemento	Impostazione predefinita in fabbrica	Pagina
■ <a href="#">Contrasto display</a>		3-10

## Conteggio Pr. Totale

Elemento	Impostazione predefinita in fabbrica	Pagina
■ <a href="#">Conteggio Pr. Totale</a>		3-10
● <a href="#">Conteggio lavori</a>	–	3-10
● <a href="#">Conteggio dispositivi</a>	–	3-10

## Impostazioni Di Default

Elemento	Impostazione predefinita in fabbrica	Pagina
■ <a href="#">Impostazioni Di Default</a>		3-11
● <a href="#">Regolaz. Orologio</a>		
► Regolaz. Orologio		
◆ Specificare il fuso orario	–	
◆ Impostazioni data e ora	–	
◆ Sincronizzazione con Internet Time Server	Disabilitata	
► Impostazione Ora Legale	Varia in base al paese e alla regione	3-11
◆ Selez. Tipo Impostazione	Varia in base al paese e alla regione	
◆ Ora di inizio	Varia in base al paese e alla regione	
◆ Ora di Completamento	Varia in base al paese e alla regione	
◆ Ora di Regolazione	Varia in base al paese e alla regione	
► Formato Data	Varia in base al paese e alla regione	
● <a href="#">Selezione Tastiera</a>	Varia in base al paese e alla regione	3-12

**Stampa elenco (utente)**

Elemento	Impostazione predefinita in fabbrica	Pagina
■ <b>Stampa elenco (utente)</b>		3-12
● Elenco Personalizzazioni	–	
● Pagina Test Stampante	–	

**Impostazioni Vassoio Carta**

Elemento	Impostazione predefinita in fabbrica	Pagina
■ <b>Impostazioni Vassoio Carta</b>		3-13
● Impostazioni Vassoi		3-13
▶ Vassoio 1		
▶ Vassoio 2*		
▶ Vassoio 3*	Carta comune, Auto-AB	
▶ Vassoio 4*		
▶ Bypass		
◆ Selez. Formati Simili per Auto Rilev.	Auto-AB: 216 mm x 330 mm (8-1/2" x 13") Auto-Inch: 8-1/2" x 14"	
● Registrazione Tipo Carta	–	3-15
● Commutaz. Vass. Auto	Abilitato	3-15
● Registrazione formato personalizzato (Bypass)	Personalizzata 1: X=297 mm (11"), Y=210 mm (8-1/2") Personalizzata 2: X=297 mm (11"), Y=210 mm (8-1/2") Personalizzata 3: X=297 mm (11"), Y=210 mm (8-1/2")	3-15

\* Quando è installata l'unità di alimentazione della carta A da 500 fogli.

**Verif. Dispos. USB**

Elemento	Impostazione predefinita in fabbrica	Pagina
■ <b>Verif. Dispos. USB</b>	–	3-15

## Contrasto display

Utilizzare questo tasto per impostare il contrasto del display. Selezionare il tasto [Contrasto display]. Nella schermata che viene visualizzata, selezionare il tasto [Più chiaro] o [Più scuro] per regolare il contrasto.

## Conteggio Pr. Totale

Questa funzione mostra il numero di pagine in ciascuna modalità. Selezionare il tasto [Conteggio Pr. Totale].

## Conteggio lavori

Questa funzione consente la visualizzazione o la stampa dei conteggi di tutti i lavori.



- Ogni foglio di carta usato per la stampa automatica fronte-retro è calcolato come due pagine.
- Le pagine stampate direttamente dalla macchina, ad esempio gli elenchi, sono compresi nella categoria di conteggio "Altre stampe".
- Gli elementi visualizzati (o stampati) varieranno a seconda delle caratteristiche tecniche della macchina e delle periferiche installate.

## Conteggio dispositivi

Questa funzione è usata per visualizzare o stampare i conteggi delle periferiche installate sulla macchina.



Gli elementi visualizzati (o stampati) varieranno a seconda delle caratteristiche tecniche della macchina e delle periferiche installate.

# Impostazioni Di Default

Consente di configurare le impostazioni di default per l'utilizzo della macchina. Selezionare il tasto [Impostazioni Default] e selezionare le impostazioni.

## Regolaz. Orologio

Utilizzare questa funzione per impostare la data e l'ora dell'orologio della macchina.  
Impostare l'ora.

Elemento	Impostazioni
Impostazioni Attuali	Viene visualizzata l'ora corrente, secondo quanto impostato sulla macchina.
Specificare il fuso orario	Se una zona geografica si trova in avanti rispetto al fuso orario di Greenwich (GMT, Greenwich Mean Time), selezionare [+]. Se una zona si trova prima del fuso orario di Greenwich, selezionare [-]. Specificare quindi la differenza oraria tra una zona geografica e la zona di Greenwich in ore e minuti.
Impostazioni data e ora	Selezionare e impostare l'anno, il mese, il giorno, l'ora e i minuti.
Sincronizzazione con Internet Time Server	È utilizzabile quando la macchina è collegata a Internet. L'ora della macchina viene automaticamente regolata sull'ora di un server per l'ora in Internet.

## Impostazione Ora Legale

Attivare l'ora legale.

Elemento	Impostazioni
Impostazione Ora Legale	Selezionare se attivare l'opzione Impostazione Ora Legale. Se disattivata, non è possibile applicare le impostazioni seguenti.
Selez. Tipo Impostazione	Specificare se i giorni di inizio e di fine dell'ora legale devono essere impostati utilizzando il giorno della settimana o la data.
Ora di inizio	Impostare l'ora di inizio dell'ora legale. Impostare il mese di inizio. Se è stato selezionato "Giorno sett." in "Selez. Tipo Impostazione", impostare la settimana di inizio dell'ora legale e quindi il giorno di inizio. Se è stato selezionato "Data" in "Selez. Tipo Impostazione", impostare la data di inizio. Impostare l'ora e i minuti, nonché l'ora universale (UTC).
Ora di Completamento	Impostare l'ora di fine dell'ora legale nello stesso modo in cui si imposta l'ora di inizio.
Ora di Regolazione	Impostare l'orario in cui si verifica la regolazione all'inizio dell'ora legale.

Quando si utilizza questa funzione, l'ora cambia all'inizio e alla fine dell'ora legale come indicato nella tabella riportata sotto.

Area	Ora solare → Ora legale	Ora legale → Ora solare
Europa*	Ultima domenica di Marzo, dalle 1:00 alle 2:00	Ultima domenica di Ottobre, dalle 01:00:00 alle 00:00:00
Australia e Nuova Zelanda	Ultima domenica di Ottobre, dalle 2:00 alle 3:00	Ultima domenica di Marzo, dalle 3:00 alle 2:00
Altri paesi	Selezionare la casella di controllo [Impostazione Ora Legale] in modo che compaia un segno di spunta <input checked="" type="checkbox"/> . L'orologio è configurato sull'ora normale più un'ora. Quando viene selezionato <input type="checkbox"/> , viene ripristinata l'ora normale.	

\* In alcuni paesi, gli orari di inizio e fine dell'ora legale potrebbero variare rispetto alle impostazioni della macchina.

## Formato Data

Il formato utilizzato per stampare la data sugli elenchi e su altri documenti può essere modificato.

Elemento	Impostazioni
Impostazioni Attuali	L'ora corrente appare nel formato impostate nelle impostazioni di data formato.
Formato	Impostare l'ordine di visualizzazione dell'anno, del mese e del giorno (AAAA/MM/GG).
Separatore	Selezionare uno dei tre simboli o uno spazio vuoto come separatore da usare nella data.
Posizione Giorno-Nome	Scegliere se visualizzare il nome del giorno prima o dopo la data.
Visualizza ora	Selezionare il formato in 12 ore o in 24 ore per l'ora. Visualizzazione 12 ore: Da 12:00 a 11:59 AM/da 12:00 a 11:59 PM Visualizzazione 24 ore: Da 00:00 a 23:59

 Se l'opzione "[Disabilita Regolazione Orologio](#)" (pagina 3-52) è stata abilitata nelle impostazioni di sistema (amministratore) nel menu della pagina Web, non è possibile impostare né data né ora.

## Selezione Tastiera

È possibile modificare l'aspetto della tastiera nelle schermate di inserimento testo.  
I layout tastiera selezionabili sono riportati di seguito.

Inglese (USA)	Inglese (GB)	Giapponese	Francese	Tedesco	Svedese
Norvegese	Finlandese	Danese	Russo	Greco	Turco

## Stampa elenco (utente)

In queste liste sono mostrate le impostazioni e le informazioni memorizzate nella macchina e stampabili. Selezionare il tasto [Stampa elenco (utente)] e selezionare le impostazioni.

Nome elenco	Descrizione
Elenco Personalizzazioni	Questo elenco mostra lo stato dell'hardware, lo stato del software, le impostazioni relative alle condizioni della stampante, le impostazioni del vassoio carta e i conteggi totali.
Pagina Test Stampante	Questa funzione è utilizzata per stampare l'Elenco Simboli PCL, diversi elenchi di font e la pagina NIC (impostazioni d'interfaccia di rete, ecc.). <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elenco simboli PCL</li> <li>• Elenco caratteri PCL</li> <li>• Elenco font opz.</li> <li>• Elenco caratteri PS</li> <li>• Elenco font PS esteso</li> <li>• Pagina NIC</li> </ul>

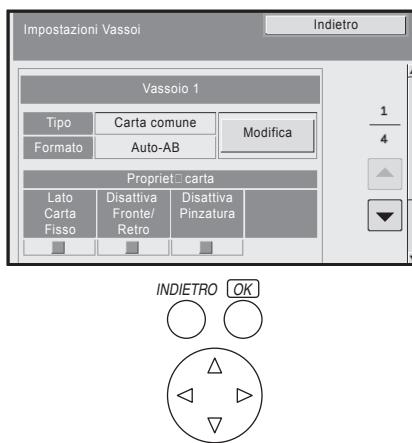
 • Gli elementi visualizzati varieranno a seconda delle funzioni aggiunte alla macchina.  
• Se l'opzione "[Impedisci Stampa Pagina Test](#)" (pagina 3-55) è stata abilitata nelle impostazioni di sistema (amministratore) nel menu della pagina Web, non sarà possibile stampare la pagina di test della stampante.

# Impostazioni Vassoio Carta

In questa sezione vengono descritti il vassoio carta e le impostazioni relative al tipo di carta. Selezionare il tasto [Impostazioni Vassoio Carta] e configurare le impostazioni.

## Impostazioni Vassoi

Queste impostazioni consentono di specificare il tipo e il formato di carta e le funzioni di ogni vassoio. Quando si seleziona il tasto [Impostazioni Vassoi] viene visualizzato l'elenco dei vassoi e delle impostazioni attuali.



## Impostazioni relative a ogni vassoio

Selezionare il tasto [Modifica] nella schermata riportata sopra per modificare le impostazioni.

È possibile configurare le impostazioni riportate di seguito.

Elemento	Descrizione
Tipo	Selezionare il tipo di carta caricata nel vassoio. I tipi di carta che possono essere selezionati dipendono dal vassoio. Per ulteriori informazioni, consultare " <a href="#">Impostazioni Del Vassoio</a> " (pagina 3-14). Per memorizzare un nuovo tipo di carta, consultare " <a href="#">Registrazione Tipo Carta</a> " (pagina 3-15).
Formato	Selezionare il formato della carta dall'elenco. I formati della carta selezionabili variano in base al vassoio. La scelta dei formati selezionabili dipende anche dal tipo di carta selezionata sopra. Per ulteriori informazioni, consultare " <a href="#">Impostazioni Del Vassoio</a> " (pagina 3-14). Se il formato desiderato non appare in elenco, selezionare [Formato Person.] e immetterlo direttamente (solo per il vassoio bypass). Per ulteriori informazioni, consultare " <a href="#">Impostazioni Del Vassoio</a> " (pagina 3-14).
Approvazione feeding	Selezionare se è consentita o meno la stampa usando il vassoio specificato.

- Se il formato della carta specificato è diverso dal formato della carta caricato in un vassoio, potrebbero verificarsi problemi o inceppamenti durante la stampa.  
Per modificare il formato della carta, consultare "[1.1 OPERAZIONI PRELIMINARI ALL'USO DELLA MACCHINA](#)".
- Le proprietà della carta come "Lato Carta Fisso" sono impostate automaticamente quando si seleziona il tipo di carta. Le proprietà del vassoio carta non possono essere modificate in questa schermata.
- Se l'opzione "[Disattivazione Impostazione del vassoio](#)" (pagina 3-54) è stata abilitata nelle impostazioni di sistema (amministratore) nel menu della pagina Web, non è possibile configurare le impostazioni del vassoio (a eccezione del vassoio bypass).

## Impostazioni Del Vassoio

Vassoio Carta	Tipo di Carta	Formato
Vassoio 1		
Vassoio 2*1	Carta Comune, Prestampata, Riciclata, Carta Intest., Preforata, Colorata, Tipo Utente	Auto-AB ( A4, A5, B5, 216 mm x330 mm (8-1/2" x 13")), Auto-Inch (8-1/2" x 14", 8-1/2" x 11", 7-1/4" x 10-1/2", 5-1/2" x 8-1/2"), 216 mm x 343 mm (8-1/2" x 13-1/2"), 8-1/2" x 13-2/5" (216 mm x 340 mm), 16K
Vassoio 3*1		
Vassoio 4*1		
Bypass	In aggiunta ai tipi di carta dei vassoi da 1 a 4, Carta pesante*2, Carta sottile	Auto-AB (A4, A5, B5, 216 mm x 330 mm (8-1/2" x 13")*3, 216 mm x 340 mm (8-1/2" x 13-2/5")*3, 216 mm x 343 mm (8-1/2" x 13-1/2")*3), Auto-Inch (8-1/2" x 14"*3, 8-1/2" x 13-2/5" (216 mm x 340 mm)*3, 8-1/2" x 11", 7-1/4" x 10-1/2", 5-1/2" x 8-1/2"), Inserimento formato-AB (X=140 mm to 356 mm, Y=100 mm to 216 mm), Inserimento formato-Inch (X=5-1/2" to 14", Y=5-1/2" to 8-1/2"), 16K, Personalizzata 1, Personalizzata 2, Personalizzata 3
	Etichette	Auto-AB (A4, B5), Auto-Inch (8-1/2" x 11")
	Lucido	Auto-AB (A4), Auto-Inch (8-1/2" x 11")
	Busta	Com-10, Monarch, DL, C5

\*1 Quando è installata l'unità di alimentazione della carta A da 500 fogli.

\*2 Carta pesante: Carta pesante da 106 g/m<sup>2</sup> a 209 g/m<sup>2</sup> (da 28 lbs. bond a 110 lbs. index)

\*3 Il formato rilevato automaticamente è impostato in "Selez. Formati Simili per Auto Rilev." nella schermata delle impostazioni del vassoio bypass (vedere di seguito).

### Selez. Formati Simili per Auto Rilev.

Si utilizza "Selez. Formati Simili per Auto Rilev." nella schermata delle impostazioni del vassoio bypass per selezionare il formato della carta rilevato automaticamente tra quelli simili durante il rilevamento automatico del formato.

Selezionare uno dei due formati quando è impostato "Auto-Inch". Selezionare uno dei tre formati quando è impostato "Auto-AB".

Quando nel vassoio bypass viene posto la carta dello stesso formato di uno di quelli presenti nelle impostazioni, il formato selezionato nelle impostazioni verrà automaticamente rilevato.

Auto-AB	216 mm x 330 mm (8-1/2" x 13"), 216 mm x 340 mm (8-1/2" x 13-2/5"), 216 mm x 343 mm (8-1/2" x 13-1/2")
Auto-Inch	8-1/2" x 14", 8-1/2" x 13-2/5" (216 mm x 340 mm)

## Registrazione Tipo Carta

Memorizzare un tipo di carta quando il tipo di carta desiderato non viene visualizzato come opzione o quando si desidera creare una nuova serie di proprietà della carta.

È possibile memorizzare fino a 7 tipi di carta.

Elemento	Descrizione
Nome Tipo	Assegnare un nome. I nomi predefiniti in fabbrica sono "Tipo Utente 1" - "Tipo Utente 7".
Lato Carta Fisso	Abilitare questa impostazione quando si utilizza i lati fronte e retro.
Disattiva Fronte/Retro	Abilitare questa impostazione quando si carica carta che non può essere utilizzata per la stampa su due facciate.
Disattiva Pinzatura	Abilitare questa impostazione quando si utilizza carta che non può essere pinzata.



Le impostazioni selezionabili variano a seconda delle periferiche installate.

## Commutaz. Vass. Auto

L'esaurimento della carta in un vassoio durante la stampa determina la selezione automatica di un altro vassoio contenente lo stesso tipo e formato carta, evitando l'interruzione delle operazioni di stampa.

## Registrazione formato personalizzato (Bypass)

Se si utilizza spesso un formato carta speciale non-standard nel vassoio bypass, è possibile memorizzarlo.

La memorizzazione del formato carta evita di doverlo impostare ogni volta sia necessario utilizzarlo.

È possibile memorizzare fino a tre formati carta.

Selezionare il tasto (da [Personalizz.1] a [Personalizz.3]) in cui si desidera memorizzare o modificare un formato carta.

Selezionare se si desidera inserire il formato in mm ("Inserimento formato-AB) o in pollici ("Inserimento formato-Inch), quindi impostare le dimensioni X e Y della carta.

### "Inserimento formato-AB"

La dimensione X è impostabile a un valore compreso tra 140 mm a 356 mm. L'impostazione predefinita è 297 mm.

La dimensione Y è impostabile a un valore compreso tra 100 mm a 216 mm. L'impostazione predefinita è 210 mm.

### "Inserimento formato-Inch"

La dimensione X è impostabile a un valore compreso tra 5-1/2" a 14". L'impostazione predefinita è 11".

La dimensione Y è impostabile a un valore compreso tra 5-1/2" a 8-1/2". L'impostazione predefinita è 8-1/2".

## Verif. Dispos. USB

Serve per controllare il collegamento fra il dispositivo USB e la macchina. Selezionare il tasto [Verif. Dispos. USB] per controllare il collegamento.



Lo stato di un dispositivo USB non compatibile con la macchina non verrà visualizzato.

# IMPOSTAZIONI DI SISTEMA (AMMINISTRATORE) SUL PANELLO OPERATIVO

Questa sezione illustra le impostazioni di sistema configurabili dall'amministratore della macchina.

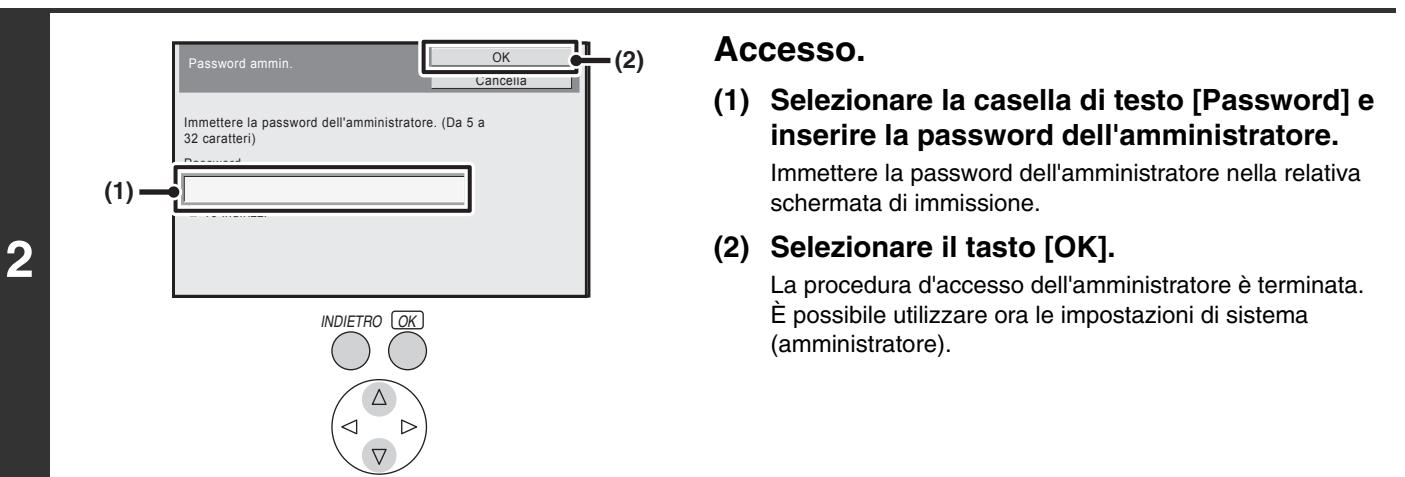
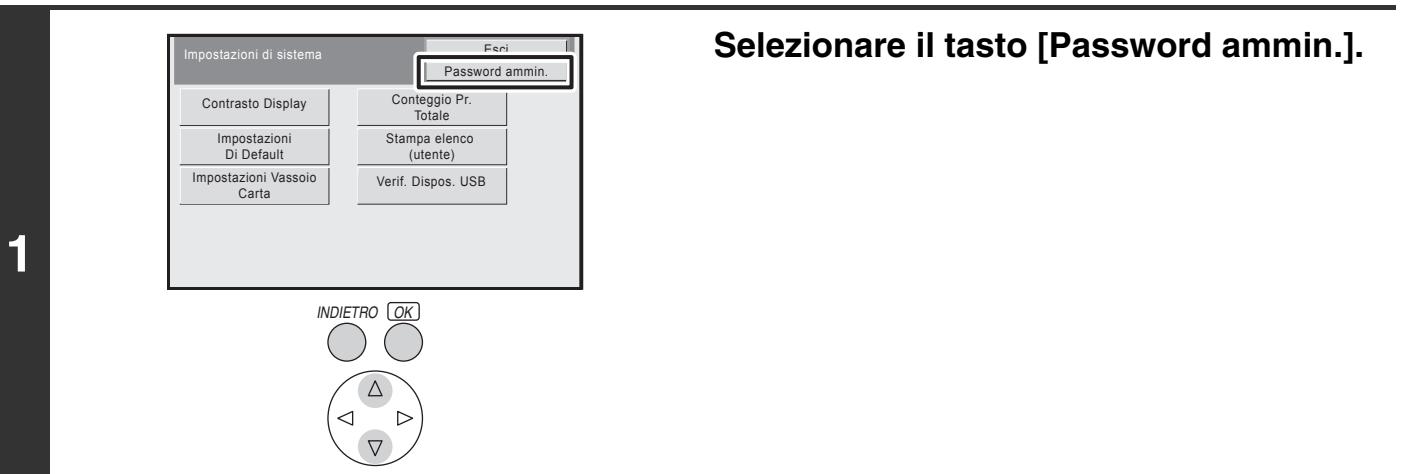
## Accesso alle Impostazioni di sistema (Amministratore)

Per accedere alle impostazioni di sistema (amministratore), l'amministratore deve effettuare l'accesso come descritto di seguito.

### Quando non è abilitata l'impostazione Autenticazione utente

Quando non è abilitata l'opzione "Autenticazione utente" (solo pagina Web), seguire la procedura sottostante per effettuare l'accesso.

**È possibile selezionare i tasti del display mediante i tasti freccia e il tasto [OK].**



#### Accesso.

- (1) **Selezionare la casella di testo [Password] e inserire la password dell'amministratore.**  
Immettere la password dell'amministratore nella relativa schermata di immissione.
- (2) **Selezionare il tasto [OK].**  
La procedura d'accesso dell'amministratore è terminata.  
È possibile utilizzare ora le impostazioni di sistema (amministratore).



- Al principio, l'autenticazione utente non è abilitata (impostazione predefinita in fabbrica).
- **Per chiudere la sessione...**  
Premere il tasto [LOGOUT].  
(Se è abilitata la Cancellazione Automatica, la sessione si chiuderà automaticamente.)

# Quando è abilitata l'impostazione Autenticazione utente

Quando è abilitata l'opzione "Autenticazione utente" (solo pagina Web), seguire la procedura sottostante per effettuare l'accesso.



Quando è abilitato l'accesso automatico, la schermata d'accesso non verrà visualizzata.

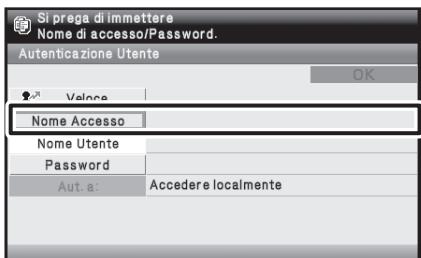
## Quando l'autenticazione utente viene effettuata mediante nome accesso e password (e indirizzo e-mail)



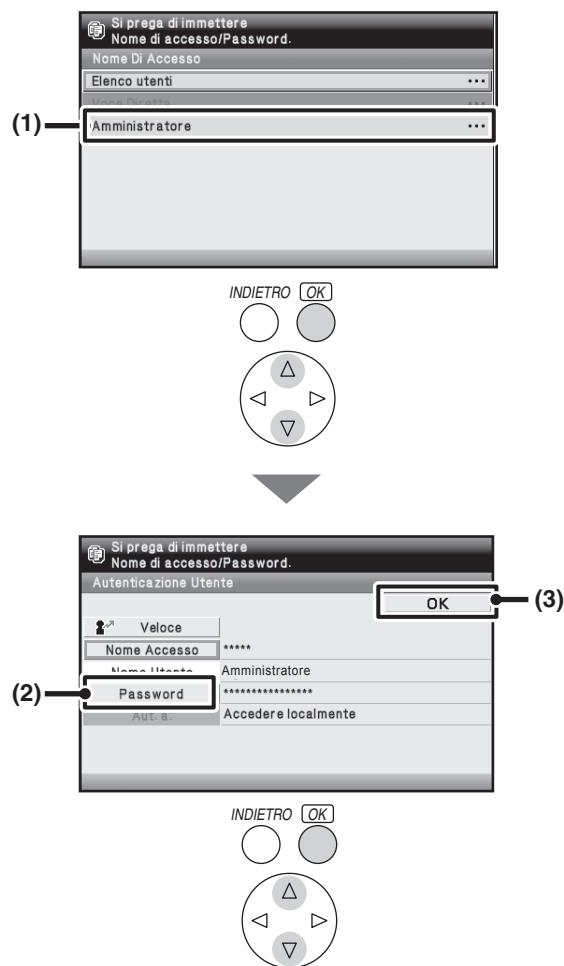
L'accesso dell'amministratore viene effettuato nella schermata di selezione dell'utente. Per ulteriori informazioni sulla procedura di accesso quando è abilitata l'autenticazione utente, consultare "[AUTENTICAZIONE DELL'UTENTE](#)" (pagina 1-15) in "1. OPERAZIONI PRELIMINARI ALL'USO DELLA MACCHINA".

È possibile selezionare i tasti del display mediante i tasti freccia e il tasto [OK].

1



**Selezionare il tasto [Nome Accesso].**

**Accesso.****(1) Selezionare il tasto [Amministratore].****(2) Selezionare il tasto [Password].**

Immettere la password dell'amministratore nella relativa schermata di immissione.

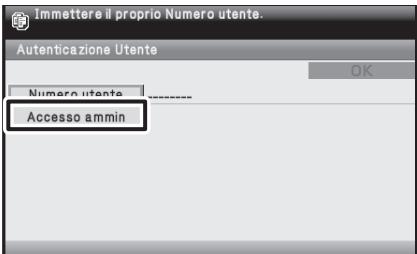
**(3) Selezionare il tasto [OK].**

La procedura d'accesso dell'amministratore è terminata.  
È possibile utilizzare ora le impostazioni di sistema (amministratore).

- Se è selezionato nome accesso/password/indirizzo e-mail come metodo di autenticazione, il tasto [Indir. e-mail] verrà visualizzato sotto "Nome Utente".
- Per conoscere la password di fabbrica, consultare la sezione "PER L'AMMINISTRATORE DELLA MACCHINA" della Guida alle norme di sicurezza.
- La procedura d'accesso dell'amministratore è terminata. È possibile utilizzare ora le impostazioni di sistema (amministratore).

## Accesso mediante numero utente

È possibile selezionare i tasti del display mediante i tasti freccia e il tasto [OK].

1


**Selezionare il tasto [Accesso ammin].**

2


**Accesso.**

**(1) Selezionare il tasto [Password].**  
Immettere la password dell'amministratore nella relativa schermata di immissione.

**(2) Selezionare il tasto [OK].**  
La procedura d'accesso dell'amministratore è terminata.  
È possibile utilizzare ora le impostazioni di sistema (amministratore).

- (1) Oltre ad effettuare l'accesso selezionando il tasto [Accesso ammin], si può accedere alle impostazioni di sistema (amministratore) anche quando si effettua l'accesso selezionando un utente con diritti di amministratore dall'elenco utenti o inserendo un numero utente con diritti di amministratore. Per ulteriori informazioni sulla procedura di accesso quando è abilitata l'autenticazione utente, consultare "[AUTENTICAZIONE DELL'UTENTE](#)" (pagina 1-15) in "1. OPERAZIONI PRELIMINARI ALL'USO DELLA MACCHINA".
- (2) **Per chiudere la sessione...**  
Premere il tasto [LOGOUT].  
(Se è abilitata la Cancellazione Automatica, la sessione si chiuderà automaticamente.)

# Elenco delle Impostazioni di Sistema (Amministratore)

Le impostazioni di sistema che vengono visualizzate dopo aver effettuato l'accesso come amministratore sono riportate di seguito. Sono inoltre mostrate le impostazioni predefinite per ogni elemento.



- A seconda delle caratteristiche tecniche della macchina e delle periferiche installate, potrebbe non essere possibile configurare alcune impostazioni.
- Per informazioni sulle impostazioni generali, consultare "[Elenco delle Impostazioni di sistema \(generiche\)](#)" (pagina 3-8).

## Risparmio Energia

Elemento	Impostazione predefinita in fabbrica	Pagina
■ <a href="#">Risparmio Energia</a>		3-23
● <a href="#">Modo Risparmio Toner</a>		3-23
▶ Stampa	Disabilitata	
● <a href="#">Spegnimento Automatico</a>	Abilitato	3-23
● <a href="#">Timer Spegnimento Automatico</a>	10 Min.	3-23
● <a href="#">Impostazione Modo Di Preriscaldamento</a>	1 Min.	3-23

## Impostazioni Pann. Operat.

Elemento	Impostazione predefinita in fabbrica	Pagina
■ <a href="#">Impostazioni Pannello Operativo</a>		3-24
● <a href="#">Altre impostazioni</a>		3-24
▶ <a href="#">Suono Tasti</a>	Medio	3-24
▶ <a href="#">Impostazione Lingua</a>	Italiano	3-24
▶ <a href="#">Imposta priorità tastiera</a>	Varia in base al paese e alla regione	3-24
● <a href="#">Impostazione modello display macchina</a>	Tipo 1	3-24

## Controllo Periferica

Elemento	Impostazione predefinita in fabbrica	Pagina
■ <a href="#">Controllo Periferica</a>		3-24
● <a href="#">Altre impostazioni</a>		3-24
▶ <a href="#">Ottimizzazione del disco rigido</a>	-	3-24

**Impostazioni Rete**

Elemento	Impostazione predefinita in fabbrica	Pagina
■ Impostazioni Di Rete		3-25
● Impostazioni IPv4	DHCP	3-25
● Impostazioni IPv6	Disabilitata	3-25
● Abilita TCP/IP	Abilitato	3-25
● Abilita NetWare	Abilitato	3-25
● Abilita EtherTalk	Abilitato	3-25
● Abilita NetBEUI	Abilitato	3-25
● Azzera NIC	–	3-25
● Comando Ping	–	3-25

**Stampa elenco (amministratore)**

Elemento	Impostazione predefinita in fabbrica	Pagina
■ Stampa elenco (amministratore)		3-26
● Stampa informazioni utente	–	3-26

**Impostazioni Di Protezione**

Elemento	Impostazione predefinita in fabbrica	Pagina
■ Impostazioni Di Protezione		3-27
● Impostazioni SSL		
▶ Porta server		
◆ HTTPS	Abilitato	
◆ IPP-SSL	Disabilitata	
◆ Reindirizz.da HTTP a HTTPS in pagina accesso web dispositivo	Disabilitata	
▶ Porta cliente		3-27
◆ HTTPS	Abilitato	
◆ FTPS	Abilitato	
◆ SMTP-SSL	Abilitato	
◆ POP3-SSL	Abilitato	
◆ LDAP-SSL	Abilitato	
◆ Livello di crittog.	Basso	
● Impostazioni IPsec	Disabilitata	3-27
● Impostazione IEEE802.1X	Disabilitata	3-27

**Chiave Prodotto**

Elemento	Impostazione predefinita in fabbrica	Pagina
■ <b>Chiave Prodotto*</b>		3-28
● Numero Di Serie	–	3-28
● E-mail di avviso e stato	–	3-28
● Modulo Di Integrazione Dell'applicazione	–	3-28
● Modulo Di Comunicazione Dell'applicazione	–	3-28
● Modulo Account Esterno	–	3-28
● Kit di espansione XPS	–	3-28

\* A seconda delle periferiche installate, potrebbe non essere possibile utilizzare alcune impostazioni.

**Memorizzazione/Richiamo delle impostazioni di sistema**

Elemento	Impostazione predefinita in fabbrica	Pagina
■ <b>Memorizzazione/Richiamo delle impostazioni di sistema</b>		3-29
● Ripristina Valori Default	–	3-29
● Memorizza Configurazione Corrente	–	3-29
● Ripristina Configurazione	–	3-29

**Impostazioni Sharp OSA**

Elemento	Impostazione predefinita in fabbrica	Pagina
■ <b>Impostazioni Sharp OSA*</b>		3-30
● Impostazione Account Esterni		3-30
▶ Controllo Account esterni	Disabilitata	
▶ Abilitazione Autenticazione tramite Server Esterno	Disabilitata	
● Impostazioni driver USB		3-30
▶ Tastiera esterna	Driver interno	
▶ Memoria USB	Driver interno	
▶ Livello di crittograf.	Nessuna	
● Preferenza priorità lavori	Stampa	3-30

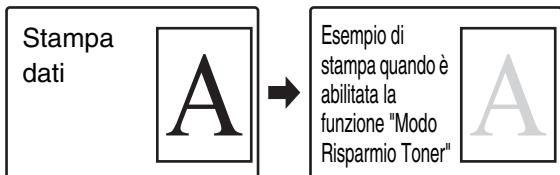
\* Quando è installato il modulo account esterno o il modulo comunicazione applicazione.

# Risparmio Energia

Le impostazioni di Risparmio Energia aiutano a ridurre i costi relativi all'alimentazione elettrica. Dal punto di vista dell'ecologia, queste impostazioni aiutano inoltre a ridurre l'inquinamento e a preservare le risorse naturali. Selezionare il tasto [Risparmio Energia] per configurare le impostazioni.

## Modo Risparmio Toner

Consente di ridurre la quantità di toner utilizzata per la stampa.



La [Stampa] nel Modo Risparmio Toner è disponibile solo quando non si utilizza il driver della stampante della macchina. Quando il driver della stampante è in uso, l'impostazione del driver della stampante ha la precedenza.  
Questa impostazione potrebbe non essere disponibile in alcune applicazioni e sistemi operativi.

## Spegnimento Automatico

Questa impostazione abilita o disabilita lo Spegnimento Automatico. Togliere il simbolo di spunta se si preferisce non abilitare lo Spegnimento Automatico.

Quando scade il tempo prestabilito dopo la conclusione della stampa, la funzione Spegnimento Automatico si abilita e la macchina va in standby con un livello minimo di consumo elettrico.

Questa funzione riduce i costi relativi all'alimentazione elettrica e al contempo contribuisce alla preservazione delle risorse naturali e alla riduzione dell'inquinamento.

Se si preferisce che la funzione di spegnimento automatico si attivi il minimo indispensabile, è consigliabile modificare l'impostazione relativa al tempo scaduto il quale la funzione si abilita piuttosto che disabilitarla completamente. (È possibile modificare l'impostazione dell'ora utilizzando "[Timer Spegnimento Automatico](#)" riportato sotto.)

## Timer Spegnimento Automatico

È possibile impostare su un valore da 1 a 240 minuti il tempo d'abilitazione della funzione Spegnimento Automatico.

Selezionare il tempo più adatto alle esigenze del proprio ambiente di lavoro.



L'impostazione del timer non sarà applicabile se si disabilita lo Spegnimento Automatico utilizzando "["Spegnimento Automatico"](#)".

## Impostazione Modo Di Preriscaldamento

È possibile impostare il tempo d'abilitazione della funzione Modo Di Preriscaldamento su un valore da 1 a 240 minuti.

Il Modo Di Preriscaldamento si attiverà alla scadenza del tempo impostato, dopo la conclusione della stampa e se non vengono effettuate altre operazioni. Questa funzione riduce i costi relativi all'alimentazione elettrica e al contempo contribuisce alla preservazione delle risorse naturali e alla riduzione dell'inquinamento.

Selezionare il tempo più adatto alle esigenze del proprio ambiente di lavoro.



Il modo di preriscaldamento non può essere disabilitato.

# Impostazioni Pannello Operativo

È possibile configurare le impostazioni relative al funzionamento della macchina. Selezionare il tasto [Impostazioni Pann. Operat] per configurare le impostazioni.

## Altre impostazioni

### Suono Tasti

Questa impostazione è utilizzata per regolare (o spegnere) il volume del suono emesso quando si seleziona un tasto.

### Imposta priorità tastiera

Quando si collega una tastiera esterna, è possibile scegliere quale usare: quella virtuale o quella esterna.

### Impostazione Lingua

È possibile cambiare la lingua usata sul display.



Quando l'autenticazione utente è abilitata e si specifica una lingua del display nel gruppo operativo preferito, viene data priorità a tale lingua.

### Impostazione modello display macchina

È possibile scegliere tra sei schemi colore da applicare al display.  
È possibile visualizzare una parte dello schema selezionato.

## Controllo Periferica

Queste impostazioni controllano le periferiche installate sulla macchina. Selezionare il tasto [Controllo Periferica] per configurare le impostazioni.

## Altre impostazioni

### Ottimizzazione del disco rigido

Questa funzione ottimizza il disco rigido della macchina mediante la deframmentazione dei dati. Se un lavoro è in corso, verrà visualizzato un messaggio e l'ottimizzazione non inizierà finché il lavoro non è concluso. Durante l'ottimizzazione, non sono possibili le seguenti operazioni:

- Accesso a pagine Web, ricezione di dati di stampa
- Uso di tasti nel pannello operatore
- Spegnimento della macchina dall'interruttore dell'alimentazione principale
- Spegnimento automatico

Conclusa l'ottimizzazione, la macchina si avvierà di nuovo automaticamente.



Quando si utilizza frequentemente la funzione di mantenimento stampa e l'uscita dei documenti sembra lenta, l'ottimizzazione del disco rigido può migliorare il rendimento.

# Impostazioni Di Rete

Le impostazioni di rete sono descritte di seguito. Selezionare il tasto [Impostazioni Di Rete] per configurare le impostazioni.



Quando si modificano le impostazioni, le variazioni avranno effetto dopo il riavvio della macchina. Per riavviare la macchina, consultare "[ACCENSIONE E SPEGNIMENTO](#)" (pagina 1-13) in "1. OPERAZIONI PRELIMINARI ALL'USO DELLA MACCHINA".

## Impostazioni IPv4

Quando si utilizza la macchina su una rete TCP/IP (IPv4), utilizzare questa impostazione per configurare l'indirizzo della macchina.

Le impostazioni sono mostrate di seguito.

### Indirizzo IP

Immettere l'indirizzo IP della macchina.

### Maschera sottorete IP

Immettere la maschera di sottorete IP.

### Gateway IP

Immettere l'indirizzo del gateway IP.

### DHCP

Utilizzare questa impostazione per ottenere automaticamente l'indirizzo IP utilizzando il protocollo DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol). Quando questa impostazione è abilitata, non è necessario inserire manualmente un indirizzo IP.



- Se la macchina verrà utilizzata su una rete TCP/IP, abilitare "[Abilita TCP/IP](#)" come descritto sotto.
- Se si utilizza l'opzione DHCP, l'indirizzo IP assegnato alla macchina potrebbe cambiare automaticamente. Se l'indirizzo IP cambia, specificare di nuovo l'impostazione della porta della stampante e quindi stamparla.

## Impostazioni IPv6

Quando si utilizza la macchina su una rete TCP/IP (IPv6), utilizzare questa impostazione per configurare l'indirizzo della macchina.

Le impostazioni sono mostrate di seguito.

### Abilitare il protocollo IPv6

Attivare questa impostazione.

### DHCPv6

Utilizzare questa impostazione per ottenere automaticamente l'indirizzo IP utilizzando il protocollo DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol). Quando questa impostazione è abilitata, non è necessario inserire manualmente un indirizzo IP.

### Indirizzo manuale

Immettere l'indirizzo IP della macchina.

### Lunghezza prefisso

Inserire la lunghezza del prefisso (da 0 a 128).

### Gateway predefinito

Immettere l'indirizzo del gateway IP.



- Se la macchina verrà utilizzata su una rete TCP/IP, abilitare "[Abilita TCP/IP](#)" come descritto sotto.
- Se si utilizza l'opzione DHCP, l'indirizzo IP assegnato alla macchina potrebbe cambiare automaticamente. Se l'indirizzo IP cambia, specificare di nuovo l'impostazione della porta della stampante e quindi stamparla.
- In ambiente IPv6, la macchina può utilizzare il protocollo LPD o IPP.

## Abilita TCP/IP

Per utilizzare la macchina su una rete TCP/IP, questa impostazione deve essere abilitata.

## Abilita NetWare

Per utilizzare la macchina su una rete NetWare, questa impostazione deve essere abilitata.

## Abilita EtherTalk

Per utilizzare la macchina su una rete EtherTalk, questa impostazione deve essere abilitata.

## Abilita NetBEUI

Per utilizzare la macchina su una rete NetBEUI, questa impostazione deve essere abilitata.

## Azzera NIC

Ripristina tutte le impostazioni di sistema predefinite in fabbrica.

## Comando Ping

Utilizzare questa funzione per controllare se la macchina può comunicare con un computer in rete. Specificare l'indirizzo IP del computer e selezionare il tasto [Esegui].

# Stampa elenco (amministratore)

Questa funzione è utilizzata per stampare elenchi e report utilizzati solo dall'amministratore della macchina. Selezionare il tasto [Stampa elenco (amministratore)] per configurare le impostazioni.

## Stampa informazioni utente

Gli elenchi utenti, gli elenchi di conteggio utilizzi, gli elenchi di gruppi con limitazioni di utilizzo e altri elenchi ancora associati al controllo utente possono essere stampati.

- Elenco utenti
- Elenco Numero di pagine usate
- Lista del gruppo con limite di pagine
- Elenco Gruppo di autorità
- Lista del gruppo del funzionamento preferito
- Stampa informazioni utenti tutti

# Impostazioni Di Protezione

Le seguenti impostazioni riguardano la sicurezza. Selezionare il tasto [Impostazioni Di Protezione] per configurare le impostazioni.

## Impostazioni SSL

SSL può essere utilizzato per la trasmissione di dati su una rete.

SSL è un protocollo che abilita la crittografia delle informazioni trasmesse attraverso una rete. La crittografia dei dati rende possibile la trasmissione e la ricezione sicure di informazioni confidenziali.

L'SSL può essere abilitato per i seguenti protocolli:

### Porta server

- HTTPS: Applica la crittografia SSL alla comunicazione HTTP.
- IPP-SSL: Applica la crittografia SSL alla comunicazione IPP.
- Reindirizzamento da HTTP a HTTPS in pagina accesso web dispositivo:  
Quando è abilitata questa impostazione, tutte le comunicazioni tentate per accedere alla macchina tramite HTTP vengono reindirizzate a HTTPS.

### Porta cliente

- HTTPS: Applica la crittografia SSL alla comunicazione HTTP.
- FTPS: Applica la crittografia SSL alla comunicazione FTP.
- SMTP-SSL: Applica la crittografia SSL alla comunicazione SMTP.
- POP3-SSL: Applica la crittografia SSL alla comunicazione POP3.
- LDAP-SSL: Applica la crittografia SSL alla comunicazione POP3.

### Livello di crittog.

La lunghezza della crittografia può essere impostata su uno dei tre livelli.

## Impostazioni IPsec

È possibile utilizzare IPsec per la trasmissione/ricezione dei dati su una rete. Se si utilizza IPsec, i dati possono essere inviati e ricevuti in sicurezza senza la necessità di configurare impostazioni per la crittografia dei pacchetti IP in un browser Web o altra applicazione di livello più elevato.

Questa impostazione viene utilizzata solo per attivare o disattivare IPsec; le impostazioni dettagliate di IPsec sono configurate in pagine Web.

Alcune impostazioni della pagina Web potrebbero non consentire il collegamento alla macchina o permettere le operazioni di stampa o la visualizzazione della stessa pagina Web. In tal caso, deselectare questa impostazione e modificare le impostazioni della pagina Web.



Le impostazioni avanzate IPsec vengono configurate facendo clic su [Impostazioni Di Protezione] e quindi [Impostazioni IPsec] nel menu della pagina Web.

## Impostazione IEEE802.1X

È possibile utilizzare IEEE802.1X per autenticare un utente al fine di consentire l'utilizzo della macchina. Il protocollo IEEE802.1X definisce l'autenticazione basata sulla porta sia per la rete cablata sia per quella wireless.

Utilizzare l'autenticazione IEEE802.1X per consentire solo ai dispositivi autenticati di utilizzare la rete e proteggerla da abusi di terzi.

Questa impostazione viene utilizzata solo per attivare o disattivare IEEE802.1X; le impostazioni dettagliate di IEEE802.1X sono configurate in pagine Web.

Alcune impostazioni della pagina Web potrebbero non consentire il collegamento alla macchina o permettere le operazioni di stampa o la visualizzazione della stessa pagina Web. In tal caso, deselectare questa impostazione e modificare le impostazioni della pagina Web.



Le impostazioni avanzate IEEE802.1X vengono configurate facendo clic su [Impostazioni Di Protezione] e quindi [Impostazione IEEE802.1X] nel menu della pagina Web.

# Chiave Prodotto

Di seguito sono illustrate le procedure d'inserimento delle chiavi prodotto dei kit d'espansione. Selezionare il tasto [Chiave Prodotto] per configurare le impostazioni.



- A seconda delle periferiche installate, potrebbe non essere possibile utilizzare alcune impostazioni.
- Contattare il proprio concessionario per l'inserimento della chiave prodotto.

## Numero Di Serie

Questa funzione consente di visualizzare il numero di serie necessario per ottenere la chiave prodotto.

## E-mail di avviso e stato

Immettere la chiave prodotto di E-mail di avviso e stato.



Se la funzione fax è abilitata, viene visualizzata come "Stato e-mail".

## Modulo Di Integrazione Dell'applicazione

Immettere la chiave prodotto del Modulo Di Integrazione Dell'applicazione.

## Modulo Di Comunicazione Dell'applicazione

Immettere la chiave prodotto del modulo comunicazione applicazione.

## Modulo Account Esterno

Immettere la chiave prodotto del modulo account esterni.

## Kit di espansione XPS

Immettere la chiave prodotto del kit di espansione XPS.

# Memorizzazione/Richiamo delle impostazioni di sistema

Consente di memorizzare le impostazioni di sistema attuali, recuperare le impostazioni di sistema precedentemente memorizzate e ripristinare le impostazioni di sistema predefinite in fabbrica. Selezionare il tasto [Memorizzazione/Richiamo delle impostazioni di sistema] per configurare le impostazioni.

## Ripristina Valori Default

Questa funzione è utilizzata per ripristinare i valori predefiniti in fabbrica delle impostazioni di sistema. Se si desidera creare un registro delle impostazioni attuali prima di ripristinare le impostazioni predefinite in fabbrica, stampare le impostazioni attuali mediante l'opzione "[Stampa elenco \(amministratore\)](#)" (pagina 3-26) disponibile nelle impostazioni di sistema (amministratore).



Quando si modificano le impostazioni, le variazioni avranno effetto dopo il riavvio della macchina. Per riavviare la macchina, consultare "[ACCENSIONE E SPEGNIMENTO](#)" (pagina 1-13) in "1. OPERAZIONI PRELIMINARI ALL'USO DELLA MACCHINA".

## Memorizza Configurazione Corrente

Questa funzione è utilizzata per memorizzare le impostazioni di sistema configurate attualmente. Le impostazioni memorizzate saranno conservate anche se il tasto [ACCENSIONE] (⌚) è sulla posizione off. Per recuperare le impostazioni memorizzate, utilizzare la sezione "[Ripristina Configurazione](#)" riportata sotto.

### Elementi non memorizzati

- Impostazioni di Rete: Non sono memorizzate poiché impostazioni non corrette potrebbero danneggiare la rete.
- Chiavi prodotto: Non sono memorizzate perché potrebbe essere necessaria la creazione di nuove chiavi.

## Ripristina Configurazione

Consente di ripristinare le impostazioni memorizzate con "[Memorizza Configurazione Corrente](#)".

Le impostazioni attuali verranno sostituite da quelle ripristinate.

# Impostazioni Sharp OSA



Queste impostazioni possono essere utilizzate quando è disponibile il modulo account esterno o il modulo di comunicazione dell'applicazione.

## Impostazione Account Esterni

### Controllo Account esterni

Quando è abilitata questa impostazione, la macchina passa in modalità di calcolo dei totali esterni e la funzione di calcolo dei totali può essere utilizzata tramite un'applicazione di account esterni.

### Abilitazione Autenticazione tramite Server Esterno

Quando questa impostazione è abilitata, la macchina passa in modalità autenticazione esterna. L'accesso alla macchina è controllato da un'applicazione esterna.



Quando si modificano le impostazioni, le variazioni avranno effetto dopo il riavvio della macchina. Per riavviare la macchina, consultare "[ACCENSIONE E SPEGNIMENTO](#)" (pagina 1-13) in "1. OPERAZIONI PRELIMINARI ALL'USO DELLA MACCHINA".

## Preferenza priorità lavori

Impostare la velocità di riproduzione dell'animazione nell'applicazione Sharp OSA.

È possibile configurare le impostazioni riportate di seguito.

- Stampa
- Bilanciato
- Riproduzione animazione LCD



Quando è selezionata l'opzione "Riproduzione animazione LCD" o "Bilanciato", la velocità di elaborazione della macchina potrebbe rallentare. Per dare maggiore priorità alla velocità di elaborazione dei lavori, selezionare "Stampa".

## Impostazioni driver USB

Durante l'installazione del modulo account esterno o modulo di comunicazione applicazione, impostare il driver del dispositivo USB da collegare.

Configurare le impostazioni seguenti in base alle specifiche dell'applicazione Sharp OSA.

### Tastiera esterna

Selezionare se utilizzare il driver interno o esterno per la tastiera esterna.

### Memoria USB

Selezionare se utilizzare il driver di memoria USB interna o esterna.

### Livello di crittog.

Selezionare il livello di crittografia per la comunicazione mediante il driver esterno.

Selezionare nessuno oppure AES-128, AES-256.



- Quando si seleziona il driver esterno, non sarà possibile utilizzare un dispositivo USB in un modo diverso da quello Sharp OSA.
- Quando si modificano le impostazioni, le variazioni avranno effetto dopo il riavvio della macchina. Per riavviare la macchina, consultare "[ACCENSIONE E SPEGNIMENTO](#)" (pagina 1-13) in "1. OPERAZIONI PRELIMINARI ALL'USO DELLA MACCHINA".

# IMPOSTAZIONI DI SISTEMA (GENERALI) NELLA PAGINA WEB

La presente sezione descrive le impostazioni che possono essere configurate dagli utenti generali nella pagina Web. Queste impostazioni sono accessibili selezionando [Impostazioni di sistema] nella barra dei menu della pagina Web.

## Elenco delle Impostazioni di sistema (generiche)

Se si accede con diritti generici d'accesso alle impostazioni di sistema, verranno visualizzati i seguenti elementi. Per informazioni sugli elementi cui si può accedere solamente mediante diritti d'amministratore, consultare la sezione "Elenco delle Impostazioni di Sistema (Amministratore)" (pagina 3-45).



- A seconda delle caratteristiche tecniche della macchina e delle periferiche installate, potrebbe non essere possibile configurare alcune impostazioni.
- Dopo aver configurato determinate impostazioni, potrebbe essere necessario riavviare la macchina. Nella schermata che viene visualizzata, riavviare la macchina.

### Conteggio Pr. Totale

Elemento	Impostazione predefinita in fabbrica	Pagina
■ <b>Conteggio Pr. Totale</b>		3-34
● Conteggio lavori	–	3-34
● Conteggio dispositivi	–	3-34

### Impostazioni Di Default

Elemento	Impostazione predefinita in fabbrica	Pagina
■ <b>Impostazioni Di Default</b>		3-35
● Regolaz. Orologio		
► Regolaz. Orologio		
◆ Specificare il fuso orario	–	
◆ Impostazioni data e ora	–	
◆ Sincronizzazione con Internet Time Server	Disabilitata	
► Impostazione Ora Legale	Varia in base al paese e alla regione	3-35
◆ Selez. Tipo Impostazione	Varia in base al paese e alla regione	
◆ Ora di inizio	Varia in base al paese e alla regione	
◆ Ora di Completamento	Varia in base al paese e alla regione	
◆ Ora di Regolazione	Varia in base al paese e alla regione	
► Formato Data	Varia in base al paese e alla regione	
● Selezione Tastiera	Varia in base al paese e alla regione	3-36

**Stampa elenco (utente)**

Elemento	Impostazione predefinita in fabbrica	Pagina
■ <b>Stampa elenco (utente)</b>		3-36
● Elenco Personalizzazioni	–	
● Pagina Test Stampante	–	

**Impostazioni Vassoio Carta**

Elemento	Impostazione predefinita in fabbrica	Pagina
■ <b>Impostazioni vassoio carta</b>		3-37
● Commutaz. Vass. Auto	Abilitato	3-37
● <b>Impostazioni Del Vassoio</b>		3-37
▶ Vassoio 1		
▶ Vassoio 2*		
▶ Vassoio 3*	Carta comune, Auto-AB	
▶ Vassoio 4*		
▶ Bypass		
◆ Selez. Formati Simili per Auto Rilev.	Auto-AB: 216 mm x 330 mm (8-1/2" x 13") Auto-Inch: 8-1/2" x 14"	
● <b>Registrazione formato personalizzato (Bypass)</b>	Personalizzata 1: X=297 mm (11"), Y=210 mm (8-1/2") Personalizzata 2: X=297 mm (11"), Y=210 mm (8-1/2") Personalizzata 3: X=297 mm (11"), Y=210 mm (8-1/2")	

\* Quando è installata l'unità di alimentazione della carta A da 500 fogli.

**Registrazione Tipo Carta**

Elemento	Impostazione predefinita in fabbrica	Pagina
■ <b>Registrazione Tipo Carta</b>	–	3-40

**Condizione Stampante**

Elemento	Impostazione predefinita in fabbrica	Pagina
■ Condizione Stampante		3-41
● Impostazioni Default		
▶ Copie totali	1	
▶ Orientamento	Verticale	
▶ Formato Carta Standard	A4 (8-1/2"x11")	
▶ Tipo Carta Standard	Carta Comune	
▶ Impostazione Risoluzione Iniziale	600 dpi (Qualità elevata)	
▶ Disab Stampa Pag Vuota	Disabilitata	
▶ Spessore Della Linea	5	3-41
▶ Copia A 2 Facciate	1 Facciata	
▶ Stampa N-su	1-Su	
▶ Adatta a pag.	Abilitato	
▶ Uscita		
◆ Stampa per unità	Abilitato	
◆ Pinzatura*	Disabilitata	
▶ File Rapido	Disabilitata	
● Impostazioni PCL		3-42
▶ Impostazione Simboli PCL	PC-8	
▶ Impostazione caratteri PCL	Carattere Interno, 0: Courier	
▶ Codice alimentazione linea PCL	0.CR=CR; LF=LF; FF=FF	
▶ A4 Orizzontale	Disabilitata	
● Impostazioni PostScript		3-43
▶ Errori Stampa PS	Disabilitata	
▶ Elaborazione binaria	Disabilitata	

\* Quando è installato un finitore.

**Verif. Dispos. USB**

Elemento	Impostazione predefinita in fabbrica	Pagina
■ Verif. Dispos. USB	—	3-43

## Conteggio Pr. Totale

Questa funzione mostra il numero di pagine in ciascuna modalità. Selezionare [Impostazioni di sistema] - [Conteggio totale] nella barra dei menu.

## Conteggio lavori

Questa funzione consente la visualizzazione o la stampa dei conteggi di tutti i lavori.



- Ogni foglio di carta usato per la stampa automatica fronte-retro è calcolato come due pagine.
- Le pagine stampate direttamente dalla macchina, ad esempio gli elenchi, sono compresi nella categoria di conteggio "Altre stampe".
- Gli elementi visualizzati (o stampati) varieranno a seconda delle caratteristiche tecniche della macchina e delle periferiche installate.

## Conteggio dispositivi

Questa funzione è usata per visualizzare o stampare i conteggi delle periferiche installate sulla macchina.

# Impostazioni Di Default

Consente di configurare le impostazioni di default per l'utilizzo della macchina. Selezionare [Impostazioni di sistema] - [Impostazioni Di Default] nella barra dei menu e configurare ogni impostazione.

## Regolaz. Orologio

Utilizzare questa funzione per impostare la data e l'ora dell'orologio della macchina.  
Impostare l'ora.

Elemento	Impostazioni
Data e ora attuali	Viene visualizzata l'ora corrente, secondo quanto impostato sulla macchina.
Specificare il fuso orario	Se una zona geografica si trova in avanti rispetto al fuso orario di Greenwich (GMT, Greenwich Mean Time), selezionare [+]. Se una zona si trova prima del fuso orario di Greenwich, selezionare [-]. Specificare quindi la differenza oraria tra una zona geografica e la zona di Greenwich in ore e minuti.
Impostazioni data e ora	Selezionare e impostare l'anno, il mese, il giorno, l'ora e i minuti.
Sincronizzazione con Internet Time Server	È utilizzabile quando la macchina è collegata a Internet. L'ora della macchina viene automaticamente regolata sull'ora di un server per l'ora in Internet.

## Impostazione Ora Legale

Attivare l'ora legale.

Elemento	Impostazioni
Impostazione Ora Legale	Selezionare se attivare l'opzione Impostazione Ora Legale. Se disattivata, non è possibile applicare le impostazioni seguenti.
Selez. Tipo Impostazione	Specificare se i giorni di inizio e di fine dell'ora legale devono essere impostati utilizzando il giorno della settimana o la data.
Ora di inizio	Impostare l'ora di inizio dell'ora legale. Impostare il mese di inizio. Se è stato selezionato "Giorno sett." in "Selez. Tipo Impostazione", impostare la settimana di inizio dell'ora legale e quindi il giorno di inizio. Se è stato selezionato "Data" in "Selez. Tipo Impostazione", impostare la data di inizio. Impostare l'ora e i minuti, nonché l'ora universale (UTC).
Ora di Completamento	Impostare l'ora di fine dell'ora legale nello stesso modo in cui si imposta l'ora di inizio.
Ora di Regolazione	Impostare l'orario in cui si verifica la regolazione all'inizio dell'ora legale.

Quando si utilizza questa funzione, l'ora cambia all'inizio e alla fine dell'ora legale come indicato nella tabella riportata sotto.

Area	Ora solare → Ora legale	Ora legale → Ora solare
Europa*	Ultima domenica di Marzo, dalle 1:00 alle 2:00	Ultima domenica di Ottobre, dalle 01:00:00 alle 00:00:00
Australia e Nuova Zelanda	Ultima domenica di Ottobre, dalle 2:00 alle 3:00	Ultima domenica di Marzo, dalle 3:00 alle 2:00
Altri paesi	Selezionare la casella di controllo [Impostazione Ora Legale] in modo che compaia un segno di spunta <input checked="" type="checkbox"/> . L'orologio è configurato sull'ora normale più un'ora. Quando viene selezionato <input checked="" type="checkbox"/> , viene ripristinata l'ora normale.	

\* In alcuni paesi, gli orari di inizio e fine dell'ora legale potrebbero variare rispetto alle impostazioni della macchina.

## Formato Data

Il formato utilizzato per stampare la data sugli elenchi e su altri documenti può essere modificato.

Elemento	Impostazioni
Impostazioni Attuali	L'ora corrente appare nel formato impostate nelle impostazioni di data formato.
Formato	Impostare l'ordine di visualizzazione dell'anno, del mese e del giorno (AAAA/MM/GG).
Separatore	Selezionare uno dei tre simboli o uno spazio vuoto come separatore da usare nella data.
Posizione Giorno-Nome	Scegliere se visualizzare il nome del giorno prima o dopo la data.
Visualizza ora	Selezionare il formato in 12 ore o in 24 ore per l'ora. Visualizzazione 12 ore: Da 12:00 a 11:59 AM/da 12:00 a 11:59 PM Visualizzazione 24 ore: Da 00:00 a 23:59



Se l'opzione "[Disabilita Regolazione Orologio](#)" (pagina 3-52) è stata abilitata nelle impostazioni di sistema (amministratore), non è possibile impostare né data né ora.

## Selezione Tastiera

È possibile modificare l'aspetto della tastiera nelle schermate di inserimento testo.

I layout tastiera selezionabili sono riportati di seguito.

Inglese (USA)	Inglese (GB)	Giapponese	Francese	Tedesco	Svedese
Norvegese	Finlandese	Danese	Russo	Greco	Turco

## Stampa elenco (utente)

In queste liste sono mostrate le impostazioni e le informazioni memorizzate nella macchina e stampabili. Selezionare [Impostazioni di sistema] - [Stampa elenco (utente)] nella barra dei menu e configurare ogni impostazione. Per stampare un elenco, selezionare il tasto [Stampa] che appare in ciascun elemento.

Nome elenco	Descrizione
Elenco Personalizzazioni	Questo elenco mostra lo stato dell'hardware, lo stato del software, le impostazioni relative alle condizioni della stampante, le impostazioni del vassoio carta e i conteggi totali.
Pagina Test Stampante	Questa funzione è utilizzata per stampare l'Elenco Simboli PCL, diversi elenchi di font e la pagina NIC (impostazioni d'interfaccia di rete, ecc.). <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elenco simboli PCL</li> <li>• Elenco caratteri PCL</li> <li>• Elenco font opz.</li> <li>• Elenco caratteri PS</li> <li>• Elenco font PS esteso</li> <li>• Pagina NIC</li> </ul>



- Gli elementi visualizzati varieranno a seconda delle funzioni aggiunte alla macchina.
- Se l'opzione "[Impedisci Stampa Pagina Test](#)" (pagina 3-55) è stata abilitata nelle impostazioni di sistema (amministratore), non sarà possibile stampare la pagina di test della stampante.

# Impostazioni vassoio carta

In questa sezione vengono descritti il vassoio carta e le impostazioni relative al tipo di carta. Selezionare [Impostazioni di sistema] - [Impostazioni vassoio carta] nella barra dei menu e configurare ogni impostazione.

È possibile selezionare un nome di vassoio visualizzato per aprire la schermata relativa alle impostazioni del vassoio.

## Commutaz. Vass. Auto

L'esaurimento della carta in un vassoio durante la stampa determina la selezione automatica di un altro vassoio contenente lo stesso tipo e formato carta, evitando l'interruzione delle operazioni di stampa.

## Impostazioni Del Vassoio

Queste impostazioni consentono di specificare il tipo e il formato di carta e le funzioni di ogni vassoio.

The screenshot shows a web-based configuration interface for a paper tray. At the top right, there are buttons for 'Nome Utente: Amministratore' (User Name: Administrator), 'Esci(L)' (Logout), and 'Guida(W)' (Help). Below this, the title 'Registrazione vassoio' (Paper Tray Registration) is displayed. There are two buttons at the top left: 'Invia(U)' (Send) and 'Indietro(Q)' (Back). The main configuration area contains the following fields:

Vassoio:	Vassoio 1
Tipo:	Carta comune
Formato:	Auto-AB
<input checked="" type="checkbox"/> Approvazione feeding	

At the bottom right of the configuration area, there is a link 'Torna all'inizio della pagina ▲' (Return to the top of the page). At the very bottom left, there are two more buttons: 'Invia(U)' and 'Indietro(Q)'.

## Impostazioni relative a ogni vassoio

È possibile configurare le impostazioni riportate di seguito.

Elemento	Descrizione
Tipo	Selezionare il tipo di carta caricata nel vassoio. I tipi di carta che possono essere selezionati dipendono dal vassoio. Per ulteriori informazioni, consultare " <a href="#">Impostazioni Del Vassoio</a> " (pagina 3-39). Per memorizzare un nuovo tipo di carta, consultare " <a href="#">Registrazione Tipo Carta</a> " (pagina 3-40).
Formato	Selezionare il formato della carta dall'elenco. I formati della carta selezionabili variano in base al vassoio. La scelta dei formati selezionabili dipende anche dal tipo di carta selezionata sopra. Per ulteriori informazioni, consultare " <a href="#">Impostazioni Del Vassoio</a> " (pagina 3-39). Se il formato desiderato non appare in elenco, selezionare [Formato Person.] e immetterlo direttamente (solo per il vassoio bypass). Per ulteriori informazioni, consultare " <a href="#">Impostazioni Del Vassoio</a> " (pagina 3-39).
Approvazione feeding	Selezionare se è consentita o meno la stampa usando il vassoio specificato.



- Se il formato della carta specificato è diverso dal formato della carta caricato in un vassoio, potrebbero verificarsi problemi o inceppamenti durante la stampa.  
Per modificare il formato della carta, consultare "[1.1 OPERAZIONI PRELIMINARI ALL'USO DELLA MACCHINA](#)".
- Le proprietà della carta come "Lato Carta Fisso" sono impostate automaticamente quando si seleziona il tipo di carta. Le proprietà del vassoio carta non possono essere modificate in questa schermata.
- Se l'opzione "[Disattivazione Impostazione del vassoio](#)" (pagina 3-54) è stata abilitata nelle impostazioni di sistema (amministratore), non è possibile configurare le impostazioni del vassoio (a eccezione del vassoio bypass).

## Impostazioni Del Vassoio

Vassoio Carta	Tipo di Carta	Formato
Vassoio 1		
Vassoio 2* <sup>1</sup>	Carta Comune, Prestampata, Riciclata, Carta Intest., Preforata, Colorata, Tipo Utente	Auto-AB ( A4, A5, B5, 216 mm x330 mm (8-1/2" x 13")), Auto-Inch (8-1/2" x 14", 8-1/2" x 11", 7-1/4" x 10-1/2", 5-1/2" x 8-1/2"), 216 mm x 343 mm (8-1/2" x 13-1/2"), 8-1/2" x 13-2/5" (216 mm x 340 mm), 16K
Vassoio 3* <sup>1</sup>		Auto-AB (A4, B5, 216 mm x 330 mm(8-1/2" x 13")), Auto-Inch (8-1/2" x 14", 8-1/2" x 11", 7-1/4" x 10-1/2"), 216 mm x 343 mm (8-1/2" x 13-1/2"), 8-1/2" x 13-2/5" (216 mm x 340 mm), 16K
Vassoio 4* <sup>1</sup>		
Bypass	In aggiunta ai tipi di carta dei vassoi da 1 a 4, Carta pesante* <sup>2</sup> , Carta sottile	Auto-AB (A4, A5, B5, 216 mm x 330 mm (8-1/2" x 13")* <sup>3</sup> , 216 mm x 340 mm (8-1/2" x 13-2/5")* <sup>3</sup> , 216 mm x 343 mm (8-1/2" x 13-1/2")* <sup>3</sup> ), Auto-Inch (8-1/2" x 14"* <sup>3</sup> , 8-1/2" x 13-2/5" (216 mm x 340 mm)* <sup>3</sup> , 8-1/2" x 11", 7-1/4" x 10-1/2", 5-1/2" x 8-1/2"), Inserimento formato-AB (X=140 mm to 356 mm, Y=100 mm to 216 mm), Inserimento formato-Inch (X=5-1/2" to 14", Y=5-1/2" to 8-1/2"), 16K, Personalizzata 1, Personalizzata 2, Personalizzata 3
	Etichette	Auto-AB (A4, B5), Auto-Inch (8-1/2" x 11")
	Lucido	Auto-AB (A4), Auto-Inch (8-1/2" x 11")
	Busta	Com-10, Monarch, DL, C5

\*1 Quando è installata l'unità di alimentazione della carta A da 500 fogli.

\*2 Carta pesante: Carta pesante da 106 g/m<sup>2</sup> a 209 g/m<sup>2</sup> (da 28 lbs. bond a 110 lbs. index)

\*3 Il formato rilevato automaticamente è impostato in "Selez. Formati Simili per Auto Rilev." nella schermata delle impostazioni del vassoio bypass (vedere di seguito).

### Selez. Formati Simili per Auto Rilev.

Si utilizza "Selez. Formati Simili per Auto Rilev." nella schermata delle impostazioni del vassoio bypass per selezionare il formato della carta rilevato automaticamente tra quelli simili durante il rilevamento automatico del formato.

Selezionare uno dei due formati quando è impostato "Auto-Inch". Selezionare uno dei tre formati quando è impostato "Auto-AB".

Quando nel vassoio bypass viene posto la carta dello stesso formato di uno di quelli presenti nelle impostazioni, il formato selezionato nelle impostazioni verrà automaticamente rilevato.

Auto-AB	216 mm x 330 mm (8-1/2" x 13"), 216 mm x 340 mm (8-1/2" x 13-2/5"), 216 mm x 343 mm (8-1/2" x 13-1/2")
Auto-Inch	8-1/2" x 14", 8-1/2" x 13-2/5" (216 mm x 340 mm)

## Registrazione formato personalizzato (Bypass)

Se si utilizza spesso un formato carta speciale non-standard nel vassoio bypass, è possibile memorizzarlo.

La memorizzazione del formato carta evita di doverlo impostare ogni volta sia necessario utilizzarlo.

È possibile memorizzare fino a tre formati carta.

Selezionare se si desidera inserire il formato in mm ("Inserimento formato-AB) o in pollici ("Inserimento formato-Inch), quindi impostare le dimensioni X e Y della carta.

### "Inserimento formato-AB"

La dimensione X è impostabile a un valore compreso tra 140 mm a 356 mm. L'impostazione predefinita è 297 mm.

La dimensione Y è impostabile a un valore compreso tra 100 mm a 216 mm. L'impostazione predefinita è 210 mm.

### "Inserimento formato-Inch"

La dimensione X è impostabile a un valore compreso tra 5-1/2" a 14". L'impostazione predefinita è 11".

La dimensione Y è impostabile a un valore compreso tra 5-1/2" a 8-1/2". L'impostazione predefinita è 8-1/2".

## Registrazione Tipo Carta

Memorizzare un tipo di carta quando il tipo di carta desiderato non viene visualizzato come opzione o quando si desidera creare una nuova serie di proprietà della carta.

Selezionare [Impostazioni di sistema] - [Registrazione Tipo Carta] nella barra dei menu e configurare ogni impostazione.

È possibile memorizzare fino a 7 tipi di carta.

Elemento	Descrizione
Nome Tipo	Assegnare un nome. I nomi predefiniti in fabbrica sono "Tipo Utente 1" - "Tipo Utente 7".
Lato Carta Fisso	Abilitare questa impostazione quando si utilizza i lati fronte e retro.
Disattiva Fronte/Retro	Abilitare questa impostazione quando si carica carta che non può essere utilizzata per la stampa su due facciate.
Disattiva Pinzatura	Abilitare questa impostazione quando si utilizza carta che non può essere pinzata.



Le impostazioni selezionabili variano a seconda delle periferiche installate.

# Condizione Stampante

L'opzione Condizione Stampante consente di configurare le impostazioni di base della stampante e le impostazioni per eseguire la stampa da un'applicazione DOS. Selezionare [Impostazioni di sistema] - [Condizione Stampante] nella barra dei menu e configurare ogni impostazione.

## Impostazioni Default

Le impostazioni di default sono utilizzate per configurare le opzioni di stampa avanzate per la stampa in un ambiente dove non è utilizzato il driver della stampante (ad esempio nella stampa da MS-DOS o da un computer che non ha installato il driver di stampa fornito in dotazione).



Quando si stampa utilizzando il driver della stampante, le impostazioni del driver della stampante hanno la precedenza rispetto alle impostazioni della condizione della stampante.

## Impostazioni

Elemento	Gruppi
Copie totali	Gruppi 1 - 999
Orientamento	<ul style="list-style-type: none"> <li>Verticale</li> <li>Orizzontale</li> </ul>
Formato Carta Standard	A4, B5, A5, 8-1/2" x 14", 8-1/2" x 13", 8-1/2" x 11", 7-1/4" x 10-1/2", 5-1/2" x 8-1/2", 16k
Tipo Carta Standard	Carta Comune, Carta Intest., Prestampata, Preforata, Carta Riciclata, Colorata
Impostazione Risoluzione Iniziale	<ul style="list-style-type: none"> <li>600 dpi</li> <li>600 dpi (Qualità elevata)</li> <li>1200 dpi</li> </ul>
Disab Stampa Pag Vuota	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> (Disabilitata)</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> (Abilitata)</li> </ul>
Spessore Della Linea*1	0-9
Copia A 2 Facciate	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 Facciata</li> <li>Fronte/Retro (Libro)</li> <li>Fronte/Retro (Blocco)</li> </ul>
Stampa N-su*2	<ul style="list-style-type: none"> <li>1-Su</li> <li>2-Su</li> <li>4-Su</li> </ul>
Adatta a pagina*3	<ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> (Utilizza Adatta a pagina)</li> <li><input type="checkbox"/> (Non utilizzare Adatta a pagina)</li> </ul>

Elemento		Gruppi
Uscita	Stampa per unità	<ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> (Utilizza Stampa per unità)</li> <li><input type="checkbox"/> (Non utilizza Stampa per unità)</li> </ul>
	Pinzatura*4	<ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> (Utilizzare pinzatura)</li> <li><input type="checkbox"/> (Non utilizzare pinzatura)</li> </ul>
File Rapido		<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> (Disabilitata)</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> (Abilitata)</li> </ul>

\*1 Queste impostazioni sono utilizzate per regolare la larghezza della linea dei grafici vettoriali (solo stampa in bianco e nero). Tranne che per i disegni CAD o altri usi specifici, normalmente non è necessario modificare queste impostazioni. Quando è selezionato « 0 », tutte le righe vengono stampate alla larghezza di 1 punto.

\*2 I formati della carta utilizzabili con questa funzione sono A4, 8-1/2" x 14" e 8-1/2" x 11". (Questa funzione potrebbe non produrre alcun effetto in alcuni metodi di stampa.)

\*3 Applicabile solo quando si stampano file PDF, JPEG e TIFF.

\*4 Quando è installato un finitore.

## Impostazioni PCL

Per configurare il gruppo di simboli PCL, i caratteri, i codici per le interruzioni di linea e altre impostazioni utilizzate in un ambiente PCL, fare clic sulla scheda [Impostazioni PCL].

### Impostazioni

Elemento	Descrizione	Gruppi
Impostazione Simboli PCL	Specificare i simboli utilizzati per la stampa.	Selezione di 35 elementi.
Impostazione caratteri PCL	Utilizzare questa impostazione per selezionare i caratteri utilizzati per la stampa.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Carattere Interno</li> <li>Carattere Esteso (Elenco dei caratteri interni quando non sono installati caratteri estesi).</li> </ul>
Codice alimentazione linea PCL	Queste impostazioni sono utilizzate per selezionare la risposta della stampante quando riceve un comando di alimentazione di linea.	<ul style="list-style-type: none"> <li>0.CR=CR; LF=LF; FF=FF</li> <li>1.CR=CR+LF; LF=LF; FF=FF</li> <li>2.CR=CR; LF=CR+LF; FF=CR+FF</li> <li>3.CR=CR+LF; LF=CR+LF; FF=CR+FF</li> </ul>
A4 Orizzontale	Quando è abilitata questa funzione, è possibile stampare 80 caratteri per linea su formato A4 utilizzando un carattere di dimensione 10. (Quando questa impostazione non è abilitata, è possibile stampare fino a 78 caratteri.)	<ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> (Abilitata)</li> <li><input type="checkbox"/> (Disabilitata)</li> </ul>

## Impostazioni PostScript

Per configurare le impostazioni relative alla stampa della descrizione di un errore quando ha luogo un errore di stampa associato a dati PostScript e le impostazioni per la ricezione dei dati PostScript in formato binario, fare clic sulla scheda [Impostazioni PostScript].

### Impostazioni

Elemento	Descrizione	Gruppi
Errori Stampa PS	Quando si verifica un errore PS (PostScript) durante la stampa PostScript, questa impostazione determina se verrà stampato o meno un avviso di errore.	<ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> (Abilitata)</li> <li><input type="checkbox"/> (Disabilitata)</li> </ul>
Elaborazione binaria	Ricezione dei dati PostScript in formato binario.	<ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> (Abilitata)</li> <li><input type="checkbox"/> (Disabilitata)</li> </ul>

## Verif. Dispos. USB

Serve per controllare il collegamento fra il dispositivo USB e la macchina. Selezionare [Impostazioni di sistema] - [Verif. Dispos. USB] nella barra dei menu e controllare il dispositivo USB.



Lo stato di un dispositivo USB non compatibile con la macchina non verrà visualizzato.

# IMPOSTAZIONI DI SISTEMA (AMMINISTRATORE) NELLA PAGINA WEB

La presente sezione descrive le impostazioni che possono essere configurate dall'amministratore nella pagina Web. Queste impostazioni sono accessibili selezionando [Impostazioni di sistema] nella barra dei menu della pagina Web.

## Accesso alle Impostazioni di sistema (Amministratore)

Per accedere alle impostazioni di sistema (amministratore), l'amministratore deve effettuare l'accesso come descritto di seguito.

### Quando non è abilitata l'impostazione Autenticazione utente

Fare clic su [Login] oppure fare clic su un elemento che richiede l'autorità dell'amministratore. Viene visualizzata una schermata di accesso. Immettere la password dell'amministratore.

### Quando è abilitata l'impostazione Autenticazione utente

Effettuare l'accesso utilizzando uno dei metodi indicati di seguito. Si noti che la schermata di accesso non viene visualizzata se è abilitato l'accesso automatico degli utenti.

#### Quando l'autenticazione utente viene effettuata mediante nome accesso e password (e indirizzo e-mail)

Quando si accede alla pagina Web, immettere il nome di accesso e la password con autorità di amministratore nella schermata di accesso. Se il metodo di accesso è stato impostato per richiedere nome di accesso / password / indirizzo e-mail, viene visualizzata una casella di testo in cui immettere l'[Indirizzo e-mail]. Immettere l'indirizzo e-mail nella casella di testo.

#### Accesso mediante numero utente

Quando si accede alla pagina Web, immettere il numero utente con autorità di amministratore nella schermata di accesso.

È possibile anche eseguire l'accesso con la password di amministratore in [Nome di accesso amministratore].



- Al principio, l'autenticazione utente non è abilitata (impostazione predefinita in fabbrica).
- Prima di accedere, si consiglia di abilitare la funzione SSL nel browser Web per evitare che la password venga comunicata in rete.
- **Per chiudere la sessione...**  
Fare clic sul tasto [Disconnetti] nell'angolo superiore destro della schermata. In alternativa, è anche possibile chiudere il browser.

# Elenco delle Impostazioni di Sistema (Amministratore)

Le impostazioni di sistema che vengono visualizzate dopo aver effettuato l'accesso come amministratore sono riportate di seguito. Sono inoltre mostrate le impostazioni predefinite per ogni elemento.



- A seconda delle caratteristiche tecniche della macchina e delle periferiche installate, potrebbe non essere possibile configurare alcune impostazioni.
- Per informazioni sulle impostazioni generali, consultare "[Elenco delle Impostazioni di sistema \(generiche\)](#)" (pagina 3-8).
- Dopo aver configurato determinate impostazioni, potrebbe essere necessario riavviare la macchina. Nella schermata che viene visualizzata, riavviare la macchina.

## Risparmio Energia

Elemento	Impostazione predefinita in fabbrica	Pagina
<b>■ Risparmio Energia</b>		3-51
● Modo Risparmio Toner		3-51
▶ Stampa	Disabilitata	
● Spegnimento Automatico	Abilitato	3-51
● Timer Spegnimento Automatico	10 Min.	3-51
● Impostazione Modo Di Preriscaldamento	1 Min.	3-51

## Impostazioni Pann. Operat.

Elemento	Impostazione predefinita in fabbrica	Pagina
<b>■ Impostazioni Pannello Operativo</b>		3-52
▶ Suono Tasti	Medio	3-52
▶ Impostazione Cancellazione Automatica	60 sec.	3-52
◆ Annulla Timer azzeramento automatico	Disabilitata	
▶ Impostazione Del Tempo Del Messaggio	6 sec.	3-52
▶ Impostazione Lingua	Varia in base al paese e alla regione	3-52
▶ Disabilitazione Priorità Lavori	Disabilitata	3-52
▶ Disattivazione Stampa Bypass	Disabilitata	3-52
▶ Impostazione Funzion. Tasti	0,0 sec.	3-52
◆ Disabilita Ripetizione Tasti Automatici	Disabilitata	
▶ Disabilita Regolazione Orologio	Disabilitata	3-52
▶ Imposta priorità tastiera	Varia in base al paese e alla regione	3-52
▶ Impostazione modello display macchina	Tipo 1	3-52

Elemento	Impostazione predefinita in fabbrica	Pagina
● Impostazioni funzionamento remoto		
▶ Funzionamento software remoto		
◆ Autorizzazione operativa	Proibito	
◆ Visualizza finestra immissione password	Visualizzazione sia nel PC che nella macchina	
▶ Funzionamento da PC specificato		
◆ Autorizzazione operativa	Proibito	3-53
◆ Nome host o indirizzo IP del PC	–	
◆ Visualizza finestra immissione password	Visualizzazione sia nel PC che nella macchina	
▶ Utilizzo da utente con password		
◆ Autorizzazione operativa	Proibito	
◆ Visualizza finestra immissione password	Visualizzazione sia nel PC che nella macchina	
● Impostazione modello tastiera virtuale	1: .com, 2: .net, 3: .org, 4: .biz, 5: .info, 6: http://, da 7 a 30: Non impostata	3-53

## Controllo Periferica

Elemento	Impostazione predefinita in fabbrica	Pagina
■ Controllo Periferica		3-54
● Disabilitazione fronte/retro	Disabilitata	3-54
● Disattivazione del cassetto carta opzionale*1	Disabilitata	3-54
● Disattivazione Impostazione del vassoio	Disabilitata	3-54
● Disattivazione Offset*2	Disabilitata	3-54
● Disabilitazione Pinzatrice*2	Disabilitata	3-54
● Impostazione Selezione Carta Automatica	Carta Comune	3-54
● Impostazioni di controllo fusione	60 - 89g/m <sup>2</sup> (16 - 23 lbs.)	3-54

\*1 Quando è installata l'unità di alimentazione della carta A da 500 fogli.

\*2 Quando è installato un finitore.

**Impostazione Stampante**

Elemento	Impostazione predefinita in fabbrica	Pagina
■ <b>Impostazione Stampante</b>		3-55
● Impostazioni Di Default		3-55
▶ Impedisci Stampa Pagina Avvisi	Abilitato	3-55
▶ Impedisci Stampa Pagina Test	Disabilitata	3-55
▶ Cambio Auto A4/Lettera	Varia in base al paese e alla regione	3-55
▶ Livello Esposizione Stampante	3	3-55
▶ Impostazioni vassoio bypass		3-55
◆ Abilita rivelazione formato carta nel vassoio bypass	Disabilitata	3-55
◆ Abilita tipo di carta selezionata nel vassoio bypass	Abilitato	3-55
◆ Escludi Vassoio bypass da Selez. carta auto	Disabilitata	3-55
▶ Coda per elaborazione differita dei lavori	Abilitato	3-55
● Impostazioni Interfaccia		3-56
▶ Modo Dump Esadecimale	Disabilitata	3-56
▶ Timeout I/O	60 sec.	3-56
▶ Attiva porta USB	Abilitato	3-56
▶ Cambio emulazione porta USB	Auto	3-56
▶ Attiva Porta Di Rete	Abilitato	3-56
▶ Commutazione Emulazione Porta Rete	Auto	3-56
▶ Metodo Commutazione Porta	Commuta a Fine Lavoro	3-56

**Impostazione Pausa Di Stampa**

Elemento	Impostazione predefinita in fabbrica	Pagina
■ <b>Impostazione Pausa Di Stampa</b>		3-57
● Impost. Metodo Ordinamento	Data	3-57
● Impostazione Autorità amministratore		
▶ Cancella File	Disabilitata	3-57
▶ Cambia Password	Disabilitata	
● Impostazioni Stampa Batch		
▶ Selezione di [Tutti Utenti] non consentita.	Abilitato	3-57
▶ Selezione di [Utente Sconosc.] non consentita.	Abilitato	
● Cancellazione automatica delle impostazioni dei file	Tutto Non Valido	3-57

**Stampa elenco (amministratore)**

Elemento	Impostazione predefinita in fabbrica	Pagina
■ <b>Stampa elenco (amministratore)</b>		3-58
● Elenco Impostazioni amministratore	—	3-58
● Elenco Impostazioni Web*	—	3-58

\* Quando la connessione di rete è abilitata.

**Impostazioni Sharp OSA**

Elemento	Impostazione predefinita in fabbrica	Pagina
■ <b>Impostazioni Sharp OSA*</b>		3-58
● Preferenza priorità lavori	Stampa	3-58

\* Quando è disponibile il modulo account esterno o il modulo comunicazione applicazione.

**Abilita/disab. impostazioni**

Elemento	Impostazione predefinita in fabbrica	Pagina
■ <b>Abilita/disab. impostazioni</b>		3-59
● Condizione Stampante		3-59
▶ Disab Stampa Pag Vuota	Disabilitata	3-59
● Controllo utente		3-59
▶ Disabilita stampa di utente non valido	Disabilitata	3-59
● Impostazioni Pannello Operativo		3-59
▶ Annulla Timer azzeramento automatico	Disabilitata	3-59
▶ Disabilitazione Priorità Lavori	Disabilitata	3-59
▶ Disattivazione Stampa Bypass	Disabilitata	3-59
▶ Disattiva Ripetizione Tasti Automatici	Disabilitata	3-59
▶ Disabilita Regolazione Orologio	Disabilitata	3-59
● Controllo Periferica		3-59
▶ Disabilitazione fronte/retro	Disabilitata	3-59
▶ Disattivazione del cassetto carta opzionale*1	Disabilitata	3-59
▶ Disattivazione Impostazione del vassoio	Disabilitata	3-59
▶ Disattivazione Offset*2	Disabilitata	3-59
▶ Disabilitazione Pinzatrice*2	Disabilitata	3-59
● Impostazione Stampante		3-60
▶ Impedisci Stampa Pagina Avvisi	Abilitato	3-60
▶ Impedisci Stampa Pagina Test	Disabilitata	3-60
▶ Escludi Vassoio bypass da Selez. carta auto	Disabilitata	3-60
● Impostazione Pausa Di Stampa		3-60
▶ Impostazioni Stampa Batch		3-60
◆ Selezione di [Tutti Utenti] non consentita.	Abilitato	
◆ Selezione di [Utente Sconosc.] non consentita.	Abilitato	

\*1 Quando è installata l'unità di alimentazione della carta A da 500 fogli.

\*2 Quando è installato un finitore.

**Chiave Prodotto**

Elemento	Impostazione predefinita in fabbrica	Pagina
■ <b>Chiave Prodotto*</b>		3-60
● <a href="#">Numero Di Serie</a>	–	3-60
● <a href="#">E-mail di avviso e stato</a>	–	3-60
● <a href="#">Modulo Di Integrazione Dell'applicazione</a>	–	3-60
● <a href="#">Modulo Di Comunicazione Dell'applicazione</a>	–	3-60
● <a href="#">Modulo Account Esterno</a>	–	3-60
● <a href="#">Kit di espansione XPS</a>	–	3-60

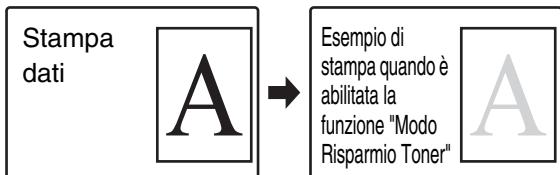
\* A seconda delle periferiche installate, potrebbe non essere possibile utilizzare alcune impostazioni.

# Risparmio Energia

Le impostazioni di Risparmio Energia aiutano a ridurre i costi relativi all'alimentazione elettrica. Dal punto di vista dell'ecologia, queste impostazioni aiutano inoltre a ridurre l'inquinamento e a preservare le risorse naturali. Selezionare [Impostazioni di sistema] - [Risparmio Energia] nella barra dei menu e configurare le impostazioni.

## Modo Risparmio Toner

Consente di ridurre la quantità di toner utilizzata per la stampa.



 La [Stampa] nel Modo Risparmio Toner è disponibile solo quando non si utilizza il driver della stampante della macchina. Quando il driver della stampante è in uso, l'impostazione del driver della stampante ha la precedenza.  
Questa impostazione potrebbe non essere disponibile in alcune applicazioni e sistemi operativi.

## Spegnimento Automatico

Questa impostazione abilita o disabilita lo Spegnimento Automatico. Togliere il simbolo di spunta se si preferisce non abilitare lo Spegnimento Automatico.

Quando scade il tempo prestabilito dopo la conclusione della stampa, la funzione Spegnimento Automatico si abilita e la macchina va in standby con un livello minimo di consumo elettrico.

Questa funzione riduce i costi relativi all'alimentazione elettrica e al contempo contribuisce alla preservazione delle risorse naturali e alla riduzione dell'inquinamento.

Se si preferisce che la funzione di spegnimento automatico si attivi il minimo indispensabile, è consigliabile modificare l'impostazione relativa al tempo scaduto il quale la funzione si abilita piuttosto che disabilitarla completamente. (È possibile modificare l'impostazione dell'ora utilizzando "[Timer Spegnimento Automatico](#)" riportato sotto.)

## Timer Spegnimento Automatico

È possibile impostare su un valore da 1 a 240 minuti il tempo d'abilitazione della funzione Spegnimento Automatico.

Selezionare il tempo più adatto alle esigenze del proprio ambiente di lavoro.



L'impostazione del timer non sarà applicabile se si disabilita lo Spegnimento Automatico utilizzando "["Spegnimento Automatico"](#)".

## Impostazione Modo Di Preriscaldamento

È possibile impostare il tempo d'abilitazione della funzione Modo Di Preriscaldamento su un valore da 1 a 240 minuti.

Il Modo Di Preriscaldamento si attiverà alla scadenza del tempo impostato, dopo la conclusione della stampa e se non vengono effettuate altre operazioni. Questa funzione riduce i costi relativi all'alimentazione elettrica e al contempo contribuisce alla preservazione delle risorse naturali e alla riduzione dell'inquinamento.

Selezionare il tempo più adatto alle esigenze del proprio ambiente di lavoro.



Il modo di preriscaldamento non può essere disabilitato.

# Impostazioni Pannello Operativo

È possibile configurare le impostazioni relative al funzionamento della macchina. Selezionare [Impostazioni di sistema] - [Impostazioni Pannello Operativo] nella barra dei menu e configurare le impostazioni.

## Suono Tasti

Questa impostazione è utilizzata per regolare (o spegnere) il volume del suono emesso quando si seleziona un tasto.

## Impostazione Cancellazione Automatica

È possibile impostare il tempo d'attivazione della funzione Cancellazione Automatica su un valore da 10 a 240 minuti. Se la macchina non viene utilizzata durante il tempo qui impostato, la funzione di cancellazione automatica cancellerà tutte le impostazioni configurate e ripristinerà la schermata principale di stato dei lavori.

### Annula Timer azzeramento automatico

Questa impostazione consente di disabilitare la funzione di cancellazione automatica.

## Impostazione Del Tempo Del Messaggio

È possibile impostare il numero di secondi in cui i messaggi verranno visualizzati sul display su un valore da 1 a 12 (il tempo scaduto il quale un messaggio è cancellato automaticamente).

## Impostazione Lingua

È possibile cambiare la lingua usata sul display.



Quando l'autenticazione utente è abilitata e si specifica una lingua del display nel gruppo operativo preferito, viene data priorità a tale lingua.

## Disabilitazione Priorità Lavori

Disabilita la funzione di priorità dei lavori e nasconde il tasto [Priorità] nella schermata di stato dei lavori.

## Disattivazione Stampa Bypass

Consente di disattivare la stampa bypass (stampa di altri lavori prima di un lavoro interrotto\* perché la carta necessaria non è presente in nessuno dei vassoi).

\* Non sono compresi i casi in cui la carta si esaurisce durante il lavoro.

## Impostazione Funzion. Tasti

Questa impostazione determina il tempo che deve trascorrere quando si seleziona un tasto sul display prima che l'input sia registrato. Questo tempo può essere impostato su valori da 0 a 2 con incrementi pari a 0,5 secondi.

Più alto è il valore di questa impostazione, maggiore è la possibilità di evitare che sia registrato l'input di un tasto selezionato per errore. Si consideri tuttavia che, allo stesso tempo, più alto è questo valore, maggiore è l'attenzione richiesta affinché sia registrato l'input dei tasti selezionati.

### Disabilita Ripetizione Tasti Automatici

Consente di disabilitare la ripetizione dei tasti.

La ripetizione dei tasti provoca il cambiamento continuo dell'impostazione mentre si continua a selezionare un tasto, non solo ogni volta che lo si seleziona.

## Disabilita Regolazione Orologio

Questa impostazione è utilizzata per proibire la modifica di data e ora.

## Imposta priorità tastiera

Quando si collega una tastiera esterna, è possibile scegliere quale usare: quella virtuale o quella esterna.

## Impostazione modello display macchina

È possibile scegliere tra sei schemi colore da applicare al display.

È possibile visualizzare una parte dello schema selezionato.

## Impostazioni funzionamento remoto

Configurare le impostazioni necessarie per il funzionamento remoto della macchina da un computer connesso alla stessa rete.

### Funzionamento software remoto

Autorizzazione operativa	Utilizzata quando si usa il software remoto per far funzionare la macchina in remoto.
Visualizza finestra immissione password	Quando si utilizza un software remoto per far funzionare la macchina in remoto, la schermata di immissione delle varie password immesse sulla macchina (come le password di login) è visualizzabile sulla macchina, sul computer o su entrambi. Questa impostazione può essere utilizzata per evitare che la password venga vista.

### Funzionamento da PC specificato

Autorizzazione operativa	Utilizzata per consentire il funzionamento remoto della macchina mediante un computer specificato.
Nome host o indirizzo IP del PC	Immettere il nome host o l'indirizzo IP del computer che si collegherà alla macchina. È possibile immettere fino a 127 caratteri.
Visualizza finestra immissione password	Quando si utilizza un computer specifico per far funzionare la macchina in remoto, la schermata di immissione delle varie password immesse sulla macchina (come le password di login) è visualizzabile sulla macchina, sul computer o su entrambi. Questa impostazione può essere utilizzata per evitare che la password venga vista.

### Funzionamento per utente che possiede la password

Autorizzazione operativa	È utilizzata per consentire a un utente che dispone di una password per far funzionare la macchina. Per informazioni sulla password, contattare il tecnico autorizzato.
Visualizza finestra immissione password	Quando un utente munito di password fa funzionare la macchina in remoto, la schermata di immissione delle varie password immesse sulla macchina (come le password di login) è visualizzabile sulla macchina, sul computer o su entrambi. Questa impostazione può essere utilizzata per evitare che la password venga vista.

## Impostazione modello tastiera virtuale

Utilizzare questa opzione per aggiungere una parola o modificare una parola dell'elenco di parole memorizzate per la tastiera che viene visualizzata nelle schermate di immissione testo.

È possibile memorizzare fino a 30 parole.

Selezionare [Impostazioni di sistema] - [Impostazioni Pannello Operativo] - [Impostazione modello tastiera virtuale] nella barra dei menu e configurare le impostazioni.

# Controllo Periferica

Queste impostazioni controllano le periferiche installate sulla macchina. Selezionare [Impostazioni di sistema] - [Controllo Periferica] nella barra dei menu e configurare le impostazioni.

## Disabilitazione fronte/retro

Questa opzione è utilizzata per disabilitare la stampa fronte/retro, per esempio a causa di un funzionamento non corretto.

## Disattivazione del cassetto carta opzionale

**(Quando è installata l'unità di alimentazione della carta A da 500 fogli.)**

Tale impostazione è utilizzata per disabilitare l'unità di alimentazione della carta A da 500 fogli, ad esempio in caso di malfunzionamento.

## Disattivazione Impostazione del vassoio

Utilizzare questa impostazione per impedire la configurazione delle impostazioni dei vassoi.

## Disattivazione Offset

**(Quando è installato un finitore.)**

Questa impostazione è utilizzata per disabilitare la funzione offset.

## Disabilitazione Pinzatrice

**(Quando è installato un finitore.)**

Questa impostazione è utilizzata per evitare la pinzatura; ad esempio quando l'unità pinzatrice del finitore non funziona correttamente.

## Impostazione Selezione Carta Automatica

I tipi di carta\* selezionabili dalla funzione Selezione Carta Automatica possono essere specificati seguendo la procedura sottostante: Selezionare una delle seguenti impostazioni:

- Carta Comune
- Carta comune e riciclata
- Carta Riciclata

La funzione Selezione Carta Automatica non sceglierà tipi di carta diversi da quelli specificati in questa impostazione.

\* Il tipo di carta impostato per ogni vassoio utilizzando l'opzione "[Impostazioni Vassoio Carta](#)" (pagina 3-13) nelle impostazioni di sistema (generali).

## Impostazioni di controllo fusione

Sono utilizzate per controllare la temperatura di fusione del toner a seconda del peso della carta.

Tali impostazioni si applicano alla carta semplice, quella riciclata, forata, prestampata, da lettere, colorata e del tipo utente.

È possibile selezionare "da 60g/m<sup>2</sup> a 89g/m<sup>2</sup>" oppure "da 90g/m<sup>2</sup> a 105g/m<sup>2</sup>" ("da 16 a 23 lbs." oppure "da 23+ a 28 lbs.").



- Assicurarsi di utilizzare solo carta con lo stesso intervallo di peso impostato in questo campo. Non mescolare carta semplice o altra carta non compresa nell'intervallo della carta presente nel vassoio.
- Quando si modificano le impostazioni, le variazioni avranno effetto dopo il riavvio della macchina. Per riavviare la macchina, consultare "[ACCENSIONE E SPEGNIMENTO](#)" (pagina 1-13) in "1. OPERAZIONI PRELIMINARI ALL'USO DELLA MACCHINA".

# Impostazione Stampante

È possibile configurare le impostazioni relative alla funzione stampante.

## Impostazioni Di Default

Di seguito sono descritte le impostazioni dello stato della stampante. Selezionare [Impostazioni di sistema] - [Impostazione Stampante] - [Impostazioni delle condizioni] nella barra dei menu e configurare le impostazioni.

### Impedisci Stampa Pagina Avvisi

Questa impostazione è utilizzata per disabilitare la stampa delle pagine d'avviso.  
Viene stampata una pagina di avviso quando non è possibile eseguire la stampa come specificato a causa di memoria insufficiente o altro motivo. La pagina di avviso indica il motivo.

### Impedisci Stampa Pagina Test

Questa impostazione è utilizzata per disabilitare la stampa delle pagine d'avviso. Quando questa impostazione è abilitata, la funzione "Pagina Test Stampante" delle impostazioni di sistema non può essere utilizzata per stampare pagine test.

### Cambio Auto A4/Lettera

Quando si stampa un'immagine di formato 8-1/2 x 11" (A4), questa impostazione consente di utilizzare la carta con formato 8-1/2 x 11" (A4), qualora non sia caricata carta con formato 8-1/2 x 11" (A4).

### Livello Esposizione Stampante

Aumenta o riduce la luminosità dell'esposizione di stampa delle immagini. L'esposizione di stampa può essere regolata su cinque livelli.

### Impostazioni vassoio bypass

**Abilita rivelazione formato carta nel vassoio bypass**  
Si utilizza per impedire la stampa del formato carta specificato per un lavoro di stampa diverso dal formato carta inserito nel vassoio bypass.

**Abilita tipo di carta selezionata nel vassoio bypass**  
Si utilizza per impedire la stampa del tipo di carta specificato per un lavoro di stampa diverso dal tipo di carta inserito nel vassoio bypass.

#### Escludi Vassoio bypass da Selez. carta auto

Se è impostata [Auto] per la selezione del tipo di carta, il vassoio bypass può essere escluso dai vassoi selezionabili. Si consiglia questa opzione se si inserisce spesso supporti speciali nel vassoio bypass.

### Coda per elaborazione differita dei lavori

Quando questa funzione è abilitata, i lavori di stampa ricevuti vengono visualizzati nella coda di spooling della schermata di stato dei lavori. Dopo esser stati analizzati dalla macchina, i lavori vengono spostati nella coda corrispondente. È possibile che più lavori non ancora analizzati siano visualizzati nella coda di spooling.

Quando questa funzione è disabilitata, i lavori di stampa ricevuti vengono visualizzati nella coda dei lavori senza comparire nella coda di spooling. Quando però si stampa un PDF criptato, il lavoro appare nella coda di spooling.



# Impostazione Pausa Di Stampa

È possibile configurare le impostazioni per la pausa di stampa (ritenzione). Selezionare [Impostazioni di sistema] - [Impostazione Pausa Di Stampa] nella barra dei menu e configurare le impostazioni.

## Impost. Metodo Ordinamento

Questa impostazione è utilizzata per selezionare l'ordine di visualizzazione dei file memorizzati nella cartella principale. Selezionare una delle seguenti impostazioni:

- Nome file
- Nome Utente
- Data

## Impostazione Autorità amministratore

Per accedere a file con password, questa impostazione consente di immettere la password amministratore invece della password.

L'amministratore può inoltre modificare la password.

## Impostazioni Stampa Batch

Quando si esegue la stampa di file in batch, si utilizza questa impostazione per evitare di selezionare il tasto [Tutti gli utenti] e il tasto [Utente Sconosc.] nello schermo per la selezione degli utenti.

## Cancellazione automatica delle impostazioni dei file

È possibile configurare le impostazioni dell'ora affinché i file (memorizzati dalla pausa di stampa (ritenzione)) vengano eliminati automaticamente a una determinata ora. È possibile memorizzare fino a 3 impostazioni da eliminare automaticamente.

Di seguito è riportata la procedura per l'utilizzo di questa funzione:

- (1) Selezionare da [Impostazione 1] a [Impostazione 3].
- (2) Impostare l'ora e la data per l'eliminazione automatica.
- (3) Specificare se è necessario o meno eliminare i file protetti e quelli riservati, quindi fare clic su [Invia].
- (4) Abilitare le impostazioni memorizzate, quindi fare clic su [Invia].

Elemento	Descrizione
Programmare	Selezionare il ciclo di eliminazione automatica. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ogni giorno: Eliminazione automatica giornaliera a un orario specificato.</li> <li>• Ogni settimana: Eliminazione automatica a un orario specificato in un giorno specifico della settimana.</li> <li>• Ogni mese: Eliminazione automatica a un orario specificato in un giorno specifico del mese.</li> </ul>
Cancellare file protetti	Abilitare questa impostazione per includere file protetti per l'eliminazione.
Cancellare file riservati	Abilitare questa impostazione per includere file riservati per l'eliminazione.

### Eliminare

I dati della pausa di stampa (ritenzione) saranno eliminati immediatamente, indipendentemente dalle impostazioni di data e ora.

# Stampa elenco (amministratore)

Questa funzione è utilizzata per stampare elenchi e report utilizzati solo dall'amministratore della macchina. Selezionare [Impostazioni di sistema] - [Stampa elenco (amministratore)] nella barra dei menu e configurare le impostazioni.

## Elenco Impostazioni amministratore

È possibile stampare gli elenchi delle impostazioni dell'amministratore per i seguenti modi.

- Stampa
- Pausa di stampa
- Impostazioni di protezione
- Comune
- Elenco Impostazioni di tutti gli amministratori

## Elenco Impostazioni Web

(Quando la connessione di rete è abilitata.)

Questa funzione consente la stampa delle impostazioni configurate nelle pagine Web.

# Impostazioni Sharp OSA



Queste impostazioni possono essere utilizzate quando è disponibile il modulo account esterno o il modulo di comunicazione dell'applicazione.

Selezionare [Impostazioni di sistema] - [Impostazioni Sharp OSA] nella barra dei menu e configurare le impostazioni.

## Preferenza priorità lavori

Impostare la velocità di riproduzione dell'animazione nell'applicazione Sharp OSA.

È possibile configurare le impostazioni riportate di seguito.

- Stampa
- Bilanciato
- Riproduzione animazione LCD



Quando è selezionata l'opzione "Riproduzione animazione LCD" o "Bilanciato", la velocità di elaborazione della macchina potrebbe rallentare. Per dare maggiore priorità alla velocità di elaborazione dei lavori, selezionare "Stampa".

# Abilita/disab. impostazioni

Le seguenti impostazioni sono utilizzate per proibire l'uso di certe funzioni. Selezionare [Impostazioni di sistema] - [Abilita/Disabilita impostazioni] nella barra dei menu e configurare le impostazioni.

 Le impostazioni Abilita/disab. impostazioni controllano gli stessi parametri quali le impostazioni di abilitazione/disabilitazione di altre impostazioni. Queste impostazioni sono associate (la modifica di una impostazione comporta la modifica dell'altra).

## Condizione Stampante

### Disab Stampa Pag Vuota

Questa impostazione è utilizzata per disabilitare la stampa di una pagina bianca.

## Controllo utente

### Disabilita stampa di utente non valido

La stampa effettuata dagli utenti le cui informazioni non sono memorizzate nella macchina, ad esempio la stampa effettuata senza immettere informazioni utente valide nel driver della stampante o la stampa di un file su server FTP effettuata dalle pagine Web, può essere vietata.

## Impostazioni Pannello Operativo

### Annula Timer azzeramento automatico

Questa impostazione è utilizzata per disabilitare la Cancellazione Automatica.

### Disabilitazione Priorità Lavori

La funzione priorità lavori può essere disabilitata. Dopo la disabilitazione, il tasto [Priorità] non verrà visualizzato nella schermata di stato dei lavori.

### Disattivazione Stampa Bypass

Questa impostazione è utilizzata per disattivare la stampa bypass (stampa di altri lavori prima di un lavoro interrotto\* perché la carta necessaria non si trova in nessuno dei vassoi).

\* Non sono compresi i casi in cui la carta si esaurisce durante il lavoro.

### Disattiva Ripetizione Tasti Automatici

Questa impostazione è utilizzata per disabilitare la funzione Ripetizione Tasti Automatici.

### Disabilita Regolazione Orologio

Questa impostazione è utilizzata per proibire la modifica di data e ora.

## Controllo Periferica

### Disabilitazione fronte/retro

Questa opzione è utilizzata per disabilitare la stampa fronte/retro, per esempio a causa di un funzionamento non corretto.

### Disattivazione del cassetto carta opzionale

(Quando è installata l'unità di alimentazione della carta A da 500 fogli.)

Tale impostazione è utilizzata per disabilitare l'unità di alimentazione della carta A da 500 fogli, ad esempio in caso di malfunzionamento.

### Disattivazione Impostazione del vassoio

Questa impostazione è utilizzata per proibire la configurazione del vassoio.

### Disattivazione Offset

(Quando è installato un finitore.)

Questa impostazione è utilizzata per disabilitare la funzione offset.

### Disabilitazione Pinzatrice

(Quando è installato un finitore.)

Questa impostazione è utilizzata per evitare la pinzatura; ad esempio quando l'unità pinzatrice del finitore non funziona correttamente.

## Impostazione Stampante

### Impedisci Stampa Pagina Avvisi

Questa impostazione è utilizzata per disabilitare la stampa delle pagine d'avviso.

### Impedisci Stampa Pagina Test

Questa impostazione è utilizzata per disabilitare la stampa delle pagine d'avviso. Quando questa impostazione è abilitata, la funzione "Pagina Test Stampante" delle impostazioni di sistema non può essere utilizzata per stampare pagine test.

### Escludi Vassoio bypass da Selez. carta auto

Se è impostata [Auto] per la selezione del tipo di carta, il vassoio bypass può essere escluso dai vassoi selezionabili. Si consiglia questa opzione se si inserisce spesso carta speciale nel vassoio bypass.

## Impostazione Pausa Di Stampa

### Impostazioni Stampa Batch

Quando si esegue la stampa di file in batch, si utilizza questa impostazione per evitare di selezionare il tasto [Tutti gli utenti] e il tasto [Utente Sconosc.] nello schermo per la selezione degli utenti.

# Chiave Prodotto

Di seguito sono illustrate le procedure d'inserimento delle chiavi prodotto dei kit d'espansione. Selezionare [Impostazioni di sistema] - [Chiave Prodotto] nella barra dei menu e configurare le impostazioni.



- A seconda delle periferiche installate, potrebbe non essere possibile utilizzare alcune impostazioni.
- Contattare il proprio concessionario per l'inserimento della chiave prodotto.

## Numero Di Serie

Questa funzione consente di visualizzare il numero di serie necessario per ottenere la chiave prodotto.

## E-mail di avviso e stato

Immettere la chiave prodotto di E-mail di avviso e stato.

## Modulo Di Integrazione Dell'applicazione

Immettere la chiave prodotto del Modulo Di Integrazione Dell'applicazione.

## Modulo Di Comunicazione Dell'applicazione

Immettere la chiave prodotto del modulo comunicazione applicazione.

## Modulo Account Esterno

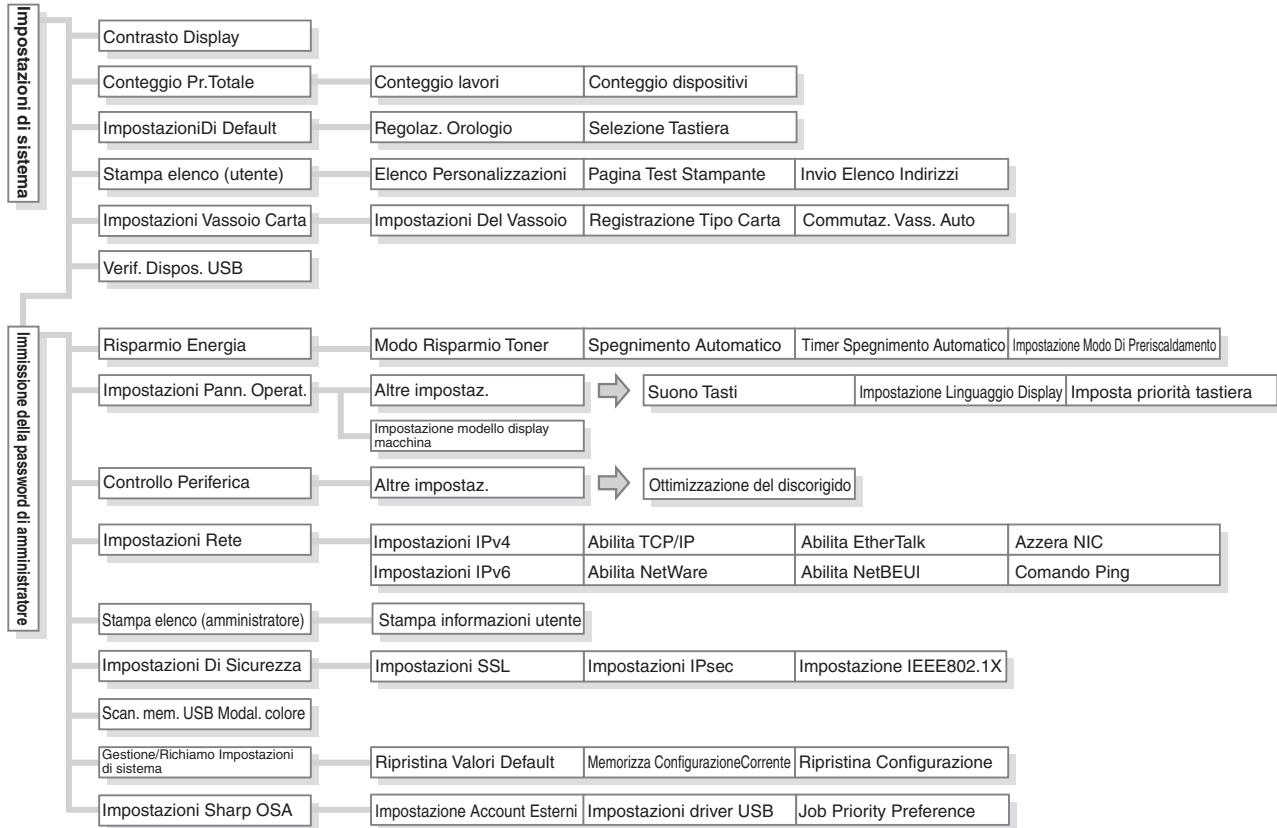
Immettere la chiave prodotto del modulo account esterni.

## Kit di espansione XPS

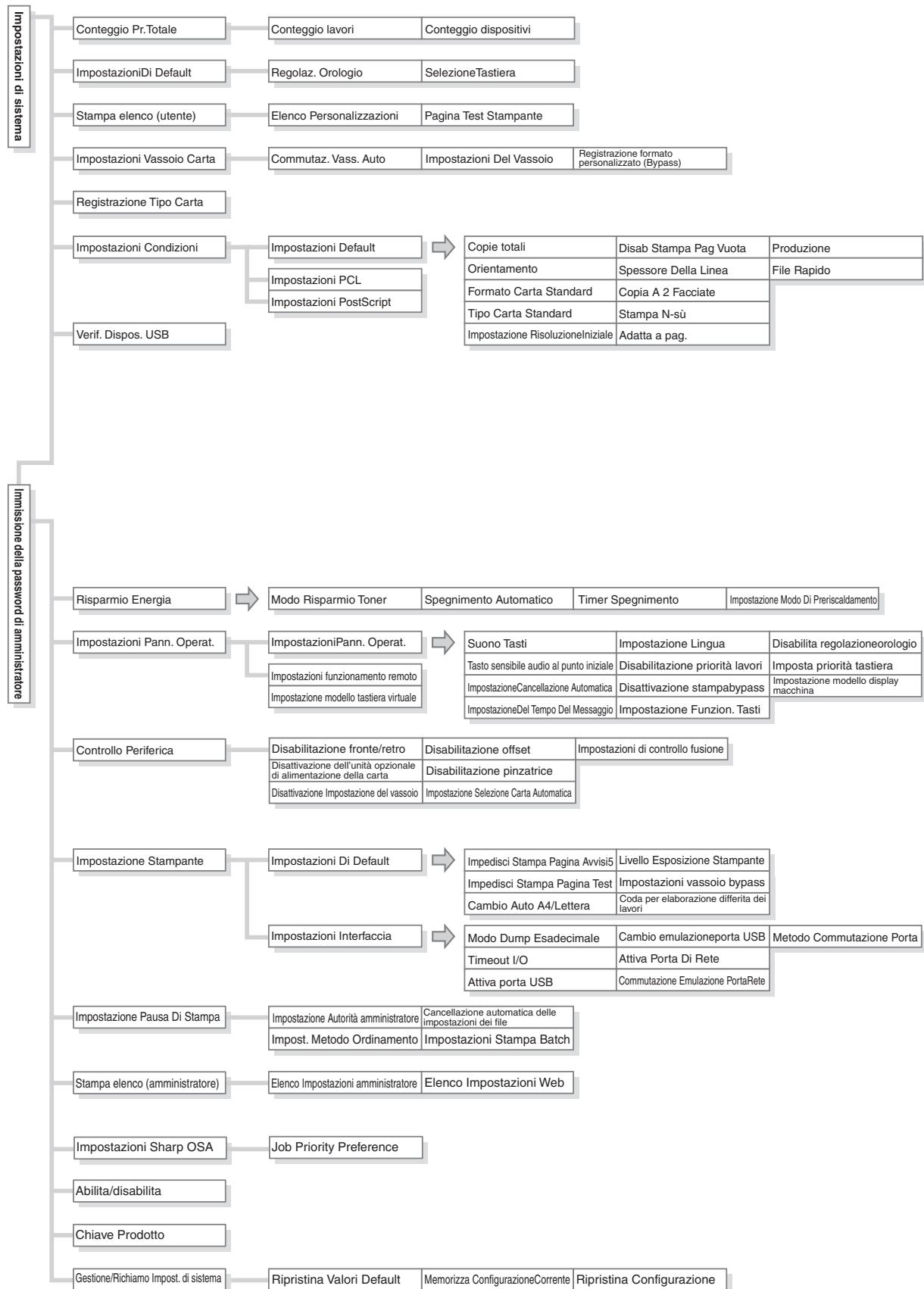
Immettere la chiave prodotto del kit di espansione XPS.

# APPENDICE

## Menu Impostazioni di sistema (pannello operativo)



# Menu Impostazioni di sistema (pagina Web)



# CAPITOLO 4

# RISOLUZIONE DEI PROBLEMI

Questa capitolo offre soluzioni a possibili problemi in formato di domanda e risposta. Individuare la domanda riferita al problema e utilizzare la domanda per correggere la situazione. Se non si riesce a risolvere un problema utilizzando questo manuale, contattare il rivenditore o il rappresentante di servizio autorizzato più vicino.

## Impostazioni di sistema o pagine Web

Le impostazioni di sistema sono indicate nella colonna "Soluzioni", come illustrato di seguito. In alcuni casi è possibile risolvere un problema abilitando l'impostazione di sistema o pagina Web indicata.

Esempio:

→ Impostazioni di sistema (Amministratore) > "Risparmio Energia" > "Modo Risparmio Toner" > "Stampa" >

Si tratta di una descrizione sintetica della procedura di selezione dell'impostazione. ">" Indica la sequenza di impostazione e  indica lo stato dell'impostazione dopo che è stata abilitata. Utilizzare questi descrizioni come manuale rapido per configurare le impostazioni. Quando viene indicato solamente "(Solo pagina Web)", l'elemento descritto può essere visualizzato esclusivamente in una pagina Web e non può essere impostato sulla macchina.

## RIMOZIONE DEGLI INCEPPAMENTI

- RIMOZIONE DEGLI INCEPPAMENTI ..... 4-2
- RIMUOVERE LA CARTA INCEPPATA ..... 4-3

## RIMOZIONE DEI PUNTI METALLICI INCASTRATI

- FINITORE ..... 4-6

## STAMPA

- PROBLEMI RELATIVI ALLE OPERAZIONI DI STAMPA ..... 4-9
- PROBLEMI RELATIVI AI RISULTATI DI STAMPA ..... 4-11
- PROBLEMI CONNESSI ALL'ARCHIVIAZIONE ..... 4-13
- PROBLEMI CONNESSI ALLA GESTIONE DEI FILE ..... 4-13

## PROBLEMI GENERICI

- PROBLEMI RELATIVI AL FUNZIONAMENTO DELLA MACCHINA ..... 4-15
- PROBLEMI DI ALIMENTAZIONE E DI USCITA DELLA CARTA ..... 4-17
- PROBLEMI RELATIVI AI RISULTATI DI STAMPA/QUALITÀ ..... 4-18
- PROBLEMI RELATIVI ALLE PERIFERICHE ..... 4-20
- ALTRI PROBLEMI ..... 4-21

# RIMOZIONE DEGLI INCEPPAMENTI

Questa sezione spiega come rimuovere gli inceppamenti della carta nella macchina.

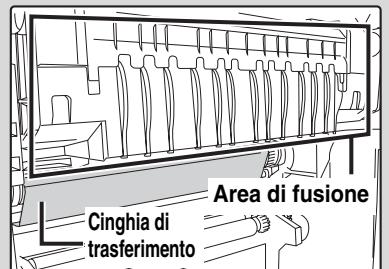


## Attenzione

**L'unità fusore è calda. Prestare attenzione a non ustionarsi durante la rimozione della carta inceppata.**



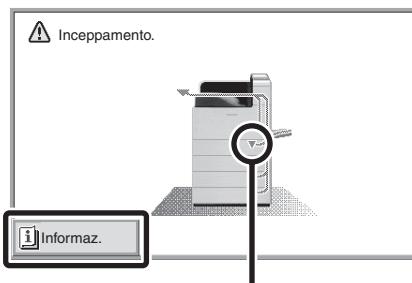
- Durante la rimozione della carta inceppata, evitare di toccare o danneggiare la cinghia di trasferimento.
- Estrarre la carta con cautela e senza strapparla.
- Potrebbe essersi verificato un inceppamento all'interno della macchina. Controllare attentamente e rimuovere l'inceppamento.
- Se la carta si strappa, rimuovere tutti i pezzi trattenuti dalla macchina.



# RIMOZIONE DEGLI INCEPPAMENTI

In caso di inceppamento, sul display viene visualizzato il messaggio "Inceppamento." e le operazioni di stampa e di scansione si interromperanno. In tale evenienza, selezionare il tasto [Informaz.] sul display. Verranno visualizzate le istruzioni per la rimozione della carta inceppata. Attenersi alla procedura descritta. Una volta rimossa la carta inceppata, il messaggio sparirà automaticamente.

La posizione di inceppamento approssimativa viene indicata da appositi indicatori lampeggianti ▼, come raffigurato di seguito.



- Durante la visualizzazione del messaggio, non è possibile ripristinare la stampa.
- Se il messaggio non scompare dopo la rimozione della carta inceppata, le cause potrebbero essere le seguenti. Controllare nuovamente.
  - La carta inceppata non è stata rimossa correttamente.
  - Nella macchina è rimasto un pezzo di carta strappata.
  - Uno sportello o un'unità aperta o spostata per la rimozione della carta inceppata non sono stati riposti nella posizione originale.

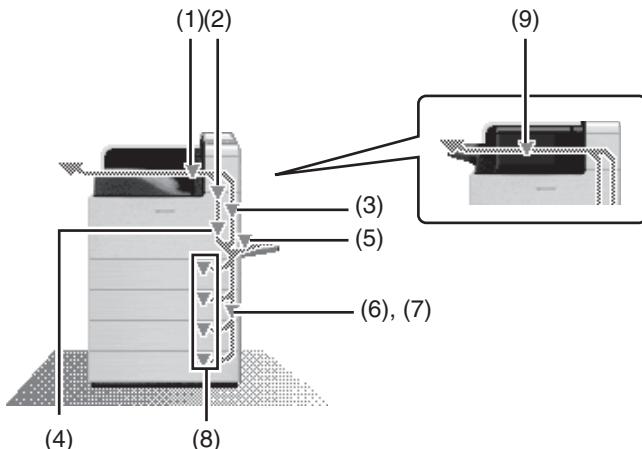
# RIMUOVERE LA CARTA INCEPPATA

Per ulteriori informazioni sulle istruzioni visualizzate, consultare le figure riportate di seguito. Fare riferimento all'illustrazione sottostante e consultare la figura più appropriata alla situazione (da 1 a 9).

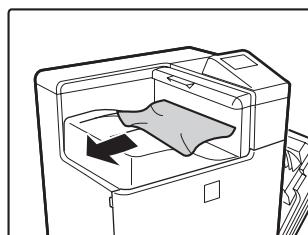
☞ (1)-(3): pagina 4-3, (4)-(8): pagina 4-3, (9): pagina 4-5



Quando si elimina un inceppamento o si chiude uno sportello, un vassoio o il finitore, fare attenzione a non schiacciarsi le dita.



## (1) Inceppamento carta nell'area di uscita



Rimuovere la carta inceppata.

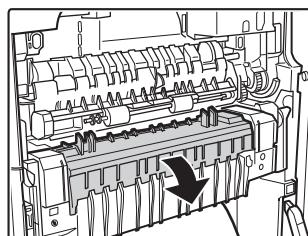
### ! Attenzione

- L'area dell'unità fusore è calda. Fare attenzione a non bruciarsi. (Non toccare le parti di metallo.)
- Quando l'unità di fusione è inclinata in basso verso l'operatore, le sporgenze fuoriescono al centro. Non toccare le sporgenze. Potrebbero verificarsi danni alla macchina o lesioni all'operatore.

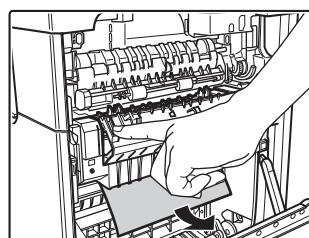


Il toner non fuso potrebbe rimanere sulla carta rimossa. Fare attenzione a non sporcarsi le mani o gli indumenti.

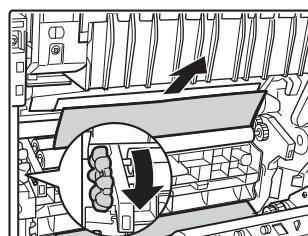
## (2) Inceppamento carta nell'unità fusore



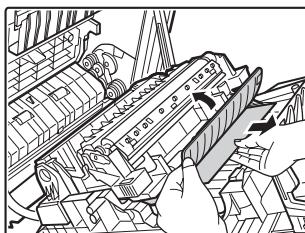
Nel caso si verifichi un inceppamento all'interno dell'unità fusore, premere verso il basso sulla parte verde, aprire l'unità e rimuovere la carta.



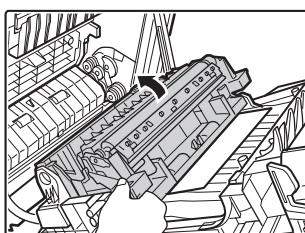
## (3) Inceppamento nell'area di trasporto



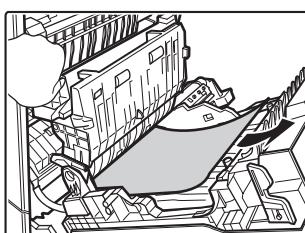
Quando si ruota la rotella nel senso della freccia, il foglio fuoriesce dall'alto.

**(4) Inceppamento nell'unità di inversione**

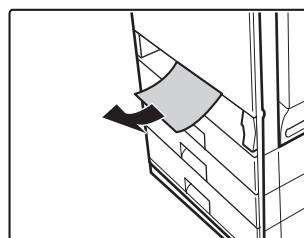
Aprire lo sportello del lato destro, quello del nastro carta e rimuovere i fogli.



Se non vi sono fogli inceppati nella posizione precedente, afferrare il manico sull'unità rotante di trasferimento secondaria, aprire lentamente l'unità e rimuovere la carta.



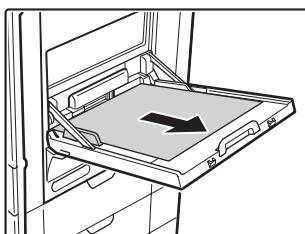
Quando si apre il modulo invertitore della carta, farlo lentamente e delicatamente. La forzata apertura del modulo può causare il distacco dell'unità rotante di trasferimento secondaria determinando un guasto.

**(8) Inceppamento nei vassoi 1~4 (sul vassoio)**

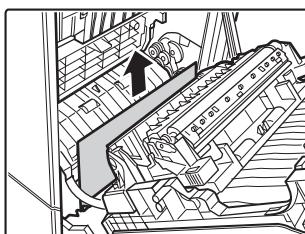
Quando un foglio si arrotola intorno al rullo, rimuovere il vassoio e la carta inceppata.



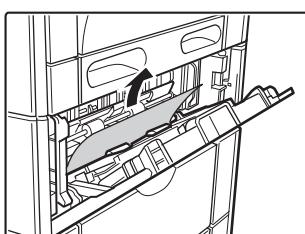
Quando si estrae un vassoio, assicurarsi di aprire lo sportello giusto e controllare che non vi siano fogli inceppati. Se si estrae un vassoio in caso di inceppamento, la carta si strapperà e il pezzo strappato rimarrà nella macchina, rendendo più difficile la rimozione dei fogli inceppati. Per aprire lo sportello giusto e controllare la presenza di inceppamenti, eseguire la procedura riportata in [\(6\) Inceppamento della carta nel vassoio 1 \(lato\)](#) o [\(7\) Inceppamento nei vassoi 2~4 \(sul lato\)](#).

**(5) Inceppamento carta nel vassoio bypass**

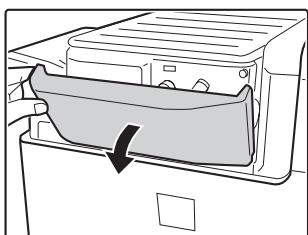
Rimuovere la carta inceppata.

**(6) Inceppamento della carta nel vassoio 1 (lato)**

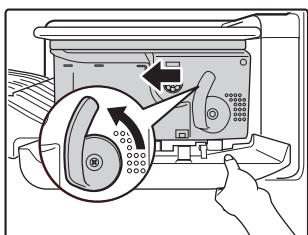
Aprire lo sportello destro del lato destro e rimuovere i fogli inceppati.

**(7) Inceppamento nei vassoi 2~4 (sul lato)**

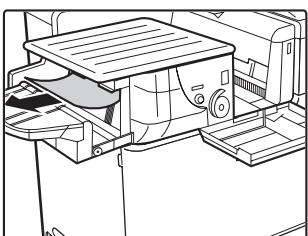
È possibile che l'inceppamento sia avvenuto all'interno della macchina. Verificare attentamente e rimuoverlo.

**(9) Inceppamento nel finitore**

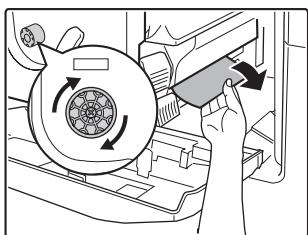
Aprire lo sportello frontale.



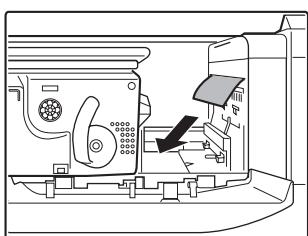
Quando si abbassa la leva a sinistra, far scivolare il finitore verso sinistra finché non si arresta.



Rimuovere la carta inceppata.



Rimuovere la carta inceppata ruotando la manopola di rotazione del rullo nella direzione indicata dalla freccia.



Assicurarsi che nell'unità non vi sia carta inceppata.

# RIMOZIONE DEI PUNTI METALLICI INCASISTRATI

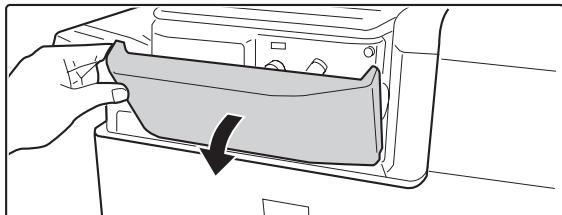
Eseguire le operazioni seguenti per rimuovere punti metallici incastrati.

## FINITORE

### ! Attenzione

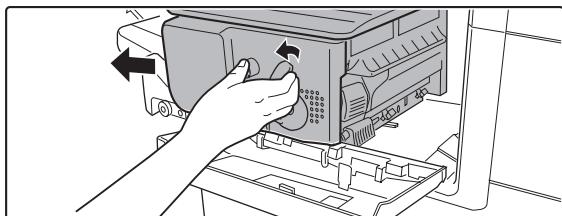
Prestare attenzione a non ferirsi con i punti piegati.

1



Aprire lo sportello.

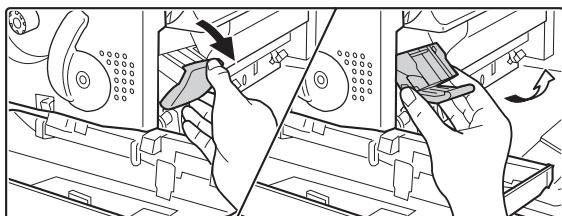
2



Quando si abbassa la leva a sinistra, far scivolare il finitore verso sinistra finché non si arresta.

Far scorrere con delicatezza il finitore finché non si arresta.

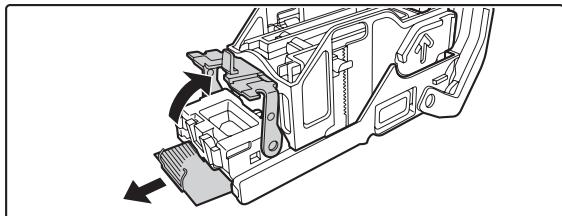
3



Abbassare la leva di sblocco del contenitore dei punti metallici, quindi estrarre il contenitore.

Estrarre verso la destra il contenitore.

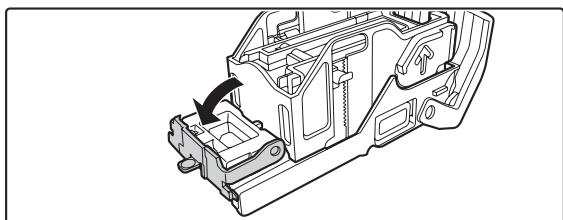
4



Sollevare la leva all'estremità anteriore del contenitore dei punti, quindi rimuovere il punto incastrato.

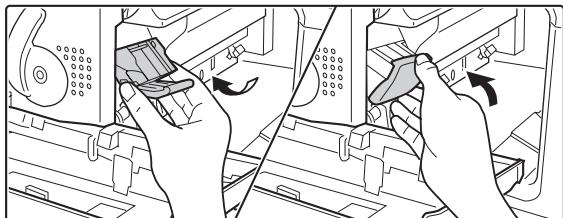
Rimuovere il primo punto se piegato. Se restano dei punti piegati, questi si incepperanno di nuovo.

---

**5**

**Abbassare la leva all'estremità anteriore del contenitore dei punti.**

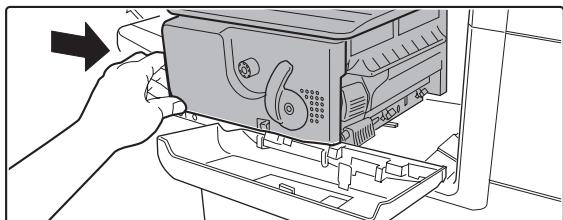
---

**6**

**Reinserire il contenitore dei punti metallici.**

Spingere all'interno il contenitore dei punti finché non scatta in posizione.

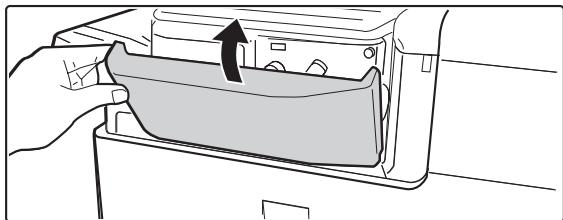
---

**7**

**Far scorrere il finitore all'indietro verso destra.**

Far scorrere con delicatezza il finitore all'indietro verso destra finché non scatta nella posizione originaria.

---

**8**

**Chiudere lo sportello.**

# STAMPA

## PROBLEMI RELATIVI ALLE OPERAZIONI DI STAMPA

- La stampa non viene effettuata. .... .4-9
- La stampa a due facciate non viene effettuata. .... .4-10
- Non è possibile eseguire la stampa diretta di un file in una cartella condivisa su un computer. .... .4-10
- Non è possibile utilizzare un vassolo, un finitore o un'altra periferica installata sulla macchina. .... .4-10

## PROBLEMI RELATIVI AI RISULTATI DI STAMPA

- L'immagine è sgranata. .... .4-11
- L'immagine è troppo chiara o scura. .... .4-11
- Il testo e le linee sono sbiaditi e difficili da vedere. .... .4-11
- Una parte dell'immagine risulta tagliata. .... .4-11
- L'immagine è rovesciata. .... .4-12
- Vengono stampati diversi caratteri privi di significato. .... .4-12

## PROBLEMI CONNESSI ALL'ARCHIVIAZIONE

- La macchina non effettua il mantenimento. .... .4-13
- Non è possibile stampare dei dati archiviati. .... .4-13

## PROBLEMI CONNESSI ALLA GESTIONE DEI FILE

- Un file memorizzato non è più presente. .... .4-13
- Non è possibile eliminare un file. .... .4-13
- Non è possibile aprire un file o una cartella confidenziali. .... .4-13
- Non è possibile memorizzare o cambiare il nome di un file. .... .4-13

- Se la tabella non permette di trovare una risposta adeguata, consultare "PROBLEMI GENERICI" (pagina 4-14).
- Se non è possibile risolvere un problema con le soluzioni proposte da questa guida, spegnere la macchina con il tasto [ACCENSIONE] (⊕) e l'interruttore di alimentazione principale. Attendere almeno 10 secondi, quindi riaccendere la macchina premendo l'interruttore di alimentazione principale e il tasto [ACCENSIONE] (⊕) nell'ordine indicato.

### Attenzione:

**Quando l'indicatore LINEA è acceso, oppure l'indicatore DATI è acceso o lampeggia, non disattivare l'interruttore di alimentazione generale e non scollegare il cavo di alimentazione. In caso contrario si potrebbe danneggiare il disco rigido o provocare la perdita dei dati in corso di memorizzazione o di ricezione.**

# PROBLEMI RELATIVI ALLE OPERAZIONI DI STAMPA

Problema	Possibile causa	Soluzione
La stampa non viene effettuata.	Il computer è collegato correttamente alla macchina?	Verificare che il cavo sia ben collegato ai connettori LAN o al connettore USB del computer e della macchina. Se si lavora in rete, controllare anche il collegamento all'hub. ☞ 1. OPERAZIONI PRELIMINARI ALL'USO DELLA MACCHINA "LATO E RETRO" (pagina 1-6)
	La macchina è registrata sulla stessa rete (LAN ecc.) del computer?	La macchina deve essere collegata alla stessa rete del computer. Se non si conosce la rete alla quale la macchina è collegata, contattare l'amministratore di rete.
	L'indirizzo IP è selezionato correttamente? (Windows)	Se la macchina non ha un indirizzo IP permanente (ovvero riceve un indirizzo IP da un server DHCP), la stampa non potrà essere effettuata in caso di modifica dell'indirizzo IP. Stampare l'"Elenco personalizzazioni" delle impostazioni di sistema e controllare l'indirizzo IP della macchina. Se l'indirizzo IP è cambiato, modificare le impostazioni relative alla porta nel driver di stampa. → Impostazioni di sistema > "Stampa elenco (utente)" > "Elenco personalizzazioni" ☞ Guida all'installazione del software Se l'indirizzo IP cambia di frequente, si consiglia di assegnare un indirizzo IP permanente alla macchina. → Impostazioni di sistema (Amministratore) > "Impostazioni Rete"
	Si utilizza una porta stampante creata mediante la porta TCP/IP standard? (Windows 2000/XP/Server 2003/Vista/Server 2008/7)	Quando si utilizza una porta creata per mezzo di una porta TCP/IP standard e la casella di controllo [Stato SNMP attivato] è <input checked="" type="checkbox"/> , potrebbe non essere possibile stampare correttamente. Modificare la casella di controllo [Stato SNMP attivato] in <input type="checkbox"/> . ☞ Guida all'installazione del software
	L'opzione "Connessione via" di AppleTalk è impostata su [Ethernet]? (Mac OS 9.0-9.2.2)	Aprire [AppleTalk] da [Pannello di Controllo] e verificare che [Ethernet] sia selezionato nel menu "Connessione via". Se [Ethernet] non è selezionato, non è possibile effettuare la stampa.
	Il computer in uso è diventato instabile?	A volte, la stampa non viene eseguita se sono in esecuzione più applicazioni, oppure se la memoria o lo spazio su disco rigido è insufficiente. Riavviare il computer.
	La macchina è stata specificata correttamente nell'applicazione software utilizzata per la stampa?	Verificare che il driver della stampante sia selezionato nella finestra Stampa dell'applicazione. Se il driver della stampante non appare nell'elenco dei driver disponibili, è probabile che non sia stato installato correttamente. Rimuovere il driver della stampante e reinstallarlo. ☞ Guida all'installazione del software
	Le periferiche per il collegamento di rete funzionano normalmente?	Verificare che i router e le altre periferiche per il collegamento di rete funzionino in modo corretto. Se una periferica non è alimentata o segnala un errore, consultare il manuale della periferica per risolvere il problema.

Problema	Possibile causa	Soluzione
<b>La stampa non viene effettuata.</b>	Il timeout I/O è impostato su un valore troppo basso?	<p>Se il valore di timeout I/O è troppo basso, potrebbero verificarsi errori durante la trasmissione alla stampante. Chiedere all'amministratore della macchina di impostare un valore appropriato per "Timeout I/O".</p> <p>→ Impostazioni di sistema (Amministratore) (solo pagina Web)&gt; "Impostazioni Stampante" &gt; "Impostazioni Interfaccia" &gt; "Timeout I/O"</p>
	Viene stampata una pagina di avviso?	<p>Se non è possibile eseguire un lavoro di stampa, verrà stampata una pagina di avviso con la causa del problema. Nessuna informazione verrà visualizzata a schermo. Leggere la pagina e agire di conseguenza. Per esempio, una pagina di avviso verrà stampata nelle seguenti situazioni.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Il lavoro di stampa occupa troppa memoria.</li> <li>• È stata selezionata una funzione non consentita dall'amministratore.</li> </ul> <p>Le impostazioni di fabbrica prevedono che la pagina di avviso sia disabilitata.</p>
	Alcune funzioni sono state disabilitate dall'amministratore?	<p>Quando l'autenticazione utente è abilitata, le funzioni utilizzabili potrebbero essere soggette a restrizioni nelle impostazioni utente. Contattare l'amministratore.</p>
<b>La stampa a due facciate non viene effettuata.</b>	Il tipo di carta contenuto nel vassoio specificato è incompatibile con la stampa a due facciate?	<p>Controllare l'opzione "Impostazioni Del Vassoio" nelle impostazioni di sistema. Se la casella [Disattiva Fronte/Retro] è selezionata <input checked="" type="checkbox"/> , non è possibile effettuare la stampa a due facciate per il vassoio specificato. Cambiare l'impostazione scegliendo un tipo di carta compatibile con la stampa a due facciate.</p> <p>→ Impostazioni di sistema &gt; "Impostazioni Vassoio Carta" &gt; "Impostazioni Del Vassoio" &gt; "Cambiare"</p>
	Si sta utilizzando una carta di tipo o formato speciale?	<p>Per i tipi e i formati carta utilizzabili per la stampa su due facciate, consultare le "CARATTERISTICHE TECNICHE" nella Guida alle norme di sicurezza.</p>
	Alcune funzioni sono state disabilitate dall'amministratore?	<p>Alcune funzioni potrebbero essere state disabilitate dalle impostazioni di sistema (amministratore). Contattare l'amministratore. Quando l'autenticazione utente è abilitata, le funzioni utilizzabili potrebbero essere soggette a restrizioni nelle impostazioni utente. Contattare l'amministratore.</p>
<b>Non è possibile eseguire la stampa diretta di un file in una cartella condivisa su un computer.</b>	È abilitata l'opzione "Impostazioni IPsec"?	<p>Quando è abilitata l'opzione "Impostazioni IPsec" nelle impostazioni di sistema (amministratore), non è possibile eseguire la stampa diretta di un file di una cartella condivisa in alcuni ambienti informatici. Per informazioni sull'opzione "Impostazioni IPsec", consultare l'amministratore.</p> <p>→ Impostazioni di sistema (Amministratore) &gt; "Impostazioni Di Sicurezza" &gt; "Impostazioni IPsec"</p>
<b>Non è possibile utilizzare un vassoio, un finitore o un'altra periferica installata sulla macchina.</b>	Le periferiche installate sulla macchina sono state configurate nel driver della stampante?	<p>Aprire le proprietà della stampante e fare clic sul pulsante [Configurazione automatica] nella scheda [Configurazione]. (Windows) Se è possibile eseguire una configurazione automatica, consultare la Guida all'installazione del software.</p>

# PROBLEMI RELATIVI AI RISULTATI DI STAMPA

Problema	Possibile causa	Soluzione
L'immagine è sgranata.	Le impostazioni del driver della stampante sono corrette per il lavoro di stampa?	Durante la selezione di impostazioni di stampa, è possibile impostare la modalità di stampa su [Normale], [Qualità elevata], oppure [Fine]. Per un'immagine molto nitida, selezionare [Fine]. (Questa funzione non può essere utilizzata se si utilizza il driver della stampante PCL5e.) Windows: La risoluzione viene selezionata nella scheda [Avanzata] della finestra delle proprietà della stampante. Macintosh: selezionare la risoluzione nel menu [Avanzata] della finestra di stampa. (In Mac OS versione 10.5, selezionare la risoluzione nel menu [Caratteristiche stampante] della finestra di stampa.)
L'immagine è troppo chiara o scura.	L'immagine (in particolare una foto) necessita di una correzione? (Windows)	È possibile correggere la luminosità e il contrasto tramite l'opzione [Regolazione immagine] nella scheda [Avanzata] del driver della stampante. Queste impostazioni possono servire per operare piccole modifiche su un documento in mancanza di un programma di ritocco installato sul proprio computer.
Il testo e le linee sono sbiaditi e difficili da vedere.	I dati a colori sono stati stampati? (Windows)	Se si stampano testo e linee a colori, potrebbero risultare sbiaditi e difficili da vedere. Per rendere il testo o le linee (aree) sbiadite di colore nero, selezionare [Testo in nero] o [Vettore in nero] nella scheda [Avanzata] del driver della stampante. (I dati rasterizzati, ad esempio le immagini bitmap, non possono essere regolati.)
Una parte dell'immagine risulta tagliata.	Il formato carta specificato per il lavoro corrisponde al formato della carta caricata nel vassoio?	Verificare che l'impostazione del formato carta corrisponda a quello caricato nel vassoio. Come selezionare il formato della carta Windows: Nella scheda [Carta] del driver della stampante. Se è selezionato [Adatta alla pagina], controllare la carta caricata nel vassoio e le impostazioni relative al formato. Macintosh: nel menu [Formato di Stampa].
	L'orientamento di stampa (verticale o orizzontale) è corretto?	Impostare l'orientamento a seconda dell'immagine. Per selezionare l'orientamento di stampa Windows: nella scheda [Principale] del driver della stampante. Macintosh: nel menu [Formato di Stampa].
	I margini sono impostati correttamente nelle impostazioni di pagina dell'applicazione?	Il bordo dell'immagine viene tagliato se fuoriesce dall'area stampabile della macchina. Selezionare correttamente il formato della carta e le impostazioni di pagina dell'applicazione.

Problema	Possibile causa	Soluzione
L'immagine è rovesciata.	Si sta usando un tipo di carta (carta perforata ecc) che può essere caricata in un solo orientamento?	<p>Se le dimensioni dell'immagine corrispondono al formato della carta, ma l'orientamento è diverso, l'immagine viene automaticamente ruotata in modo da adattarla alla carta. Tuttavia, se la carta può essere caricata in un orientamento fisso, l'immagine potrebbe essere stampata sottosopra. In tale evenienza, ruotare l'immagine di 180 gradi prima di stampare. Per effettuare la rotazione yi 180 gradi</p> <p>Windows: nella scheda [Principale] del driver della stampante.</p> <p>Macintosh: nel menu [Formato di Stampa]. (solo orientamento verticale). (In Mac OS 9.0 ~ 9.2.2, nel menu [Opzioni PostScript] del menu [Formato di Stampa].)</p>
L'immagine è rovesciata.	La posizione di rilegatura per la stampa a due facciate è corretta?	<p>Quando viene eseguita la stampa a due facciate, e se viene selezionata la posizione di rilegatura a blocco, tutte le altre pagine vengono stampate al contrario. Selezionare una posizione di rilegatura corretta.</p> <p>Per selezionare la posizione di rilegatura</p> <p>Windows: nella scheda [Principale] del driver della stampante.</p> <p>Macintosh: nel menu [Layout] della finestra di stampa. (In Mac OS da 9.0 a 9.2.2, in [Output/Document Style].)</p>
Vengono stampati diversi caratteri privi di significato.	Il computer o la macchina sono diventati instabili?	<p>Se il computer dispone di poca memoria o spazio su disco rigido, oppure se la macchina dispone di poca memoria perché sono stati accodati diversi lavori, la stampa potrebbe dare origine a caratteri privi di significato. In tale evenienza, annullare la stampa, riavviare il computer e la macchina e quindi eseguire nuovamente la stampa.</p> <p>Per cancellare la stampa</p> <p>Windows: Fare doppio clic sull'icona stampante sulla barra delle applicazioni (angolo inferiore destro), quindi fare clic su "Elimina tutti documenti" (o "Elimina documenti in stampa") nel menu [Stampante].</p> <p>Macintosh: Fare doppio clic sul nome della macchina nell'elenco stampanti, quindi selezionare ed eliminare il lavoro desiderato. (In Mac OS 9.0 ~ 9.2.2, fare doppio clic sull'icona stampante sulla scrivania, quindi selezionare e cancellare il lavoro di stampa desiderato.)</p> <p>Macchina:</p> <p>Premere il tasto [STATO LAVORI] sul pannello operatore, selezionare il tasto [Lavoro St.] per cambiare la schermata, selezionare il tasto corrispondente al lavoro che si desidera eliminare, quindi selezionare il tasto [Int./Ann.]. Viene visualizzato un messaggio che chiede di confermare la cancellazione. Selezionare il tasto [Sì].</p> <p>Se dopo il riavvio vengono ancora stampati caratteri privi di significato, chiedere all'amministratore di aumentare le impostazioni di timeout alla voce "Timeout I/O" delle impostazioni di sistema (amministratore).</p> <p>→ Impostazioni di sistema (Amministratore) (solo pagina Web)&gt; "Impostazioni Stampante" &gt; "Impostazioni Interfaccia" &gt; "Timeout I/O"</p> <p>Se dopo questi tentativi la macchina continua a stampare caratteri privi di significato, rimuovere e reinstallare il driver della stampante.</p>

# PROBLEMI CONNESSI ALL'ARCHIVIAZIONE

Problema	Possibile causa	Soluzione
<b>La macchina non effettua il mantenimento.</b>	Le impostazioni di mantenimento nel driver della stampante sono state selezionate?	Nella modalità di stampa, abilitare il mantenimento nella scheda [Gestione processo] del driver della stampante.
<b>Non è possibile stampare dei dati archiviati.</b>	Alcune funzioni sono state disabilitate dall'amministratore?	Alcune funzioni potrebbero essere state disabilitate dalle impostazioni di sistema (amministratore). Contattare l'amministratore. Quando l'autenticazione utente è abilitata, le funzioni utilizzabili potrebbero essere soggette a restrizioni nelle impostazioni utente. Contattare l'amministratore.

# PROBLEMI CONNESSI ALLA GESTIONE DEI FILE

Problema	Possibile causa	Soluzione
<b>Un file memorizzato non è più presente.</b>	L'utente ha per caso selezionato il tasto [Stampa ed elimina dati] per stampare un file memorizzato?	Se è stato premuto il tasto [Stampa ed elimina dati], il file viene automaticamente eliminato dopo la stampa. Per stampare un file senza eliminarlo, utilizzare il tasto [Stampa e salva dati]. Le proprietà del file può essere impostata su "Proteggi" per evitare la facile eliminazione del file. Fare clic su "Operazioni sui documenti (solo pagina Web)", quindi fare clic su un nome file. → "Proprietà" > "Proprietà File"
	È stata abilitata l'eliminazione automatica dei file di mantenimento?	Quando "Cancellazione automatica impostaz. file" è abilitata nelle impostazioni di sistema (amministratore), i file nelle cartelle specificate vengono eliminati periodicamente. (Anche quando la proprietà del file è "Confidenziale" oppure "Proteggi", il file può essere eliminato.) Se i file desiderati sono stati eliminati, contattare l'amministratore della macchina. → Impostazioni di sistema (Amministratore) (solo pagina Web) > "Impostazione memorizzazione stampa" > "Cancellazione automatica impostaz. file"
<b>Non è possibile eliminare un file.</b>	Le proprietà del file sono impostate su [Proteggi]?	Se le proprietà del file sono impostate su [Proteggi], il file non può essere eliminato. Impostare le proprietà su [Condivisione], quindi eliminare il file. Fare clic su "Operazioni sui documenti (solo pagina Web)", quindi fare clic su un nome file. → "Proprietà" > "Proprietà File"
<b>Non è possibile aprire un file o una cartella confidenziali.</b>	È stata immessa una password errata?	Se non si riesce a ricordare la password, è possibile modificare la password del file o della cartella in una nuova password nelle impostazioni di sistema (amministratore). Contattare l'amministratore.
<b>Non è possibile memorizzare o cambiare il nome di un file.</b>	Il nome contiene caratteri non utilizzabili per il nome di un file?	I seguenti caratteri non possono essere utilizzati per formare il nome di un file: \ ? / " ; : , < > ! * & #

# PROBLEMI GENERICI

## PROBLEMI RELATIVI AL FUNZIONAMENTO DELLA MACCHINA

- Non è possibile utilizzare le funzioni della macchina specificate.....4-15
- Non è possibile utilizzare il pannello operatore.....4-15
- Non è possibile effettuare la stampa, oppure la stampa si interrompe durante un lavoro.....4-16
- Il formato della carta del vassoio bypass non viene visualizzato in modo corretto. ....4-16

## PROBLEMI DI ALIMENTAZIONE E DI USCITA DELLA CARTA

- La carta si inceppa.....4-17
- La carta non viene alimentata dal vassoio.....4-18
- L'immagine sulla carta proveniente dal vassoio è distorta.....4-18

## PROBLEMI RELATIVI AI RISULTATI DI STAMPA/QUALITÀ

- Sull'immagine digitalizzata compaiono delle righe.....4-18
- I documenti stampati sono macchiati.....4-18
- Il toner non aderisce correttamente o la carta viene stropicciata.....4-19
- La qualità di stampa è scarsa.....4-19
- Una parte dell'immagine risulta tagliata.....4-19
- La stampa viene eseguita sulla facciata sbagliata.....4-19
- Una copertina o un inserimento non viene stampato sulla carta specificata.....4-19

## PROBLEMI RELATIVI ALLE PERIFERICHE

- Non è possibile utilizzare la periferica USB collegata. ....4-20
- Non è possibile utilizzare la memoria USB collegata.....4-20
- Il finitore non funziona. ....4-20
- La macchina non effettua la pinzatura.....4-20
- I fogli stampati non si raccolgono ordinatamente nel vassoio di uscita del finitore. ....4-20
- I fogli stampati pinzati non si raccolgono in modo ordinato.....4-21

## ALTRI PROBLEMI

- Il display è poco leggibile.....4-21
- La sessione è stata chiusa automaticamente dal sistema e non volontariamente. ....4-21
- La password da amministratore è stata dimenticata. ....4-21

Se non è possibile risolvere un problema con le soluzioni proposte da questa guida, spegnere la macchina con il tasto [ACCENSIONE] (⊕) e l'interruttore di alimentazione principale. Attendere almeno 10 secondi, quindi riaccendere la macchina premendo l'interruttore di alimentazione principale e il tasto [ACCENSIONE] (⊕) nell'ordine indicato.

### Attenzione:

**Quando l'indicatore LINEA è acceso, oppure l'indicatore DATI è acceso o lampeggia, non disattivare l'interruttore di alimentazione generale e non scollegare il cavo di alimentazione. In caso contrario si potrebbe danneggiare il disco rigido o provocare la perdita dei dati in corso di memorizzazione o di ricezione.**

# PROBLEMI RELATIVI AL FUNZIONAMENTO DELLA MACCHINA

Problema	Possibile causa	Soluzione
<b>Non è possibile utilizzare le funzioni della macchina specificate.</b>	Alcune funzioni sono state disabilitate dall'amministratore?	Alcune funzioni potrebbero essere state disabilitate in "Controllo utente" (solo pagina Web) o nelle impostazioni di sistema (amministratore). Contattare l'amministratore. Quando l'autenticazione utente è abilitata, le funzioni utilizzabili e i conteggi delle pagine potrebbero essere soggetti a restrizioni nelle impostazioni di sistema. Contattare l'amministratore.
<b>Non è possibile utilizzare il pannello operatore.</b>	L'indicatore di alimentazione principale è acceso?	Se l'indicatore di alimentazione principale non è acceso, verificare che la spina sia inserita saldamente nella presa elettrica, spostare l'interruttore di alimentazione principale in posizione "on" e premere il tasto [ACCENSIONE] (①) per alimentare la macchina.
	La macchina è stata appena accesa?	Dopo avere premuto il tasto [ACCENSIONE] (①), la macchina necessita di un certo periodo di tempo per completare la fase di riscaldamento. In questo intervallo è possibile selezionare le funzioni, ma non verrà eseguito alcun lavoro. Attendere il messaggio che conferma che la macchina è pronta per l'uso.
	Il tasto [RISPARMIO ENERGETICO] (②) lampeggia?	La modalità di spegnimento automatico è attiva. Per fare in modo che la macchina torni al funzionamento normale, premere il tasto [RISPARMIO ENERGETICO] (②).  1. OPERAZIONI PRELIMINARI ALL'USO DELLA MACCHINA " <a href="#">TASTO [RISPARMIO ENERGETICO]</a> " (pagina 1-14)
	Uno sportello è aperto oppure una periferica è separata dalla macchina?	Se uno sportello è aperto o una periferica è separata dalla macchina, verrà visualizzato un messaggio di avviso. Leggere il messaggio e agire di conseguenza.
	Non è stato possibile effettuare l'accesso per tre volte di seguito?	Se l'opzione "Un avviso se l'accesso non è riuscito" è abilitata in "Controllo utente" (solo pagina Web) e non è possibile effettuare l'accesso per 3 volte di seguito, verrà visualizzato un messaggio di avviso e il funzionamento verrà interrotto per 5 minuti. Appena il funzionamento riprende, effettuare l'accesso inserendo i dati utente corretti. (Se non si conoscono i dati utente, contattare l'amministratore.)
	Un messaggio indica che l'accesso automatico non è riuscito?	L'accesso automatico non è riuscito per un problema di rete. Contattare l'amministratore. Se si dispone dei privilegi di amministratore, selezionare il tasto [Password ammin.], effettuare l'accesso come amministratore modificare provvisoriamente le impostazioni di sistema (amministratore). (Dopo aver risolto il problema di rete, riportare le impostazioni appena modificate alla configurazione originale.)

Problema	Possibile causa	Soluzione
<b>Non è possibile utilizzare il pannello operatore.</b>	Il messaggio "Chiamare assistenza tecnica. Codice:xx-xx*." compare sul display? *In xx-xx vengono visualizzati lettere e numeri.	Verificare che l'indicatore LINEA non sia acceso e che l'indicatore DATI non lampeggi e non sia acceso, quindi disattivare il tasto [ACCENSIONE] (①) e l'interruttore di alimentazione principale. Attendere almeno 10 secondi, quindi riattivare l'interruttore di alimentazione principale seguito dal tasto [ACCENSIONE] (②). Se il messaggio è ancora presente dopo aver spento e riacceso diverse volte con l'interruttore di alimentazione principale e il tasto [ACCENSIONE] (②), probabilmente si è verificato un guasto risolvibile solo con un intervento tecnico. In tale evenienza, fermare la macchina, staccare la spina di alimentazione e contattare il rivenditore di fiducia o il centro di assistenza autorizzato più vicino. (Comunicare al rivenditore o al centro di assistenza autorizzato il codice di errore visualizzato.)
<b>Non è possibile effettuare la stampa, oppure la stampa si interrompe durante un lavoro.</b>	La carta di un vassoio è esaurita?	Aggiungere carta come indicato dal messaggio comparso sul display.
	Il toner è esaurito?	Quando il toner sta per esaurirsi, viene visualizzato un apposito messaggio per avvertire l'utente che è necessario sostituire la cartuccia di toner. Per sostituire la cartuccia del toner, consultare " <a href="#">SOSTITUZIONE DELLE CARTUCCE DEL TONER</a> " (pagina 1-49) in " <a href="#">1. OPERAZIONI PRECEDENTI ALL'USO DELLA MACCHINA</a> ".
	Si è verificato un inceppamento?	Rimuovere la carta inceppata rispettando le istruzioni del display.  <a href="#">RIMOZIONE DEGLI INCEPPAMENTI</a> (pagina 4-2)
	Il vassoio di uscita è pieno?	Quando il vassoio di uscita è pieno, un sensore si attiva e la stampa si arresta. Rimuovere i documenti dal vassoio e riprendere la stampa.
	La vaschetta raccogli toner è piena?	Sostituire la vaschetta raccogli toner rispettando le istruzioni del display.  <a href="#">1. OPERAZIONI PRECEDENTI ALL'USO DELLA MACCHINA</a> " <a href="#">SOSTITUZIONE DEL CONTENITORE DI RACCOLTA DEL TONER</a> " (pagina 1-52)
	Nelle Impostazioni vassoio carta delle impostazioni di sistema, sono presenti restrizioni sui vassoi che è possibile utilizzare in modalità stampa?	Controllare le Impostazioni vassoio carta e verificare la presenza di segni di spunta nelle caselle di controllo della modalità di stampa (Alimentazione lavoro approvato). Le funzioni non spuntate non possono essere utilizzate per la stampa utilizzando il relativo vassoio. → Impostazioni di sistema > "Impostazioni vassoio carta" > "Impostazioni vassoio" > "Modifica" > 
<b>Il formato della carta del vassoio bypass non viene visualizzato in modo corretto.</b>	L'estensione del vassoio bypass è stata estratta?	Quando la carta viene caricata sul vassoio bypass, estrarre sempre l'estensione, in modo che il formato possa essere rilevato correttamente.

# PROBLEMI DI ALIMENTAZIONE E DI USCITA DELLA CARTA

Problema	Possibile causa	Soluzione
<b>La carta si inceppa.</b>	Nella macchina è rimasto un pezzo di carta strappata?	Verificare che tutta la carta sia stata rimossa. ☞ <a href="#">RIMOZIONE DEGLI INCEPPAMENTI</a> (pagina 4-2)
	Il vassoio contiene una quantità eccessiva di carta?	Verificare che la pila di carta non sia più alta del segno indicatore.
	Vengono alimentati più fogli alla volta?	Smazzare la carta prima di caricarla.
	Si sta utilizzando una carta che non corrisponde a quelle specificate?	Utilizzare tipi di carta consigliati da SHARP. Se la carta non è supportata, potrebbe incepparsi, strozzarsi o macchiarsi. Si consiglia di utilizzare carta e fogli etichetta consigliati da SHARP. Per informazioni dettagliate, contattare il rivenditore di fiducia o il centro di assistenza autorizzato più vicino. Per la carta non consentita o non consigliata, consultare " <a href="#">CARTA UTILIZZABILE</a> " (pagina 1-37) in 1. OPERAZIONI PRELIMINARI ALL'USO DELLA MACCHINA".
	La carta contenuta nel vassoio ha per caso assorbito umidità?	Se la carta contenuta in un vassoio rimarrà inutilizzata a lungo, rimuoverla dal vassoio e conservarla in un sacchetto al riparo dalla luce e dall'umidità.
	Le guide del vassoio bypass sono regolate alla larghezza della carta?	Regolare le guide del vassoio bypass in base alla larghezza della carta.
	L'estensione del vassoio bypass è stata estratta?	Se viene caricata carta di grande formato, estrarre l'estensione.
	Il rullo di alimentazione del vassoio bypass è sporco?	Pulire la superficie del rullo di alimentazione del vassoio bypass. ☞ 1. OPERAZIONI PRECEDENTI ALL'USO DELLA MACCHINA "PULIZIA DEL RULLO DI ALIMENTAZIONE BYPASS" (pagina 1-67)
	Il formato della carta impostato è corretto?	Se si utilizza un formato speciale, specificare il formato della carta. Se il formato della carta caricata in un vassoio è stato cambiato, verificare le impostazioni del formato. → Impostazioni di sistema > "Impostazioni Vassoio Carta" > "Impostazioni Del Vassoio"
	È stata aggiunta carta sul vassoio bypass?	Quando si aggiunge la carta, prelevare i fogli rimasti nel bypass, mischiarli con la carta da aggiungere e ricaricare con un'unica pila. Se si aggiunge la carta senza prelevare quella rimanente, potrebbero verificarsi inceppamenti.

Problema	Possibile causa	Soluzione
<b>La carta non viene alimentata dal vassoio.</b>	La carta è caricata correttamente nel vassoio?	Regolare le guide in base al formato della carta. Verificare che l'altezza della carta non superi il segno indicatore.
	Nelle Impostazioni vassoio carta delle impostazioni di sistema, sono presenti restrizioni sui vassoi che è possibile utilizzare in modalità stampa?	Controllare le Impostazioni vassoio carta e verificare la presenza di segni di spunta nelle caselle di controllo della modalità di stampa (Alimentazione lavoro approvato). Le funzioni non spuntate non possono essere utilizzate per la stampa utilizzando il relativo vassoio. → Impostazioni di sistema > "Impostazioni vassoio carta" > "Impostazioni vassoio" > "Modifica" > <input checked="" type="checkbox"/>
<b>L'immagine sulla carta proveniente dal vassoio è distorta.</b>	Il vassoio bypass contiene una quantità eccessiva di carta?	Non caricare il vassoio oltre il numero massimo di fogli. Il numero massimo di fogli varia in base al tipo di carta. Per ulteriori informazioni, consultare "CARATTERISTICHE TECNICHE" nella Guida alle norme di sicurezza.
	Le guide del vassoio bypass sono regolate alla larghezza della carta?	Regolare le guide del vassoio bypass in base alla larghezza della carta.
	Le guide dell'originale sono regolate secondo la larghezza della carta?	Regolare le guide dell'originale in base alla larghezza della carta.

## PROBLEMI RELATIVI AI RISULTATI DI STAMPA/QUALITÀ

Problema	Possibile causa	Soluzione
<b>Sull'immagine digitalizzata compaiono delle righe.</b>	Il rullo di alimentazione del vassoio bypass è sporco?	Pulire la superficie del rullo di alimentazione del vassoio bypass. ☞ 1. OPERAZIONI PRECEDENTI ALL'USO DELLA MACCHINA "PULIZIA DEL RULLO DI ALIMENTAZIONE BYPASS" (pagina 1-67)
<b>I documenti stampati sono macchiati.</b>	Si sta utilizzando una carta che non corrisponde a quelle specificate?	Utilizzare tipi di carta consigliati da SHARP. Se si utilizza una carta di tipo speciale (non supportata) o compatibile con altri modelli, la carta potrebbe incepparsi, stropicciarsi o macchiarsi. Si consiglia di utilizzare carta e fogli etichetta consigliati da SHARP. Per informazioni dettagliate, contattare il rivenditore di fiducia o il centro di assistenza autorizzato più vicino.
	Si sta eseguendo la stampa su carta preforata?	Se l'immagine stampata si sovrappone ai fori, potrebbe macchiare la facciata posteriore (stampa a una facciata) o entrambe le facciate (stampa a due facciate). Evitare che l'immagine si sovrapponga ai fori.
	L'unità laser, il caricatore principale o il caricatore PT è sporco?	Se queste unità sono sporche, appariranno delle macchie sulle stampe. Pulire le unità periodicamente. Per la pulizia, consultare "PULIZIA DEL CARICATORE PT" (pagina 1-73) in "1. OPERAZIONI PRECEDENTI ALL'USO DELLA MACCHINA".
	Un messaggio indica che è necessaria la manutenzione?	Appena possibile, contattare il rivenditore di fiducia o il centro di assistenza autorizzato più vicino.

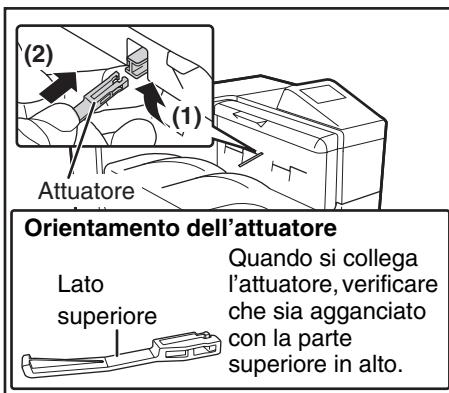
Problema	Possibile causa	Soluzione
<b>Il toner non aderisce correttamente o la carta viene stropicciata.</b>	Si sta utilizzando una carta che non corrisponde a quelle specificate?	Utilizzare tipi di carta consigliati da SHARP. Se si utilizza una carta di tipo speciale (non supportata) o compatibile con altri modelli, la carta potrebbe incepparsi, stropicciarsi o macchiarsi. Si consiglia di utilizzare carta e fogli etichetta consigliati da SHARP. Per informazioni dettagliate, contattare il rivenditore di fiducia o il centro di assistenza autorizzato più vicino.
	Il tipo di carta impostato è corretto?	Scegliere il tipo di carta corretto nelle impostazioni del vassoio. Prestare particolare attenzione alle seguenti eventualità: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Si sta utilizzando carta pesante, ma nelle impostazioni del vassoio è selezionato un tipo di carta diverso. (L'immagine potrebbe scomparire se sfregata.)</li> <li>• Si sta utilizzando una carta non pesante, ma nelle impostazioni del vassoio è selezionata la carta pesante. (La carta potrebbe stropicciarsi o incepparsi.)</li> </ul> → Impostazioni di sistema > "Impostazioni Vassoio Carta" > "Impostazioni Del Vassoio"
	La carta è caricata in modo che la stampa venga eseguita sulla facciata posteriore?	Se la stampa avviene sulla facciata errata di etichette o lucidi, il toner potrebbe non aderire correttamente. Pertanto, l'immagine potrebbe risultare poco definita.
<b>La qualità di stampa è scarsa.</b>	La "Modalità Di Risparmio Toner" è attiva?	Se la "Modalità Di Risparmio Toner" è abilitata, la stampa viene eseguita utilizzando una minore quantità di toner, quindi la stampa risulta più chiara. Contattare l'amministratore.
<b>Una parte dell'immagine risulta tagliata.</b>	Il formato della carta impostato è corretto?	Se si utilizza un formato speciale, specificare il formato della carta. Se il formato della carta caricata in un vassoio è stato cambiato, verificare le impostazioni del formato. → Impostazioni di sistema > "Impostazioni Vassoio Carta" > "Impostazioni Del Vassoio"
<b>La stampa viene eseguita sulla facciata sbagliata.</b>	La carta è caricata con il lato di stampa rivolto nella direzione corretta?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vassoi 1 - 4: Caricare la carta con il lato di stampa rivolto verso l'alto*.</li> <li>• Vassoio bypass: Caricare la carta con il fronte rivolto verso il basso*.</li> </ul> * Quando si usa l'impostazione "Preforata", "Prestampata" o "Carta Intest.", caricare la carta nel modo opposto. (Ecetto quando la funzione "Disabilitazione fronte/retro" è attivata nelle impostazioni di sistema (amministratore). Per l'impostazione attuale, rivolgersi all'amministratore.
<b>Una copertina o un inserimento non viene stampato sulla carta specificata.</b>	È stata impostata correttamente il tipo di carta?	Se il tipo di carta impostato per la copertina o l'inserto non è identico a quello impostato per il vassoio, la carta verrà alimentata da un vassoio differente. Impostare il tipo di carta corretto per il vassoio contenente la carta specificata per la copertina o l'inserto. → Impostazioni di sistema > "Impostazioni Vassoio Carta" > "Impostazioni Del Vassoio"

# PROBLEMI RELATIVI ALLE PERIFERICHE

Problema	Possibile causa	Soluzione
<b>Non è possibile utilizzare la periferica USB collegata.</b>	La periferica USB è compatibile con la macchina?	Chiedere al proprio rivenditore se il dispositivo è compatibile con la macchina.
	Il dispositivo USB connesso viene riconosciuto correttamente?	Utilizzare l'opzione "Verif. Dispos. USB" nelle impostazioni di sistema per controllare che la periferica sia compatibile. → Impostazioni di sistema > "Verif. Dispos. USB" Se non viene riconosciuto, riconnetterlo ancora una volta.
<b>Non è possibile utilizzare la memoria USB collegata.</b>	È il formato della memoria USB FAT32?	Se il formato della memoria USB è diverso da FAT32, utilizzare il computer per passare il formato a FAT32.
	Si sta utilizzando una memoria USB con una capacità superiore a 32 GB?	Utilizzare una memoria da 32 GB o inferiore
<b>Il finitore non funziona.</b>	Un messaggio indica che è necessario rimuovere la carta dal compilatore per pinzatrice?	Rimuovere tutta la carta rimanente dal compilatore per pinzatrice.
	Sul display appare il seguente messaggio? "Fuori servizio. Chiamare tecnico. Codice:xx-xx". Problema finitore. *In xx-xx vengono visualizzati lettere e numeri.	Controllare il cavo di connessione. Estrarre e reinserire saldamente il cavo di alimentazione, quindi riavviare la macchina.
<b>La macchina non effettua la pinzatura.</b>	Un messaggio indica di controllare l'unità pinzatrice?	Rimuovere i punti incastriati.  <a href="#">"RIMOZIONE DEI PUNTI METALLICI INCASISTRATI"</a> (pagina 4-6)
	Un messaggio indica che è necessario aggiungere i punti metallici?	Sostituire la cartuccia dei punti metallici. Non dimenticare di sostituire il contenitore dei punti metallici.  <a href="#">"RIMOZIONE DEI PUNTI METALLICI INCASISTRATI"</a> (pagina 4-6)
	Si sta cercando di pinzare un numero di fogli superiore a quello consentito?	Per il numero massimo di fogli pinzabili, consultare "CARATTERISTICHE TECNICHE" nella Guida alle norme di sicurezza.
	Il lavoro di stampa include una carta di formato non compatibile con la pinzatura?	Per i formati carta pinzabili, consultare "CARATTERISTICHE TECNICHE" nella Guida alle norme di sicurezza.
	Nel driver di stampa, il vassoio è stato associato a un tipo di carta non compatibile con la pinzatura?	Controllare le impostazioni relative al tipo di carta nella macchina e selezionare un vassoio contenente un tipo di carta compatibile con la pinzatura*. Fare clic sul pulsante [Stato vassoio] nella sezione "Selezione carta" della scheda [Carta] della finestra delle proprietà della stampante, quindi controllare l'impostazione relativa al tipo di carta di ciascun vassoio. * Non è possibile eseguire la pinzatura su etichette, carta stampa, lucidi o buste. Inoltre, se l'opzione "Disattiva Pinzatura" è selezionata per il tipo di utente, non sarà possibile effettuare la pinzatura.
<b>I fogli stampati non si raccolgono ordinatamente nel vassoio di uscita del finitore.</b>	Alcune funzioni sono state disabilitate dall'amministratore?	Alcune funzioni potrebbero essere state disabilitate in "Controllo utente" (solo pagina Web) o nelle impostazioni di sistema (amministratore). Contattare l'amministratore.
	La carta è arricciata?	Potrebbe contribuire a ruotare la carta nel vassoio apposito.

Problema	Possibile causa	Soluzione
I fogli stampati pinzati non si raccolgono in modo ordinato.	La carta è arricciata?	Potrebbe contribuire a ruotare la carta nel vassoio apposito.

## ALTRI PROBLEMI

Problema	Possibile causa	Soluzione
Il display è poco leggibile.	Il contrasto è regolato correttamente?	Regolare il contrasto utilizzando l'opzione "Contrasto Display" nelle impostazioni di sistema.
La sessione è stata chiusa automaticamente dal sistema e non volontariamente.	Si è attivata la funzione di cancellazione automatica?	<p>Se si utilizza l'autenticazione utente e la funzione di cancellazione automatica si attiva, l'utente che ha effettuato l'accesso verrà escluso automaticamente dalla sessione.</p> <p>Effettuare nuovamente l'accesso.</p> <p>Se si dispone dei privilegi di amministratore, è possibile cambiare l'intervallo di attivazione della funzione di cancellazione automatica (o disabilitarla), in "Impostazione Cancellazione Automatica".</p> <p>→ Impostazioni di sistema (Amministratore) (solo pagina Web)&gt; "Impostazioni Pann. Operat." &gt; "Altre impostazioni" &gt; "Impostazione Cancellazione Automatica"</p>
La password da amministratore è stata dimenticata.	La password da amministratore è stata cambiata rispetto alle impostazioni di fabbrica?	<p>Contattare il rivenditore di fiducia o il centro di assistenza autorizzato più vicino.</p> <p>Per conoscere la password di fabbrica, consultare la sezione "PER L'AMMINISTRATORE DELLA MACCHINA" della Guida alle norme di sicurezza.</p> <p>Dopo aver cambiato la password, conservarla con cura.</p>
L'attuatore si stacca (quando non è installato un finitore)	Quando si rimuove un documento stampato, la carta viene estratta con forza o viene piegata?	<p>Quando si rimuove un documento stampato, se il foglio viene estratto con forza o piegato, l'attuatore può staccarsi.</p> <p>Se l'attuatore si stacca, seguire i passi riportati di seguito per riagganciarlo.</p> <p><b>(1) Sollevare con le dita il punto di attacco dell'attuatore.</b> Tenere il punto di attacco con le dita.</p> <p><b>(2) Inserire in direzione della freccia fino quando l'attuatore non è in posizione.</b> Evitare di premere con forza l'attuatore nel punto di montaggio. L'attuatore potrebbe rompersi.</p>  <p><b>Orientamento dell'attuatore</b> Lato superiore Quando si collega l'attuatore, verificare che sia agganciato con la parte superiore in alto.</p>



**SHARP**<sup>®</sup>

**SHARP CORPORATION**